

# 不可移动文物修缮审批

## 办事指南

### 快速指引

|      |                                                                                                                                                                  |      |                               |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------|
| 事项名称 | 不可移动文物修缮审批                                                                                                                                                       | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）      |
| 受理条件 | 《中华人民共和国文物保护法》第十五条 承担文物保护单位的修缮、迁移、重建工程的单位，应当同时取得文物行政主管部门发给的相应等级的文物保护工程资质证书和建设行政主管部门发给的相应等级的资质证书。其中，不涉及建筑活动的文物保护单位的修缮、迁移、重建，应当由取得文物行政主管部门发给的相应等级的文物保护工程资质证书的单位承担。 |      |                               |
| 咨询电话 | 0561-4685194                                                                                                                                                     | 监督电话 | 0561-4685418                  |
| 承诺时限 | 1个工作日                                                                                                                                                            | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼 烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                                                                                                            |      |                               |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼 烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口）                                                                                                                      |      |                               |

### 基本信息

|        |                                           |         |                                   |
|--------|-------------------------------------------|---------|-----------------------------------|
| 目录清单名称 | 文物保护单位及未核定为文物保护单位的不可移动文物修缮许可              | 目录子项名称  | 县级文物保护单位及未核定为文物保护单位的不可移动文物修缮审批    |
| 事项名称   | 不可移动文物修缮审批                                | 基本编码    | 000168006002                      |
| 事项类型   | 行政许可                                      | 事项编码    | 11340604003092465C400016800600201 |
| 服务对象   | 法人                                        | 实施清单编码  | 11340604003092465C4000168006002   |
| 法定办结时限 | 20个工作日                                    | 承诺办结时限  | 1个工作日                             |
| 是否收费   | 否                                         | 办理深度    | 四级（全程网办）                          |
| 办理形式   | 网上办理,移动端办理,窗口办理                           | 到办事现场次数 | 0次                                |
| 网上办理形式 | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈 |         |                                   |

|         |                                                                                                                                                                  |          |                                             |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------------------------|
| 办理地点    | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼 烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                                                                                                            |          |                                             |
| 办理时间    | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30                                                                                                                                    |          |                                             |
| 所属部门    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                                                                                                                                         | 所属区划     | 烈山区                                         |
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                                                                                                                                         | 实施主体性质   | 法定机关                                        |
| 行使层级    | 县级                                                                                                                                                               | 办件类型     | 即办件                                         |
| 委托部门    | 无                                                                                                                                                                | 权力来源     | 法定本级行使                                      |
| 行使内容    | 无                                                                                                                                                                | 是否属于联办件  | 否                                           |
| 是否有联办机构 | 否                                                                                                                                                                | 联办机构     | 无                                           |
| 是否有权限划分 | 否                                                                                                                                                                | 划分标准     | 无                                           |
| 是否属于上报件 | 否                                                                                                                                                                | 下沉办理     | 否                                           |
| 通办范围    | 无                                                                                                                                                                | 是否支持网上支付 | 否                                           |
| 阶段性办理   | 否                                                                                                                                                                | 办理时间段    | 无                                           |
| 是否有特别程序 | 否                                                                                                                                                                |          |                                             |
| 是否支持预约  | 是                                                                                                                                                                | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼 烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
| 是否有数量限制 | 否                                                                                                                                                                | 数量限制说明   | 无                                           |
| 是否支持代办  | 否                                                                                                                                                                |          |                                             |
| 受理条件    | 《中华人民共和国文物保护法》第十五条 承担文物保护单位的修缮、迁移、重建工程的单位，应当同时取得文物行政主管部门发给的相应等级的文物保护工程资质证书和建设行政主管部门发给的相应等级的资质证书。其中，不涉及建筑活动的文物保护单位的修缮、迁移、重建，应当由取得文物行政主管部门发给的相应等级的文物保护工程资质证书的单位承担。 |          |                                             |
| 是否进驻大厅  | 是                                                                                                                                                                | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取                                   |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |                                             |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------------------------|
| 结果名称   | 对国有未核定为文物保护单位的不可移动文物作其他用途的审批通知单                                                                                                                                                                                                                                 | 结果样本     | 对国有未核定为文物保护单位的不可移动文物作其他用途的审批通知单 <i>.jpg</i> |
| 结果领取方式 | 窗口领取,结果快递                                                                                                                                                                                                                                                       | 办理结果领取说明 | 窗口领取或邮政 <i>EMS</i> 速递                       |
| 监督投诉方式 | <i>0561-4685418</i>                                                                                                                                                                                                                                             | 咨询方式     | <i>0561-4685194</i>                         |
| 年审年检   | 无                                                                                                                                                                                                                                                               |          |                                             |
| 设定依据   | 《中华人民共和国文物保护法》第二十一条：“……对文物保护单位进行修缮，应当根据文物保护单位的级别报相应的文物行政部门批准；对未核定为文物保护单位的不可移动文物进行修缮，应当报登记的县级人民政府文物行政部门批准……。”《中华人民共和国文物保护法实施条例》第十八条：“文物行政主管部门在审批文物保护单位的修缮计划和工程设计方案前，应当征求上一级人民政府文物行政主管部门的意见。”《文物保护工程管理办法》第十条：“……全国重点文物保护单位保护工程，以省、自治区、直辖市文物行政部门为申报机关，国家文物局为审批机关。” |          |                                             |

### 受理条件

《中华人民共和国文物保护法》第十五条 承担文物保护单位的修缮、迁移、重建工程的单位，应当同时取得文物行政主管部门发给的相应等级的文物保护工程资质证书和建设行政主管部门发给的相应等级的资质证书。其中，不涉及建筑活动的文物保护单位的修缮、迁移、重建，应当由取得文物行政主管部门发给的相应等级的文物保护工程资质证书的单位承担。

### 申请材料

| 材料名称   | 来源渠道  | 材料类型 | 纸质材料份数 | 材料形式 | 材料必要性 | 填报须知 |
|--------|-------|------|--------|------|-------|------|
| 文物维修方案 | 申请人自备 | 原件   | 原件2份   | 纸质   | 必要    | 无    |

### 办理流程

**1受理：**申请人登录安徽政务服务网淮北分行（<http://hb.ahzwfw.gov.cn/>）官方网站，根据项目服务指南内容备齐申请材料后，通过安徽政务服务网淮北分行网上申报或直接向烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口报送材料，窗口工作人员接收、核对，材料齐全且符合法定形式，出具《受理通知书》；申请材料不齐全或不符合法定形式，当场一次性告知需要补正的全部内容 & 标准。**2审查：**窗口工作人员将申请材料交换到承办人核查，对材料技术性不符合要求的退回窗口，并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回退件，申请人可整改后重新申请。**3办结：**窗口当场发放对国有未核定为文物保护单位的不可移动文物作其他用途的审批通知单，对不予行政许可的当场说明理由，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。**4送达：**依申请快递送达对国有未核定为文物保护单位的不可移动文物作其他用途的审批通知单，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

| 环节 | 办理时限 | 办理单位 | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责 | 特殊程序 |
|----|------|------|-----|------|------|------|
|----|------|------|-----|------|------|------|

|    |         |                              |     |     |                                                           |   |
|----|---------|------------------------------|-----|-----|-----------------------------------------------------------|---|
| 受理 | 0.2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化馆 | 根据受理标准，受理申请人报送的申请材料，对申请材料进行初审，对于材料不齐全、不符合法定规范和要求，予以一次性告知。 | 无 |
| 审查 | 0.6个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化馆 | 对申请人的资格、申请材料进行审查，委托组织第三方专业机构进行实地核查。                       | 无 |
| 办结 | 0.2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化馆 | 规范制作证件，在规定期限内送达。                                          | 无 |
| 送达 | 0个工作日   | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化馆 | 窗口送达或邮寄送达                                                 | 无 |

## 中介服务

本事项不涉及中介服务

## 常见问题

|   |                                                                                                                                                                       |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | <p><b>Q:</b> 是先办理许可证还是先办理营业执照?</p> <p><b>A:</b> 本事项属于“先照后证”项目，先前往工商部门办理营业执照后，携带预先核准通知书或营业执照来我局综合窗口办理。</p>                                                             |
| 2 | <p><b>Q:</b> 非国有不可移动文物由谁负责修缮、保养?</p> <p><b>A:</b> 非国有不可移动文物由所有人负责修缮、保养。非国有不可移动文物有损毁危险，所有人不具备修缮能力的，当地人民政府应当给予帮助；所有人具备修缮能力而拒不依法履行修缮义务的，县级以上人民政府可以给予抢救修缮，所需费用由所有人负担。</p> |
| 3 | <p><b>Q:</b> 对不可移动文物进行修缮、保养、迁移，必须遵守什么原则?</p> <p><b>A:</b> 对不可移动文物进行修缮、保养、迁移，必须遵守不改变文物原状的原则。</p>                                                                       |



# 出版物零售业务经营许可

## 办事指南

### 快速指引

|      |                                                    |      |                               |
|------|----------------------------------------------------|------|-------------------------------|
| 事项名称 | 出版物零售业务经营许可                                        | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）      |
| 受理条件 | 1·营业执照正副本复印件；2·申请书，载明单位或者个人基本情况及申请事项；3·经营场所的使用权证明。 |      |                               |
| 咨询电话 | 0561-4685194                                       | 监督电话 | 0561-4685418                  |
| 承诺时限 | 1个工作日                                              | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口               |      |                               |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口）         |      |                               |

### 基本信息

|        |                                           |         |                                   |
|--------|-------------------------------------------|---------|-----------------------------------|
| 目录清单名称 | 出版物零售单位和个体工商户设立、变更审批                      | 目录子项名称  | 无                                 |
| 事项名称   | 出版物零售业务经营许可                               | 基本编码    | 000139014000                      |
| 事项类型   | 行政许可                                      | 事项编码    | 11340604003092465C400013901400001 |
| 服务对象   | 自然人,法人                                    | 实施清单编码  | 11340604003092465C4000139014000   |
| 法定办结时限 | 20个工作日                                    | 承诺办结时限  | 1个工作日                             |
| 是否收费   | 否                                         | 办理深度    | 四级（全程网办）                          |
| 办理形式   | 网上办理,移动端办理,窗口办理                           | 到办事现场次数 | 0次                                |
| 网上办理形式 | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈 |         |                                   |
| 办理地点   | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口      |         |                                   |

|         |                                                    |          |                                            |
|---------|----------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------|
| 办理时间    | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30                      |          |                                            |
| 所属部门    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                           | 所属区划     | 烈山区                                        |
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                           | 实施主体性质   | 法定机关                                       |
| 行使层级    | 县级                                                 | 办件类型     | 承诺件                                        |
| 委托部门    | 无                                                  | 权力来源     | 上级下放                                       |
| 行使内容    | 无                                                  | 是否属于联办件  | 否                                          |
| 是否有联办机构 | 否                                                  | 联办机构     | 无                                          |
| 是否有权限划分 | 否                                                  | 划分标准     | 无                                          |
| 是否属于上报件 | 否                                                  | 下沉办理     | 否                                          |
| 通办范围    | 无                                                  | 是否支持网上支付 | 否                                          |
| 阶段性办理   | 否                                                  | 办理时间段    | 无                                          |
| 是否有特别程序 | 否                                                  |          |                                            |
| 是否支持预约  | 是                                                  | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
| 是否有数量限制 | 否                                                  | 数量限制说明   | 无                                          |
| 是否支持代办  | 否                                                  |          |                                            |
| 受理条件    | 1·营业执照正副本复印件；2·申请书，载明单位或者个人基本情况及申请事项；3·经营场所的使用权证明。 |          |                                            |
| 是否进驻大厅  | 是                                                  | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取                                  |
| 结果名称    | 出版物经营许可证                                           | 结果样本     | 出版物经营许可证正本.jpg                             |
| 结果领取方式  | 窗口领取,结果快递                                          | 办理结果领取说明 | 窗口领取或邮政EMS速递                               |
| 监督投诉方式  | 0561-4685418                                       | 咨询方式     | 0561-4685194                               |

|      |                                                                                                                                                                                    |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 年审年检 | 一年一次                                                                                                                                                                               |
| 设定依据 | 《出版管理条例》（2007年10月25日国务院令第343号，2016年2月6日予以修改）第三十五条：单位和个体工商户从事出版物零售业务的，须经县级人民政府出版行政主管部门审核许可，取得《出版物经营许可证》。第三十七条：从事出版物发行业务的单位和个体工商户变更《出版物经营许可证》登记事项，或者兼并、合并、分立的，应当依照本条例第三十五条的规定办理审批手续。 |

### 受理条件

1·营业执照正副本复印件；2·申请书，载明单位或者个人基本情况及申请事项；3·经营场所的使用权证明。

### 申请材料

| 材料名称             | 来源渠道   | 材料类型 | 纸质材料份数 | 材料形式  | 材料必要性 | 填报须知                                |
|------------------|--------|------|--------|-------|-------|-------------------------------------|
| 经营出版物发行业务审核审批登记表 | 申请人自备  | 原件   | 原件7份   | 纸质或电子 | 必要    | 1·各类要素齐全；2·加盖申请单位公章。                |
| 营业执照             | 政府部门核发 | 复印件  | 复印件7份  | 纸质或电子 | 必要    | 真实有效                                |
| 经营场所使用证明         | 其他     | 复印件  | 复印件7份  | 纸质或电子 | 必要    | 1·原件合法有效；2·复印件清晰，与原件核对无异；3·实行告知承诺制。 |

### 办理流程

1·受理：申请人登录安徽政务服务网淮北分行（<http://hb.ahzwfw.gov.cn/>）官方网站，根据项目服务指南内容备齐申请材料后，通过安徽政务服务网淮北分行网上申报或直接向烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口报送材料，窗口工作人员接收、核对，材料齐全且符合法定形式，出具《受理通知书》；申请材料不齐全或不符合法定形式，当场一次性告知需要补正的全部内容 & 标准。2·审查：窗口工作人员将申请材料交换到承办人核查，对材料技术性不符合要求的退回窗口，并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回退件，申请人可整改后重新申请。3·办结：窗口当场发放出版物经营许可证，对不予行政许可的当场说明理由，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。4·送达：依申请快递送达出版物经营许可证，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

| 环节 | 办理时限     | 办理单位                     | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责                                                                      | 特殊程序 |
|----|----------|--------------------------|-----|------|---------------------------------------------------------------------------|------|
| 受理 | 0-25个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 对申请材料进行初审，符合类型、数量等要求的，给予受理，并出具受理通知单；材料不全的，一次性告知所需准备的全部材料；不予受理的，告诉不予受理的理由。 | 无    |

|    |          |                          |     |      |                             |   |
|----|----------|--------------------------|-----|------|-----------------------------|---|
| 审查 | 0-25个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 对申请人提出的申请依法进行审查，并出具审查意见。    | 无 |
| 决定 | 0-25个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 根据审查意见，在承诺期限内决定是否批准申请人的申请。  | 无 |
| 办结 | 0-25个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 负责及时将办件结果传达至申请人，并对申请进行办结处理。 | 无 |

中介服务

本事项不涉及中介服务

常见问题

|   |                                                                                        |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Q: 办理出版物零售证后可以进行批发业务吗?<br>A: 办理出版物零售部不可以经营批发业务，批发业务在市里审批。                              |
| 2 | Q: 申请设立出版物零售单位的用房可以是自用住宅吗?<br>A: 不可以。                                                  |
| 3 | Q: 出版物零售单位和个体工商户变更需要带原《出版物经营许可证》吗?<br>A: 出版物零售单位和个体工商户变更需要带原《出版物经营许可证》重新核发新的《出版物经营许可证》 |

单位内部设立印刷厂登记  
办事指南

快速指引

|      |                                                                                       |      |                               |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------|
| 事项名称 | 单位内部设立印刷厂登记                                                                           | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）      |
| 受理条件 | 1·有企业（单位）的名称、章程； 2·有确定的业务范围； 3·有适应业务范围需要的生产经营场所和必要的资金、设备等生产经营条件； 4·有适应业务范围需要的组织机构和人员。 |      |                               |
| 咨询电话 | 0561-4685194                                                                          | 监督电话 | 0561-4685418                  |
| 承诺时限 | 1个工作日                                                                                 | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                                  |      |                               |

|      |                                            |
|------|--------------------------------------------|
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
|------|--------------------------------------------|

### 基本信息

|         |                                           |          |                                   |
|---------|-------------------------------------------|----------|-----------------------------------|
| 目录清单名称  | 单位内部设立印刷厂登记                               | 目录子项名称   | 无                                 |
| 事项名称    | 单位内部设立印刷厂登记                               | 基本编码     | 000139006000                      |
| 事项类型    | 行政许可                                      | 事项编码     | 11340604003092465C400013900600001 |
| 服务对象    | 法人                                        | 实施清单编码   | 11340604003092465C4000139006000   |
| 法定办结时限  | 20个工作日                                    | 承诺办结时限   | 1个工作日                             |
| 是否收费    | 否                                         | 办理深度     | 四级（全程网办）                          |
| 办理形式    | 网上办理,移动端办理,窗口办理                           | 到办事现场次数  | 0次                                |
| 网上办理形式  | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈 |          |                                   |
| 办理地点    | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口      |          |                                   |
| 办理时间    | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30             |          |                                   |
| 所属部门    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 所属区划     | 烈山区                               |
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 实施主体性质   | 法定机关                              |
| 行使层级    | 县级                                        | 办件类型     | 即办件                               |
| 委托部门    | 无                                         | 权力来源     | 法定本级行使                            |
| 行使内容    | 无                                         | 是否属于联办件  | 否                                 |
| 是否有联办机构 | 否                                         | 联办机构     | 无                                 |
| 是否有权限划分 | 否                                         | 划分标准     | 无                                 |
| 是否属于上报件 | 否                                         | 下沉办理     | 否                                 |
| 通办范围    | 无                                         | 是否支持网上支付 | 否                                 |

|         |                                                                                                                                       |          |                                            |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------|
| 阶段性办理   | 否                                                                                                                                     | 办理时间段    | 无                                          |
| 是否有特别程序 | 否                                                                                                                                     |          |                                            |
| 是否支持预约  | 是                                                                                                                                     | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
| 是否有数量限制 | 否                                                                                                                                     | 数量限制说明   | 无                                          |
| 是否支持代办  | 否                                                                                                                                     |          |                                            |
| 受理条件    | 1·有企业（单位）的名称、章程； 2·有确定的业务范围； 3·有适应业务范围需要的生产经营场所和必要的资金、设备等生产经营条件； 4·有适应业务范围需要的组织机构和人员。                                                 |          |                                            |
| 是否进驻大厅  | 是                                                                                                                                     | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取                                  |
| 结果名称    | 批复                                                                                                                                    | 结果样本     | 批复.doc                                     |
| 结果领取方式  | 无                                                                                                                                     | 办理结果领取说明 | 无                                          |
| 监督投诉方式  | 0561-4685418                                                                                                                          | 咨询方式     | 0561-4685194                               |
| 年审年检    | 无                                                                                                                                     |          |                                            |
| 设定依据    | 【行政法规】《印刷业管理条例》（国务院令第315号） 第十三条单位内部设立印刷厂（所），必须向所在地县级以上地方人民政府出版行政部门办理登记手续，并按照国家有关规定向公安部门备案；单位内部设立的印刷厂（所）印刷涉及国家秘密的印件的，还应当向保密工作部门办理登记手续。 |          |                                            |

### 受理条件

1·有企业（单位）的名称、章程； 2·有确定的业务范围； 3·有适应业务范围需要的生产经营场所和必要的资金、设备等生产经营条件； 4·有适应业务范围需要的组织机构和人员。

### 申请材料

| 材料名称         | 来源渠道   | 材料类型 | 纸质材料份数 | 材料形式  | 材料必要性 | 填报须知                |
|--------------|--------|------|--------|-------|-------|---------------------|
| 单位内部设立印刷厂登记表 | 申请人自备  | 原件   | 原件1份   | 纸质或电子 | 必要    | 1·各类要素齐全； 2·加盖单位公章。 |
| 法人证明文件       | 政府部门核发 | 复印件  | 复印件1份  | 纸质或电子 | 必要    | 真实有效                |

|          |    |     |       |       |    |                                         |
|----------|----|-----|-------|-------|----|-----------------------------------------|
| 经营场所使用证明 | 其他 | 复印件 | 复印件7份 | 纸质或电子 | 必要 | 1·原件合法有效<br>2·复印件清晰，与原件核对无异； 3·可实行告知承诺制 |
|----------|----|-----|-------|-------|----|-----------------------------------------|

## 办理流程

1·受理：申请人登录安徽政务服务网淮北分行（<http://hb.ahzwfw.gov.cn/>）官方网站，根据项目服务指南内容备齐申请材料后，通过安徽政务服务网淮北分行网上申报或直接向烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口报送材料，窗口工作人员接收、核对，材料齐全且符合法定形式，出具《受理通知书》；申请材料不齐全或不符合法定形式，当场一次性告知需要补正的全部内容及其标准。 2·审查：窗口工作人员将申请材料交换到承办人核查，对材料技术性不符合要求的退回窗口，并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回退件，申请人可整改后重新申请。 3·办结：窗口当场发放《办结通知书》。对不予行政许可的当场说明理由，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

| 环节 | 办理时限     | 办理单位                     | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责                                                      | 特殊程序 |
|----|----------|--------------------------|-----|------|-----------------------------------------------------------|------|
| 受理 | 0·2个工作日  | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 根据受理标准，受理申请人报送的申请材料，对申请材料进行初审，对于材料不齐全、不符合法定规范和要求，予以一次性告知。 | 无    |
| 审查 | 0·35个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 对申请人的资格、申请材料进行审查                                          | 无    |
| 决定 | 0·25个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 决定                                                        | 无    |
| 办结 | 0·2个工作日  | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 规范制作证件，在规定期限内送达。                                          | 无    |

## 中介服务

本事项不涉及中介服务

## 常见问题

|   |                                                                                           |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Q: 单位内部设立印刷厂与经许可的印刷厂有无区别?<br>A: 根据《印刷业管理条例》第十五条规定，单位内部设立的印刷厂不得从事印刷经营活动。                   |
| 2 | Q: 单位内部设立的印刷厂可以经营吗?<br>A: 不行，从事印刷经营活动的，必须依照《印刷业管理条例》的相关规定办理审批手续。                          |
| 3 | Q: 单位内部设立印刷厂需具备什么?<br>A: 单位内部设立印刷厂需要有适应业务范围需要的生产经营场所和必要的资金、设备等生产经营条件，需要有适应业务范围需要的组织机构和人员。 |

# 电影放映单位设立审批

## 办事指南

### 快速指引

|      |                                                                                                                            |      |                               |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------|
| 事项名称 | 电影放映单位设立审批                                                                                                                 | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）      |
| 受理条件 | 设立电影发行单位、电影放映单位，应当具备下列条件：（一）有电影发行单位、电影放映单位的名称、章程；（二）有确定的业务范围；（三）有适应业务范围需要的组织机构和专业人员；（四）有适应业务范围需要的资金、场所和设备；（五）法律、行政法规规定的条件。 |      |                               |
| 咨询电话 | 0561-4685194                                                                                                               | 监督电话 | 0561-4685418                  |
| 承诺时限 | 1个工作日                                                                                                                      | 办理时间 | 正常工作日上午8:00-11:30,下午2:30-5:30 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                                                                       |      |                               |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口）                                                                                 |      |                               |

### 基本信息

|        |            |        |                                   |
|--------|------------|--------|-----------------------------------|
| 目录清单名称 | 电影放映单位设立审批 | 目录子项名称 | 无                                 |
| 事项名称   | 电影放映单位设立审批 | 基本编码   | 340132026000                      |
| 事项类型   | 行政许可       | 事项编码   | 11340604003092465C434013202600001 |
| 服务对象   | 法人         | 实施清单编码 | 11340604003092465C4340132026000   |
| 法定办结时限 | 30个工作日     | 承诺办结时限 | 1个工作日                             |
| 是否收费   | 否          | 办理深度   | 四级（全程网办）                          |



|         |                                                                                                                            |          |                                            |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------|
| 办理形式    | 网上办理,移动端办理,窗口办理                                                                                                            | 到办事现场次数  | 0次                                         |
| 网上办理形式  | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈                                                                                  |          |                                            |
| 办理地点    | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                                                                       |          |                                            |
| 办理时间    | 正常工作日上午8:00-11:30,下午2:30-5:30                                                                                              |          |                                            |
| 所属部门    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                                                                                                   | 所属区划     | 烈山区                                        |
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                                                                                                   | 实施主体性质   | 法定机关                                       |
| 行使层级    | 县级                                                                                                                         | 办件类型     | 承诺件                                        |
| 委托部门    | 无                                                                                                                          | 权力来源     | 法定本级行使                                     |
| 行使内容    | 无                                                                                                                          | 是否属于联办件  | 否                                          |
| 是否有联办机构 | 否                                                                                                                          | 联办机构     | 无                                          |
| 是否有权限划分 | 否                                                                                                                          | 划分标准     | 无                                          |
| 是否属于上报件 | 否                                                                                                                          | 下沉办理     | 否                                          |
| 通办范围    | 无                                                                                                                          | 是否支持网上支付 | 否                                          |
| 阶段性办理   | 否                                                                                                                          | 办理时间段    | 无                                          |
| 是否有特别程序 | 否                                                                                                                          |          |                                            |
| 是否支持预约  | 是                                                                                                                          | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
| 是否有数量限制 | 否                                                                                                                          | 数量限制说明   | 无                                          |
| 是否支持代办  | 否                                                                                                                          |          |                                            |
| 受理条件    | 设立电影发行单位、电影放映单位，应当具备下列条件：（一）有电影发行单位、电影放映单位的名称、章程；（二）有确定的业务范围；（三）有适应业务范围需要的组织机构和专业人员；（四）有适应业务范围需要的资金、场所和设备；（五）法律、行政法规规定的条件。 |          |                                            |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |          |              |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|
| 是否进驻大厅 | 是                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取    |
| 结果名称   | 电影放映许可证                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 结果样本     | 电影放映许可证.docx |
| 结果领取方式 | 窗口领取,结果快递                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 办理结果领取说明 | 窗口领取或邮政EMS速递 |
| 监督投诉方式 | 0561-4685418                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 咨询方式     | 0561-4685194 |
| 年审年检   | 一年一次                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |              |
| 设定依据   | <p>1.《电影管理条例》(2001年12月25日国务院令第342号)第三十八条:设立电影放映单位,应当向所在地县或者设区的市人民政府电影行政部门提出申请。所在地县或者设区的市人民政府电影行政部门应当自收到申请书之日起60日内作出批准或者不批准的决定,并通知申请人。批准的,发给《电影放映经营许可证》。申请人持《电影放映经营许可证》到所在地工商行政管理部门登记,依法领取营业执照;不批准的,应当说明理由。第三十九条:电影发行单位、电影放映单位变更业务范围,或者兼营其他电影发行单位、电影放映单位,或者因合并、分立而设立新的电影发行单位、电影放映单位的,应当依照本条例第三十七条或者第三十八条的规定办理审批手续,并到工商行政管理部门办理相应的登记手续。2.《国务院关于第六批取消和调整行政审批项目的决定》(国发〔2012〕52号)附件2《国务院决定调整的行政审批项目目录》第65项:“电影放映单位设立、变更业务范围或者兼并、合并、分立审批”下放县级人民政府广播电影电视行政部门。3.《国务院关于第二批取消152项中央指定地方实施行政审批事项的决定》(国发〔2016〕9号)第56项:电影放映单位变更业务范围或者兼并、合并、分立审批。</p> |          |              |

## 受理条件

设立电影发行单位、电影放映单位,应当具备下列条件: (一)有电影发行单位、电影放映单位的名称、章程; (二)有确定的业务范围; (三)有适应业务范围需要的组织机构和专业人员; (四)有适应业务范围需要的资金、场所和设备; (五)法律、行政法规规定的条件。

## 申请材料

| 材料名称         | 来源渠道   | 材料类型 | 纸质材料份数 | 材料形式  | 材料必要性 | 填报须知                                   |
|--------------|--------|------|--------|-------|-------|----------------------------------------|
| 电影放映经营许可证申请表 | 申请人自备  | 原件   | 原件1份   | 纸质或电子 | 必要    | 1.申请报告所列内容全面真实。<br>2.加盖申请单位公章          |
| 营业执照         | 政府部门核发 | 复印件  | 复印件1份  | 纸质或电子 | 必要    | 真实有效                                   |
| 经营场所使用证明     | 申请人自备  | 复印件  | 复印件1份  | 纸质或电子 | 必要    | 1.原件合法有效; 2.复印件清晰,与原件核对无异; 3.可实行告知承诺制。 |
| 经营场所平面图      | 申请人自备  | 复印件  | 复印件1份  | 纸质或电子 | 必要    | 1.原件合法有效; 2.复印件清晰,与原件核对无异。             |

|                        |        |     |       |       |    |                          |
|------------------------|--------|-----|-------|-------|----|--------------------------|
| 公众聚集场所投入使用营业前消防安全检查意见书 | 政府部门核发 | 复印件 | 复印件1份 | 纸质或电子 | 必要 | 1.原件合法有效；2.复印件清晰，与原件核对无异 |
|------------------------|--------|-----|-------|-------|----|--------------------------|

## 5、办理流程

1受理：申请人登录安徽政务服务网淮北分行（<http://hb.ahzwfw.gov.cn/>）官方网站，根据项目服务指南内容备齐申请材料后，通过安徽政务服务网淮北分行网上申报或直接向烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口报送材料，窗口工作人员接收、核对，材料齐全且符合法定形式，出具《受理通知书》；申请材料不齐全或不符合法定形式，当场一次性告知需要补正的全部内容及其标准。2审查：窗口工作人员将申请材料交换到承办人核查，对材料技术性不符合要求的退回窗口，并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回退件，申请人可整改后重新申请。3办结：窗口当场发放电影放映许可证，对不予行政许可的当场说明理由，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。4送达：依申请快递送达电影放映许可证，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

| 环节 | 办理时限     | 办理单位                     | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责                                                                                                                      | 特殊程序 |
|----|----------|--------------------------|-----|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 受理 | 0.25个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 1.对申请人申请事项是否需要取得行政许可审查；2.申请事项是否属于本机关职权范围；3.申请人是否具备申请资格或者符合法定条件；4.申请材料填写是否规范、完整、齐全进行审查。                                    | 无    |
| 审查 | 0.25个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 1.申请事项是否属于本部门法定职权；2.申请人主体是否适格；3.申请人所提交的材料是否按照对应请求事项清单的要求，达到完整齐全；4.有法定现场勘查或听证要求的，有无勘查意见或专家意见；5.申请人所申请事项内容和理由依据是否符合相应的法定条件。 | 无    |
| 决定 | 0.25个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 决定                                                                                                                        | 无    |
| 办结 | 0.25个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 窗口制证，资料整理归档、办结。                                                                                                           | 无    |

## 中介服务

本事项不涉及中介服务

## 常见问题

|   |                                                                                                                                  |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Q: 国家允许企业、事业单位和其他社会组织以及个人投资建设、改造电影院吗?<br>A: 允许。                                                                                  |
| 2 | Q: 配备的有资格的电影放映人员<br>A: 2名及以上。                                                                                                    |
| 3 | Q: 请问办理电影放映许可证需要符合什么要求?<br>A: 1、有电影发行单位、电影放映单位的名称、章程； 2、有确定的业务范围； 3、有适应业务范围需要的组织机构和专业人员； 4、有适应业务范围需要的资金、场所和设备； 5、法律、行政法规规定的其他条件。 |

# 非国有文物收藏单位和其他单位借用国有馆藏文物审批 办事指南

## 快速指引

|      |                                                                                                                                                                   |      |                               |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------|
| 事项名称 | 非国有文物收藏单位和其他单位借用国有馆藏文物审批                                                                                                                                          | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）      |
| 受理条件 | 1、出借的国有收藏单位必须已建立馆藏文物档案，并报省文物局备案； 2、申请的目的必须是举办展览的需要。 3、所借用的文物是三级以下（含三级文物）馆藏文物，借用期不得超过三年； 4、文物借用单位应具备科学保护文物的基本条件和安全措施。 5、一次借用三级以上文物的数量不得超过20件（套）。 6、符合国家法律、法规的有关规定。 |      |                               |
| 咨询电话 | 0561-4685194                                                                                                                                                      | 监督电话 | 0561-4685418                  |
| 承诺时限 | 7个工作日                                                                                                                                                             | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                                                                                                              |      |                               |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口）                                                                                                                        |      |                               |

## 基本信息

|        |                          |        |              |
|--------|--------------------------|--------|--------------|
| 目录清单名称 | 非国有文物收藏单位和其他单位借用国有馆藏文物审批 | 目录子项名称 | 无            |
| 事项名称   | 非国有文物收藏单位和其他单位借用国有馆藏文物审批 | 基本编码   | 340122015000 |

|         |                                                             |          |                                                             |
|---------|-------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------------------|
| 事项类型    | 行政许可                                                        | 事项编码     | 11340604003092465C434012201500001                           |
| 服务对象    | 法人                                                          | 实施清单编码   | 11340604003092465C4340122015000                             |
| 法定办结时限  | 20个工作日                                                      | 承诺办结时限   | 1个工作日                                                       |
| 是否收费    | 否                                                           | 办理深度     | 四级（全程网办）                                                    |
| 办理形式    | 网上办理,移动端办理,窗口办理                                             | 到办事现场次数  | 0次                                                          |
| 网上办理形式  | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈                   |          |                                                             |
| 办理地点    | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                        |          |                                                             |
| 办理时间    | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30                               |          |                                                             |
| 所属部门    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                                    | 所属区划     | 烈山区                                                         |
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                                    | 实施主体性质   | 法定机关                                                        |
| 行使层级    | 县级                                                          | 办件类型     | 即办件                                                         |
| 委托部门    | 无                                                           | 权力来源     | 法定本级行使                                                      |
| 行使内容    | 省级：被借用文物属于省级文物部门管理的 市级：被借用文物属于市级文物部门管理的 县级：被借用文物属于县级文物部门管理的 | 是否属于联办件  | 否                                                           |
| 是否有联办机构 | 否                                                           | 联办机构     | 无                                                           |
| 是否有权限划分 | 是                                                           | 划分标准     | 省级：被借用文物属于省级文物部门管理的 市级：被借用文物属于市级文物部门管理的 县级：被借用文物属于县级文物部门管理的 |
| 是否属于上报件 | 否                                                           | 下沉办理     | 否                                                           |
| 通办范围    | 无                                                           | 是否支持网上支付 | 否                                                           |
| 阶段性办理   | 否                                                           | 办理时间段    | 无                                                           |
|         |                                                             |          |                                                             |

|         |                                                                                                                                                            |          |                                            |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------|
| 是否有特别程序 | 否                                                                                                                                                          |          |                                            |
| 是否支持预约  | 是                                                                                                                                                          | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
| 是否有数量限制 | 否                                                                                                                                                          | 数量限制说明   | 无                                          |
| 是否支持代办  | 否                                                                                                                                                          |          |                                            |
| 受理条件    | 1、出借的国有收藏单位必须已建立馆藏文物档案，并报省文物局备案；2、申请的目的是举办展览的需要。3、所借用的文物是三级以下（含三级文物）馆藏文物，借用期不得超过三年；4、文物借用单位应具备科学保护文物的基本条件和安全措施。5、一次借用三级以上文物的数量不得超过20件（套）。6、符合国家法律、法规的有关规定。 |          |                                            |
| 是否进驻大厅  | 是                                                                                                                                                          | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取                                  |
| 结果名称    | 关于XXXX单位举办展览借用国有馆藏文物的批复                                                                                                                                    | 结果样本     | 关于XXXX单位举办展览借用国有馆藏文物的批复.png                |
| 结果领取方式  | 窗口领取,结果快递                                                                                                                                                  | 办理结果领取说明 | 窗口领取或邮政EMS速递                               |
| 监督投诉方式  | 0561-4685418                                                                                                                                               | 咨询方式     | 0561-4685194                               |
| 年审年检    | 无                                                                                                                                                          |          |                                            |
| 设定依据    | 《中华人民共和国文物保护法》第四十条第三款：非国有文物收藏单位和其他单位举办展览需借用国有馆藏文物的，应当报主管的文物行政部门批准；借用国有馆藏一级文物，应当经国务院文物行政部门批准。                                                               |          |                                            |

受理条件

1、出借的国有收藏单位必须已建立馆藏文物档案，并报省文物局备案；2、申请的目的是举办展览的需要。3、所借用的文物是三级以下（含三级文物）馆藏文物，借用期不得超过三年；4、文物借用单位应具备科学保护文物的基本条件和安全措施。5、一次借用三级以上文物的数量不得超过20件（套）。6、符合国家法律、法规的有关规定。

申请材料

| 材料名称 | 来源渠道  | 材料类型   | 纸质材料份数     | 材料形式  | 材料必要性 | 填报须知              |
|------|-------|--------|------------|-------|-------|-------------------|
| 申请书  | 申请人自备 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要    | 说明保护单位地点、现状和维修的内容 |

|                          |       |        |            |       |    |                                                     |
|--------------------------|-------|--------|------------|-------|----|-----------------------------------------------------|
| 拟出借文物的详细资料               | 申请人自备 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要 | 材料规范清晰有效,一经提交申请人对申报材料实质内容的真实性负责。窗口办理提供原件,网上办理提供电子件。 |
| 国有文物收藏单位同意出借文物的初步意向书或协议书 | 申请人自备 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要 | 无                                                   |
| 文物借入方基本背景资料              | 申请人自备 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要 | 无                                                   |
| 专家评估意见                   | 申请人自备 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要 | 无                                                   |

### 办理流程

**1受理：**申请人登录安徽政务服务网淮北分行（<http://hb.ahzwfw.gov.cn/>）官方网站，根据项目服务指南内容备齐申请材料后，通过安徽政务服务网淮北分行网上申报或直接向烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口报送材料，窗口工作人员接收、核对，材料齐全且符合法定形式，出具《受理通知书》。申请材料不齐全或不符合法定形式，当场一次性告知需要补正的全部内容 & 标准。

**2审查：**窗口工作人员将申请材料交换到承办人核查，对材料技术性不符合要求的退回窗口，并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回退件，申请人可整改后重新申请。

**3办结：**窗口当场发放关于XXXX单位举办展览借用国有馆藏文物的批复，对不予行政许可的当场说明理由，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

**4送达：**依申请快递送达关于XXXX单位举办展览借用国有馆藏文物的批复，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

|    |      |      |     |      |      |      |
|----|------|------|-----|------|------|------|
| 环节 | 办理时限 | 办理单位 | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责 | 特殊程序 |
|----|------|------|-----|------|------|------|

|  |  |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
|--|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  |  |  |  | <p>根据受理标准，窗口人员受理通过，确定审查方式，打印带二维码的受理通知书，受理通知书应当加盖实施机关专用印章，并包括以下内容：事项名称、办件编号、申请人及联系电话、受理机构、受理人及联系电话、受理材料清单（或加盖注有“所有材料齐全”字样的印章）、受理时间、法定办结时限、承诺办结时限、批准文书发放方式、办理进程查询方式、收费状况等信息。对于事项受理后依法需要公示、听证、招标、拍卖、检验、检测、检疫、测绘、鉴定、专家评审等的，应在受理通知书上注明（包括所需时限），告知申请人。受理不通过，打印不予受理通知书，不予受理通知书应提供事项名称、办件编号、受理时间、受理机构、受理人及联系电话、不予受理理由和依据等信息，并加盖实施机关专用印章，送达申请人。对申请材料不齐全</p> |  |
|--|--|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|



|    |         |                              |     |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |
|----|---------|------------------------------|-----|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 受理 | 0.2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | <p>定形式的，应当当场告知需要补正的全部内容，并出具一次性补正告知书，由申请人补正后予以受理。申请材料中的错误可以当场更正的，应当请申请人当场更正。对不能当场告知需要补正的全部内容的，应当在5日内出具一次性书面告知书；逾期不告知的，自收到申请材料之日起即为受理。补齐补正通知书应提供办件编号、受理时间、受理机构、受理人及联系电话、承诺办结时限、需补齐补正材料目录以及每个材料所需的数量、性质（原件或复印件）、如何补正等信息。申请人补齐补正材料后再来办理时，可直接调出补齐补正办件继续办理。网上办理的，通过短信、移动终端等渠道告知申请人。能够当即办理的政务服务事项，可直接出具批准证件文本，不再出具受理通知书。依法经下级行政机关审查后上报的，受理通知书由下级行政机关出具。为了方便申请人，由下级行政机关代办转报并由上级机关出具受理通知书的，下级行政机关应出具材料接收清单，并在实施机关规定的期限内完成代办转报，一般不超过5日。实施机关收到转报材料后，应当即出具受理单。</p> | 无 |
|    |         |                              |     |      | <p>审查方式主要包括：书面审查；实地核查；招标与拍卖；检验、检测、检疫、鉴定、考试、考核；专家评审；技术审查；听证；听取利害关</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |   |

|    |         |                              |     |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |   |
|----|---------|------------------------------|-----|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 审查 | 0.6个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | <p>意见；集体审查；法律、法规或规定的其他审查方式。实施机关应明确采取具体审查方式的依据和理由，细化权限边界以及每个审查环节的前后置条件，避免功能雷同的重复审查。同时，应将总时限合理划分到每个审查环节。量化审查工作细则，实施机关可结合实际制作能够体现流程及职责的表单。审查方式应明确：适用情形、法定审查内容、审查评判依据、审查程序、审查期限、各级审查人责任、审查意见（结论）、收费等。还应明确注意事项及不当审查行为需要承担的后果等。</p> <p>对于共同决定的，由牵头的实施机关（或最终决定机关）负责组织协调，根据工作需要明确牵头的实施机关与其他行政机关各自的职责、配合节点、材料流转需满足的具体要求、返回意见的要求和时限等。对于需要逐级审核的事项，各级审查人员应依据法定条件、程序和职责对申请人提交的材料进行审核，提出是否批准的审查。依法经下级行政机关审查后报实施机关决定的事项，下级行政机关在法定期限内审查并出具初步审查意见后及时上报。上报材料应包含全部申请材料 and 初步审查意见。实施机关不得要求申请人重复提供申请材料。</p> | 无 |
| 办结 | 0.2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 列明办结人员岗位职责。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 无 |
|    |         |                              |     |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |   |

|    |       |                              |     |      |                        |   |
|----|-------|------------------------------|-----|------|------------------------|---|
| 送达 | 0个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 现场送达或EMS<br>邮<br>寄给申请人 | 无 |
|----|-------|------------------------------|-----|------|------------------------|---|

 中介服务

本事项不涉及中介服务

 常见问题

|   |                                                                                                 |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Q: 非国有文物收藏单位和其他单位举办展览需借用国有馆藏文物的, 应当报什么部门批准?<br>A: 非国有文物收藏单位和其他单位举办展览需借用国有馆藏文物的, 应当报主管的文物行政部门批准。 |
| 2 | Q: 出借文物是否受等级限制?<br>A: 二级以下文物。                                                                   |
| 3 | Q: 文物收藏单位之间借用文物的最长期限是几年?<br>A: 文物收藏单位之间借用文物的最长期限不得超过三年。                                         |

# 高危险性体育项目经营机构法定代表人或负责人变更办事指南

快速指引

|      |                                                                                                                                |      |                               |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------|
| 事项名称 | 高危险性体育项目经营机构法定代表人或负责人变更                                                                                                        | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）      |
| 受理条件 | 经营高危险性体育项目，应当具备下列条件：（一）体育设施符合国家标准（二）具有达到规定数量、取得国家职业资格证书的社会体育指导人员和救助人员（三）具有安全生产岗位责任制、安全操作规程、突发事件应急预案、体育设施、设备、器材安全检查制度、安全保障制度和措施 |      |                               |
| 咨询电话 | 0561-4685194                                                                                                                   | 监督电话 | 0561-4685418                  |
| 承诺时限 | 1个工作日                                                                                                                          | 办理时间 | 工作日上午8:00-11:30,下午14:30-17:30 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                                                                           |      |                               |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口）                                                                                     |      |                               |

基本信息

|         |                                           |          |                                   |
|---------|-------------------------------------------|----------|-----------------------------------|
| 目录清单名称  | 经营高危险性体育项目许可                              | 目录子项名称   | 无                                 |
| 事项名称    | 高危险性体育项目经营机构法定代表人或负责人变更                   | 基本编码     | 000133002000                      |
| 事项类型    | 行政许可                                      | 事项编码     | 11340604003092465C400013300200003 |
| 服务对象    | 自然人,法人                                    | 实施清单编码   | 11340604003092465C4000133002000   |
| 法定办结时限  | 20个工作日                                    | 承诺办结时限   | 1个工作日                             |
| 是否收费    | 否                                         | 办理深度     | 四级（全程网办）                          |
| 办理形式    | 网上办理,移动端办理,窗口办理                           | 到办事现场次数  | 0次                                |
| 网上办理形式  | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈 |          |                                   |
| 办理地点    | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口      |          |                                   |
| 办理时间    | 工作日上午8:00-11:30,下午14:30-17:30             |          |                                   |
| 所属部门    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 所属区划     | 烈山区                               |
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 实施主体性质   | 法定机关                              |
| 行使层级    | 县级                                        | 办件类型     | 即办件                               |
| 委托部门    | 无                                         | 权力来源     | 法定本级行使                            |
| 行使内容    | 无                                         | 是否属于联办件  | 否                                 |
| 是否有联办机构 | 否                                         | 联办机构     | 无                                 |
| 是否有权限划分 | 是                                         | 划分标准     | 无                                 |
| 是否属于上报件 | 否                                         | 下沉办理     | 否                                 |
| 通办范围    | 无                                         | 是否支持网上支付 | 否                                 |
| 阶段性办理   | 否                                         | 办理时间段    | 无                                 |

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |                                            |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------|
| 是否有特别程序 | 否                                                                                                                                                                                                                                                               |          |                                            |
| 是否支持预约  | 是                                                                                                                                                                                                                                                               | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
| 是否有数量限制 | 否                                                                                                                                                                                                                                                               | 数量限制说明   | 无                                          |
| 是否支持代办  | 否                                                                                                                                                                                                                                                               |          |                                            |
| 受理条件    | 经营高危险性体育项目，应当具备下列条件：（一）体育设施符合国家标准（二）具有达到规定数量、取得国家职业资格证书的社会体育指导人员和救助人员（三）具有安全生产岗位责任制、安全操作规程、突发事件应急预案、体育设施、设备、器材安全检查制度、安全保障制度和措施                                                                                                                                  |          |                                            |
| 是否进驻大厅  | 是                                                                                                                                                                                                                                                               | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取                                  |
| 结果名称    | 高危险性体育项目经营许可证                                                                                                                                                                                                                                                   | 结果样本     | 高危险体育项目经营许可证.jpg                           |
| 结果领取方式  | 窗口领取,结果快递                                                                                                                                                                                                                                                       | 办理结果领取说明 | 窗口领取或邮政EMS速递                               |
| 监督投诉方式  | 0561-4685418                                                                                                                                                                                                                                                    | 咨询方式     | 0561-4685194                               |
| 年审年检    | 无                                                                                                                                                                                                                                                               |          |                                            |
| 设定依据    | 《全民健身条例》（2009年8月30日国务院令第560号，2016年2月6日予以修改）第三十二条：企业、个体工商户经营高危险性体育项目的，应当符合下列条件，并向县级以上人民政府体育主管部门提出申请……县级以上人民政府体育主管部门应当自收到申请之日起30日内进行实地核查，做出批准或者不予批准的决定。批准的，应当发给许可证；不予批准的，应当书面通知申请人并说明理由。《国务院关于取消和下放一批行政审批项目等事项的决定》（国发〔2013〕19号）第91项：经营高危险性体育项目许可，下放至省级以下体育行政主管部门。 |          |                                            |

## 受理条件

经营高危险性体育项目，应当具备下列条件：（一）体育设施符合国家标准（二）具有达到规定数量、取得国家职业资格证书的社会体育指导人员和救助人员（三）具有安全生产岗位责任制、安全操作规程、突发事件应急预案、体育设施、设备、器材安全检查制度、安全保障制度和措施

## 申请材料

| 材料名称 | 来源渠道 | 材料类型 | 纸质材料份数 | 材料形式 | 材料必要性 | 填报须知 |
|------|------|------|--------|------|-------|------|
|------|------|------|--------|------|-------|------|

|                     |       |    |    |    |    |                                                      |
|---------------------|-------|----|----|----|----|------------------------------------------------------|
| 高危险性体育项目经营机构名称变更申请书 | 申请人自备 | 原件 | 0份 | 电子 | 必要 | 申请书应当包括申请人的名称、住所，拟经营的高危险性体育项目，拟成立经营机构的名称、地址、经营场所等内容； |
| 检测报告                | 申请人自备 | 原件 | 0份 | 电子 | 必要 | 无                                                    |

## 办理流程

**1受理：**申请人安徽政务服务网淮北分行（<http://hb.ahzwfw.gov.cn/>）官方网站，根据项目服务指南内容备齐申请材料后，通过安徽政务服务网淮北分行网上申报或直接向烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口报送材料，窗口工作人员接收、核对，材料齐全且符合法定形式，出具《受理通知书》；申请材料不齐全或不符合法定形式，当场一次性告知需要补正的全部内容标准。**2审查：**窗口工作人员将申请材料交换到承办人核查，对材料技术性不符合要求的退回窗口，并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回退件，申请人可整改后重新申请。**3办结：**窗口当场发放高危险性体育项目经营许可证，对不予行政许可的当场说明理由，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。**4送达：**依申请快递送达高危险性体育项目经营许可证，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

| 环节 | 办理时限    | 办理单位                     | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责                                                      | 特殊程序 |
|----|---------|--------------------------|-----|------|-----------------------------------------------------------|------|
| 受理 | 0-2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 根据受理标准，受理申请人报送的申请材料，对申请材料进行初审，对于材料不齐全、不符合法定规范和要求，予以一次性告知。 | 无    |
| 审查 | 0-4个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 对申请人的资格、申请材料进行审查，委托组织第三方专业机构进行实地核查，根据核查结果，出具整改通知书。        | 无    |
| 办结 | 0-4个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 制定文书                                                      | 无    |
| 送达 | 0个工作日   | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 现场送达或EMS邮寄给申请人                                            | 无    |

## 中介服务

本事项不涉及中介服务

## 常见问题

|   |                                                                        |
|---|------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Q: 哪些体育项目需要办理高风险许可证?<br>A: 游泳、潜水、漂流、攀岩、蹦极、射击、射箭、卡丁车、轮滑、滑翔伞、动力滑翔伞、热气球等。 |
| 2 | Q: 办理高危险性体育项目经营许可证延续需要重新申请许可吗?<br>A: 这种情况需要重新申请许可。                     |
| 3 | Q: 申请结果何时能得到确认?<br>A: 申请人可根据审批单位承诺的办结时间来确认结果, 也可以通过电话联系确认时间。           |

# 高危险性体育项目经营机构法定代表人或负责人变更办事指南

## 快速指引

|      |                                                                                                                                |      |                               |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------|
| 事项名称 | 高危险性体育项目经营机构法定代表人或负责人变更                                                                                                        | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）      |
| 受理条件 | 经营高危险性体育项目，应当具备下列条件：（一）体育设施符合国家标准（二）具有达到规定数量、取得国家职业资格证书的社会体育指导人员和救助人员（三）具有安全生产岗位责任制、安全操作规程、突发事件应急预案、体育设施、设备、器材安全检查制度、安全保障制度和措施 |      |                               |
| 咨询电话 | 0561-4685194                                                                                                                   | 监督电话 | 0561-4685418                  |
| 承诺时限 | 1个工作日                                                                                                                          | 办理时间 | 工作日上午8:00-11:30,下午14:30-17:30 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                                                                           |      |                               |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口）                                                                                     |      |                               |

## 基本信息

|        |                         |        |                                   |
|--------|-------------------------|--------|-----------------------------------|
| 目录清单名称 | 经营高危险性体育项目许可            | 目录子项名称 | 无                                 |
| 事项名称   | 高危险性体育项目经营机构法定代表人或负责人变更 | 基本编码   | 000133002000                      |
| 事项类型   | 行政许可                    | 事项编码   | 11340604003092465C400013300200003 |

|         |                                           |          |                                            |
|---------|-------------------------------------------|----------|--------------------------------------------|
| 服务对象    | 自然人,法人                                    | 实施清单编码   | 11340604003092465c4000133002000            |
| 法定办结时限  | 20个工作日                                    | 承诺办结时限   | 1个工作日                                      |
| 是否收费    | 否                                         | 办理深度     | 四级（全程网办）                                   |
| 办理形式    | 网上办理,移动端办理,窗口办理                           | 到办事现场次数  | 0次                                         |
| 网上办理形式  | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈 |          |                                            |
| 办理地点    | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口      |          |                                            |
| 办理时间    | 工作日上午8:00-11:30,下午14:30-17:30             |          |                                            |
| 所属部门    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 所属区划     | 烈山区                                        |
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 实施主体性质   | 法定机关                                       |
| 行使层级    | 县级                                        | 办件类型     | 即办件                                        |
| 委托部门    | 无                                         | 权力来源     | 法定本级行使                                     |
| 行使内容    | 无                                         | 是否属于联办件  | 否                                          |
| 是否有联办机构 | 否                                         | 联办机构     | 无                                          |
| 是否有权限划分 | 是                                         | 划分标准     | 无                                          |
| 是否属于上报件 | 否                                         | 下沉办理     | 否                                          |
| 通办范围    | 无                                         | 是否支持网上支付 | 否                                          |
| 阶段性办理   | 否                                         | 办理时间段    | 无                                          |
| 是否有特别程序 | 否                                         |          |                                            |
| 是否支持预约  | 是                                         | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
| 是否有数量限制 | 否                                         | 数量限制说明   | 无                                          |



|        |                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |                  |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------|
| 是否支持代办 | 否                                                                                                                                                                                                                                                                  |          |                  |
| 受理条件   | 经营高危险性体育项目，应当具备下列条件：（一）体育设施符合国家标准（二）具有达到规定数量、取得国家职业资格证书的社会体育指导人员和救助人员（三）具有安全生产岗位责任制、安全操作规程、突发事件应急预案、体育设施、设备、器材安全检查制度、安全保障制度和措施                                                                                                                                     |          |                  |
| 是否进驻大厅 | 是                                                                                                                                                                                                                                                                  | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取        |
| 结果名称   | 高危险性体育项目经营许可证                                                                                                                                                                                                                                                      | 结果样本     | 高危险体育项目经营许可证.jpg |
| 结果领取方式 | 窗口领取,结果快递                                                                                                                                                                                                                                                          | 办理结果领取说明 | 窗口领取或邮政EMS速递     |
| 监督投诉方式 | 0561-4685418                                                                                                                                                                                                                                                       | 咨询方式     | 0561-4685194     |
| 年审年检   | 无                                                                                                                                                                                                                                                                  |          |                  |
| 设定依据   | 《全民健身条例》(2009年8月30日国务院令第560号,2016年2月6日予以修改)第三十二条:企业、个体工商户经营高危险性体育项目的,应当符合下列条件,并向县级以上人民政府体育主管部门提出申请.....县级以上人民政府体育主管部门应当自收到申请之日起30日内进行实地核查,做出批准或者不予批准的决定。批准的,应当发给许可证;不予批准的,应当书面通知申请人并说明理由。《国务院关于取消和下放一批行政审批项目等事项的决定》(国发(2013)19号)第91项:经营高危险性体育项目许可,下放至省级以下体育行政主管部门。 |          |                  |

受理条件

经营高危险性体育项目，应当具备下列条件：（一）体育设施符合国家标准（二）具有达到规定数量、取得国家职业资格证书的社会体育指导人员和救助人员（三）具有安全生产岗位责任制、安全操作规程、突发事件应急预案、体育设施、设备、器材安全检查制度、安全保障制度和措施

申请材料

| 材料名称                | 来源渠道  | 材料类型 | 纸质材料份数 | 材料形式 | 材料必要性 | 填报须知                                                 |
|---------------------|-------|------|--------|------|-------|------------------------------------------------------|
| 高危险性体育项目经营机构名称变更申请书 | 申请人自备 | 原件   | 0份     | 电子   | 必要    | 申请书应当包括申请人的名称、住所,拟经营的高危险性体育项目,拟成立经营机构的名称、地址、经营场所等内容; |
| 检测报告                | 申请人自备 | 原件   | 0份     | 电子   | 必要    | 无                                                    |

办理流程

**1受理：**申请人安徽政务服务网淮北分行（<http://hb.ahzwfw.gov.cn/>）官方网站，根据项目服务指南内容备齐申请材料后，通过安徽政务服务网淮北分行网上申报或直接向烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口报送材料，窗口工作人员接收、核对，材料齐全且符合法定形式，出具《受理通知书》；申请材料不齐全或不符合法定形式，当场一次性告知需要补正的全部内容标准。**2审查：**窗口工作人员将申请材料交换到承办人核查，对材料技术性不符合要求的退回窗口，并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回退件，申请人可整改后重新申请。**3办结：**窗口当场发放高危险性体育项目经营许可证，对不予行政许可的当场说明理由，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。**4送达：**依申请快递送达高危险性体育项目经营许可证，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

| 环节 | 办理时限    | 办理单位                     | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责                                                      | 特殊程序 |
|----|---------|--------------------------|-----|------|-----------------------------------------------------------|------|
| 受理 | 0.2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 根据受理标准，受理申请人报送的申请材料，对申请材料进行初审，对于材料不齐全、不符合法定规范和要求，予以一次性告知。 | 无    |
| 审查 | 0.4个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 对申请人的资格、申请材料进行审查，委托组织第三方专业机构进行实地核查，根据核查结果，出具整改通知书。        | 无    |
| 办结 | 0.4个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 制定文书                                                      | 无    |
| 送达 | 0个工作日   | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 现场送达或EMS<br>邮寄给申请人                                        | 无    |

## 中介服务

本事项不涉及中介服务

## 常见问题

|   |                                                                        |
|---|------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Q: 哪些体育项目需要办理高风险许可证?<br>A: 游泳、潜水、漂流、攀岩、蹦极、射击、射箭、卡丁车、轮滑、滑翔伞、动力滑翔伞、热气球等。 |
| 2 | Q: 办理高危险性体育项目经营许可证延续需要重新申请许可吗?<br>A: 这种情况需要重新申请许可。                     |
| 3 | Q: 申请结果何时能得到确认?<br>A: 申请人可根据审批单位承诺的办结时间来确认结果，也可以通过电话联系确认时间。            |

# 高危险性体育项目经营机构名称变更

## 办事指南

### 快速指引

|      |                                                                                                                                |      |                               |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------|
| 事项名称 | 高危险性体育项目经营机构名称变更                                                                                                               | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）      |
| 受理条件 | 经营高危险性体育项目，应当具备下列条件：（一）体育设施符合国家标准（二）具有达到规定数量、取得国家职业资格证书的社会体育指导人员和救助人员（三）具有安全生产岗位责任制、安全操作规程、突发事件应急预案、体育设施、设备、器材安全检查制度、安全保障制度和措施 |      |                               |
| 咨询电话 | 0561-4685194                                                                                                                   | 监督电话 | 0561-4685418                  |
| 承诺时限 | 7个工作日                                                                                                                          | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼 烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                                                                          |      |                               |
| 预约方式 | 无                                                                                                                              |      |                               |

### 基本信息

|        |                  |        |              |
|--------|------------------|--------|--------------|
| 目录清单名称 | 经营高危险性体育项目许可     | 目录子项名称 | 无            |
| 事项名称   | 高危险性体育项目经营机构名称变更 | 基本编码   | 000133002000 |

|         |                                           |          |                                   |
|---------|-------------------------------------------|----------|-----------------------------------|
| 事项类型    | 行政许可                                      | 事项编码     | 11340604003092465C400013300200004 |
| 服务对象    | 自然人,法人                                    | 实施清单编码   | 11340604003092465C4000133002000   |
| 法定办结时限  | 20个工作日                                    | 承诺办结时限   | 1个工作日                             |
| 是否收费    | 否                                         | 办理深度     | 四级（全程网办）                          |
| 办理形式    | 网上办理,移动端办理,窗口办理                           | 到办事现场次数  | 0次                                |
| 网上办理形式  | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈 |          |                                   |
| 办理地点    | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼 烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口     |          |                                   |
| 办理时间    | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30             |          |                                   |
| 所属部门    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 所属区划     | 烈山区                               |
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 实施主体性质   | 法定机关                              |
| 行使层级    | 县级                                        | 办件类型     | 即办件                               |
| 委托部门    | 无                                         | 权力来源     | 法定本级行使                            |
| 行使内容    | 无                                         | 是否属于联办件  | 否                                 |
| 是否有联办机构 | 否                                         | 联办机构     | 无                                 |
| 是否有权限划分 | 是                                         | 划分标准     | 无                                 |
| 是否属于上报件 | 否                                         | 下沉办理     | 否                                 |
| 通办范围    | 无                                         | 是否支持网上支付 | 否                                 |
| 阶段性办理   | 否                                         | 办理时间段    | 无                                 |
| 是否有特别程序 | 否                                         |          |                                   |
| 是否支持预约  | 否                                         | 预约方式     | 无                                 |
| 是否有数量限制 | 否                                         | 数量限制说明   | 无                                 |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                   |          |                  |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------|
| 是否支持代办 | 否                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |                  |
| 受理条件   | 经营高危险性体育项目，应当具备下列条件：（一）体育设施符合国家标准（二）具有达到规定数量、取得国家职业资格证书的社会体育指导人员和救助人员（三）具有安全生产岗位责任制、安全操作规程、突发事件应急预案、体育设施、设备、器材安全检查制度、安全保障制度和措施                                                                                                                                    |          |                  |
| 是否进驻大厅 | 是                                                                                                                                                                                                                                                                 | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取        |
| 结果名称   | 高危险性体育项目经营许可证                                                                                                                                                                                                                                                     | 结果样本     | 高危险体育项目经营许可证.jpg |
| 结果领取方式 | 窗口领取,结果快递                                                                                                                                                                                                                                                         | 办理结果领取说明 | 窗口领取或邮政EMS速递     |
| 监督投诉方式 | 0561-4685418                                                                                                                                                                                                                                                      | 咨询方式     | 0561-4685194     |
| 年审年检   | 无                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |                  |
| 设定依据   | 《全民健身条例》(2009年8月30日国务院令第560号,2016年2月6日予以修改)第三十二条:企业、个体工商户经营高危险性体育项目的,应当符合下列条件,并向县级以上人民政府体育主管部门提出申请.....县级以上人民政府体育主管部门应当自收到申请之日起30日内进行实地核查,做出批准或者不予批准的决定。批准的,应当发给许可证;不予批准的,应当书面通知申请人并说明理由。《国务院关于取消和下放一批行政审批项目等事项的决定》(国发(2013)19号)第9项:经营高危险性体育项目许可,下放至省级以下体育行政主管部门。 |          |                  |

## 受理条件

经营高危险性体育项目，应当具备下列条件：（一）体育设施符合国家标准（二）具有达到规定数量、取得国家职业资格证书的社会体育指导人员和救助人员（三）具有安全生产岗位责任制、安全操作规程、突发事件应急预案、体育设施、设备、器材安全检查制度、安全保障制度和措施

## 申请材料

| 材料名称 | 来源渠道  | 材料类型 | 纸质材料份数 | 材料形式 | 材料必要性 | 填报须知                                                 |
|------|-------|------|--------|------|-------|------------------------------------------------------|
| 申请表  | 申请人自备 | 原件   | 0份     | 电子   | 必要    | 申请书应当包括申请人的名称、住所,拟经营的高危险性体育项目,拟成立经营机构的名称、地址、经营场所等内容; |
| 检测报告 | 申请人自备 | 原件   | 0份     | 电子   | 必要    | 无                                                    |

## 办理流程

**1·受理：**申请人登安徽政务服务网淮北分行（<http://hb.ahzwfw.gov.cn/>）官方网站，根据项目服务指南内容备齐申请材料后，通过安徽政务服务网淮北分行网上申报或直接向烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口报送材料，窗口工作人员接收、核对，材料齐全且符合法定形式，出具《受理通知书》；申请材料不齐全或不符合法定形式，当场一次性告知需要补正的全部内容及其标准。**2·审查：**窗口工作人员将申请材料交换到承办人核查，对材料技术性不符合要求的退回窗口，并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回退件，申请人可整改后重新申请。**3·办结：**窗口当场发放高危险性体育项目经营许可证，对不予行政许可的当场说明理由，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。**4·送达：**依申请快递送达高危险性体育项目经营许可证，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

| 环节 | 办理时限    | 办理单位                     | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责                                                      | 特殊程序 |
|----|---------|--------------------------|-----|------|-----------------------------------------------------------|------|
| 受理 | 0.2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 根据受理标准，受理申请人报送的申请材料，对申请材料进行初审，对于材料不齐全、不符合法定规范和要求，予以一次性告知。 | 无    |
| 审查 | 0.6个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 对申请人的资格、申请材料进行审查，委托组织第三方专业机构进行实地核查，根据核查结果，出具整改通知书。        | 无    |
| 办结 | 0.2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 规范制作证件，在规定期限内送达。                                          | 无    |
| 送达 | 0个工作日   | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 现场送达或EMS邮寄给申请人                                            | 无    |

## 中介服务

本事项不涉及中介服务

## 常见问题

|   |                                                                        |
|---|------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Q: 申请结果何时能得到确认?<br>A: 申请人可根据审批单位承诺的办结时间来确认结果，也可以通过电话联系确认时间。            |
| 2 | Q: 办理高危险性体育项目经营许可证延续需要重新申请许可吗?<br>A: 这种情况需要重新申请许可。                     |
| 3 | Q: 哪些体育项目需要办理高风险许可证?<br>A: 游泳、潜水、漂流、攀岩、蹦极、射击、射箭、卡丁车、轮滑、滑翔伞、动力滑翔伞、热气球等。 |

# 高危险性体育项目经营许可 办事指南

## 快速指引

|      |                                                                                                                                   |      |                               |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------|
| 事项名称 | 高危险性体育项目经营许可                                                                                                                      | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）      |
| 受理条件 | 经营高危险性体育项目，应当具备下列条件：（一）体育设施符合国家标准；（二）具有达到规定数量、取得国家职业资格证书的社会体育指导人员和救助人员；（三）具有安全生产岗位责任制、安全操作规程、突发事件应急预案、体育设施、设备、器材安全检查制度、安全保障制度和措施。 |      |                               |
| 咨询电话 | 0561-4685194                                                                                                                      | 监督电话 | 0561-4685418                  |
| 承诺时限 | 1个工作日                                                                                                                             | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                                                                              |      |                               |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口）                                                                                        |      |                               |

## 基本信息

|        |                                           |         |                                   |
|--------|-------------------------------------------|---------|-----------------------------------|
| 目录清单名称 | 经营高危险性体育项目许可                              | 目录子项名称  | 无                                 |
| 事项名称   | 高危险性体育项目经营许可                              | 基本编码    | 000133002000                      |
| 事项类型   | 行政许可                                      | 事项编码    | 11340604003092465C400013300200008 |
| 服务对象   | 自然人,法人                                    | 实施清单编码  | 11340604003092465C4000133002000   |
| 法定办结时限 | 15个工作日                                    | 承诺办结时限  | 1个工作日                             |
| 是否收费   | 否                                         | 办理深度    | 四级（全程网办）                          |
| 办理形式   | 网上办理,移动端办理,窗口办理                           | 到办事现场次数 | 0次                                |
| 网上办理形式 | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈 |         |                                   |

|         |                                                                                                                                   |          |                                            |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------|
| 办理地点    | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                                                                              |          |                                            |
| 办理时间    | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30                                                                                                     |          |                                            |
| 所属部门    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                                                                                                          | 所属区划     | 烈山区                                        |
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                                                                                                          | 实施主体性质   | 法定机关                                       |
| 行使层级    | 县级                                                                                                                                | 办件类型     | 即办件                                        |
| 委托部门    | 无                                                                                                                                 | 权力来源     | 法定本级行使                                     |
| 行使内容    | 无                                                                                                                                 | 是否属于联办件  | 否                                          |
| 是否有联办机构 | 否                                                                                                                                 | 联办机构     | 无                                          |
| 是否有权限划分 | 是                                                                                                                                 | 划分标准     | 无                                          |
| 是否属于上报件 | 否                                                                                                                                 | 下沉办理     | 否                                          |
| 通办范围    | 无                                                                                                                                 | 是否支持网上支付 | 否                                          |
| 阶段性办理   | 否                                                                                                                                 | 办理时间段    | 无                                          |
| 是否有特别程序 | 是                                                                                                                                 |          |                                            |
| 是否支持预约  | 是                                                                                                                                 | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
| 是否有数量限制 | 否                                                                                                                                 | 数量限制说明   | 无                                          |
| 是否支持代办  | 否                                                                                                                                 |          |                                            |
| 受理条件    | 经营高危险性体育项目，应当具备下列条件：（一）体育设施符合国家标准；（二）具有达到规定数量、取得国家职业资格证书的社会体育指导人员和救助人员；（三）具有安全生产岗位责任制、安全操作规程、突发事件应急预案、体育设施、设备、器材安全检查制度、安全保障制度和措施。 |          |                                            |
| 是否进驻大厅  | 是                                                                                                                                 | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取                                  |
| 结果名称    | 高危险性体育项目经营许可证                                                                                                                     | 结果样本     | 高危险体育项目经营许可证.jpg                           |



|        |                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |              |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|
| 结果领取方式 | 窗口领取,结果快递                                                                                                                                                                                                                                                          | 办理结果领取说明 | 窗口领取或邮政EMS速递 |
| 监督投诉方式 | 0561-4685418                                                                                                                                                                                                                                                       | 咨询方式     | 0561-4685194 |
| 年审年检   | 无                                                                                                                                                                                                                                                                  |          |              |
| 设定依据   | 《全民健身条例》(2009年8月30日国务院令第560号,2016年2月6日予以修改)第三十二条:企业、个体工商户经营高危险性体育项目的,应当符合下列条件,并向县级以上人民政府体育主管部门提出申请.....县级以上人民政府体育主管部门应当自收到申请之日起30日内进行实地核查,做出批准或者不予批准的决定。批准的,应当发给许可证;不予批准的,应当书面通知申请人并说明理由。《国务院关于取消和下放一批行政审批项目等事项的决定》(国发(2013)19号)第91项:经营高危险性体育项目许可,下放至省级以下体育行政主管部门。 |          |              |

## 受理条件

经营高危险性体育项目,应当具备下列条件:(一)体育设施符合国家标准;(二)具有达到规定数量、取得国家职业资格证书的社会体育指导人员和救助人员;(三)具有安全生产岗位责任制、安全操作规程、突发事件应急预案、体育设施、设备、器材安全检查制度、安全保障制度和措施。

## 申请材料

| 材料名称                | 来源渠道   | 材料类型 | 纸质材料份数 | 材料形式  | 材料必要性 | 填报须知                                                 |
|---------------------|--------|------|--------|-------|-------|------------------------------------------------------|
| 申请表                 | 申请人自备  | 原件   | 原件7份   | 纸质或电子 | 必要    | 申请书应当包括申请人的名称、住所,拟经营的高危险性体育项目,拟成立经营机构的名称、地址、经营场所等内容; |
| 检测报告                | 申请人自备  | 原件   | 原件7份   | 纸质或电子 | 必要    | 材料规范清晰有效,一经提交申请人对申报材料实质内容的真实性负责。窗口办理提供原件,网上办理提供电子件。  |
| 社会体育指导员救助人员职业资格证书证明 | 政府部门核发 | 原件   | 原件7份   | 纸质或电子 | 必要    | 真实清晰。                                                |

## 办理流程

**1受理：**申请人登安徽政务服务网淮北分行（<http://hb-ahzwfw.gov.cn/>）官方网站，根据项目服务指南内容备齐申请材料后，通过安徽政务服务网淮北分行网上申报或直接向烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口报送材料，窗口工作人员接收、核对，材料齐全且符合法定形式，出具《受理通知书》；申请材料不齐全或不符合法定形式，当场一次性告知需要补正的全部内容标准。

**2审查：**窗口工作人员将申请材料交换到承办人核查，对材料技术性不符合要求的退回窗口，并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回退件，申请人可整改后重新申请。

**3办结：**窗口当场发放高危险性体育项目经营许可证，对不予行政许可的当场说明理由，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

**4送达：**依申请快递送达高危险性体育项目经营许可证，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

| 环节 | 办理时限    | 办理单位                     | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责                        | 特殊程序 |
|----|---------|--------------------------|-----|------|-----------------------------|------|
| 受理 | 0.2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 按照政策和流程对申请人提出的申请进行受理。       | 无    |
| 审查 | 0.4个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 对申请人提出的申请依法进行审查，并出具审查意见。    | 专家评审 |
| 决定 | 0.2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 根据审查意见，在承诺期限内决定是否批准申请人的申请。  | 无    |
| 办结 | 0.2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 负责及时将办件结果传达至申请人，并对申请进行办结处理。 | 无    |
| 送达 | 0个工作日   | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 现场窗口送达或邮寄送达申请人。             | 无    |

## 中介服务

本事项不涉及中介服务

## 常见问题

|   |                                                                        |
|---|------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Q: 哪些体育项目需要办理高风险许可证?<br>A: 游泳、潜水、漂流、攀岩、蹦极、射击、射箭、卡丁车、轮滑、滑翔伞、动力滑翔伞、热气球等。 |
| 2 | Q: 办理高危险性体育项目经营许可证延续需要重新申请许可吗?<br>A: 这种情况需要重新申请许可。                     |
| 3 | Q: 申请结果何时能得到确认?<br>A: 申请人可根据审批单位承诺的办结时间来确认结果，也可以通过电话联系确认时间。            |

# 高危险性体育项目经营许可期限变更

# 办事指南

## 快速指引

|      |                                                                                                                                |      |                               |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------|
| 事项名称 | 高危险性体育项目经营许可期限变更                                                                                                               | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）      |
| 受理条件 | 经营高危险性体育项目，应当具备下列条件：（一）体育设施符合国家标准（二）具有达到规定数量、取得国家职业资格证书的社会体育指导人员和救助人员（三）具有安全生产岗位责任制、安全操作规程、突发事件应急预案、体育设施、设备、器材安全检查制度、安全保障制度和措施 |      |                               |
| 咨询电话 | 0561-4685194                                                                                                                   | 监督电话 | 0561-4685418                  |
| 承诺时限 | 1个工作日                                                                                                                          | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                                                                           |      |                               |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口）                                                                                     |      |                               |

## 基本信息

|        |                                           |         |                                   |
|--------|-------------------------------------------|---------|-----------------------------------|
| 目录清单名称 | 经营高危险性体育项目许可                              | 目录子项名称  | 无                                 |
| 事项名称   | 高危险性体育项目经营许可期限变更                          | 基本编码    | 000133002000                      |
| 事项类型   | 行政许可                                      | 事项编码    | 11340604003092465C400013300200007 |
| 服务对象   | 自然人,法人                                    | 实施清单编码  | 11340604003092465C4000133002000   |
| 法定办结时限 | 20个工作日                                    | 承诺办结时限  | 1个工作日                             |
| 是否收费   | 否                                         | 办理深度    | 四级（全程网办）                          |
| 办理形式   | 网上办理,移动端办理,窗口办理                           | 到办事现场次数 | 0次                                |
| 网上办理形式 | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈 |         |                                   |
| 办理地点   | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口      |         |                                   |
| 办理时间   | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30             |         |                                   |

|         |                                                                                                                                |          |                                            |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------|
| 所属部门    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                                                                                                       | 所属区划     | 烈山区                                        |
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                                                                                                       | 实施主体性质   | 法定机关                                       |
| 行使层级    | 县级                                                                                                                             | 办件类型     | 即办件                                        |
| 委托部门    | 无                                                                                                                              | 权力来源     | 法定本级行使                                     |
| 行使内容    | 无                                                                                                                              | 是否属于联办件  | 否                                          |
| 是否有联办机构 | 否                                                                                                                              | 联办机构     | 无                                          |
| 是否有权限划分 | 是                                                                                                                              | 划分标准     | 无                                          |
| 是否属于上报件 | 否                                                                                                                              | 下沉办理     | 否                                          |
| 通办范围    | 无                                                                                                                              | 是否支持网上支付 | 否                                          |
| 阶段性办理   | 否                                                                                                                              | 办理时间段    | 无                                          |
| 是否有特别程序 | 否                                                                                                                              |          |                                            |
| 是否支持预约  | 是                                                                                                                              | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
| 是否有数量限制 | 否                                                                                                                              | 数量限制说明   | 无                                          |
| 是否支持代办  | 否                                                                                                                              |          |                                            |
| 受理条件    | 经营高危险性体育项目，应当具备下列条件：（一）体育设施符合国家标准（二）具有达到规定数量、取得国家职业资格证书的社会体育指导人员和救助人员（三）具有安全生产岗位责任制、安全操作规程、突发事件应急预案、体育设施、设备、器材安全检查制度、安全保障制度和措施 |          |                                            |
| 是否进驻大厅  | 是                                                                                                                              | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取                                  |
| 结果名称    | 高危险性体育项目经营许可证                                                                                                                  | 结果样本     | 高危险体育项目经营许可证.jpg                           |
| 结果领取方式  | 窗口领取,结果快递                                                                                                                      | 办理结果领取说明 | 窗口领取或邮政EMS速递                               |
| 监督投诉方式  | 0561-4685418                                                                                                                   | 咨询方式     | 0561-4685194                               |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 年审年检 | 无                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 设定依据 | 《全民健身条例》（2009年8月30日国务院令第560号，2016年2月6日予以修改）第三十二条：企业、个体工商户经营高危危险性体育项目的，应当符合下列条件，并向县级以上人民政府体育主管部门提出申请……县级以上人民政府体育主管部门应当自收到申请之日起30日内进行实地核查，做出批准或者不予批准的决定。批准的，应当发给许可证；不予批准的，应当书面通知申请人并说明理由。《国务院关于取消和下放一批行政审批项目等事项的决定》（国发〔2013〕19号）第91项：经营高危危险性体育项目许可，下放至省级以下体育行政主管部门。 |

## 受理条件

经营高危危险性体育项目，应当具备下列条件：（一）体育设施符合国家标准（二）具有达到规定数量、取得国家职业资格证书的社会体育指导人员和救助人员（三）具有安全生产岗位责任制、安全操作规程、突发事件应急预案、体育设施、设备、器材安全检查制度、安全保障制度和措施

## 申请材料

| 材料名称 | 来源渠道  | 材料类型 | 纸质材料份数 | 材料形式 | 材料必要性 | 填报须知                                                 |
|------|-------|------|--------|------|-------|------------------------------------------------------|
| 申请书  | 申请人自备 | 原件   | 0份     | 电子   | 必要    | 申请书应当包括申请人的名称、住所，拟经营的高危险性体育项目，拟成立经营机构的名称、地址、经营场所等内容； |
| 检测报告 | 申请人自备 | 原件   | 0份     | 电子   | 必要    | 材料规范清晰有效，一经提交申请人对申报材料实质内容的真实性负责。                     |
|      |       |      |        |      |       | 窗口办理提供原件，网上办理提供电子件。                                  |

## 办理流程

**1·受理：**申请人登安徽政务服务网淮北分行（<http://hb.ahzwfw.gov.cn/>）官方网站，根据项目服务指南内容备齐申请材料后，通过安徽政务服务网淮北分行网上申报或直接向烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口报送材料，窗口工作人员接收、核对，材料齐全且符合法定形式，出具《受理通知书》。申请材料不齐全或不符合法定形式，当场一次性告知需要补正的全部内容及其标准。**2·审查：**窗口工作人员将申请材料交换到承办人核查，对材料技术性不符合要求的退回窗口，并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回退件，申请人可整改后重新申请。**3·办结：**窗口当场发放高危危险性体育项目经营许可证，对不予行政许可的当场说明理由，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。**4·送达：**依申请快递送达高危危险性体育项目经营许可证，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

| 环节 | 办理时限 | 办理单位 | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责 | 特殊程序 |
|----|------|------|-----|------|------|------|
|----|------|------|-----|------|------|------|

|    |         |                          |     |      |                                                           |   |
|----|---------|--------------------------|-----|------|-----------------------------------------------------------|---|
| 受理 | 0-2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 根据受理标准，受理申请人报送的申请材料，对申请材料进行初审，对于材料不齐全、不符合法定规范和要求，予以一次性告知。 | 无 |
| 审查 | 0-4个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 对申请人的资格、申请材料进行审查，委托组织第三方专业机构进行实地核查，根据核查结果，出具整改通知书。        | 无 |
| 办结 | 0-4个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 规范制作证件，在规定期限内送达。                                          | 无 |
| 送达 | 0个工作日   | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 现场送达或EMS邮寄给申请人                                            | 无 |

### 中介服务

本事项不涉及中介服务

### 常见问题

|   |                                                                                   |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | <p>Q: 申请结果何时能得到确认？</p> <p>A: 申请人可根据审批单位承诺的办结时间来确认结果，也可以通过电话联系确认时间。</p>            |
| 2 | <p>Q: 办理高危险性体育项目经营许可证延续需要重新申请许可吗？</p> <p>A: 这种情况需要重新申请许可。</p>                     |
| 3 | <p>Q: 哪些体育项目需要办理高风险许可证？</p> <p>A: 游泳、潜水、漂流、攀岩、蹦极、射击、射箭、卡丁车、轮滑、滑翔伞、动力滑翔伞、热气球等。</p> |

## 高危险性体育项目经营许可证补领或更换 办事指南

## 快速指引

|      |                                                                                                                                |      |                               |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------|
| 事项名称 | 高危险性体育项目经营许可证补领或更换                                                                                                             | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）      |
| 受理条件 | 经营高危险性体育项目，应当具备下列条件：（一）体育设施符合国家标准（二）具有达到规定数量、取得国家职业资格证书的社会体育指导人员和救助人员（三）具有安全生产岗位责任制、安全操作规程、突发事件应急预案、体育设施、设备、器材安全检查制度、安全保障制度和措施 |      |                               |
| 咨询电话 | 0561-4685194                                                                                                                   | 监督电话 | 0561-4685418                  |
| 承诺时限 | 1个工作日                                                                                                                          | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                                                                           |      |                               |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口）                                                                                     |      |                               |

## 基本信息

|        |                                           |         |                                   |
|--------|-------------------------------------------|---------|-----------------------------------|
| 目录清单名称 | 经营高危险性体育项目许可                              | 目录子项名称  | 无                                 |
| 事项名称   | 高危险性体育项目经营许可证补领或更换                        | 基本编码    | 000133002000                      |
| 事项类型   | 行政许可                                      | 事项编码    | 11340604003092465C400013300200002 |
| 服务对象   | 自然人,法人                                    | 实施清单编码  | 11340604003092465C4000133002000   |
| 法定办结时限 | 20个工作日                                    | 承诺办结时限  | 1个工作日                             |
| 是否收费   | 否                                         | 办理深度    | 四级（全程网办）                          |
| 办理形式   | 网上办理,移动端办理,窗口办理                           | 到办事现场次数 | 0次                                |
| 网上办理形式 | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈 |         |                                   |
| 办理地点   | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口      |         |                                   |
| 办理时间   | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30             |         |                                   |
| 所属部门   | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 所属区划    | 烈山区                               |

|         |                                                                                                                                |          |                                            |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------|
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                                                                                                       | 实施主体性质   | 法定机关                                       |
| 行使层级    | 县级                                                                                                                             | 办件类型     | 即办件                                        |
| 委托部门    | 无                                                                                                                              | 权力来源     | 法定本级行使                                     |
| 行使内容    | 无                                                                                                                              | 是否属于联办件  | 否                                          |
| 是否有联办机构 | 否                                                                                                                              | 联办机构     | 无                                          |
| 是否有权限划分 | 是                                                                                                                              | 划分标准     | 无                                          |
| 是否属于上报件 | 否                                                                                                                              | 下沉办理     | 否                                          |
| 通办范围    | 无                                                                                                                              | 是否支持网上支付 | 否                                          |
| 阶段性办理   | 否                                                                                                                              | 办理时间段    | 无                                          |
| 是否有特别程序 | 否                                                                                                                              |          |                                            |
| 是否支持预约  | 是                                                                                                                              | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
| 是否有数量限制 | 否                                                                                                                              | 数量限制说明   | 无                                          |
| 是否支持代办  | 否                                                                                                                              |          |                                            |
| 受理条件    | 经营高危险性体育项目，应当具备下列条件：（一）体育设施符合国家标准（二）具有达到规定数量、取得国家职业资格证书的社会体育指导人员和救助人员（三）具有安全生产岗位责任制、安全操作规程、突发事件应急预案、体育设施、设备、器材安全检查制度、安全保障制度和措施 |          |                                            |
| 是否进驻大厅  | 是                                                                                                                              | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取                                  |
| 结果名称    | 高危险性体育项目经营许可证                                                                                                                  | 结果样本     | 高危险体育项目经营许可证.jpg                           |
| 结果领取方式  | 窗口领取,结果快递                                                                                                                      | 办理结果领取说明 | 窗口领取或邮政EMS速递                               |
| 监督投诉方式  | 0561-4685418                                                                                                                   | 咨询方式     | 0561-4685194                               |
| 年审年检    | 无                                                                                                                              |          |                                            |



|      |                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 设定依据 | 《全民健身条例》(2009年8月30日国务院令第560号, 2016年2月6日予以修改)第三十二条: 企业、个体工商户经营高危险性体育项目的, 应当符合下列条件, 并向县级以上人民政府体育主管部门提出申请.....县级以上人民政府体育主管部门应当自收到申请之日起30日内进行实地核查, 做出批准或者不予批准的决定。批准的, 应当发给许可证; 不予批准的, 应当书面通知申请人并说明理由。《国务院关于取消和下放一批行政审批项目等事项的决定》(国发(2013)19号)第9项: 经营高危险性体育项目许可, 下放至省级以下体育行政主管部门。 |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 受理条件

经营高危险性体育项目, 应当具备下列条件: (一) 体育设施符合国家标准 (二) 具有达到规定数量、取得国家职业资格证书的社会体育指导人员和救助人员 (三) 具有安全生产岗位责任制、安全操作规程、突发事件应急预案、体育设施、设备、器材安全检查制度、安全保障制度和措施

### 申请材料

| 材料名称 | 来源渠道  | 材料类型 | 纸质材料份数 | 材料形式 | 材料必要性 | 填报须知                                                   |
|------|-------|------|--------|------|-------|--------------------------------------------------------|
| 申请书  | 申请人自备 | 原件   | 0份     | 电子   | 必要    | 申请书应当包括申请人的名称、住所, 拟经营的高危险性体育项目, 拟成立经营机构的名称、地址、经营场所等内容; |
| 检测报告 | 申请人自备 | 原件   | 0份     | 电子   | 必要    | 材料规范清晰有效, 一经提交申请人对申报材料实质内容的真实负责。窗口办理提供原件, 网上办理提供电子件。   |
|      |       |      |        |      |       |                                                        |

### 办理流程

1受理: 申请人安徽政务服务网淮北分行 (<http://hb.ahzwfw.gov.cn/>) 官方网站, 根据项目服务指南内容备齐申请材料后, 通过安徽政务服务网淮北分行网上申报或直接向烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口报送材料, 窗口工作人员接收、核对, 材料齐全且符合法定形式, 出具《受理通知书》; 申请材料不齐全或不符合法定形式, 当场一次性告知需要补正的全部内容 & 标准。 2审查: 窗口工作人员将申请材料交换到承办人核查, 对材料技术性不符合要求的退回窗口, 并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回退件, 申请人可整改后重新申请。 3办结: 窗口当场发放高危险性体育项目经营许可证, 对不予行政许可的当场说明理由, 并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。 4送达: 依申请快递送达高危险性体育项目经营许可证, 并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

| 环节 | 办理时限 | 办理单位 | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责 | 特殊程序 |
|----|------|------|-----|------|------|------|
|----|------|------|-----|------|------|------|

|    |         |                          |     |      |                                                           |   |
|----|---------|--------------------------|-----|------|-----------------------------------------------------------|---|
| 受理 | 0-2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 根据受理标准，受理申请人报送的申请材料，对申请材料进行初审，对于材料不齐全、不符合法定规范和要求，予以一次性告知。 | 无 |
| 审查 | 0-6个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 对申请人的资格、申请材料进行审查，委托组织第三方专业机构进行实地核查，根据核查结果，出具整改通知书。        | 无 |
| 办结 | 0-2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 规范制作证件，在规定期限内送达。                                          | 无 |
| 送达 | 0个工作日   | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 现场送达或EMS邮寄给申请人                                            | 无 |

中介服务

本事项不涉及中介服务

常见问题

|   |                                                                        |
|---|------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Q: 申请结果何时能得到确认？<br>A: 申请人可根据审批单位承诺的办结时间来确认结果，也可以通过电话联系确认时间。            |
| 2 | Q: 办理高危险性体育项目经营许可证延续需要重新申请许可吗？<br>A: 这种情况需要重新申请许可。                     |
| 3 | Q: 哪些体育项目需要办理高风险许可证？<br>A: 游泳、潜水、漂流、攀岩、蹦极、射击、射箭、卡丁车、轮滑、滑翔伞、动力滑翔伞、热气球等。 |

广播电视节目制作经营单位设立审核  
办事指南

快速指引

|      |                  |      |                          |
|------|------------------|------|--------------------------|
| 事项名称 | 广播电视节目制作经营单位设立审核 | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） |
|------|------------------|------|--------------------------|

|      |                                                                                                                       |      |                                    |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------------------------------------|
| 受理条件 | 1·具有独立法人资格，有符合国家法律、法规规定的机构名称、组织机构和章程； 2·有适应业务范围需要的广播电视及对应专业人员和场所； 3·在申请之日前三年，其法定代表人无违法违规记录或机构无被吊销过《广播电视节目制作经营许可证》的记录。 |      |                                    |
| 咨询电话 | 0561-4685194                                                                                                          | 监督电话 | 0561-4685418                       |
| 承诺时限 | 1个工作日                                                                                                                 | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30<br>0 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                                                                  |      |                                    |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口）                                                                            |      |                                    |

### 基本信息

|        |                                           |         |                                   |
|--------|-------------------------------------------|---------|-----------------------------------|
| 目录清单名称 | 广播电视节目制作经营单位设立审批                          | 目录子项名称  | 无                                 |
| 事项名称   | 广播电视节目制作经营单位设立审核                          | 基本编码    | 000132038000                      |
| 事项类型   | 行政许可                                      | 事项编码    | 11340604003092465C400013203800001 |
| 服务对象   | 法人                                        | 实施清单编码  | 11340604003092465C4000132038000   |
| 法定办结时限 | 20个工作日                                    | 承诺办结时限  | 1个工作日                             |
| 是否收费   | 否                                         | 办理深度    | 四级（全程网办）                          |
| 办理形式   | 网上办理,移动端办理,窗口办理,快递申请                      | 到办事现场次数 | 0次                                |
| 网上办理形式 | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈 |         |                                   |
| 办理地点   | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口      |         |                                   |
| 办理时间   | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30             |         |                                   |
| 所属部门   | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 所属区划    | 烈山区                               |
| 实施主体   | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 实施主体性质  | 法定机关                              |
| 行使层级   | 县级                                        | 办件类型    | 即办件                               |

|         |                                                                                                                                                |          |                                            |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------|
| 委托部门    | 无                                                                                                                                              | 权力来源     | 法定本级行使                                     |
| 行使内容    | 县级审核上报                                                                                                                                         | 是否属于联办件  | 否                                          |
| 是否有联办机构 | 否                                                                                                                                              | 联办机构     | 无                                          |
| 是否有权限划分 | 是                                                                                                                                              | 划分标准     | 县、市逐级审核上报，省级审批                             |
| 是否属于上报件 | 否                                                                                                                                              | 下沉办理     | 否                                          |
| 通办范围    | 无                                                                                                                                              | 是否支持网上支付 | 否                                          |
| 阶段性办理   | 否                                                                                                                                              | 办理时间段    | 无                                          |
| 是否有特别程序 | 否                                                                                                                                              |          |                                            |
| 是否支持预约  | 是                                                                                                                                              | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
| 是否有数量限制 | 否                                                                                                                                              | 数量限制说明   | 无                                          |
| 是否支持代办  | 否                                                                                                                                              |          |                                            |
| 受理条件    | 1.具有独立法人资格，有符合国家法律、法规规定的机构名称、组织机构和章程； 2.有适应业务范围需要的广播电视及对应专业人员和场所； 3.在申请之日前三年，其法定代表人无违法违规记录或机构无被吊销过《广播电视节目制作经营许可证》的记录。                          |          |                                            |
| 是否进驻大厅  | 是                                                                                                                                              | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取                                  |
| 结果名称    | 无                                                                                                                                              | 结果样本     | 无                                          |
| 结果领取方式  | 窗口领取,结果快递                                                                                                                                      | 办理结果领取说明 | 窗口领取或邮政EMS速递                               |
| 监督投诉方式  | 0561-4685418                                                                                                                                   | 咨询方式     | 0561-4685194                               |
| 年审年检    | 无                                                                                                                                              |          |                                            |
| 设定依据    | 《广播电视管理条例》（1997年8月11日国务院令第228号，2013年12月7日修改）第三十一条：广播电视节目由广播电台、电视台和省级以上人民政府广播电视行政部门批准设立的广播电视节目制作经营单位制作。广播电台、电视台不得播放未取得广播电视节目制作经营许可的单位制作的广播电视节目。 |          |                                            |

## 受理条件



1.具有独立法人资格，有符合国家法律、法规规定的机构名称、组织机构和章程； 2.有适应业务范围需要的广播电视及对应专业人员和作品场所； 3.在申请之日前三年，其法定代表人无违法违规记录或机构无被吊销过《广播电视节目制作经营许可证》的记录。

申请材料

| 材料名称     | 来源渠道  | 材料类型 | 纸质材料份数 | 材料形式  | 材料必要性 | 填报须知                                         |
|----------|-------|------|--------|-------|-------|----------------------------------------------|
| 主要管理人员简历 | 申请人自备 | 原件   | 原件2份   | 纸质或电子 | 必要    | 1.原件合法有效，复印件清晰； 2.加盖申请单位公章； 3.简历各类要素齐全、填写无误。 |
| 申请表      | 申请人自备 | 原件   | 原件2份   | 纸质或电子 | 必要    | 见材料样表                                        |
| 法定代表人简历  | 申请人自备 | 原件   | 原件2份   | 纸质或电子 | 必要    | 学历证书或相关证件原件真实有效，现场核对原件，复印件清晰                 |

办理流程

1.受理：申请人登录安徽政务服务网淮北分厅（<http://hb.ahzwfw.gov.cn/>）官方网站，根据项目服务指南内容备齐申请材料后，通过安徽政务服务网淮北分厅网上申报或直接向烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口报送材料，窗口工作人员接收、核对，材料齐全且符合法定形式，出具《受理通知书》；申请材料不齐全或不符合法定形式，当场一次性告知需要补正的全部内容标准。 2.审查：窗口工作人员将申请材料交换到承办人核查，对材料技术性不符合要求的退回窗口，并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回退件，申请人可整改后重新申请。 3.办结：窗口当场发放广播电视节目制作经营许可证，对不予行政许可的当场说明理由，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。 4.送达：依申请快递送达广播电视节目制作经营许可证，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

| 环节 | 办理时限 | 办理单位 | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责 | 特殊程序 |
|----|------|------|-----|------|------|------|
|----|------|------|-----|------|------|------|

|    |         |                              |     |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |   |
|----|---------|------------------------------|-----|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 受理 | 0.2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 根据受理标准，申报材料齐全且符合法定形式，窗口人员受理通过，打印受理通知书，受理通知书应当加盖实施机关专用印章，并包括以下内容：事项名称、办件编号、申请人及联系电话、受理机构、受理人及联系电话、受理时间、法定办结时限、承诺办结时限、办理进程查询方式等信息。受理不通过，打印不予受理通知书，不予受理通知书应提供事项名称、办件编号、受理时间、受理机构、受理人及联系电话、不予受理理由和依据等信息，并加盖实施机关专用印章，送达申请人。对申请材料不齐全或不符合法定形式的，应当场告知需要补正的全部内容，并出具一次性补齐补正告知书，由申请人补正后予以受理。申请材料中的错误可以当场更正的，应请申请人当场更正。对不能当场告知需要补正的全部内容的，应在5日内出具一次性书面告知书；逾期的，自收到申请材料之日起即为受理。补齐补正通知书应提供办件编号、受理时间、受理机构、受理人及联系电话、承诺办结时限、需补齐补正材料目录以及每个材料所需的数量、性质（原件或复印件）、如何补正等信息。申请人补齐补正材料后再来办理时，可直接调出补齐补正办件继续办理。 | 无 |
| 决定 | 0.6个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 根据受理人提出的审查意见，当场决定是否批准申请人的申请。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 无 |

|    |         |                          |     |      |                    |   |
|----|---------|--------------------------|-----|------|--------------------|---|
| 办结 | 0-2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 出具办结通知书，制作证照或结果文件。 | 无 |
| 送达 | 0个工作日   | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 现场送达或EMS<br>邮寄给申请人 | 无 |

中介服务

本事项不涉及中介服务

常见问题

|   |                                                                                                                  |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | <p>Q: 是否需要提供产权证明或租赁合同?</p> <p>A: 根据“减证便民”要求，现在不需要提供产权证明或租赁合同等，以申请人书面承诺代替。</p>                                    |
| 2 | <p>Q: 广播电视及相关专业包含哪些?</p> <p>A: 广播电视及相关专业包含编剧、导演、编导、摄像、表演、广播电视新闻学、播音主持、影视动画等。</p>                                 |
| 3 | <p>Q: 事业单位申办该事项,还需要提交机构章程和经工商部门盖章的本企业所有股东名单、持股比例吗?</p> <p>A: 申请单位为事业单位的，不需要提交机构章程和经工商部门盖章的本企业所有股东名单、持股比例等证明。</p> |

广播电视设施迁建审核  
办事指南

快速指引

|      |                                                                                                                                     |      |                                    |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------------------------------------|
| 事项名称 | 广播电视设施迁建审核                                                                                                                          | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）           |
| 受理条件 | 迁建广播电视设施，应具备以下条件：（一）符合城乡建设总体规划和国家有关规定；（二）满足广播电视安全播出的技术条件和基础设施；（三）满足广播电视传输覆盖业务要求，避开各种干扰源；（四）周围环境符合国家有关环境电磁波防护标准；（五）确保广播电视设施的各项效能的要求。 |      |                                    |
| 咨询电话 | 0561-4685194                                                                                                                        | 监督电话 | 0561-4685418                       |
| 承诺时限 | 3个工作日                                                                                                                               | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30<br>0 |

|      |                                             |
|------|---------------------------------------------|
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼 烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口       |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼 烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |

### 基本信息

|         |                                           |         |                                   |
|---------|-------------------------------------------|---------|-----------------------------------|
| 目录清单名称  | 广播电视设施迁建审批                                | 目录子项名称  | 无                                 |
| 事项名称    | 广播电视设施迁建审核                                | 基本编码    | 000132035000                      |
| 事项类型    | 行政许可                                      | 事项编码    | 11340604003092465C400013203500001 |
| 服务对象    | 法人                                        | 实施清单编码  | 11340604003092465C4000132035000   |
| 法定办结时限  | 20个工作日                                    | 承诺办结时限  | 3个工作日                             |
| 是否收费    | 否                                         | 办理深度    | 四级（全程网办）                          |
| 办理形式    | 网上办理,移动端办理,窗口办理                           | 到办事现场次数 | 0次                                |
| 网上办理形式  | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈 |         |                                   |
| 办理地点    | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼 烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口     |         |                                   |
| 办理时间    | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30             |         |                                   |
| 所属部门    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 所属区划    | 烈山区                               |
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 实施主体性质  | 法定机关                              |
| 行使层级    | 县级                                        | 办件类型    | 承诺件                               |
| 委托部门    | 无                                         | 权力来源    | 法定本级行使                            |
| 行使内容    | 县级审核上报                                    | 是否属于联办件 | 否                                 |
| 是否有联办机构 | 否                                         | 联办机构    | 无                                 |
| 是否有权限划分 | 是                                         | 划分标准    | 县、市、省逐级审核上报                       |
| 是否属于上报件 | 是                                         | 下沉办理    | 否                                 |



|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |          |                                             |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------------------------|
| 通办范围    | 无                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 是否支持网上支付 | 否                                           |
| 阶段性办理   | 否                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 办理时间段    | 无                                           |
| 是否有特别程序 | 否                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |                                             |
| 是否支持预约  | 是                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼 烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
| 是否有数量限制 | 否                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 数量限制说明   | 无                                           |
| 是否支持代办  | 否                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |                                             |
| 受理条件    | 迁建广播电视设施，应具备以下条件：（一）符合城乡建设总体规划和国家有关规定；（二）满足广播电视安全播出的技术条件和基础设施；（三）满足广播电视传输覆盖业务要求，避开各种干扰源；（四）周围环境符合国家有关环境电磁波防护标准；（五）确保广播电视设施的各项效能的要求。                                                                                                                                               |          |                                             |
| 是否进驻大厅  | 是                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取                                   |
| 结果名称    | 安徽省新闻出版广电局关于xxx的批复                                                                                                                                                                                                                                                                | 结果样本     | 安徽省新闻出版广电局关于xxx的批复.jpg                      |
| 结果领取方式  | 窗口领取,结果快递                                                                                                                                                                                                                                                                         | 办理结果领取说明 | 窗口领取或邮政EMS速递                                |
| 监督投诉方式  | 0561-4685418                                                                                                                                                                                                                                                                      | 咨询方式     | 0561-4685194                                |
| 年审年检    | 无                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |                                             |
| 设定依据    | 《广播电视设施保护条例》(国务院令第295号)第十八条：“进行工程建设，应当尽量避开广播电视设施；重大工程项目确实无法避开而需要搬迁广播电视设施的，城市规划行政主管部门在审批前，应当征得有关广播电视行政主管部门同意。迁建工作应当坚持先建设后拆除的原则。迁建所需费用由造成广播电视设施迁建的单位承担。迁建新址的技术参数应当按照国家有关规定报批。”《广播电视无线传输覆盖网管理办法》(广电总局令第45号)第二十八条：“因重大工程项目或当地人民政府认为需要搬迁无线广播电视设施的，城市规划行政部门在审批相关城市规划项目前，应事先征得广电总局同意。……” |          |                                             |

### 受理条件

迁建广播电视设施，应具备以下条件：（一）符合城乡建设总体规划和国家有关规定；（二）满足广播电视安全播出的技术条件和基础设施；（三）满足广播电视传输覆盖业务要求，避开各种干扰源；（四）周围环境符合国家有关环境电磁波防护标准；（五）确保广播电视设施的各项效能的要求。

### 申请材料

|      |      |      |        |      |       |      |
|------|------|------|--------|------|-------|------|
| 材料名称 | 来源渠道 | 材料类型 | 纸质材料份数 | 材料形式 | 材料必要性 | 填报须知 |
|------|------|------|--------|------|-------|------|

|                     |        |        |            |       |     |                                                                                                                                                                       |
|---------------------|--------|--------|------------|-------|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 申请迁建报告              | 申请人自备  | 原件和复印件 | 原件7份,复印件2份 | 纸质或电子 | 必要  | 申请人提出的申请迁建的理由准确充分,并有批文。                                                                                                                                               |
| 广播电视传播覆盖技术评估报告      | 申请人自备  | 原件     | 原件3份       | 纸质或电子 | 必要  | 1·申请人可按要求自行编制技术评估报告,也可委托有关机构编制; 2·用于说明迁址后没有减损原台频率、频道的覆盖区,评估报告可提供迁址前后的覆盖图、干扰情况分析以及对比评估结果予以佐证。                                                                          |
| 城市规划部门意见            | 政府部门核发 | 复印件    | 复印件3份      | 纸质或电子 | 必要  | 1·上级主管部门同意并实现信息共享后取消(现阶段仍需提供); 2·申请人所在行政区域的城市规划部门对迁建广播电视设施的具体意见。                                                                                                      |
| 广播电视频率使用许可证(甲类)     | 政府部门核发 | 复印件    | 复印件3份      | 纸质或电子 | 必要  | 1·通过内部查询获取信息(现阶段仍需提供); 2·在有效期内的《广播电视频率使用许可证(甲类)》复印件,并加盖本机构公章                                                                                                          |
| 广播电视节目传送业务经营许可证(无线) | 政府部门核发 | 复印件    | 复印件3份      | 纸质或电子 | 必要  | 1·通过内部查询获取信息(现阶段仍需提供); 2·在有效期内的《广播电视节目传送业务经营许可证(无线)》复印件,并加盖本机构公章。                                                                                                     |
| 频率协调函               | 政府部门核发 | 原件和复印件 | 原件7份,复印件2份 | 纸质或电子 | 非必要 | 迁址后需要撤销或调整其他频道、频率的,需出具涉及调整频率、频道的单位出具的协调意见函;新的发射地点处于机场或航路无线电业务协调区内的,应尽可能的与航空无线电部门完成协调,并由发射台所在地及以上无线电管理机构或其委托的监测检测机构出具协调意见函或相关测试报告;新的发射地点处于边境地区无线电业务协调区内的,应出具完成频率协调的说明。 |

办理流程

1受理：申请人登录安徽政务服务网淮北分行（<http://hb.ahzwfw.gov.cn/>）官方网站，根据项目服务指南内容备齐申请材料后，通过安徽政务服务网淮北分行网上申报或直接向烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口报送材料，窗口工作人员接收、核对，材料齐全且符合法定形式，出具《受理通知书》。申请材料不齐全或不符合法定形式，当场一次性告知需要补正的全部内容 & 标准。 2审查：窗口工作人员将申请材料交换到承办人核查，对材料技术性不符合要求的退回窗口，并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回退件，申请人可整改后重新申请。 3办结：窗口当场发放安徽省新闻出版广电局关于xxx的批复，对不予行政许可的当场说明理由，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。 4送达：依申请快递送达安徽省新闻出版广电局关于xx x的批复，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

| 环节 | 办理时限    | 办理单位                     | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责                                                      | 特殊程序 |
|----|---------|--------------------------|-----|------|-----------------------------------------------------------|------|
| 受理 | 0.5个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 根据受理标准，受理申请人报送的申请材料，对申请材料进行初审，对于材料不齐全、不符合法宝规范和要求，予以一次性告知。 | 无    |
| 审查 | 2个工作日   | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 对申请人的资格、申请材料进行审查                                          | 无    |
| 办结 | 0.5个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 规范制作证件，在规定期限内送达。                                          | 无    |
| 送达 | 0个工作日   | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 现场送达或EMS邮寄申请人                                             | 无    |

中介服务

本事项不涉及中介服务

常见问题

|   |                                                                                        |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Q：广播电视设施迁建新址后技术参数要重新报批吗？<br>A：依据《广播电视设施保护条例》 迁建新址后的技术参数应当按照规定报批。                       |
| 2 | Q：可否先搬迁再申报？<br>A：不可以，必须先申报，方案通过后才能进行建设。                                                |
| 3 | Q：广播电视设施迁建所需开支由谁承担？<br>A：依据《广播电视无线传输覆盖网管理办法》 迁建工作应当坚持先建设后拆除的原则。迁建所需费用由造成广播电视设施迁建的单位承担。 |

# 广播电视视频点播业务审核 办事指南

## 快速指引

|      |                                                                                                                                                                                                              |      |                                   |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------------------------|
| 事项名称 | 广播电视视频点播业务审核                                                                                                                                                                                                 | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）          |
| 受理条件 | 1·符合国家视频点播业务总体规划； 2·有符合《广播电视视频点播业务管理办法》（广播电影电视总局令第35号）规定的节目资源； 3·具备与视频点播业务开办规模相适应的场所、技术、人员等条件； 4·所使用的系统和设备符合国家和行业技术标准； 5·有健全的节目内容审查制度、播出管理制度； 6·有确定的传播范围； 7·具备与开办视频点播业务相适应的信誉和服务能力； 8·有与广播电视行政部门监控系统实现联网的方案。 |      |                                   |
| 咨询电话 | 0561-4685194                                                                                                                                                                                                 | 监督电话 | 0561-4685418                      |
| 承诺时限 | 1个工作日                                                                                                                                                                                                        | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:3<br>0 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                                                                                                                                                         |      |                                   |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口）                                                                                                                                                                   |      |                                   |

## 基本信息

|        |                     |         |                                   |
|--------|---------------------|---------|-----------------------------------|
| 目录清单名称 | 广播电视视频点播业务许可证（乙种）审批 | 目录子项名称  | 无                                 |
| 事项名称   | 广播电视视频点播业务审核        | 基本编码    | 000132013000                      |
| 事项类型   | 行政许可                | 事项编码    | 11340604003092465C400013201300001 |
| 服务对象   | 法人                  | 实施清单编码  | 11340604003092465C4000132013000   |
| 法定办结时限 | 20个工作日              | 承诺办结时限  | 1个工作日                             |
| 是否收费   | 否                   | 办理深度    | 四级（全程网办）                          |
| 办理形式   | 网上办理,移动端办理,窗口办理     | 到办事现场次数 | 0次                                |

|         |                                           |          |                                            |
|---------|-------------------------------------------|----------|--------------------------------------------|
| 网上办理形式  | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈 |          |                                            |
| 办理地点    | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口      |          |                                            |
| 办理时间    | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30             |          |                                            |
| 所属部门    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 所属区划     | 烈山区                                        |
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 实施主体性质   | 法定机关                                       |
| 行使层级    | 县级                                        | 办件类型     | 即办件                                        |
| 委托部门    | 无                                         | 权力来源     | 上级下放                                       |
| 行使内容    | 县级审核上报                                    | 是否属于联办件  | 否                                          |
| 是否有联办机构 | 否                                         | 联办机构     | 无                                          |
| 是否有权限划分 | 是                                         | 划分标准     | 县级、市级逐级审核，省级审批                             |
| 是否属于上报件 | 是                                         | 下沉办理     | 否                                          |
| 通办范围    | 无                                         | 是否支持网上支付 | 否                                          |
| 阶段性办理   | 否                                         | 办理时间段    | 无                                          |
| 是否有特别程序 | 否                                         |          |                                            |
| 是否支持预约  | 是                                         | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
| 是否有数量限制 | 否                                         | 数量限制说明   | 无                                          |
| 是否支持代办  | 否                                         |          |                                            |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |              |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|
| 受理条件   | 1·符合国家视频点播业务总体规划； 2·有符合《广播电视视频点播业务管理办法》（广播电视总局令第35号）规定的节目资源； 3·具备与视频点播业务开办规模相适应的场所、技术、人员等条件； 4·所使用的系统和设备符合国家和行业技术标准； 5·有健全的节目内容审查制度、播出管理制度； 6·有确定的传播范围； 7·具备与开办视频点播业务相适应的信誉和服务能力； 8·有与广播电视行政部门监控系统实现联网的方案。                                                                                         |          |              |
| 是否进驻大厅 | 是                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取    |
| 结果名称   | 无                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 结果样本     | 无            |
| 结果领取方式 | 无                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 办理结果领取说明 | 无            |
| 监督投诉方式 | 0561-4685418                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 咨询方式     | 0561-4685194 |
| 年审年检   | 无                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |          |              |
| 设定依据   | 《国务院对确需保留的行政审批项目设定行政许可的决定》（2004年6月29日国务院令 第412号，2009年1月29日予以修改）附件第303项：开办视频点播业务审批（实施机关：广电总局、省级人民政府广播电视行政主管部门）。《广播电视视频点播业务管理办法》（2004年7月6日广电总局令第35号）第五条：开办视频点播业务须取得《广播电视视频点播业务许可证》。第六条：《广播电视视频点播业务许可证》分为甲、乙2种。第十二条：申请《广播电视视频点播业务许可证（乙种）》的，应向当地县级以上广播电视行政部门提出申请，并提交符合第十条规定的申报材料。经逐级审核后，报省级广播电视行政部门审批。 |          |              |

## 受理条件

1·符合国家视频点播业务总体规划； 2·有符合《广播电视视频点播业务管理办法》（广播电视总局令第35号）规定的节目资源； 3·具备与视频点播业务开办规模相适应的场所、技术、人员等条件； 4·所使用的系统和设备符合国家和行业技术标准； 5·有健全的节目内容审查制度、播出管理制度； 6·有确定的传播范围； 7·具备与开办视频点播业务相适应的信誉和服务能力； 8·有与广播电视行政部门监控系统实现联网的方案。

## 申请材料

| 材料名称 | 来源渠道  | 材料类型 | 纸质材料份数 | 材料形式  | 材料必要性 | 填报须知                                                  |
|------|-------|------|--------|-------|-------|-------------------------------------------------------|
| 申请报告 | 申请人自备 | 原件   | 原件2份   | 纸质或电子 | 必要    | 申请报告内容应包括：申请许可证类别（甲种、乙种）、传播方式（实时点播、准视频点播、下载播放）、播放范围等。 |
| 申请表  | 申请人自备 | 原件   | 原件2份   | 纸质或电子 | 必要    | 申请表提交原件；所有提交的材料均需申请人签章。                               |

|                       |       |    |      |       |     |                              |
|-----------------------|-------|----|------|-------|-----|------------------------------|
| 节目运营方案                | 申请人自备 | 原件 | 原件2份 | 纸质或电子 | 必要  | 方案要包括开办方案、技术方案、运营方案、管理制度。    |
| 监控方案                  | 申请人自备 | 原件 | 原件2份 | 纸质或电子 | 必要  | 向政府监管部门提供监控信号的监控方案需申请人签章。    |
| 主管人员简要情况              | 申请人自备 | 原件 | 原件2份 | 纸质或电子 | 必要  | 真实有效                         |
| 同意在其宾馆饭店从事视频点播业务的书面文件 | 申请人自备 | 原件 | 原件2份 | 纸质或电子 | 非必要 | 所有提交的材料均需申请人签章，委托代理的应出具授权委托书 |

### 办理流程

**1受理：**申请人登录安徽政务服务网淮北分厅（<http://hb.ahzwfw.gov.cn/>）官方网站，根据项目服务指南内容备齐申请材料后，通

过安徽政务服务网淮北分厅网上申报或直接向烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口报送材料，窗口工作人员接收、核对，材料

齐全且符合法定形式，出具《受理通知书》；申请材料不齐全或不符合法定形式，当场一次性告知需要补正的全部内容 > 及标准。

**2审查：**窗口工作人员将申请材料交换到承办人核查，对材料技术性不符合要求的退回窗口，并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回退件，申请人可整改后重新申请。

**3办结：**窗口当场发放《办结通知书》。对不予行政许可的当场说明理由，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

| 环节 | 办理时限 | 办理单位 | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责 | 特殊程序 |
|----|------|------|-----|------|------|------|
|----|------|------|-----|------|------|------|

|    |         |               |     |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |   |
|----|---------|---------------|-----|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 受理 | 0.2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局 | 黄璐瑶 | 文化中心 | <p>根据受理标准，申报材料齐全且符合法定形式，窗口人员受理通过，打印受理通知书，受理通知书应当加盖实施机关专用印章，并包括以下内容：事项名称、办件编号、申请人及联系电话、受理机构、受理人及联系电话、受理时间、法定办结时限、承诺办结时限、办理进程查询方式等信息。受理不通过，打印不予受理通知书，不予受理通知书应提供事项名称、办件编号、受理时间、受理机构、受理人及联系电话、不予受理理由和依据等信息，并加盖实施机关专用印章，送达申请人。对申请材料不齐全或不符合法定形式的，应当当场告知需要补正的全部内容，并出具一次性补齐补正告知书，由申请人补正后予以受理。申请材料中的错误可以当场更正的，应请申请人当场更正。对不能当场告知需要补正的全部内容的，应在5日内出具一次性书面告知书；逾期不告知的，自收到申请材料之日起即为受理。补齐补正通知书应提供办件编号、受理时间、受理机构、受理人及联系电话、承诺办结时限、需补齐补正材料目录以及每个材料所需的数量、性质（原件或复印件）、如何补正。申请人补齐补正材料后再来办理时，可直接调出补齐补正办件继续办理。</p> | 无 |
|----|---------|---------------|-----|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|



|    |         |                          |     |      |                                                                                                                                    |   |
|----|---------|--------------------------|-----|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 决定 | 0-6个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 根据法定受理条件和申请材料在承诺期限内进行书面审查，审查人需依据法律法规进行审查，若违反有关规定，不履行或者不正确履行职责，影响工作效能、耽误业务办理并造成后果的，由本单位追究其责任。构成犯罪的，依法追究法律责任。 审查意见（结论）：同意或不同意。 收费：无。 | 无 |
| 办结 | 0-2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 负责及时将办件结果传达至申请人，并对申请进行办结处理；负责对办件情况进行整理，制作相应案卷，形成办件台账；负责向申请人提供有关业务指导和政策解答。                                                          | 无 |
| 送达 | 0个工作日   | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 送达                                                                                                                                 | 无 |

## 中介服务

本事项不涉及中介服务

## 常见问题

|   |                                                                                                      |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Q: 何谓广播电视视频点播业务?<br>A: 广播电视视频点播（以下简称视频点播），是指通过广播电视技术系统以即时点播、准视频点播（轮播）、下载播放等点播形式供用户自主选择收看广播电视节目的业务活动。 |
| 2 | Q: 《广播电视视频点播业务许可证》有效期为几年?<br>A: 《广播电视视频点播业务许可证》有效期为三年。                                               |
| 3 | Q: 当场能否发证?<br>A: 需要现场勘验后，符合条件，才能发证。                                                                  |

# 广播电视专用频段频率使用许可 办事指南

## 快速指引

|      |                                            |      |                               |
|------|--------------------------------------------|------|-------------------------------|
| 事项名称 | 广播电视专用频段频率使用许可                             | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）      |
| 受理条件 | 具有《广播电视节目传送业务经营许可证（无线）》的单位。                |      |                               |
| 咨询电话 | 0561-4685194                               | 监督电话 | 0561-4685418                  |
| 承诺时限 | 3个工作日                                      | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口       |      |                               |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |      |                               |

## 基本信息

|        |                       |        |                                   |
|--------|-----------------------|--------|-----------------------------------|
| 目录清单名称 | 广播电视专用频段频率使用许可证（甲类）核发 | 目录子项名称 | 无                                 |
| 事项名称   | 广播电视专用频段频率使用许可        | 基本编码   | 000132032000                      |
| 事项类型   | 行政许可                  | 事项编码   | 11340604003092465C400013203200001 |
| 服务对象   | 法人                    | 实施清单编码 | 11340604003092465C4000132032000   |
| 法定办结时限 | 20个工作日                | 承诺办结时限 | 3个工作日                             |
| 是否收费   | 否                     | 办理深度   | 四级（全程网办）                          |

|         |                                           |          |                                            |
|---------|-------------------------------------------|----------|--------------------------------------------|
| 办理形式    | 网上办理,移动端办理,窗口办理                           | 到办事现场次数  | 0次                                         |
| 网上办理形式  | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈 |          |                                            |
| 办理地点    | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口      |          |                                            |
| 办理时间    | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30             |          |                                            |
| 所属部门    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 所属区划     | 烈山区                                        |
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 实施主体性质   | 法定机关                                       |
| 行使层级    | 县级                                        | 办件类型     | 承诺件                                        |
| 委托部门    | 无                                         | 权力来源     | 上级下放                                       |
| 行使内容    | 县级审核上报                                    | 是否属于联办件  | 否                                          |
| 是否有联办机构 | 否                                         | 联办机构     | 无                                          |
| 是否有权限划分 | 是                                         | 划分标准     | 县、市、省级逐级审核上报                               |
| 是否属于上报件 | 是                                         | 下沉办理     | 否                                          |
| 通办范围    | 无                                         | 是否支持网上支付 | 否                                          |
| 阶段性办理   | 否                                         | 办理时间段    | 无                                          |
| 是否有特别程序 | 否                                         |          |                                            |
| 是否支持预约  | 是                                         | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
| 是否有数量限制 | 否                                         | 数量限制说明   | 无                                          |
| 是否支持代办  | 否                                         |          |                                            |
| 受理条件    | 具有《广播电视节目传送业务经营许可证（无线）》的单位。               |          |                                            |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |          |                |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------|
| 是否进驻大厅 | 是                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 材料收取形式   | 窗口收取, 邮寄收取     |
| 结果名称   | 无                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 结果样本     | 无              |
| 结果领取方式 | 窗口领取, 结果快递                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 办理结果领取说明 | 窗口领取或邮政 EMS 速递 |
| 监督投诉方式 | 0561-4685418                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 咨询方式     | 0561-4685194   |
| 年审年检   | 无                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |                |
| 设定依据   | <p>1、《广播电视管理条例》(1997年8月11日国务院令第228号, 2013年12月7日国务院令第645号第一次修订, 2017年3月7日国务院令第676号第二次修订) 第十八条: “国务院广播电视行政部门负责指配广播电视专用频段的频率, 并核发频率专用指配证明。” 2、《广播电视无线传输覆盖网管理办法》(2004年11月15日广电总局令第45号) 第二十条: 依本办法第十二条第一至五项取得《广播电视节目传送业务许可证(无线)》的单位, 如需申请适用广播电视频率, 应向所在地县级以上广播电视行政部门提出书面申请, 经逐级审核后, 报广电总局审批, 领取《广播电视频率适用许可证(甲类)》。许可证有效期为4年。有效期届满需继续开展业务的, 应于届满前6个月按本办法规定的审批程序办理手续。</p> |          |                |

## 受理条件

具有《广播电视节目传送业务经营许可证(无线)》的单位。

## 申请材料

| 材料名称                | 来源渠道   | 材料类型 | 纸质材料份数 | 材料形式  | 材料必要性 | 填报须知                                                                                           |
|---------------------|--------|------|--------|-------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 广播电视节目传送业务经营许可证(无线) | 政府部门核发 | 复印件  | 复印件3份  | 纸质或电子 | 必要    | 1.通过内部查询获取信息(现阶段仍需提供); 2.在有效期内的《广播电视节目传送业务经营许可证(无线)》复印件, 并加盖本机构公章。                             |
|                     |        |      |        |       |       | 1.申请人可按要求自行编制技术评估报告, 也可委托有关机构编制; 2.协调文件是所在地无线电管理部门出具的意见; 3.使用该频率/频道需要撤销或调整频率/频道的, 需出具涉及调整频率/频道 |

|                            |       |        |                |       |    |                                                                                                                                                             |
|----------------------------|-------|--------|----------------|-------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 广播电视专用频段<br>频率使用技术评估<br>报告 | 申请人自备 | 原件和复印件 | 原件7份,复印件2<br>份 | 纸质或电子 | 必要 | 的单位出具的协<br>调意见函;发射<br>地点处于机场或<br>航路无线电业务<br>协调区内的,应<br>尽可能的与航空<br>无线电部门完成<br>协调,并由发射<br>台(转播台)所<br>在地及以上无线<br>电管理机构或其<br>委托的监测检测<br>机构出具协调意<br>见函或测试报<br>告。 |
|----------------------------|-------|--------|----------------|-------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 办理流程

**1受理:** 申请人登录安徽政务服务网淮北分行 (<http://hb.ahzwfw.gov.cn/>) 官方网站, 根据项目服务指南内容备齐申请材料后, 通过安徽政务服务网淮北分行网上申报或直接向烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口报送材料, 窗口工作人员接收、核对, 材料齐全且符合法定形式, 出具《受理通知书》; 申请材料不齐全或不符合法定形式, 当场一次性告知需要补正的全部内容 & 标准。 **2审查:** 窗口工作人员将申请材料交换到承办人核查, 对材料技术性不符合要求的退回窗口, 并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回退件, 申请人可整改后重新申请。 **3办结:** 窗口当场发放广播电视频率使用许可证(甲类), 对不予行政许可的当场说明理由, 并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。 **4送达:** 依申请快递送达广播电视频率使用许可证(甲类), 并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

| 环节 | 办理时限 | 办理单位 | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责 | 特殊程序 |
|----|------|------|-----|------|------|------|
|----|------|------|-----|------|------|------|

|    |         |               |     |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |   |
|----|---------|---------------|-----|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 受理 | 0.5个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局 | 黄璐瑶 | 文化中心 | <p>根据受理标准，申报材料齐全且符合法定形式，受理通过，打印受理通知书，受理通知书应当加盖实施机关专用印章，并包括以下内容：事项名称、办件编号、申请人及联系电话、受理机构、受理人及联系电话、受理时间、法定办结时限、承诺办结时限、办理进程查询方式等信息。受理不通过，打印不予受理通知书，不予受理通知书应提供事项名称、办件编号、受理时间、受理机构、受理人及联系电话、不予受理理由和依据等信息，并加盖实施机关专用印章，送达申请人。对申请材料不齐全或不符合法定形式的，应当当场告知需要补正的全部内容，并出具一次性补齐补正告知书，由申请人补正后予以受理。申请材料中的错误可以当场更正的，应请申请人当场更正。对不能当场告知需要补正的全部内容的，应在5日内出具一次性书面告知书；逾期不告知的，自收到申请材料之日起即为受理。补齐补正通知书应提供办件编号、受理时间、受理机构、受理人及联系电话、承诺办结时限、需补齐补正材料目录以及每个材料所需的数量、性质（原件或复印件）、如何补正等信息。申请人补齐补正材料后再来办理时，可直接调出补齐补正办件继续办理。</p> | 无 |
|----|---------|---------------|-----|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|

|    |         |                          |     |      |                                                                                                                                    |   |
|----|---------|--------------------------|-----|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 审查 | 1-5个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 根据法定受理条件和申请材料在承诺期限内进行书面审查，审查人需依据法律法规进行审查，若违反有关规定，不履行或者不正确履行职责，影响工作效能、耽误业务办理并造成后果的，由本单位追究其责任。构成犯罪的，依法追究法律责任。 审查意见（结论）：同意或不同意。 收费：无。 | 无 |
| 决定 | 0-5个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 根据审查人提出的审查意见，在承诺期限内决定是否批准申请人的申请。                                                                                                   | 无 |
| 办结 | 0-5个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 工作人员向市文旅体委上报《安徽省新闻出版广电局关于***的请示》。                                                                                                  | 无 |
| 送达 | 0个工作日   | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 现场送达或EMS邮寄给申请人                                                                                                                     | 无 |

## 中介服务

本事项不涉及中介服务

## 常见问题

|   |                                                                                                                                                        |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | <p>Q: 办理此事项需经哪些部门审核?</p> <p>A: 申请人向所在地县级以上广播电视行政部门提出书面申请，经逐级审核后，由省广播电视行政部门报国家广播电视总局审批。</p>                                                             |
| 2 | <p>Q: 《广播电视频率使用许可证（甲类）》有效期多久？有效期到期换证如何办理？</p> <p>A: 《广播电视频率使用许可证（甲类）》有效期为4年。有效期届满需继续开展业务的，应于届满前6个月按《广播电视无线传输覆盖网管理办法》规定的审批程序办理手续。</p>                   |
| 3 | <p>Q: 《广播电视专用频段频率使用许可证》甲类、乙类是怎么区分的？</p> <p>A: 广播电视专用频率超过50瓦的需办理《广播电视专用频段频率使用许可证（甲类）》；使用小功率调频、电视发射设备（发射机标称功率50瓦（含）以下）进行广播的需办理《广播电视专用频段频率使用许可证（乙类）》。</p> |

# 广播电视专用频段频率使用许可证（乙类）审核 办事指南

## 快速指引

|      |                                            |      |                               |
|------|--------------------------------------------|------|-------------------------------|
| 事项名称 | 广播电视专用频段频率使用许可证（乙类）审核                      | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）      |
| 受理条件 | 申请单位应持有《广播电视节目传送业务经营许可证（无线）》。              |      |                               |
| 咨询电话 | 0561-4685194                               | 监督电话 | 0561-4685418                  |
| 承诺时限 | 1个工作日                                      | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口       |      |                               |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |      |                               |

## 基本信息

|        |                       |         |                                   |
|--------|-----------------------|---------|-----------------------------------|
| 目录清单名称 | 广播电视专用频段频率使用许可证（乙类）核发 | 目录子项名称  | 无                                 |
| 事项名称   | 广播电视专用频段频率使用许可证（乙类）审核 | 基本编码    | 000132033000                      |
| 事项类型   | 行政许可                  | 事项编码    | 11340604003092465C400013203300001 |
| 服务对象   | 法人                    | 实施清单编码  | 11340604003092465C4000132033000   |
| 法定办结时限 | 20个工作日                | 承诺办结时限  | 1个工作日                             |
| 是否收费   | 否                     | 办理深度    | 四级（全程网办）                          |
| 办理形式   | 网上办理,移动端办理,窗口办理,快递申请  | 到办事现场次数 | 0次                                |



|         |                                           |          |                                            |
|---------|-------------------------------------------|----------|--------------------------------------------|
| 网上办理形式  | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈 |          |                                            |
| 办理地点    | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口      |          |                                            |
| 办理时间    | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30             |          |                                            |
| 所属部门    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 所属区划     | 烈山区                                        |
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 实施主体性质   | 法定机关                                       |
| 行使层级    | 县级                                        | 办件类型     | 即办件                                        |
| 委托部门    | 无                                         | 权力来源     | 上级下放                                       |
| 行使内容    | 县级审核上报                                    | 是否属于联办件  | 否                                          |
| 是否有联办机构 | 否                                         | 联办机构     | 无                                          |
| 是否有权限划分 | 是                                         | 划分标准     | 县、市级逐级审核上报省级审批                             |
| 是否属于上报件 | 是                                         | 下沉办理     | 否                                          |
| 通办范围    | 无                                         | 是否支持网上支付 | 否                                          |
| 阶段性办理   | 否                                         | 办理时间段    | 无                                          |
| 是否有特别程序 | 否                                         |          |                                            |
| 是否支持预约  | 是                                         | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
| 是否有数量限制 | 否                                         | 数量限制说明   | 无                                          |
| 是否支持代办  | 否                                         |          |                                            |
| 受理条件    | 申请单位应持有《广播电视节目传送业务经营许可证（无线）》»             |          |                                            |
| 是否进驻大厅  | 是                                         | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取                                  |
| 结果名称    | 无                                         | 结果样本     | 无                                          |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |          |              |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|
| 结果领取方式 | 窗口领取,结果快递                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 办理结果领取说明 | 窗口领取或邮政EMS速递 |
| 监督投诉方式 | 0561-4685418                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 咨询方式     | 0561-4685194 |
| 年审年检   | 无                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |              |
| 设定依据   | 1、《广播电视管理条例》(1997年8月17日国务院令第228号,2013年12月7日国务院令第645号第一次修订,2017年3月1日国务院令第676号第二次修订)第十八条国务院广播电视行政部门负责指配广播电视专用频段的频率,并核发频率专用指配证明。2、《广播电视无线传输覆盖网管理办法》(广电总局令第45号)第十三条广电总局委托省级广播电视行政部门审批以下业务,申请单位应向所在地县级以上广播电视行政部门提出书面申请,经逐级审核后,报请省级广播电视行政部门领取《广播电视节目传送业务经营许可证(无线)》(二)使用小功率调频、电视发射设备(发射机标称功率50瓦(含)以下)进行广播的。 |          |              |

## 受理条件

申请单位应持有《广播电视节目传送业务经营许可证(无线)》

## 申请材料

| 材料名称               | 来源渠道  | 材料类型 | 纸质材料份数 | 材料形式  | 材料必要性 | 填报须知 |
|--------------------|-------|------|--------|-------|-------|------|
| 申请表                | 申请人自备 | 原件   | 原件2份   | 纸质或电子 | 必要    | 真实有效 |
| 广播电视专用频段频率使用技术评估报告 | 申请人自备 | 原件   | 原件2份   | 纸质或电子 | 必要    | 真实有效 |

## 办理流程

**1受理:** 申请人安徽政务服务网淮北分行 (<http://hb.ahzwfw.gov.cn/>) 官方网站, 根据项目服务指南内容备齐申请材料后, 通过安徽政务服务网淮北分行网上申报或直接向烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口报送材料, 窗口工作人员接收、核对, 材料齐全且符合法定形式, 出具《受理通知书》; 申请材料不齐全或不符合法定形式, 当场一次性告知需要补正的全部内容标准。**2审查:** 窗口工作人员将申请材料交换到承办人核查, 对材料技术性不符合要求的退回窗口, 并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回退件, 申请人可整改后重新申请。**3办结:** 窗口当场发放广播电视频率使用许可证(乙类), 对不予行政许可的当场说明理由, 并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。**4送达:** 依申请快速送达广播电视频率使用许可证(乙类), 并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

| 环节 | 办理时限 | 办理单位 | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责 | 特殊程序 |
|----|------|------|-----|------|------|------|
|----|------|------|-----|------|------|------|

|    |         |               |     |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |   |
|----|---------|---------------|-----|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 受理 | 0.2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局 | 黄璐瑶 | 文化中心 | <p>根据受理标准，申报材料齐全且符合法定形式，受理通过，打印受理通知书，受理通知书应当加盖实施机关专用印章，并包括以下内容：事项名称、办件编号、申请人及联系电话、受理机构、受理人及联系电话、受理时间、法定办结时限、承诺办结时限、办理进程查询方式等信息。受理不通过，打印不予受理通知书，不予受理通知书应提供事项名称、办件编号、受理时间、受理机构、受理人及联系电话、不予受理理由和依据等信息，并加盖实施机关专用印章，送达申请人。对申请材料不齐全或不符合法定形式的，应当场告知需要补正的全部内容，并出具一次性补齐补正告知书，由申请人补正后予以受理。申请材料中的错误可以当场更正的，应请申请人当场更正。对不能当场告知需要补正的全部内容的，应在5日内出具一次性书面告知书；逾期不告知的，自收到申请材料之日起即为受理。补齐补正通知书应提供办件编号、受理时间、受理机构、受理人及联系电话、承诺办结时限、需补齐补正材料目录以及每个材料所需的数量、性质（原件或复印件）、如何补正等信息。申请人补齐补正材料后再来办理时，可直接调出补齐补正办件继续办理。</p> | 无 |
|----|---------|---------------|-----|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|

|    |         |                          |     |      |                                                                                                                                  |   |
|----|---------|--------------------------|-----|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 决定 | 0-6个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 根据法定受理条件和申请材料在承诺期限内进行书面审查,审查人需依据法律法规进行审查,若违反有关规定,不履行或者不正确履行职责,影响工作效率、耽误业务办理并造成后果的,由本单位追究其责任。构成犯罪的,依法追究法律责任。审查意见(结论):同意或不同意。收费:无。 | 无 |
| 办结 | 0-2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 出具办结通知书,通知申请人到市文旅体委现场领取《广播电视频率使用许可证(乙类)》。                                                                                        | 无 |
| 送达 | 0个工作日   | 淮北市烈山区文化旅游体育局(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 现场送达或EMS邮寄给申请人                                                                                                                   | 无 |

## 中介服务

本事项不涉及中介服务

## 常见问题

|   |                                                                                                                                                        |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | <p>Q: 申请使用的广播电视频率涉及修改和调整广播电视覆盖网的规划,提供技术评估报告和相关部门或单位的协调文件中提到的天馈增益是指什么?</p> <p>A: 是指天线的增益和馈管的损耗,具体计算:天线增益减去馈管损耗。</p>                                     |
| 2 | <p>Q: 已获得广播电视频率使用许可证的单位可以自行设立无线电台吗?</p> <p>A: 不可以。依据《广播电视无线传输覆盖网管理办法》,获得广播电视频率使用许可证的单位,如需设置无线电台,应向国家或省级无线电管理机构办理电台执照。</p>                              |
| 3 | <p>Q: 《广播电视专用频段频率使用许可证》甲类、乙类是怎么区分的?</p> <p>A: 广播电视专用频率超过50瓦的需办理《广播电视专用频段频率使用许可证(甲类)》,使用小功率调频、电视发射设备(发射机标称功率50瓦(含)以下)进行广播的需办理《广播电视专用频段频率使用许可证(乙类)》。</p> |

# 广播电台、电视台变更节目设置范围审核 办事指南

## 快速指引

|      |                                            |      |                               |
|------|--------------------------------------------|------|-------------------------------|
| 事项名称 | 广播电台、电视台变更节目设置范围审核                         | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）      |
| 受理条件 | 经批准设立的广播电台、电视台申请变更节目设置范围。                  |      |                               |
| 咨询电话 | 0561-4685194                               | 监督电话 | 0561-4685418                  |
| 承诺时限 | 1个工作日                                      | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口       |      |                               |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |      |                               |

## 基本信息

|        |                                           |         |                                   |
|--------|-------------------------------------------|---------|-----------------------------------|
| 目录清单名称 | 广播电台、电视台变更台名、台标、节目设置范围或节目套数审批             | 目录子项名称  | 无                                 |
| 事项名称   | 广播电台、电视台变更节目设置范围审核                        | 基本编码    | 000132041000                      |
| 事项类型   | 行政许可                                      | 事项编码    | 11340604003092465C400013204100002 |
| 服务对象   | 法人                                        | 实施清单编码  | 11340604003092465C4000132041000   |
| 法定办结时限 | 20个工作日                                    | 承诺办结时限  | 1个工作日                             |
| 是否收费   | 否                                         | 办理深度    | 四级（全程网办）                          |
| 办理形式   | 网上办理,移动端办理,窗口办理,快递申请                      | 到办事现场次数 | 0次                                |
| 网上办理形式 | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈 |         |                                   |
| 办理地点   | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口      |         |                                   |

|         |                               |          |                                            |
|---------|-------------------------------|----------|--------------------------------------------|
| 办理时间    | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30 |          |                                            |
| 所属部门    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）      | 所属区划     | 烈山区                                        |
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）      | 实施主体性质   | 法定机关                                       |
| 行使层级    | 县级                            | 办件类型     | 承诺件                                        |
| 委托部门    | 无                             | 权力来源     | 上级下放                                       |
| 行使内容    | 县级审核上报                        | 是否属于联办件  | 否                                          |
| 是否有联办机构 | 否                             | 联办机构     | 无                                          |
| 是否有权限划分 | 是                             | 划分标准     | 县、市、省级逐级审核上报                               |
| 是否属于上报件 | 否                             | 下沉办理     | 否                                          |
| 通办范围    | 无                             | 是否支持网上支付 | 否                                          |
| 阶段性办理   | 否                             | 办理时间段    | 无                                          |
| 是否有特别程序 | 否                             |          |                                            |
| 是否支持预约  | 是                             | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
| 是否有数量限制 | 否                             | 数量限制说明   | 无                                          |
| 是否支持代办  | 否                             |          |                                            |
| 受理条件    | 经批准设立的广播电台、电视台申请变更节目设置范围。     |          |                                            |
| 是否进驻大厅  | 是                             | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取                                  |
| 结果名称    | 关于变更节目设置范围的初审意见               | 结果样本     | 关于变更节目设置范围的初审意见.jpg                        |
| 结果领取方式  | 窗口领取,结果快递                     | 办理结果领取说明 | 窗口领取或邮政EMS速递                               |

|        |                                                                                                                                                                                         |      |              |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------|
| 监督投诉方式 | 0561-4685418                                                                                                                                                                            | 咨询方式 | 0561-4685194 |
| 年审年检   | 无                                                                                                                                                                                       |      |              |
| 设定依据   | 《广播电视管理条例》（1997年8月11日国务院令第228号，2013年12月7日国务院令第645号第一次修订，2017年3月1日国务院令第676号第二次修订）第十三条：广播电台、电视台变更台名、节目设置范围或者节目套数，省级以上人民政府广播电视行政部门设立的广播电台、电视台或者省级以上人民政府教育行政部门设立的电视台变更台标的，应当经国务院广播电视行政部门批准。 |      |              |

受理条件

经批准设立的广播电台、电视台申请变更节目设置范围。

申请材料

| 材料名称 | 来源渠道  | 材料类型 | 纸质材料份数 | 材料形式  | 材料必要性 | 填报须知                                                                                                                                                                                                                       |
|------|-------|------|--------|-------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 申请书  | 申请人自备 | 原件   | 原件2份   | 纸质或电子 | 必要    | 1. 报文单位为拟申请调整的播出机构。播出机构名称应为“***广播电台”“***电视台”“***广播电视台”等；2. 报告应载明调整节目设置范围的理由（包括可行性与必要性）、人力资源、资金保障及来源、场地设备、节目频道设置规划（含频道定位、栏目设置、专业化节目比例、全天节目单）、覆盖范围、传输方式和技术参数、运营规划等部分；3. 申请电视频道高标清同播的须在可行性报告中提出节目筹备方案<br><br>、接入总局监管平台的通路描述等。 |

|            |       |    |      |       |     |                                                                                                   |
|------------|-------|----|------|-------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 安全传输播出技术方案 | 申请人自备 | 原件 | 原件2份 | 纸质或电子 | 非必要 | 申请本台广播电视节目调整传输方式包括无线频率频点启用、调整，节目上星传输或高标清同播的须提供。只利用有线方式传输的无需报此项材料。材料规范清晰有效。网上办理提供电子件、现场办理需要纸质材料或原件 |
|------------|-------|----|------|-------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------|

办理流程

1受理：申请人登录安徽政务服务网淮北分厅（<http://hb.ahzwfw.gov.cn/>）官方网站，根据项目服务指南内容备齐申请材料后，通过安徽政务服务网淮北分厅网上申报或直接向烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口报送材料，窗口工作人员接收、核对，材料齐全且符合法定形式，出具《受理通知书》。申请材料不齐全或不符合法定形式，当场一次性告知需要补正的全部内容。2审查：窗口工作人员将申请材料交换到承办人核查，对材料技术性不符合要求的退回窗口，并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回退件，申请人可整改后重新申请。3办结：窗口当场发放关于变更节目设置范围的初审意见，对不予行政许可的当场说明理由，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。4送达：依申请快递送达关于变更节目设置范围的初审意见，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

|    |      |      |     |      |      |      |
|----|------|------|-----|------|------|------|
| 环节 | 办理时限 | 办理单位 | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责 | 特殊程序 |
|----|------|------|-----|------|------|------|



|    |          |               |     |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |   |
|----|----------|---------------|-----|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 受理 | 0-25个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局 | 黄璐瑶 | 文化中心 | <p>根据受理标准，申报材料齐全且符合法定形式，受理通过，打印受理通知书，受理通知书应当加盖实施机关专用印章，并包括以下内容：事项名称、办件编号、申请人及联系电话、受理机构、受理人及联系电话、受理时间、法定办结时限、承诺办结时限、办理进程查询方式等信息。受理不通过，打印不予受理通知书，不予受理通知书应提供事项名称、办件编号、受理时间、受理机构、受理人及联系电话、不予受理理由和依据等信息，并加盖实施机关专用印章，送达申请人。对申请材料不齐全或不符合法定形式的，应当当场告知需要补正的全部内容，并出具一次性补齐补正告知书，由申请人补正后予以受理。申请材料中的错误可以当场更正的，应请申请人当场更正。对不能当场告知需要补正的全部内容的，应在5日内出具一次性书面告知书；逾期不告知的，自收到申请材料之日起即为受理。补齐补正通知书应提供办件编号、受理时间、受理机构、受理人及联系电话、承诺办结时限、需补齐补正材料目录以及每个材料所需数量、性质（原件或复印件）、如何补正等信息。申请人补齐补正材料后再来办理时，可直接调出补齐补正办件继续办理。</p> | 无 |
|----|----------|---------------|-----|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|

|    |          |                          |     |      |                                                                                                                                    |   |
|----|----------|--------------------------|-----|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 审查 | 0.25个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 根据法定受理条件和申请材料在承诺期限内进行书面审查，审查人需依据法律法规进行审查，若违反有关规定，不履行或者不正确履行职责，影响工作效率、耽误业务办理并造成后果的，由本单位追究其责任。构成犯罪的，依法追究法律责任。 审查意见（结论）：同意或不同意。 收费：无。 | 无 |
| 决定 | 0.25个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 决定                                                                                                                                 | 无 |
| 办结 | 0.25个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 上报市文旅体委，制作发送《关于***申请事项的批复》                                                                                                         | 无 |
| 送达 | 0个工作日    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 现场送达或EMS邮寄申请人                                                                                                                      | 无 |

## 中介服务

本事项不涉及中介服务

## 常见问题

|   |                                                                                                                                            |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | <p>Q: 县级广播电台、电视台变更节目设置范围需经哪些部门审核?</p> <p>A: 由本级广播电视行政部门向上级广播电视行政部门提出申请，逐级审核后，报省级广电部门审批。</p>                                                |
| 2 | <p>Q: 可行性报告必须包含哪些内容?</p> <p>A: 必须载明调整节目设置范围的理由（包括可行性与必要性）、人力资源、资金保障及来源、场地设备、节目频道设置规划（含频道定位、栏目设置、专业化节目比例、全天节目单）、覆盖范围、传输方式和技术参数、运营规划等部分。</p> |
| 3 | <p>Q: 变更节目设置范围包括什么?</p> <p>A: 包括变更节目名称、呼号、内容定位、传输方式、覆盖范围、跨地区经营等。</p>                                                                       |

# 广播电台、电视台变更节目套数审核 办事指南

## 快速指引

|      |                                            |      |                               |
|------|--------------------------------------------|------|-------------------------------|
| 事项名称 | 广播电台、电视台变更节目套数审核                           | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）      |
| 受理条件 | 经批准设立的广播电台、电视台申请变更台名变更节目套数。                |      |                               |
| 咨询电话 | 0561-4685194                               | 监督电话 | 0561-4685418                  |
| 承诺时限 | 1个工作日                                      | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口       |      |                               |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |      |                               |

## 基本信息

|        |                                           |         |                                   |
|--------|-------------------------------------------|---------|-----------------------------------|
| 目录清单名称 | 广播电台、电视台变更台名、台标、节目设置范围或节目套数审批             | 目录子项名称  | 无                                 |
| 事项名称   | 广播电台、电视台变更节目套数审核                          | 基本编码    | 000132041000                      |
| 事项类型   | 行政许可                                      | 事项编码    | 11340604003092465C400013204100001 |
| 服务对象   | 法人                                        | 实施清单编码  | 11340604003092465C4000132041000   |
| 法定办结时限 | 20个工作日                                    | 承诺办结时限  | 1个工作日                             |
| 是否收费   | 否                                         | 办理深度    | 四级（全程网办）                          |
| 办理形式   | 网上办理,移动端办理,窗口办理,快递申请                      | 到办事现场次数 | 0次                                |
| 网上办理形式 | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈 |         |                                   |
| 办理地点   | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口      |         |                                   |

|         |                               |          |                                            |
|---------|-------------------------------|----------|--------------------------------------------|
| 办理时间    | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30 |          |                                            |
| 所属部门    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）      | 所属区划     | 烈山区                                        |
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）      | 实施主体性质   | 法定机关                                       |
| 行使层级    | 县级                            | 办件类型     | 即办件                                        |
| 委托部门    | 无                             | 权力来源     | 上级下放                                       |
| 行使内容    | 县级审核上报                        | 是否属于联办件  | 否                                          |
| 是否有联办机构 | 否                             | 联办机构     | 无                                          |
| 是否有权限划分 | 是                             | 划分标准     | 县、市、省级逐级审核上报                               |
| 是否属于上报件 | 是                             | 下沉办理     | 否                                          |
| 通办范围    | 无                             | 是否支持网上支付 | 否                                          |
| 阶段性办理   | 否                             | 办理时间段    | 无                                          |
| 是否有特别程序 | 否                             |          |                                            |
| 是否支持预约  | 是                             | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
| 是否有数量限制 | 否                             | 数量限制说明   | 无                                          |
| 是否支持代办  | 否                             |          |                                            |
| 受理条件    | 经批准设立的广播电台、电视台申请变更台名变更节目套数。   |          |                                            |
| 是否进驻大厅  | 是                             | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取                                  |
| 结果名称    | 关于变更节目套数的初审意见                 | 结果样本     | 关于变更节目套数的初审意见.jpg                          |
| 结果领取方式  | 窗口领取,结果快递                     | 办理结果领取说明 | 窗口领取或邮政EMS速递                               |

|        |                                                                                                                                                                                              |      |              |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------|
| 监督投诉方式 | 0561-4685418                                                                                                                                                                                 | 咨询方式 | 0561-4685194 |
| 年审年检   | 无                                                                                                                                                                                            |      |              |
| 设定依据   | 《广播电视管理条例》(1997年8月11日国务院令第228号, 2013年12月7日国务院令第645号第一次修订, 2017年3月1日国务院令第676号第二次修订)第十三条: 广播电台、电视台变更台名、节目设置范围或者节目套数, 省级以上人民政府广播电视行政部门设立的广播电台、电视台或者省级以上人民政府教育行政部门设立的电视台变更台标的, 应当经国务院广播电视行政部门批准。 |      |              |

## 受理条件

经批准设立的广播电台、电视台申请变更台名变更节目套数。

## 申请材料

| 材料名称       | 来源渠道  | 材料类型 | 纸质材料份数 | 材料形式  | 材料必要性 | 填报须知                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------|-------|------|--------|-------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 申请书        | 申请人自备 | 原件   | 原件2份   | 纸质或电子 | 必要    | 1. 报文单位为拟调整节目套数的播出机构。播出机构名称应为“*广播电台”“*电视台”“*广播电视台”等; 2. 报告应载明新增广播电视节目的理由(包括可行性与必要性)、人力资源、资金保障及来源、场地设备、节目频道设置规划(含频道定位、栏目设置、专业化节目比例、全天节目单)、传输覆盖范围、方式和技术参数、运营规划; 3. 报送材料时应将联系人和电话写在正文后面, 以方便联系; 4. 请示文件一文一事, 主送单位为广播电视局, 应有版头、标有文号, 加盖公章, 报送材料A4纸格式, 无需装订成册。 |
| 安全传输播出技术方案 | 申请人自备 | 原件   | 原件2份   | 纸质或电子 | 非必要   | 申请新增广播电视节目且涉及无线频率的调整、启用或节目上星传输的须提供。只利用有线方式传输的无需报此项材料。                                                                                                                                                                                                     |

|      |       |    |      |       |     |                        |
|------|-------|----|------|-------|-----|------------------------|
| 筹备方案 | 申请人自备 | 原件 | 原件2份 | 纸质或电子 | 非必要 | 申请新增广播电视节目的须提供。其他无需提供。 |
|------|-------|----|------|-------|-----|------------------------|

### 办理流程

**1受理：**申请人登陆安徽政务服务网淮北分行（<http://hb.ahzwfw.gov.cn/>）官方网站，根据项目服务指南内容备齐申请材料后，通过安徽政务服务网淮北分行网上申报或直接向烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口报送材料，窗口工作人员接收、核对，材料齐全且符合法定形式，出具《受理通知书》；申请材料不齐全或不符合法定形式，当场一次性告知需要补正的全部内容并标准。**2审查：**窗口工作人员将申请材料交换到承办人核查，对材料技术性不符合要求的退回窗口，并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回退件，申请人可整改后重新申请。**3办结：**窗口当场发放关于变更节目套数的初审意见，对不予行政许可的当场说明理由，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。**4送达：**依申请快速送达关于变更节目套数的初审意见，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

| 环节 | 办理时限    | 办理单位                     | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责                                                                   | 特殊程序 |
|----|---------|--------------------------|-----|------|------------------------------------------------------------------------|------|
| 受理 | 0.2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 根据受理标准，符合类型、数量等要求的，给予受理，并出具受理通知单；材料不全的，一次性告知所需准备的全部材料；不予受理的，告诉不予受理的理由。 | 无    |
| 决定 | 0.6个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 根据审查意见，在承诺期限内决定是否批准申请人的申请。                                             | 无    |
| 办结 | 0.2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 负责及时将办件结果传达至申请人，并对申请进行办结处理。                                            | 无    |
| 送达 | 0个工作日   | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 现场窗口送达或邮寄送达申请人。                                                        | 无    |

### 中介服务

● 本事项不涉及中介服务

### 常见问题

|   |                                                                                       |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Q: 广播电台、电视台变更节目套数需经哪些部门审核?<br>A: 由本级广播电视行政部门向上级广播电视行政部门提出申请，逐级审核后，报省局审批。              |
| 2 | Q: 变更节目套数为新增节目套数时另有何要求?<br>A: 申请新增广播电视节目且涉及无线频率的调整、启用或节目上星传输的须另提供安全传输与播出方案、技术方案和筹备方案。 |

|   |                                                                                                                                                  |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3 | <p>Q: 可行性报告包括哪些内容?</p> <p>A: 可行性报告应载明以下内容: 1.调整节目套数和节目设置范围的理由; 2.人力资源; 3.资金保障及来源; 4.场地、设备; 5.节目频道设置规划(含频道定位、栏目设置); 6.传输覆盖范围、方式和技术参数; 7.运营规划。</p> |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

# 广播电台、电视台变更台名审核 办事指南

## 快速指引

|      |                                            |      |                               |
|------|--------------------------------------------|------|-------------------------------|
| 事项名称 | 广播电台、电视台变更台名审核                             | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）      |
| 受理条件 | 经批准设立的广播电台、电视台申请变更台名。                      |      |                               |
| 咨询电话 | 0561-4685194                               | 监督电话 | 0561-4685418                  |
| 承诺时限 | 1个工作日                                      | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口       |      |                               |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |      |                               |

## 基本信息

|        |                               |        |                                   |
|--------|-------------------------------|--------|-----------------------------------|
| 目录清单名称 | 广播电台、电视台变更台名、台标、节目设置范围或节目套数审批 | 目录子项名称 | 无                                 |
| 事项名称   | 广播电台、电视台变更台名审核                | 基本编码   | 000132041000                      |
| 事项类型   | 行政许可                          | 事项编码   | 11340604003092465C400013204100003 |
| 服务对象   | 法人                            | 实施清单编码 | 11340604003092465C4000132041000   |

|         |                                           |          |                                            |
|---------|-------------------------------------------|----------|--------------------------------------------|
| 法定办结时限  | 20个工作日                                    | 承诺办结时限   | 1个工作日                                      |
| 是否收费    | 否                                         | 办理深度     | 四级（全程网办）                                   |
| 办理形式    | 网上办理,移动端办理,窗口办理,快递申请                      | 到办事现场次数  | 0次                                         |
| 网上办理形式  | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈 |          |                                            |
| 办理地点    | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口      |          |                                            |
| 办理时间    | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30             |          |                                            |
| 所属部门    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 所属区划     | 烈山区                                        |
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 实施主体性质   | 法定机关                                       |
| 行使层级    | 县级                                        | 办件类型     | 承诺件                                        |
| 委托部门    | 无                                         | 权力来源     | 上级下放                                       |
| 行使内容    | 县级审核上报                                    | 是否属于联办件  | 否                                          |
| 是否有联办机构 | 否                                         | 联办机构     | 无                                          |
| 是否有权限划分 | 是                                         | 划分标准     | 县、市、省级逐级审核上报                               |
| 是否属于上报件 | 是                                         | 下沉办理     | 否                                          |
| 通办范围    | 无                                         | 是否支持网上支付 | 否                                          |
| 阶段性办理   | 否                                         | 办理时间段    | 无                                          |
| 是否有特别程序 | 否                                         |          |                                            |
| 是否支持预约  | 是                                         | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
| 是否有数量限制 | 否                                         | 数量限制说明   | 无                                          |
| 是否支持代办  | 否                                         |          |                                            |



|        |                                                                                                                                                                                             |          |                  |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------|
| 受理条件   | 经批准设立的广播电台、电视台申请变更台名。                                                                                                                                                                       |          |                  |
| 是否进驻大厅 | 是                                                                                                                                                                                           | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取        |
| 结果名称   | 关于变更台名的初审意见                                                                                                                                                                                 | 结果样本     | 关于变更台名的初审意见 .jpg |
| 结果领取方式 | 窗口领取,结果快递                                                                                                                                                                                   | 办理结果领取说明 | 窗口领取或邮政 EMS 速递   |
| 监督投诉方式 | 0561-4685418                                                                                                                                                                                | 咨询方式     | 0561-4685194     |
| 年审年检   | 无                                                                                                                                                                                           |          |                  |
| 设定依据   | 《广播电视管理条例》(1997年8月17日国务院令第228号, 2013年12月7日国务院令第645号第一次修订, 2017年3月1日国务院令第676号第二次修订)第十三条:广播电台、电视台变更台名、节目设置范围或者节目套数, 省级以上人民政府广播电视行政部门设立的广播电台、电视台或者省级以上人民政府教育行政部门设立的电视台变更台标的, 应当经国务院广播电视行政部门批准。 |          |                  |

受理条件

经批准设立的广播电台、电视台申请变更台名。

申请材料

| 材料名称 | 来源渠道  | 材料类型 | 纸质材料份数 | 材料形式  | 材料必要性 | 填报须知                                                                                                                                                                                                  |
|------|-------|------|--------|-------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 申请书  | 申请人自备 | 原件   | 原件3份   | 纸质或电子 | 必要    | 1.变更台名的理由。因行政区划变更的,须提交国务院关于变更行政区划的批准文件复印件; 2.要注明变更台名后的设立主体、呼号、节目设置及传输方式、覆盖范围、技术参数等是否有变化,如有变化应写明; 3.应明确报文单位的审核意见; 4.报送材料时应将联系人和电话写在正文后面,以方便联系; 5.请示文件一文一事,主送单位为省广播电视局,应有版头、标有文号,加盖公章,报送材料A4纸格式,无需装订成册。 |

办理流程

1受理：申请人登录安徽政务服务网淮北分行（<http://hb.ahzwfw.gov.cn/>）官方网站，根据项目服务指南内容备齐申请材料后，通过安徽政务服务网淮北分行网上申报或直接向烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口报送材料，窗口工作人员接收、核对，材料齐全且符合法定形式，出具《受理通知书》；申请材料不齐全或不符合法定形式，当场一次性告知需要补正的全部内容及其标准。2审查：窗口工作人员将申请材料交换到承办人核查，对材料技术性不符合要求的退回窗口，并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回退件，申请人可整改后重新申请。3办结：窗口当场发放关于变更台名的初审意见，对不予行政许可的当场说明理由，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。4送达：依申请快递送达关于变更台名的初审意见，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

| 环节 | 办理时限     | 办理单位                     | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责                                                                   | 特殊程序 |
|----|----------|--------------------------|-----|------|------------------------------------------------------------------------|------|
| 受理 | 0-25个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 根据受理标准，符合类型、数量等要求的，给予受理，并出具受理通知单；材料不全的，一次性告知所需准备的全部材料；不予受理的，告诉不予受理的理由。 | 无    |
| 审查 | 0-25个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 对申请人提出的申请依法进行审查，并出具审查意见。                                               | 无    |
| 决定 | 0-25个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 根据审查意见，在承诺期限内决定是否批准申请人的申请。                                             | 无    |
| 办结 | 0-25个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 负责及时将办件结果传达至申请人，并对申请进行办结处理。                                            | 无    |
| 送达 | 0个工作日    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 现场送达或EMS邮寄给申请人                                                         | 无    |

## 中介服务

本事项不涉及中介服务

## 常见问题

|   |                                                                              |
|---|------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Q: 新变更的台名有什么要求?<br>A: 广播电台、电视台的台名原则上应与国务院确定的行政区划名称一致。                        |
| 2 | Q: 县级广播电台、电视台变更台名需经哪些部门审核?<br>A: 由本级广播电视行政部门向上级广播电视行政部门提出申请，逐级审核后，报省级广电部门审批。 |
| 3 | Q: 变更台名的原因要明确吗?<br>A: 必须充分说明变更台名的具体理由。                                       |

# 广播电台、电视台设立审核 办事指南

## 快速指引

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                   |      |                               |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------|
| 事项名称 | 广播电台、电视台设立审核                                                                                                                                                                                                                                                                      | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）      |
| 受理条件 | 1.广播电台、电视台的设立主体：广播电台、电视台原则上由县、不设区的市以上广播电视行政部门设立，其中教育电视台可以由设区的市、自治州以上教育行政部门设立。 2.广播电台、电视台的设立、变更应具备以下条件：（1）有符合国家广播电视事业和产业发展规划以及国家、行业标准；（2）有符合国家规定的广播电视专业人员、技术设备和必要的场所；（3）有必要的基本建设资金和稳定的资金保障；（4）有明确的频道定位和确定的传输覆盖范围；（5）传输覆盖方式和技术参数符合国家广播电视传输覆盖网规划。 3.禁止设立外资经营、中外合资经营和中外合作经营的广播电台、电视台。 |      |                               |
| 咨询电话 | 0561-4685194                                                                                                                                                                                                                                                                      | 监督电话 | 0561-4685418                  |
| 承诺时限 | 1个工作日                                                                                                                                                                                                                                                                             | 办理时间 | 正常工作日上午8:00-11:30,下午2:30-5:30 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                                                                                                                                                                                                                              |      |                               |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口）                                                                                                                                                                                                                                        |      |                               |

## 基本信息

|        |                 |        |                                   |
|--------|-----------------|--------|-----------------------------------|
| 目录清单名称 | 广播电台、电视台设立、终止审批 | 目录子项名称 | 无                                 |
| 事项名称   | 广播电台、电视台设立审核    | 基本编码   | 000132015000                      |
| 事项类型   | 行政许可            | 事项编码   | 11340604003092465C400013201500002 |
| 服务对象   | 法人              | 实施清单编码 | 11340604003092465C4000132015000   |
| 法定办结时限 | 20个工作日          | 承诺办结时限 | 1个工作日                             |

|         |                                           |          |                                            |
|---------|-------------------------------------------|----------|--------------------------------------------|
| 是否收费    | 否                                         | 办理深度     | 四级（全程网办）                                   |
| 办理形式    | 网上办理,移动端办理,窗口办理                           | 到办事现场次数  | 0次                                         |
| 网上办理形式  | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈 |          |                                            |
| 办理地点    | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口      |          |                                            |
| 办理时间    | 正常工作日上午8:00-11:30,下午2:30-5:30             |          |                                            |
| 所属部门    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 所属区划     | 烈山区                                        |
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 实施主体性质   | 法定机关                                       |
| 行使层级    | 县级                                        | 办件类型     | 即办件                                        |
| 委托部门    | 无                                         | 权力来源     | 上级下放                                       |
| 行使内容    | 县级审核上报                                    | 是否属于联办件  | 否                                          |
| 是否有联办机构 | 否                                         | 联办机构     | 无                                          |
| 是否有权限划分 | 是                                         | 划分标准     | 县、市、省逐级审核上报                                |
| 是否属于上报件 | 是                                         | 下沉办理     | 否                                          |
| 通办范围    | 无                                         | 是否支持网上支付 | 否                                          |
| 阶段性办理   | 否                                         | 办理时间段    | 无                                          |
| 是否有特别程序 | 否                                         |          |                                            |
| 是否支持预约  | 是                                         | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
| 是否有数量限制 | 否                                         | 数量限制说明   | 无                                          |
| 是否支持代办  | 否                                         |          |                                            |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |          |                   |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------|
| 受理条件   | <p>1.广播电台、电视台的设立主体：广播电台、电视台原则上由县、不设区的市以上广播电视行政部门设立，其中教育电视台可以由设区的市、自治州以上教育行政部门设立。 2.广播电台、电视台的设立、变更应具备以下条件：（1）有符合国家广播电视事业和产业发展规划以及国家、行业标准；（2）有符合国家规定的广播电视专业人员、技术设备和必要的场所；（3）有必要的建设资金和稳定的资金保障；（4）有明确的频道定位和确定的传输覆盖范围；（5）传输覆盖方式和技术参数符合国家广播电视传输覆盖网规划。 3.禁止设立外资经营、中外合资经营和中外合作经营的广播电台、电视台。</p>                                                                                                                           |          |                   |
| 是否进驻大厅 | 是                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取         |
| 结果名称   | 关于xxxx申请事项的批复                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 结果样本     | 关于xxxx申请事项的批复.jpg |
| 结果领取方式 | 窗口领取,结果快递                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 办理结果领取说明 | 窗口领取或邮政EMS速递      |
| 监督投诉方式 | 0561-4685418                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 咨询方式     | 0561-4685194      |
| 年审年检   | 无                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |          |                   |
| 设定依据   | <p>《广播电视管理条例》（1997年8月11日国务院令第228号，2013年12月7日国务院令第645号第一次修订，2017年3月1日国务院令第676号第二次修订）第十一条：“中央的广播电台、电视台由国务院广播电视行政部门设立。地方设立广播电台、电视台的，由县、不设区的市以上地方人民政府广播电视行政部门提出申请，本级人民政府审查同意后，逐级上报，经国务院广播电视行政部门审查批准后，方可筹建。中央的教育电视台由国务院教育行政部门设立，报国务院广播电视行政部门审查批准。地方设立教育电视台的，由设区的市、自治州以上地方人民政府教育行政部门提出申请，征得同级广播电视行政部门同意并经本级人民政府审查同意后，逐级上报，经国务院教育行政部门审核，由国务院广播电视行政部门审查批准后，方可筹建。”第十四条：“广播电台、电视台终止，应当按照原审批程序申报，其许可证由国务院广播电视行政部门收回。……”</p> |          |                   |

受理条件

1.广播电台、电视台的设立主体：广播电台、电视台原则上由县、不设区的市以上广播电视行政部门设立，其中教育电视台可以由设区的市、自治州以上教育行政部门设立。 2.广播电台、电视台的设立、变更应具备以下条件：（1）有符合国家广播电视事业和产业发展规划以及国家、行业标准；（2）有符合国家规定的广播电视专业人员、技术设备和必要的场所；（3）有必要的建设资金和稳定的资金保障；（4）有明确的频道定位和确定的传输覆盖范围；（5）传输覆盖方式和技术参数符合国家广播电视传输覆盖网规划。 3.禁止设立外资经营、中外合资经营和中外合作经营的广播电台、电视台。

申请材料

|      |      |      |        |      |       |      |
|------|------|------|--------|------|-------|------|
| 材料名称 | 来源渠道 | 材料类型 | 纸质材料份数 | 材料形式 | 材料必要性 | 填报须知 |
|------|------|------|--------|------|-------|------|

|      |       |    |      |       |    |                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------|-------|----|------|-------|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 申请书  | 申请人自备 | 原件 | 原件2份 | 纸质或电子 | 必要 | 1.参见示范文本,应包含可行性报告和筹备计划。<br>2.申请书要点:<br>(1)简述拟设立台的理由(2)要注明拟设立台的名称、呼号、节目套数、节目名称和呼号、传输方式、覆盖范围、技术参数。<br>(“技术参数”中涉及无线频率频点启用、调整或上星传输的,参数要在主申请书中注明,但体方案以附件形式体现;采用有线方式传输的无需提供技术参数);<br>(3)应明确报文单位的审核意见;<br>(4)报送材料时应将联系人和电话写在正文后面,以方便联系。<br>3.请示文件一文一事,主送单位为省广播电视局,加盖公章。 |
| 设计文稿 | 申请人自备 | 原件 | 原件2份 | 纸质或电子 | 必要 | 1.台名应为“**人民广播电台”“**电视台”“**广播电视台”或“**教育电视台”,不能为总台、集团(中央广播电视总台除外);<br>2.须提供台标设计彩色样稿、创意简述;<br>3.附电子文稿1份。                                                                                                                                                            |

## 办理流程

1受理:申请人登录安徽政务服务网淮北分行(<http://hb.ahzwfw.gov.cn/>)官方网站,根据项目服务指南内容备齐申请材料后,通过安徽政务服务网淮北分行网上申报或直接向烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口报送材料,窗口工作人员接收、核对,材料齐全且符合法定形式,出具《受理通知书》;申请材料不齐全或不符合法定形式,当场一次性告知需要补正的全部内容 & 标准。2审查:窗口工作人员将申请材料交换到承办人核查,对材料技术性不符合要求的退回窗口,并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回退件,申请人可整改后重新申请。3办结:窗口当场发放关于xxxx申请事项的批复,对不予行政许可的当场说明理由,并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。4送达:依申请快递送达关于xxxx申请事项的批复,并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

| 环节 | 办理时限    | 办理单位          | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责                  | 特殊程序 |
|----|---------|---------------|-----|------|-----------------------|------|
| 受理 | 0.2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局 | 黄璐瑶 | 文化中心 | 按照政策和流程对申请人提出的申请进行受理。 | 无    |

|    |         |                          |     |      |                             |   |
|----|---------|--------------------------|-----|------|-----------------------------|---|
| 审查 | 0.5个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 对申请人提出的申请依法进行审查，并出具审查意见。    | 无 |
| 办结 | 0.3个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 负责及时将办件结果传达至申请人，并对申请进行办结处理。 | 无 |
| 送达 | 0个工作日   | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 现场窗口送达或邮寄送达申请人。             | 无 |

## 中介服务

本事项不涉及中介服务

## 常见问题

|   |                                                                                          |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Q: 可以设立外资经营、中外合资经营和中外合作经营的广播电台、电视台吗?<br>A: 不可以。                                          |
| 2 | Q: 地方级广播电台、电视台的设立需哪些单位审批?<br>A: 地方级广播电台、电视台的设立，由本级广播电视行政部门向上级广播电视行政部门提出申请，逐级审核后，报广电总局审批。 |
| 3 | Q: 地方可以设立教育电视台吗?<br>A: 经批准后，教育电视台可以由设区的市、自治州以上教育行政部门设立。                                  |

# 广播电台、电视台终止审核 办事指南

## 快速指引

|      |                                            |      |                               |
|------|--------------------------------------------|------|-------------------------------|
| 事项名称 | 广播电台、电视台终止审核                               | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）      |
| 受理条件 | 经批准设立的广播电台、电视台申请终止。                        |      |                               |
| 咨询电话 | 0561-4685194                               | 监督电话 | 0561-4685418                  |
| 承诺时限 | 1个工作日                                      | 办理时间 | 正常工作日上午8:00-11:30,下午2:30-5:30 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口       |      |                               |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |      |                               |

## 基本信息

|        |                                           |         |                                   |
|--------|-------------------------------------------|---------|-----------------------------------|
| 目录清单名称 | 广播电台、电视台设立、终止审批                           | 目录子项名称  | 无                                 |
| 事项名称   | 广播电台、电视台终止审核                              | 基本编码    | 000132015000                      |
| 事项类型   | 行政许可                                      | 事项编码    | 11340604003092465C400013201500001 |
| 服务对象   | 法人                                        | 实施清单编码  | 11340604003092465C4000132015000   |
| 法定办结时限 | 20个工作日                                    | 承诺办结时限  | 1个工作日                             |
| 是否收费   | 否                                         | 办理深度    | 四级（全程网办）                          |
| 办理形式   | 网上办理,移动端办理,窗口办理                           | 到办事现场次数 | 0次                                |
| 网上办理形式 | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈 |         |                                   |
| 办理地点   | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口      |         |                                   |



|         |                               |          |                                            |
|---------|-------------------------------|----------|--------------------------------------------|
| 办理时间    | 正常工作日上午8:00-11:30,下午2:30-5:30 |          |                                            |
| 所属部门    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）      | 所属区划     | 烈山区                                        |
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）      | 实施主体性质   | 法定机关                                       |
| 行使层级    | 县级                            | 办件类型     | 即办件                                        |
| 委托部门    | 无                             | 权力来源     | 上级下放                                       |
| 行使内容    | 县级审核上报                        | 是否属于联办件  | 否                                          |
| 是否有联办机构 | 否                             | 联办机构     | 无                                          |
| 是否有权限划分 | 是                             | 划分标准     | 县、市、省逐级审核                                  |
| 是否属于上报件 | 是                             | 下沉办理     | 否                                          |
| 通办范围    | 无                             | 是否支持网上支付 | 否                                          |
| 阶段性办理   | 否                             | 办理时间段    | 无                                          |
| 是否有特别程序 | 否                             |          |                                            |
| 是否支持预约  | 是                             | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
| 是否有数量限制 | 否                             | 数量限制说明   | 无                                          |
| 是否支持代办  | 否                             |          |                                            |
| 受理条件    | 经批准设立的广播电台、电视台申请终止。           |          |                                            |
| 是否进驻大厅  | 是                             | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取                                  |
| 结果名称    | 关于xxxx申请事项的批复                 | 结果样本     | 关于xxxx申请事项的批复.jpg                          |
| 结果领取方式  | 窗口领取,结果快递                     | 办理结果领取说明 | 窗口领取或邮政EMS速递                               |
| 监督投诉方式  | 0561-4685418                  | 咨询方式     | 0561-4685194                               |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 年审年检 | 无                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 设定依据 | 《广播电视管理条例》（1997年8月11日国务院令第228号，2013年12月7日国务院令第645号第一次修订，2017年3月1日国务院令第676号第二次修订）第十一条：“中央的广播电台、电视台由国务院广播电视行政部门设立。地方设立广播电台、电视台的，由县、不设区的市以上地方人民政府广播电视行政部门提出申请，本级人民政府审查同意后，逐级上报，经国务院广播电视行政部门审查批准后，方可筹建。中央的教育电视台由国务院教育行政部门设立，报国务院广播电视行政部门审查批准。地方设立教育电视台的，由设区的市、自治州以上地方人民政府教育行政部门提出申请，征得同级广播电视行政部门同意并经本级人民政府审查同意后，逐级上报，经国务院教育行政部门审核，由国务院广播电视行政部门审查批准后，方可筹建。”第十四条：“广播电台、电视台终止，应当按照原审批程序申报，其许可证由国务院广播电视行政部门收回。……” |

受理条件

经批准设立的广播电台、电视台申请终止。

申请材料

| 材料名称 | 来源渠道  | 材料类型 | 纸质材料份数 | 材料形式  | 材料必要性 | 填报须知                                                                                 |
|------|-------|------|--------|-------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 申请书  | 申请人自备 | 原件   | 原件3份   | 纸质或电子 | 必要    | 1.简述拟终止设台的理由；2.应明确报文单位的审核意见；3.报送材料时应将联系人和电话写在正文后面，以方便联系；4.请示文件一文一事，主送单位为省广播电视局，加盖公章。 |

办理流程

1受理：申请人登录安徽政务服务网淮北分行（<http://hb.ahzwfw.gov.cn/>）官方网站，根据项目服务指南内容备齐申请材料后，通过安徽政务服务网淮北分行网上申报或直接向烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口报送材料，窗口工作人员接收、核对，材料齐全且符合法定形式，出具《受理通知书》；申请材料不齐全或不符合法定形式，当场一次性告知需要补正的全部内容 & 标准。2审查：窗口工作人员将申请材料交换到承办人核查，对材料技术性不符合要求的退回窗口，并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回退件，申请人可整改后重新申请。3办结：窗口当场发放关于xxxx申请事项的批复，对不予行政许可的当场说明理由，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。4送达：依申请快递送达关于xxxx申请事项的批复，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

| 环节 | 办理时限 | 办理单位 | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责 | 特殊程序 |
|----|------|------|-----|------|------|------|
|----|------|------|-----|------|------|------|

|    |         |               |     |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |   |
|----|---------|---------------|-----|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 受理 | 0.2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局 | 黄璐瑶 | 文化中心 | <p>根据受理标准，申报材料齐全且符合法定形式，窗口人员受理通过，打印受理通知书，受理通知书应当加盖实施机关专用印章，并包括以下内容：事项名称、办件编号、申请人及联系电话、受理机构、受理人及联系电话、受理时间、法定办结时限、承诺办结时限、办理进程查询方式等信息。受理不通过，打印不予受理通知书，不予受理通知书应提供事项名称、办件编号、受理时间、受理机构、受理人及联系电话、不予受理理由和依据等信息，并加盖实施机关专用印章，送达申请人。对申请材料不齐全或不符合法定形式的，应当场告知需要补正的全部内容，并出具一次性补齐补正告知书，由申请人补正后予以受理。申请材料中的错误可以当场更正的，应请申请人当场更正。对不能当场告知需要补正的全部内容的，应在5日内出具一次性书面告知书；逾期不告知的，自收到申请材料之日起即为受理。补齐补正通知书应提供办件编号、受理时间、受理机构、受理人及联系电话、承诺办结时限、需补齐补正材料目录以及每个材料所需的数量、性质（原件或复印件）、如何补正等信息。申请人补齐补正材料后再来办理时，可直接调出补齐补正办件继续办理。</p> | 无 |
|----|---------|---------------|-----|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|

|    |         |                          |     |      |                                                                                                                                    |   |
|----|---------|--------------------------|-----|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 审查 | 0.6个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 根据法定受理条件和申请材料在承诺期限内进行书面审查，审查人需依据法律法规进行审查，若违反有关规定，不履行或者不正确履行职责，影响工作效能、耽误业务办理并造成后果的，由本单位追究其责任。构成犯罪的，依法追究法律责任。 审查意见（结论）：同意或不同意。 收费：无。 | 无 |
| 办结 | 0.2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 上报总局，制作发送《关于***申请事项的批复》                                                                                                            | 无 |
| 送达 | 0个工作日   | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 现场送达或EMS邮寄给申请人                                                                                                                     | 无 |

## 中介服务

本事项不涉及中介服务

## 常见问题

|   |                                                                                                    |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Q: 申请终止广播电台、电视台的，需哪些单位审批？<br>A: 广播电台、电视台终止的，应按原设立审批程序逐级上报广电总局审批，其《广播电视播出机构许可证》及《广播电视频道许可证》由广电总局收回。 |
| 2 | Q: 广播电台、电视台因特殊情况需要暂时停止播出，是否需要审批？<br>A: 应当经省级以上广播电视行政部门同意。                                          |
| 3 | Q: 县级广播电台、电视台变更节目设置范围需经哪些部门审核？<br>A: 由本级广播电视行政部门向上级广播电视行政部门提出申请，逐级审核后，报省级广电部门审批。                   |

核定为文物保护单位的属于国家所有的纪念建筑物或者古建筑改变用途审批

办事指南

快速指引

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |      |                               |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------|
| 事项名称 | 核定为文物保护单位的属于国家所有的纪念建筑物或者古建筑改变用途审批                                                                                                                                                                                                                                                            | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）      |
| 受理条件 | 《中华人民共和国文物保护法》第二十三条核定为文物保护单位的属于国家所有的纪念建筑物或者古建筑，除可以建立博物馆、保管所或者辟为参观游览场所外，作其他用途的，市、县级文物保护单位应当经核定公布该文物保护单位的人民政府文物行政部门征得上一级文物行政部门同意后，报核定公布该文物保护单位的人民政府批准；省级文物保护单位应当经核定公布该文物保护单位的省级人民政府的文物行政部门审核同意后，报该省级人民政府批准；全国重点文物保护单位作其他用途的，应当由省、自治区、直辖市人民政府报国务院批准。国有未核定为文物保护单位的不可移动文物作其他用途的，应当报告县级人民政府文物行政部门。 |      |                               |
| 咨询电话 | 0561-4685194                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 监督电话 | 0561-4685418                  |
| 承诺时限 | 7个工作日                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                                                                                                                                                                                                                                         |      |                               |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口）                                                                                                                                                                                                                                                   |      |                               |

基本信息

|        |                                   |        |                                   |
|--------|-----------------------------------|--------|-----------------------------------|
| 目录清单名称 | 核定为文物保护单位的属于国家所有的纪念建筑物或者古建筑改变用途审批 | 目录子项名称 | 无                                 |
|        | 核定为文物保护单位的属于国家所有的纪                |        |                                   |
| 事项名称   | 念建筑物或者古建筑改变用途审批                   | 基本编码   | 000168007000                      |
| 事项类型   | 行政许可                              | 事项编码   | 11340604003092465C400016800700001 |
| 服务对象   | 法人                                | 实施清单编码 | 11340604003092465C4000168007000   |

|         |                                           |          |                                            |
|---------|-------------------------------------------|----------|--------------------------------------------|
| 法定办结时限  | 20个工作日                                    | 承诺办结时限   | 1个工作日                                      |
| 是否收费    | 否                                         | 办理深度     | 四级（全程网办）                                   |
| 办理形式    | 网上办理,移动端办理,窗口办理                           | 到办事现场次数  | 0次                                         |
| 网上办理形式  | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈 |          |                                            |
| 办理地点    | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口      |          |                                            |
| 办理时间    | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30             |          |                                            |
| 所属部门    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 所属区划     | 烈山区                                        |
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 实施主体性质   | 法定机关                                       |
| 行使层级    | 县级                                        | 办件类型     | 即办件                                        |
| 委托部门    | 无                                         | 权力来源     | 法定本级行使                                     |
| 行使内容    | 无                                         | 是否属于联办件  | 否                                          |
| 是否有联办机构 | 否                                         | 联办机构     | 无                                          |
| 是否有权限划分 | 否                                         | 划分标准     | 无                                          |
| 是否属于上报件 | 否                                         | 下沉办理     | 否                                          |
| 通办范围    | 无                                         | 是否支持网上支付 | 否                                          |
| 阶段性办理   | 否                                         | 办理时间段    | 无                                          |
| 是否有特别程序 | 否                                         |          |                                            |
| 是否支持预约  | 是                                         | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
| 是否有数量限制 | 否                                         | 数量限制说明   | 无                                          |
| 是否支持代办  | 否                                         |          |                                            |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |          |                         |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------|
| 受理条件   | 《中华人民共和国文物保护法》第二十三条核定为文物保护单位的属于国家所有的纪念建筑物或者古建筑，除可以建立博物馆、保管所或者辟为参观游览场所外，作其他用途的，市、县级文物保护单位应当经核定公布该文物保护单位的人民政府文物行政部门征得上一级文物行政部门同意后，报核定公布该文物保护单位的人民政府批准；省级文物保护单位应当经核定公布该文物保护单位的省级人民政府的文物行政部门审核同意后，报该省级人民政府批准；全国重点文物保护单位作其他用途的，应当由省、自治区、直辖市人民政府报国务院批准。国有未核定为文物保护单位的不可移动文物作其他用途的，应当报告县级人民政府文物行政部门。 |          |                         |
| 是否进驻大厅 | 是                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取               |
| 结果名称   | 关于XXXXXX修缮工程设计方案的批复                                                                                                                                                                                                                                                                          | 结果样本     | 关于XXXXXX修缮工程设计方案的批复.doc |
| 结果领取方式 | 窗口领取,结果快递                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 办理结果领取说明 | 窗口领取或EMS快递送达            |
| 监督投诉方式 | 0561-4685418                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 咨询方式     | 0561-4685194            |
| 年审年检   | 无                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          |                         |
| 设定依据   | 《中华人民共和国文物保护法》第二十一条：“……对文物保护单位进行修缮，应当根据文物保护单位的级别报相应的文物行政部门批准；对未核定为文物保护单位的不可移动文物进行修缮，应当报登记的县级人民政府文物行政部门批准……”；《文物保护工程管理办法》（文化部令第26号）第十条：“……全国重点文物保护单位保护工程，以省、自治区、直辖市文物行政部门为申报机关，国家文物局为审批机关。”                                                                                                   |          |                         |

### 受理条件

《中华人民共和国文物保护法》第二十三条核定为文物保护单位的属于国家所有的纪念建筑物或者古建筑，除可以建立博物馆、保管所或者辟为参观游览场所外，作其他用途的，市、县级文物保护单位应当经核定公布该文物保护单位的人民政府文物行政部门征得上一级文物行政部门同意后，报核定公布该文物保护单位的人民政府批准；省级文物保护单位应当经核定公布该文物保护单位的省级人民政府的文物行政部门审核同意后，报该省级人民政府批准；全国重点文物保护单位作其他用途的，应当由省、自治区、直辖市人民政府报国务院批准。国有未核定为文物保护单位的不可移动文物作其他用途的，应当报告县级人民政府文物行政部门。

### 申请材料

| 材料名称                               | 来源渠道  | 材料类型   | 纸质材料份数     | 材料形式  | 材料必要性 | 填报须知                                |
|------------------------------------|-------|--------|------------|-------|-------|-------------------------------------|
| 核定为文物保护单位的属于国家所有的纪念建筑物或者古建筑改变用途申请表 | 申请人自备 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要    | 需由企业法定代表人签字并盖章                      |
| 文保单位原有用途和改变用途后的说明及理由               | 申请人自备 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要    | 原有用途通过部门内部查实,改变用途后的说明及理由应包含在申请表中体现。 |

|                      |       |        |            |       |    |             |
|----------------------|-------|--------|------------|-------|----|-------------|
| 改变用途后的文保单位的修缮保护管理报告书 | 申请人自备 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要 | 材料真实有效,要素齐全 |
| 该项目的可行性研究报告文本        | 申请人自备 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要 | 材料真实有效,要素齐全 |
| 县级文物行政部门或者专家的审核意见书   | 申请人自备 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要 | 材料真实有效,要素齐全 |

## 办理流程

**1受理:** 申请人登录安徽政务服务网淮北分行 (<http://hb.ahzwfw.gov.cn/>) 官方网站, 根据项目服务指南内容备齐申请材料后, 通过安徽政务服务网淮北分行网上申报或直接向烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口报送材料, 窗口工作人员接收、核对, 材料齐全且符合法定形式, 出具《受理通知书》; 申请材料不齐全或不符合法定形式, 当场一次性告知需要补正的全部内容标准。**2审查:** 窗口工作人员将申请材料交换到承办人核查, 对材料技术性不符合要求的退回窗口, 并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回退件, 申请人可整改后重新申请。**3办结送达:** 窗口当场发放证书或依申请快递送达证书。对不予行政许可的当场说明理由, 送达不予许可决定书, 并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

| 环节 | 办理时限    | 办理单位                         | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责            | 特殊程序 |
|----|---------|------------------------------|-----|------|-----------------|------|
| 受理 | 0.2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 受理              | 无    |
| 审查 | 0.5个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 审查              | 无    |
| 办结 | 0.3个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 办结              | 无    |
| 送达 | 0个工作日   | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 根据许可决定送达是否许可决定书 | 无    |

## 中介服务

本事项不涉及中介服务

## 常见问题

|   |                                                   |
|---|---------------------------------------------------|
| 1 | Q: 核定为文物保护单位的必须属于国家所有吗?<br>A: 必须为国有的文物保护单位。       |
| 2 | Q: 能否改变国有文物保护单位的用途?<br>A: 不损害文物的前提下可以改变文物保护单位的用途。 |
| 3 | Q: 改变用途后如何保护?<br>A: 国有文物保护单位改变用途后, 更要加强保护, 以免损害。  |



# 互联网上网服务营业场所经营单位变更法定代表人或主要负责人备案

## 办事指南

### 快速指引

|      |                                                                                                                                                                                                    |      |                               |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------|
| 事项名称 | 互联网上网服务营业场所经营单位变更法定代表人或主要负责人备案                                                                                                                                                                     | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）      |
| 受理条件 | 《互联网上网服务营业场所管理条例》第十三条 互联网上网服务营业场所经营单位变更营业场所地址或者对营业场所进行改建、扩建，变更计算机数量或者其他重要事项的，应当经原审核机关同意。 互联网上网服务营业场所经营单位变更名称、住所、法定代表人或者主要负责人、注册资本、网络地址或者终止经营活动的，应当依法到工商行政管理部门办理变更登记或者注销登记，并到文化行政部门、公安机关办理有关手续或者备案。 |      |                               |
| 咨询电话 | 0561-4685194                                                                                                                                                                                       | 监督电话 | 0561-4685418                  |
| 承诺时限 | 7个工作日                                                                                                                                                                                              | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                                                                                                                                               |      |                               |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口）                                                                                                                                                         |      |                               |

### 基本信息

|        |                                |        |                                  |
|--------|--------------------------------|--------|----------------------------------|
| 目录清单名称 | 互联网上网服务营业场所经营单位设立或变更审批         | 目录子项名称 | 无                                |
| 事项名称   | 互联网上网服务营业场所经营单位变更法定代表人或主要负责人备案 | 基本编码   | 340122010000                     |
| 事项类型   | 行政许可                           | 事项编码   | 11340604003092465C43401220100009 |
| 服务对象   | 法人                             | 实施清单编码 | 11340604003092465C4340122010000  |

|         |                                           |          |                                            |
|---------|-------------------------------------------|----------|--------------------------------------------|
| 法定办结时限  | 20个工作日                                    | 承诺办结时限   | 1个工作日                                      |
| 是否收费    | 否                                         | 办理深度     | 四级（全程网办）                                   |
| 办理形式    | 网上办理,移动端办理,窗口办理                           | 到办事现场次数  | 0次                                         |
| 网上办理形式  | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈 |          |                                            |
| 办理地点    | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口      |          |                                            |
| 办理时间    | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30             |          |                                            |
| 所属部门    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 所属区划     | 烈山区                                        |
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 实施主体性质   | 法定机关                                       |
| 行使层级    | 县级                                        | 办件类型     | 即办件                                        |
| 委托部门    | 无                                         | 权力来源     | 法定本级行使                                     |
| 行使内容    | 无                                         | 是否属于联办件  | 否                                          |
| 是否有联办机构 | 否                                         | 联办机构     | 无                                          |
| 是否有权限划分 | 否                                         | 划分标准     | 无                                          |
| 是否属于上报件 | 否                                         | 下沉办理     | 否                                          |
| 通办范围    | 无                                         | 是否支持网上支付 | 否                                          |
| 阶段性办理   | 否                                         | 办理时间段    | 无                                          |
| 是否有特别程序 | 是                                         |          |                                            |
| 是否支持预约  | 是                                         | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
| 是否有数量限制 | 否                                         | 数量限制说明   | 无                                          |

|        |                                                                                                                                                                                                                                          |          |                                  |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------------------|
| 是否支持代办 | 否                                                                                                                                                                                                                                        |          |                                  |
| 受理条件   | 《互联网上网服务营业场所管理条例》第十三条 互联网上网服务营业场所经营单位变更营业场所地址或者对营业场所进行改建、扩建，变更计算机数量或者其他重要事项的，应当经原审核机关同意。 互联网上网服务营业场所经营单位变更名称、住所、法定代表人或者主要负责人、注册资本、网络地址或者终止经营活动的，应当依法到工商行政管理部门办理变更登记或者注销登记，并到文化行政部门、公安机关办理有关手续或者备案。                                       |          |                                  |
| 是否进驻大厅 | 是                                                                                                                                                                                                                                        | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取                        |
| 结果名称   | 网络文化经营许可证                                                                                                                                                                                                                                | 结果样本     | 网络文化经营许可证（内资互联网上网服务营业场所经营单位）.jpg |
| 结果领取方式 | 窗口领取,结果快递                                                                                                                                                                                                                                | 办理结果领取说明 | 窗口领取或邮政EMS速递                     |
| 监督投诉方式 | 0561-4685418                                                                                                                                                                                                                             | 咨询方式     | 0561-4685194                     |
| 年审年检   | 无                                                                                                                                                                                                                                        |          |                                  |
| 设定依据   | 《互联网上网服务营业场所管理条例》（2002年9月29日国务院令 第363号，2016年2月6日予以修订）第四条：县级以上人民政府文化行政部门负责互联网上网服务营业场所经营单位的设立审批。第十条：互联网上网服务营业场所经营单位申请从事互联网上网服务经营活动，应当向县级以上地方人民政府文化行政部门提出申请，并提交下列文件。第十三条：互联网上网服务营业场所经营单位变更营业场所地址或者对营业场所进行改建、扩建，变更计算机数量或者其他重要事项的，应当经原审核机关同意。 |          |                                  |

## 受理条件

《互联网上网服务营业场所管理条例》第十三条 互联网上网服务营业场所经营单位变更营业场所地址或者对营业场所进行改建、扩建，变更计算机数量或者其他重要事项的，应当经原审核机关同意。 互联网上网服务营业场所经营单位变更名称、住所、法定代表人或者主要负责人、注册资本、网络地址或者终止经营活动的，应当依法到工商行政管理部门办理变更登记或者注销登记，并到文化行政部门、公安机关办理有关手续或者备案。

## 申请材料

| 材料名称             | 来源渠道   | 材料类型   | 纸质材料份数     | 材料形式  | 材料必要性 | 填报须知               |
|------------------|--------|--------|------------|-------|-------|--------------------|
| 互联网上网服务营业场所变更登记表 | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要    | 登记表中各项要素填写齐全且真实有效。 |
| 营业执照             | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要    | 无                  |
| 法定代表人或主要负责人身份证明  | 政府部门核发 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要    | 无                  |

## 办理流程

**1受理：**安徽政务服务网淮北分行（<http://hb.ahzwfw.gov.cn/>）官方网站，根据项目服务指南内容备齐申请材料后，通过安徽政务服务网淮北分行网上申报或直接向烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口报送材料，窗口工作人员接收、核对，材料齐全且符合法定形式，出具《受理通知书》；申请材料不齐全或不符合法定形式，当场一次性告知需要补正的全部内容及相关标准。**2审查：**窗口工作人员将申请材料交换到承办人核查，对材料技术性不符合要求的退回窗口，并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回退件，申请人可整改后重新申请。**3办结：**窗口当场发放网络文化经营许可证，对不予行政许可的当场说明理由，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。**4送达：**依申请快递送达网络文化经营许可证，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

| 环节 | 办理时限    | 办理单位                     | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责                                                                                                                 | 特殊程序  |
|----|---------|--------------------------|-----|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 受理 | 0-2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 1对申请人申请事项是否需要取得行政许可审查；2申请事项是否属于本机关职权范围；3申请人是否具备申请资格或者符合法定条件。4申请材料填写是否规范、完整、齐全进行审查。                                   | 无     |
| 审查 | 0-6个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 1申请事项是否属于本部门法定职权；2申请人主体是否适格；3申请人所提交的材料是否按照对应请求事项清单的要求，达到完整齐全；4有法定现场勘查或听证要求的，有无勘查意见或专家意见；5申请人所申请事项内容和理由依据是否符合相应的法定条件。 | 批准前公示 |
| 办结 | 0-2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 窗口制证，资料整理归档、办结。                                                                                                      | 无     |
| 送达 | 0个工作日   | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 现场送达或EMS邮寄给申请人                                                                                                       | 无     |

## 中介服务

本事项不涉及中介服务

## 常见问题

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | <p>Q: 公示的相关问题</p> <p>A: 根据《行政许可法》、国务院《互联网上网服务营业场所管理条例》和文化部《公众聚集文化经营场所审核公示暂行办法》(文市发〔2003〕37号)的有关规定,开办互联网上网服务营业场所必须进行公示。公示时间:自筹建申请之日起5个工作日内,按照国家有关规定对申请进行初审。初审合格的,应当立即将申请开办的经营场所的有关情况公示,时间为10个工作日,是包含在20个工作日之内的。也就是说在20个工作日内审批机关应当作出决定,公示期间,如果有利害关系人提出听证,时间则另计。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 2 | <p>Q: “中学、小学校园周围200米范围内和居民住宅楼(院)内不得设立互联网上网服务营业场所”,该条中的“中学、小学”是指什么?</p> <p>A: 根据国务院法制办公室对《文化部关于提请解释〈互联网上网服务营业场所管理条例〉有关条款的复函》(2003年6月16日中华人民共和国国务院法制办公室文件国法函〔2003〕188号公布,自公布之日起施行)解释。《互联网上网服务营业场所管理条例》第九条规定:“中学、小学校园周围200米范围内和居民住宅楼(院)内不得设立互联网上网服务营业场所”,该条中的“中学、小学”是指以未成年人为教育对象,实施中等和初等教育的学校,包括普通小学、普通中学和其他以未成年人为教育对象的实施中等和初等教育的各类学校。该条中的“200米范围内”是指自中学、小学围墙或者校园边界的任意一点向外沿直线延伸200米的区域;确定为互联网上网服务营业场所管理长效机制试点地区的,是指自上网服务场所所在建筑物出入口距中学、小学校园出入口最低交通行走距离不低于200米(上网服务场所在公共建筑物内,且进入上网服务场所的通道为公共通道的,可从上网服务营业场所出入口测量)。文化行政审批人员对现场进行勘测时,一时无法准确测定的,由申请人请有资质的测绘部门进行专业测量。对于那些交通行走距离明显远大于200米的,则不必进行专业测量。</p> |
| 3 | <p>Q: 在互联网上网服务营业场所审批程序中,为什么要出具“场所建筑平面图、计算机和摄录像设备分布图”?</p> <p>A: 在实际工作中,有的业主不按照《互联网上网服务营业场所管理条例》第十三条第一款之规定,擅自增加机器台数。为了防止这类现象的发生,因此要求业主在申报材料时提交经公安消防部门审核通过的“场所内机器摆放平面图”,这样就明确了场所内机器摆放位置和机器台数,为文化主管部门进行监管提供了依据。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

## 互联网上网服务营业场所经营单位变更计算机台数审批 办事指南

### 快速指引

|      |                                                                    |      |                               |
|------|--------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------|
| 事项名称 | 互联网上网服务营业场所经营单位变更计算机台数审批                                           | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局(广播电视新闻出版局)      |
| 受理条件 | 互联网上网服务营业场所经营单位变更营业场所地址或者对营业场所进行改建、扩建,变更计算机数量或者其他重要事项的,应当经原审核机关同意。 |      |                               |
| 咨询电话 | 0561-4685194                                                       | 监督电话 | 0561-4685418                  |
| 承诺时限 | 7个工作日                                                              | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                               |      |                               |

|      |                                            |
|------|--------------------------------------------|
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
|------|--------------------------------------------|

基本信息

|         |                                           |         |                                   |
|---------|-------------------------------------------|---------|-----------------------------------|
| 目录清单名称  | 申请从事互联网上网服务经营活动审批                         | 目录子项名称  | 无                                 |
| 事项名称    | 互联网上网服务营业场所经营单位变更计算机台数审批                  | 基本编码    | 000122011000                      |
| 事项类型    | 行政许可                                      | 事项编码    | 11340604003092465C400012201100003 |
| 服务对象    | 法人                                        | 实施清单编码  | 11340604003092465C4000122011000   |
| 法定办结时限  | 20个工作日                                    | 承诺办结时限  | 1个工作日                             |
| 是否收费    | 否                                         | 办理深度    | 四级（全程网办）                          |
| 办理形式    | 网上办理,移动端办理,窗口办理                           | 到办事现场次数 | 0次                                |
| 网上办理形式  | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈 |         |                                   |
| 办理地点    | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口      |         |                                   |
| 办理时间    | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30             |         |                                   |
| 所属部门    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 所属区划    | 烈山区                               |
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 实施主体性质  | 法定机关                              |
| 行使层级    | 县级                                        | 办件类型    | 即办件                               |
| 委托部门    | 无                                         | 权力来源    | 法定本级行使                            |
| 行使内容    | 无                                         | 是否属于联办件 | 否                                 |
| 是否有联办机构 | 否                                         | 联办机构    | 无                                 |
| 是否有权限划分 | 否                                         | 划分标准    | 无                                 |
| 是否属于上报件 | 否                                         | 下沉办理    | 否                                 |

|         |                                                                                                                                                                                                                                  |          |                                            |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------|
| 通办范围    | 无                                                                                                                                                                                                                                | 是否支持网上支付 | 否                                          |
| 阶段性办理   | 否                                                                                                                                                                                                                                | 办理时间段    | 无                                          |
| 是否有特别程序 | 是                                                                                                                                                                                                                                |          |                                            |
| 是否支持预约  | 是                                                                                                                                                                                                                                | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
| 是否有数量限制 | 否                                                                                                                                                                                                                                | 数量限制说明   | 无                                          |
| 是否支持代办  | 否                                                                                                                                                                                                                                |          |                                            |
| 受理条件    | 互联网上网服务营业场所经营单位变更营业场所地址或者对营业场所进行改建、扩建，变更计算机数量或者其他重要事项的，应当经原审核机关同意。                                                                                                                                                               |          |                                            |
| 是否进驻大厅  | 是                                                                                                                                                                                                                                | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取                                  |
| 结果名称    | 网络文化经营许可证                                                                                                                                                                                                                        | 结果样本     | 网络文化经营许可证（内资互联网上网服务营业场所经营单位）.jpg           |
| 结果领取方式  | 电子文件线上领取                                                                                                                                                                                                                         | 办理结果领取说明 | 窗口领取或邮政EMS速递                               |
| 监督投诉方式  | 0561-4685418                                                                                                                                                                                                                     | 咨询方式     | 0561-4685194                               |
| 年审年检    | 无                                                                                                                                                                                                                                |          |                                            |
| 设定依据    | 《互联网上网服务营业场所管理条例》（2002年9月29日国务院令 第363号，2016年2月6日予以修改）第四条：县级以上人民政府文化行政部门负责互联网上网服务营业场所经营单位的设立审批。第十条：互联网上网服务营业场所经营单位申请从事互联网上网服务经营活动，应当向县级以上地方人民政府文化行政部门提出申请；第十三条：互联网上网服务营业场所经营单位变更营业场所地址或者对营业场所进行改建、扩建，变更计算机数量或者其他重要事项的，应当经原审核机关同意。 |          |                                            |

## 受理条件

互联网上网服务营业场所经营单位变更营业场所地址或者对营业场所进行改建、扩建，变更计算机数量或者其他重要事项的，应当经原审核机关同意。

## 申请材料

| 材料名称 | 来源渠道 | 材料类型 | 纸质材料份数 | 材料形式 | 材料必要性 | 填报须知 |
|------|------|------|--------|------|-------|------|
|------|------|------|--------|------|-------|------|

|                  |        |        |            |       |     |                    |
|------------------|--------|--------|------------|-------|-----|--------------------|
| 互联网上网服务营业场所变更登记表 | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要  | 登记表中各项要素填写齐全且真实有效。 |
| 营业执照             | 政府部门核发 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要  | 合法有效               |
| 网络文化经营许可证        | 政府部门核发 | 原件     | 原件2份       | 纸质    | 非必要 | 无                  |
| 经营场所产权证明或租赁合同意向书 | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要  | 无                  |
| 场所平面图            | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要  | 无                  |

## 办理流程

**1受理:** 申请人登录安徽政务服务网淮北分行 (<http://hb.ahzwfw.gov.cn/>) 官方网站, 根据项目服务指南内容备齐申请材料后, 通过安徽政务服务网淮北分行网上申报或直接向烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口报送材料, 窗口工作人员接收、核对, 材料齐全且符合法定形式, 出具《受理通知书》; 申请材料不齐全或不符合法定形式, 当场一次性告知需要补正的全部内容标准。**2审查:** 窗口工作人员将申请材料交换到承办人核查, 对材料技术性不符合要求的退回窗口, 并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回退件, 申请人可整改后重新申请。**3办结:** 窗口当场发放网络文化经营许可证, 对不予行政许可的当场说明理由, 并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。**4送达:** 依申请快递送达网络文化经营许可证, 并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

| 环节 | 办理时限    | 办理单位                         | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责                                                                                                                       | 特殊程序  |
|----|---------|------------------------------|-----|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 受理 | 0-2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 1对申请人申请事项是否需要取得行政许可审查; 2申请事项是否属于本机关职权范围; 3申请人是否具备申请资格或者符合法定条件。4申请材料填写是否规范、完整、齐全进行审查。                                       | 无     |
| 审查 | 0-6个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 1申请事项是否属于本部门法定职权; 2申请人主体是否适格; 3申请人所提交的材料是否按照对应请求事项清单的要求, 达到完整齐全; 4有法定现场勘查或听证要求的, 有无勘查意见或专家意见; 5申请人所申请事项内容和理由依据是否符合相应的法定条件。 | 批准前公示 |



|    |         |                              |     |      |                   |   |
|----|---------|------------------------------|-----|------|-------------------|---|
| 办结 | 0-2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 窗口制证, 资料整理归档、办结。  | 无 |
| 送达 | 0个工作日   | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 现场送达或EMS<br>寄给申请人 | 无 |

## 中介服务

本事项不涉及中介服务

## 常见问题

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | <p>Q: “中学、小学校园周围200米范围内和居民住宅楼(院)内不得设立互联网上网服务营业场所”, 该条中的“中学、小学”是指什么?</p> <p>A: 根据国务院法制办公室对《文化部关于提请解释〈互联网上网服务营业场所管理条例〉有关条款的复函》(2003年6月16日中华人民共和国国务院法制办公室文件国法函(2003)188号公布 自公布之日起施行)解释。《互联网上网服务营业场所管理条例》第九条规定: “中学、小学校园周围200米范围内和居民住宅楼(院)内不得设立互联网上网服务营业场所”, 该条中的“中学、小学”是指以未成年人为教育对象, 实施中等和初等教育的学校, 包括普通小学、普通中学和其他以未成年人为教育对象的实施中等和初等教育的各类学校。 该条中的“200米范围内”是指自中学、小学围墙或者校园边界的任意一点向外沿直线延伸200米的区域; 确定为互联网上网服务营业场所管理长效机制试点地区的, 是指自上网服务场所所在建筑物出入口距中学、小学校园出入口最低交通行走距离不低于200米(上网服务场所在公共建筑物内, 且进入上网服务场所的通道为公共通道的, 可从上网服务营业场所出入口测量)。文化行政审批人员对现场进行勘测时, 一时无法准确测定的, 由申请人请有资质的测绘部门进行专业测量。对于那些交通行走距离明显远大于200米的, 则不必进行专业测量。</p> |
| 2 | <p>Q: 在互联网上网服务营业场所审批程序中, 为什么要出具“场所建筑平面图、计算机和摄录像设备分布图”?</p> <p>A: 在实际工作中, 有的业主不按照《互联网上网服务营业场所管理条例》第十三条第一款之规定, 擅自增加机器台数。为了防止这类现象的发生, 因此要求业主在申报材料时提交经公安消防部门审核通过的“场所内机器摆放平面图”, 这样就明确了场所内机器摆放位置和机器台数, 为文化主管部门进行监管提供了依据。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 3 | <p>Q: 公示的相关问题</p> <p>A: 根据《行政许可法》、国务院《互联网上网服务营业场所管理条例》和文化部《公众聚集文化经营场所审核公示暂行办法》(文市发(2003)37号)的有关规定, 开办互联网上网服务营业场所必须进行公示。 公示时间: 自筹建申请之日起5个工作日内, 按照国家有关规定对申请进行初审。初审合格的, 应当立即将申请开办的经营场所的有关情况公示, 时间为10个工作日, 是包含在20个工作日之内的。也就是说在20个工作日内审批机关应当作出决定, 公示期间, 如果有利害关系人提出听证, 时间则另计。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

# 互联网上网服务营业场所经营单位变更经营场所地址审批 办事指南

## 快速指引

|      |                                                                                                                                                                                                    |      |                               |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------|
| 事项名称 | 互联网上网服务营业场所经营单位变更经营场所地址审批                                                                                                                                                                          | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）      |
| 受理条件 | 《互联网上网服务营业场所管理条例》第十三条 互联网上网服务营业场所经营单位变更营业场所地址或者对营业场所进行改建、扩建，变更计算机数量或者其他重要事项的，应当经原审核机关同意。 互联网上网服务营业场所经营单位变更名称、住所、法定代表人或者主要负责人、注册资本、网络地址或者终止经营活动的，应当依法到工商行政管理部门办理变更登记或者注销登记，并到文化行政部门、公安机关办理有关手续或者备案。 |      |                               |
| 咨询电话 | 0561-4685194                                                                                                                                                                                       | 监督电话 | 0561-4685418                  |
| 承诺时限 | 1个工作日                                                                                                                                                                                              | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                                                                                                                                               |      |                               |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口）                                                                                                                                                         |      |                               |

## 基本信息

|        |                           |         |                                   |
|--------|---------------------------|---------|-----------------------------------|
| 目录清单名称 | 申请从事互联网上网服务经营活动审批         | 目录子项名称  | 无                                 |
| 事项名称   | 互联网上网服务营业场所经营单位变更经营场所地址审批 | 基本编码    | 000122011000                      |
| 事项类型   | 行政许可                      | 事项编码    | 11340604003092465C400012201100004 |
| 服务对象   | 法人                        | 实施清单编码  | 11340604003092465C4000122011000   |
| 法定办结时限 | 20个工作日                    | 承诺办结时限  | 1个工作日                             |
| 是否收费   | 否                         | 办理深度    | 四级（全程网办）                          |
| 办理形式   | 网上办理,移动端办理,窗口办理           | 到办事现场次数 | 0次                                |

|         |                                                          |          |                                                          |
|---------|----------------------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------|
| 网上办理形式  | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈                |          |                                                          |
| 办理地点    | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                     |          |                                                          |
| 办理时间    | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30                            |          |                                                          |
| 所属部门    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                                 | 所属区划     | 烈山区                                                      |
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                                 | 实施主体性质   | 法定机关                                                     |
| 行使层级    | 县级                                                       | 办件类型     | 即办件                                                      |
| 委托部门    | 无                                                        | 权力来源     | 法定本级行使                                                   |
| 行使内容    | 《互联网上网服务营业场所管理条例》（2002年9月29日国务院令第363号，2016年2月6日予以修订）第十三条 | 是否属于联办件  | 否                                                        |
| 是否有联办机构 | 否                                                        | 联办机构     | 无                                                        |
| 是否有权限划分 | 是                                                        | 划分标准     | 《互联网上网服务营业场所管理条例》（2002年9月29日国务院令第363号，2016年2月6日予以修订）第十三条 |
| 是否属于上报件 | 否                                                        | 下沉办理     | 否                                                        |
| 通办范围    | 无                                                        | 是否支持网上支付 | 否                                                        |
| 阶段性办理   | 否                                                        | 办理时间段    | 无                                                        |
| 是否有特别程序 | 是                                                        |          |                                                          |
| 是否支持预约  | 是                                                        | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口）               |
| 是否有数量限制 | 否                                                        | 数量限制说明   | 无                                                        |
| 是否支持代办  | 否                                                        |          |                                                          |

|        |                                                                                                                                                                                                                                  |          |                                  |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------------------|
| 受理条件   | 《互联网上网服务营业场所管理条例》第十三条 互联网上网服务营业场所经营单位变更营业场所地址或者对营业场所进行改建、扩建，变更计算机数量或者其他重要事项的，应当经原审核机关同意。互联网上网服务营业场所经营单位变更名称、住所、法定代表人或者主要负责人、注册资本、网络地址或者终止经营活动的，应当依法到工商行政管理部门办理变更登记或者注销登记，并到文化行政部门、公安机关办理有关手续或者备案。                                |          |                                  |
| 是否进驻大厅 | 是                                                                                                                                                                                                                                | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取                        |
| 结果名称   | 网络文化经营许可证                                                                                                                                                                                                                        | 结果样本     | 网络文化经营许可证（内资互联网上网服务营业场所经营单位）.jpg |
| 结果领取方式 | 窗口领取,结果快递,电子文件线上领取                                                                                                                                                                                                               | 办理结果领取说明 | 窗口领取或邮政EMS速递                     |
| 监督投诉方式 | 0561-4685418                                                                                                                                                                                                                     | 咨询方式     | 0561-4685194                     |
| 年审年检   | 无                                                                                                                                                                                                                                |          |                                  |
| 设定依据   | 《互联网上网服务营业场所管理条例》（2002年9月29日国务院令 第363号，2016年2月6日予以修改）第四条：县级以上人民政府文化行政部门负责互联网上网服务营业场所经营单位的设立审批。第十条：互联网上网服务营业场所经营单位申请从事互联网上网服务经营活动，应当向县级以上地方人民政府文化行政部门提出申请；第十三条：互联网上网服务营业场所经营单位变更营业场所地址或者对营业场所进行改建、扩建，变更计算机数量或者其他重要事项的，应当经原审核机关同意。 |          |                                  |

## 受理条件

《互联网上网服务营业场所管理条例》第十三条 互联网上网服务营业场所经营单位变更营业场所地址或者对营业场所进行改建、扩建，变更计算机数量或者其他重要事项的，应当经原审核机关同意。互联网上网服务营业场所经营单位变更名称、住所、法定代表人或者主要负责人、注册资本、网络地址或者终止经营活动的，应当依法到工商行政管理部门办理变更登记或者注销登记，并到文化行政部门、公安机关办理有关手续或者备案。

## 申请材料

| 材料名称             | 来源渠道   | 材料类型   | 纸质材料份数     | 材料形式  | 材料必要性 | 填报须知               |
|------------------|--------|--------|------------|-------|-------|--------------------|
| 互联网上网服务营业场所变更登记表 | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要    | 登记表中各项要素填写齐全且真实有效。 |
| 营业执照             | 政府部门核发 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要    | 无                  |
| 场所平面图            | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要    | 无                  |
| 营业场所产权证明或租赁合同意向书 | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要    | 无                  |

|                      |        |        |            |       |    |                            |
|----------------------|--------|--------|------------|-------|----|----------------------------|
| 公众聚集场所投入使用前消防安全检查合格证 | 政府部门核发 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要 | 无                          |
| 网络文化经营许可证            | 政府部门核发 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要 | 1·原件合法有效; 2·复印件清晰,与原件核对无异。 |
| 互联网营业场所信号接入意向书       | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要 | 1·原件合法有效; 2·复印件清晰,与原件核对无异。 |
| 场所地理位置图              | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要 | 无                          |

## 办理流程

**1·受理:** 申请人登录安徽政务服务网淮北分行 (<http://hb.ahzwfw.gov.cn/>) 官方网站, 根据项目服务指南内容备齐申请材料后, 通过安徽政务服务网淮北分行网上申报或直接向烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口报送材料, 窗口工作人员接收、核对, 材料齐全且符合法定形式, 出具《受理通知书》; 申请材料不齐全或不符合法定形式, 当场一次性告知需要补正的全部内容标准。 **2·审查:** 窗口工作人员将申请材料交换到承办人核查, 对材料技术性不符合要求的退回窗口, 并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回退件, 申请人可整改后重新申请。 **3·办结:** 窗口当场发放网络文化经营许可证, 对不予行政许可的当场说明理由, 并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。 **4·送达:** 依申请快递送达网络文化经营许可证, 并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

| 环节 | 办理时限    | 办理单位          | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责                                                                                                                            | 特殊程序 |
|----|---------|---------------|-----|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 受理 | 0·2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局 | 黄璐瑶 | 文化中心 | 1·对申请人申请事项是否需要取得行政许可审查; 2·申请事项是否属于本机关职权范围; 3·申请人是否具备申请资格或者符合法定条件。 4·申请材料填写是否规范、完整、齐全进行审查。                                       | 无    |
| 审查 | 0·6个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局 | 黄璐瑶 | 文化中心 | 1·申请事项是否属于本部门法定职权; 2·申请人主体是否适格; 3·申请人所提交的材料是否按照对应请求事项清单的要求, 达到完整齐全; 4·有法定现场勘查或听证要求的, 有无勘查意见或专家意见; 5·申请人所申请事项内容和理由依据是否符合相应的法定条件。 | 听证   |

|      |         |                          |     |      |                 |   |
|------|---------|--------------------------|-----|------|-----------------|---|
| ● 办结 | 0-2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 窗口制证，资料整理归档、办结。 | 无 |
| 送达   | 0个工作日   | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 现场送达或EMS邮寄给申请人  | 无 |

### 中介服务

本事项不涉及中介服务

### 常见问题

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | <p><b>Q:</b> 娱乐场所与学校、医院、机关之间的距离如何把握？</p> <p><b>A:</b> 根据《安徽省文化厅关于转发文化部〈落实“先照后证”改进文化市场行政审批工作〉的通知》（皖文市函〔2015〕384号）规定：新从事娱乐场所经营活动的娱乐场所与学校的距离及测量方法，按《安徽省文化厅关于贯彻〈娱乐场所管理办法〉》（皖文市函〔2013〕143）规定继续执行，即新从事娱乐场所经营活动的娱乐场所与学校的距离不得少于200米，与医院、机关的距离不得少于50米。距离测量方法，按照交通行走规则进行测量，游艺娱乐场所任何一个进出门与学校、医院、机关任何一个进出门之间的交通行走距离。</p>                                  |
| 2 | <p><b>Q:</b> 娱乐场所的审批是否有准入标准和总量、布局的要求？</p> <p><b>A:</b> 根据《安徽省文化厅关于转发文化部〈落实“先照后证”改进文化市场行政审批工作〉的通知》（皖文市函〔2015〕384号）规定：取消对含有电子游戏机的游艺娱乐场所、互联网上网服务营业场所总量和布局规划要求。依据《娱乐场所管理办法》（文化部第55号令）规定，游艺娱乐场所的使用面积不少于200平方米，使用面积不包括办公、仓储等非营业性区域。歌舞娱乐场所无总量控制和布局规划的要求。</p>                                                                                         |
| 3 | <p><b>Q:</b> 在娱乐场所审批程序中，文化部门应如何履行听证程序？</p> <p><b>A:</b> 根据《行政许可法》第四十六条、第四十七条和《娱乐场所管理条例》第十条、《娱乐场所管理办法》第十二条之规定，文化行政部门在审批娱乐场所时应当举行听证。文化行政部门受理娱乐场所从事娱乐场所经营活动申请材料后，对经审查材料齐全、符合法定形式、实地检查合格的，应当在拟从事娱乐场所经营活动场所、文化行政部门办公场所显著位置张贴《娱乐场所从事娱乐场所经营活动听证公告》10个工作日并固定公告证据。在公告期间，如有利害关系人提出异议的，应当如实记录并按照《行政许可法》第四节的要求组织听证。公告期间如无异议，应当如实记录公告情况，文化行政部门可以不举行听证。</p> |

## 互联网上网服务营业场所经营单位变更名称、住所、注册资本办事指南

### 快速指引

|      |                             |      |                          |
|------|-----------------------------|------|--------------------------|
| 事项名称 | 互联网上网服务营业场所经营单位变更名称、住所、注册资本 | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） |
|------|-----------------------------|------|--------------------------|

|      |                                                                                                                                                                                                   |      |                               |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------|
| 受理条件 | 《互联网上网服务营业场所管理条例》第十三条 互联网上网服务营业场所经营单位变更营业场所地址或者对营业场所进行改建、扩建，变更计算机数量或者其他重要事项的，应当经原审核机关同意。互联网上网服务营业场所经营单位变更名称、住所、法定代表人或者主要负责人、注册资本、网络地址或者终止经营活动的，应当依法到工商行政管理部门办理变更登记或者注销登记，并到文化行政部门、公安机关办理有关手续或者备案。 |      |                               |
| 咨询电话 | 0561-4685194                                                                                                                                                                                      | 监督电话 | 0561-4685418                  |
| 承诺时限 | 1个工作日                                                                                                                                                                                             | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                                                                                                                                              |      |                               |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口）                                                                                                                                                        |      |                               |

## 基本信息

|        |                                           |         |                                   |
|--------|-------------------------------------------|---------|-----------------------------------|
| 目录清单名称 | 申请从事互联网上网服务经营活动审批                         | 目录子项名称  | 无                                 |
| 事项名称   | 互联网上网服务营业场所经营单位变更名称、住所、注册资本               | 基本编码    | 000122011000                      |
| 事项类型   | 行政许可                                      | 事项编码    | 11340604003092465C400012201100006 |
| 服务对象   | 法人                                        | 实施清单编码  | 11340604003092465C4000122011000   |
| 法定办结时限 | 20个工作日                                    | 承诺办结时限  | 1个工作日                             |
| 是否收费   | 否                                         | 办理深度    | 四级（全程网办）                          |
| 办理形式   | 网上办理,移动端办理,窗口办理                           | 到办事现场次数 | 0次                                |
| 网上办理形式 | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈 |         |                                   |
| 办理地点   | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口      |         |                                   |
| 办理时间   | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30             |         |                                   |
| 所属部门   | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 所属区划    | 烈山区                               |

|         |                                                                                                                                                                                                   |          |                                            |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------|
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                                                                                                                                                                          | 实施主体性质   | 法定机关                                       |
| 行使层级    | 县级                                                                                                                                                                                                | 办件类型     | 即办件                                        |
| 委托部门    | 无                                                                                                                                                                                                 | 权力来源     | 法定本级行使                                     |
| 行使内容    | 无                                                                                                                                                                                                 | 是否属于联办件  | 否                                          |
| 是否有联办机构 | 否                                                                                                                                                                                                 | 联办机构     | 无                                          |
| 是否有权限划分 | 是                                                                                                                                                                                                 | 划分标准     | 无                                          |
| 是否属于上报件 | 否                                                                                                                                                                                                 | 下沉办理     | 否                                          |
| 通办范围    | 无                                                                                                                                                                                                 | 是否支持网上支付 | 否                                          |
| 阶段性办理   | 否                                                                                                                                                                                                 | 办理时间段    | 无                                          |
| 是否有特别程序 | 是                                                                                                                                                                                                 |          |                                            |
| 是否支持预约  | 是                                                                                                                                                                                                 | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
| 是否有数量限制 | 否                                                                                                                                                                                                 | 数量限制说明   | 无                                          |
| 是否支持代办  | 否                                                                                                                                                                                                 |          |                                            |
| 受理条件    | 《互联网上网服务营业场所管理条例》第十三条 互联网上网服务营业场所经营单位变更营业场所地址或者对营业场所进行改建、扩建，变更计算机数量或者其他重要事项的，应当经原审核机关同意。互联网上网服务营业场所经营单位变更名称、住所、法定代表人或者主要负责人、注册资本、网络地址或者终止经营活动的，应当依法到工商行政管理部门办理变更登记或者注销登记，并到文化行政部门、公安机关办理有关手续或者备案。 |          |                                            |
| 是否进驻大厅  | 是                                                                                                                                                                                                 | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取                                  |
| 结果名称    | 网络文化经营许可证                                                                                                                                                                                         | 结果样本     | 网络文化经营许可证（内资互联网上网服务营业场所经营单位）.jpg           |
| 结果领取方式  | 窗口领取,结果快递,电子文件线上领取                                                                                                                                                                                | 办理结果领取说明 | 窗口领取或邮政EMS速递                               |
| 监督投诉方式  | 0561-4685418                                                                                                                                                                                      | 咨询方式     | 0561-4685194                               |



|      |                                                                                                                                                                                                                                           |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 年审年检 | 无                                                                                                                                                                                                                                         |
| 设定依据 | 《互联网上网服务营业场所管理条例》(2002年9月29日国务院令 第363号, 2016年2月6日予以修改) 第四条: 县级以上人民政府文化行政部门负责互联网上网服务营业场所经营单位的设立审批。第十条: 互联网上网服务营业场所经营单位申请从事互联网上网服务经营活动, 应当向县级以上地方人民政府文化行政部门提出申请; 第十三条: 互联网上网服务营业场所经营单位变更营业场所地址或者对营业场所进行改建、扩建, 变更计算机数量或者其他重要事项的, 应当经原审核机关同意。 |

### 受理条件

《互联网上网服务营业场所管理条例》第十三条 互联网上网服务营业场所经营单位变更营业场所地址或者对营业场所进行改建、扩建, 变更计算机数量或者其他重要事项的, 应当经原审核机关同意。互联网上网服务营业场所经营单位变更名称、住所、法定代表人或者主要负责人、注册资本、网络地址或者终止经营活动的, 应当依法到工商行政管理部门办理变更登记或者注销登记, 并到文化行政部门、公安机关办理有关手续或者备案。

### 申请材料

| 材料名称             | 来源渠道   | 材料类型   | 纸质材料份数     | 材料形式  | 材料必要性 | 填报须知               |
|------------------|--------|--------|------------|-------|-------|--------------------|
| 互联网上网服务营业场所变更登记表 | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要    | 登记表中各项要素填写齐全且真实有效。 |
| 营业执照             | 政府部门核发 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要    | 无                  |
| 网络文化经营许可证        | 政府部门核发 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要    | 无                  |
| 法定代表人身份证明        | 政府部门核发 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要    | 无                  |
| 营业场所产权证明或租赁合同意向书 | 其他     | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要    | 无                  |

### 办理流程

**1·受理:** 申请人登录安徽政务服务网淮北分行 (<http://hb.ahzwfw.gov.cn/>) 官方网站, 根据项目服务指南内容备齐申请材料后, 通过安徽政务服务网淮北分行网上申报或直接向烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口报送材料, 窗口工作人员接收、核对, 材料齐全且符合法定形式, 出具《受理通知书》。申请材料不齐全或不符合法定形式, 当场一次性告知需要补正的全部内容 & 标准。**2·审查:** 窗口工作人员将申请材料交换到承办人核查, 对材料技术性不符合要求的退回窗口, 并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回退件, 申请人可整改后重新申请。**3·办结:** 窗口当场发放网络文化经营许可证, 对不予行政许可的当场说明理由, 并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。**4·送达:** 依申请快递送达网络文化经营许可证, 并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

| 环节 | 办理时限 | 办理单位 | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责 | 特殊程序 |
|----|------|------|-----|------|------|------|
|----|------|------|-----|------|------|------|

|    |         |                          |     |      |                                                                                                                           |       |
|----|---------|--------------------------|-----|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 受理 | 0-2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 1.对申请人申请事项是否需要取得行政许可审查；2.申请事项是否属于本机关职权范围；3.申请人是否具备申请资格或者符合法定条件。4.申请材料填写是否规范、完整、齐全进行审查。                                    | 无     |
| 审查 | 0-4个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 1.申请事项是否属于本部门法定职权；2.申请人主体是否适格；3.申请人所提交的材料是否按照对应请求事项清单的要求，达到完整齐全；4.有法定现场勘查或听证要求的，有无勘查意见或专家意见；5.申请人所申请事项内容和理由依据是否符合相应的法定条件。 | 批准前公示 |
| 办结 | 0-4个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 窗口制证，资料整理归档、办结。                                                                                                           | 无     |
| 送达 | 0个工作日   | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 现场送达或EMS邮寄给申请人                                                                                                            | 无     |

## 中介服务

本事项不涉及中介服务

## 常见问题

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | <p>Q: 娱乐场所与学校、医院、机关之间的距离如何把握?</p> <p>A: 根据《安徽省文化厅关于转发文化部〈落实“先照后证”改进文化市场行政审批工作〉的通知》(皖文市函〔2015〕384号)规定:新从事娱乐场所经营活动的娱乐场所与学校的距离及测量方法,按《安徽省文化厅关于贯彻〈娱乐场所管理办法〉》(皖文市函〔2013〕143)规定继续执行,即新从事娱乐场所经营活动的娱乐场所与学校的距离不得少于200米,与医院、机关的距离不得少于50米。距离测量方法,按照交通行走规则进行测量,游艺娱乐场所任何一个进出门与学校、医院、机关任何一个进出门之间的交通行走距离。</p>                                  |
| 2 | <p>Q: 娱乐场所的审批是否有准入标准和总量、布局的要求?</p> <p>A: 根据《安徽省文化厅关于转发文化部〈落实“先照后证”改进文化市场行政审批工作〉的通知》(皖文市函〔2015〕384号)规定:取消对含有电子游戏机的游艺娱乐场所、互联网上网服务营业场所总量和布局规划要求。依据《娱乐场所管理办法》(文化部第55号令)规定,游艺娱乐场所的使用面积不少于200平方米,使用面积不包括办公、仓储等非营业性区域。歌舞娱乐场所无总量控制和布局规划的要求。</p>                                                                                         |
| 3 | <p>Q: 在娱乐场所审批程序中,文化部门应如何履行听证程序?</p> <p>A: 根据《行政许可法》第四十六条、第四十七条和《娱乐场所管理条例》第十条、《娱乐场所管理办法》第十二条之规定,文化行政部门在审批娱乐场所时应当举行听证。文化行政部门受理娱乐场所从事娱乐场所经营活动申请材料后,对经审查材料齐全、符合法定形式、实地检查合格的,应当在拟从事娱乐场所经营活动场所、文化行政部门办公场所显著位置张贴《娱乐场所从事娱乐场所经营活动听证公告》10个工作日并固定公告证据。在公告期间,如有利害关系人提出异议的,应当如实记录并按照《行政许可法》第四节的要求组织听证。公告期间如无异议,应当如实记录公告情况,文化行政部门可以不举行听证。</p> |

# 互联网上网服务营业场所经营单位变更网络地址 办事指南

## 快速指引

|      |                                                                                                                                                                                                    |      |                               |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------|
| 事项名称 | 互联网上网服务营业场所经营单位变更网络地址                                                                                                                                                                              | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）      |
| 受理条件 | 《互联网上网服务营业场所管理条例》第十三条 互联网上网服务营业场所经营单位变更营业场所地址或者对营业场所进行改建、扩建，变更计算机数量或者其他重要事项的，应当经原审核机关同意。 互联网上网服务营业场所经营单位变更名称、住所、法定代表人或者主要负责人、注册资本、网络地址或者终止经营活动的，应当依法到工商行政管理部门办理变更登记或者注销登记，并到文化行政部门、公安机关办理有关手续或者备案。 |      |                               |
| 咨询电话 | 0561-4685194                                                                                                                                                                                       | 监督电话 | 0561-4685418                  |
| 承诺时限 | 1个工作日                                                                                                                                                                                              | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                                                                                                                                               |      |                               |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口）                                                                                                                                                         |      |                               |

## 基本信息

|        |                       |        |                                   |
|--------|-----------------------|--------|-----------------------------------|
| 目录清单名称 | 申请从事互联网上网服务经营活动审批     | 目录子项名称 | 无                                 |
| 事项名称   | 互联网上网服务营业场所经营单位变更网络地址 | 基本编码   | 000122011000                      |
| 事项类型   | 行政许可                  | 事项编码   | 11340604003092465C400012201100008 |

|      |    |        |                                 |
|------|----|--------|---------------------------------|
| 服务对象 | 法人 | 实施清单编码 | 11340604003092465C4000122011000 |
|------|----|--------|---------------------------------|

|         |                                           |          |                                            |
|---------|-------------------------------------------|----------|--------------------------------------------|
| 法定办结时限  | 20个工作日                                    | 承诺办结时限   | 1个工作日                                      |
| 是否收费    | 否                                         | 办理深度     | 四级（全程网办）                                   |
| 办理形式    | 网上办理,移动端办理,窗口办理                           | 到办事现场次数  | 0次                                         |
| 网上办理形式  | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈 |          |                                            |
| 办理地点    | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口      |          |                                            |
| 办理时间    | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30             |          |                                            |
| 所属部门    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 所属区划     | 烈山区                                        |
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 实施主体性质   | 法定机关                                       |
| 行使层级    | 县级                                        | 办件类型     | 即办件                                        |
| 委托部门    | 无                                         | 权力来源     | 法定本级行使                                     |
| 行使内容    | 无                                         | 是否属于联办件  | 否                                          |
| 是否有联办机构 | 否                                         | 联办机构     | 无                                          |
| 是否有权限划分 | 是                                         | 划分标准     | 无                                          |
| 是否属于上报件 | 否                                         | 下沉办理     | 否                                          |
| 通办范围    | 无                                         | 是否支持网上支付 | 否                                          |
| 阶段性办理   | 否                                         | 办理时间段    | 无                                          |
| 是否有特别程序 | 是                                         |          |                                            |
| 是否支持预约  | 是                                         | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
|         |                                           |          |                                            |

|         |                                                                                                                                                                                                                                  |          |                                  |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------------------|
| 是否有数量限制 | 否                                                                                                                                                                                                                                | 数量限制说明   | 无                                |
| 是否支持代办  | 否                                                                                                                                                                                                                                |          |                                  |
| 受理条件    | 《互联网上网服务营业场所管理条例》第十三条 互联网上网服务营业场所经营单位变更营业场所地址或者对营业场所进行改建、扩建，变更计算机数量或者其他重要事项的，应当经原审核机关同意。互联网上网服务营业场所经营单位变更名称、住所、法定代表人或者主要负责人、注册资本、网络地址或者终止经营活动的，应当依法到工商行政管理部门办理变更登记或者注销登记，并到文化行政部门、公安机关办理有关手续或者备案。                                |          |                                  |
| 是否进驻大厅  | 是                                                                                                                                                                                                                                | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取                        |
| 结果名称    | 网络文化经营许可证                                                                                                                                                                                                                        | 结果样本     | 网络文化经营许可证（内资互联网上网服务营业场所经营单位）.jpg |
| 结果领取方式  | 窗口领取,结果快递,电子文件线上领取                                                                                                                                                                                                               | 办理结果领取说明 | 窗口领取或邮政EMS速递                     |
| 监督投诉方式  | 0561-4685418                                                                                                                                                                                                                     | 咨询方式     | 0561-4685194                     |
| 年审年检    | 无                                                                                                                                                                                                                                |          |                                  |
| 设定依据    | 《互联网上网服务营业场所管理条例》（2002年9月29日国务院令 第363号，2016年2月6日予以修改）第四条：县级以上人民政府文化行政部门负责互联网上网服务营业场所经营单位的设立审批。第十条：互联网上网服务营业场所经营单位申请从事互联网上网服务经营活动，应当向县级以上地方人民政府文化行政部门提出申请；第十三条：互联网上网服务营业场所经营单位变更营业场所地址或者对营业场所进行改建、扩建，变更计算机数量或者其他重要事项的，应当经原审核机关同意。 |          |                                  |

### 受理条件

《互联网上网服务营业场所管理条例》第十三条 互联网上网服务营业场所经营单位变更营业场所地址或者对营业场所进行改建、扩建，变更计算机数量或者其他重要事项的，应当经原审核机关同意。互联网上网服务营业场所经营单位变更名称、住所、法定代表人或者主要负责人、注册资本、网络地址或者终止经营活动的，应当依法到工商行政管理部门办理变更登记或者注销登记，并到文化行政部门、公安机关办理有关手续或者备案。

### 申请材料

| 材料名称             | 来源渠道  | 材料类型   | 纸质材料份数     | 材料形式  | 材料必要性 | 填报须知               |
|------------------|-------|--------|------------|-------|-------|--------------------|
| 互联网上网服务营业场所变更登记表 | 申请人自备 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要    | 登记表中各项要素填写齐全且真实有效。 |

|           |        |        |            |       |     |   |
|-----------|--------|--------|------------|-------|-----|---|
| 营业执照      | 政府部门核发 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要  | 无 |
| 网络文化经营许可证 | 政府部门核发 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 非必要 | 无 |
| 法定代表人身份证明 | 政府部门核发 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要  | 无 |

## 办理流程

**1受理：**申请人登录安徽政务服务网淮北分行（<http://hb.ahzwfw.gov.cn/>）官方网站，根据项目服务指南内容备齐申请材料后，通过安徽政务服务网淮北分行网上申报或直接向烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口报送材料，窗口工作人员接收、核对，材料齐全且符合法定形式，出具《受理通知书》。申请材料不齐全或不符合法定形式，当场一次性告知需要补正的全部内容及其标准。**2审查：**窗口工作人员将申请材料交换到承办人核查，对材料技术性不符合要求的退回窗口，并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回退件，申请人可整改后重新申请。**3办结：**窗口当场发放网络文化经营许可证，对不予行政许可的当场说明理由，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。**4送达：**依申请快递送达网络文化经营许可证，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

| 环节 | 办理时限    | 办理单位                     | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责                                                                                                                      | 特殊程序  |
|----|---------|--------------------------|-----|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 受理 | 0.2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 1.对申请人申请事项是否需要取得行政许可审查；2.申请事项是否属于本机关职权范围；3.申请人是否具备申请资格或者符合法定条件。4.申请材料填写是否规范、完整、齐全进行审查。                                    | 无     |
| 审查 | 0.6个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 1.申请事项是否属于本部门法定职权；2.申请人主体是否适格；3.申请人所提交的材料是否按照对应请求事项清单的要求，达到完整齐全；4.有法定现场勘查或听证要求的，有无勘查意见或专家意见；5.申请人所申请事项内容和理由依据是否符合相应的法定条件。 | 批准前公示 |
| 办结 | 0.2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 窗口制证，资料整理归档、办结。                                                                                                           | 无     |
| 送达 | 0个工作日   | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 现场送达或EMS邮寄给申请人                                                                                                            | 无     |

本事项不涉及中介服务

常见问题

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | <p>Q: 娱乐场所与学校、医院、机关之间的距离如何把握?</p> <p>A: 根据《安徽省文化厅关于转发文化部&lt;落实“先照后证”改进文化市场行政审批工作&gt;的通知》(皖文市函〔2015〕384号)规定:新从事娱乐场所经营活动的娱乐场所与学校的距离及测量方法,按《安徽省文化厅关于贯彻&lt;娱乐场所管理办法&gt;》(皖文市函〔2013〕143)规定继续执行,即新从事娱乐场所经营活动的娱乐场所与学校的距离不得少于200米,与医院、机关的距离不得少于50米。距离测量方法,按照交通行走规则进行测量,游艺娱乐场所任何一个进出门与学校、医院、机关任何一个进出门之间的交通行走距离。</p>                      |
| 2 | <p>Q: 娱乐场所的审批是否有准入标准和总量、布局的要求?</p> <p>A: 根据《安徽省文化厅关于转发文化部&lt;落实“先照后证”改进文化市场行政审批工作&gt;的通知》(皖文市函〔2015〕384号)规定:取消对含有电子游戏机的游艺娱乐场所、互联网上网服务营业场所总量和布局规划要求。依据《娱乐场所管理办法》(文化部第55号令)规定,游艺娱乐场所的使用面积不少于200平方米,使用面积不包括办公、仓储等非营业性区域。歌舞娱乐场所无总量控制和布局规划的要求。</p>                                                                                   |
| 3 | <p>Q: 在娱乐场所审批程序中,文化部门应如何履行听证程序?</p> <p>A: 根据《行政许可法》第四十六条、第四十七条和《娱乐场所管理条例》第十条、《娱乐场所管理办法》第十二条之规定,文化行政部门在审批娱乐场所时应当举行听证。文化行政部门受理娱乐场所从事娱乐场所经营活动申请材料后,对经审查材料齐全、符合法定形式、实地检查合格的,应当在拟从事娱乐场所经营活动场所、文化行政部门办公场所显著位置张贴《娱乐场所从事娱乐场所经营活动听证公告》10个工作日并固定公告证据。在公告期间,如有利害关系人提出异议的,应当如实记录并按照《行政许可法》第四节的要求组织听证。公告期间如无异议,应当如实记录公告情况,文化行政部门可以不举行听证。</p> |

互联网上网服务营业场所经营单位改建、扩建审批  
办事指南

快速指引

|      |                                                                    |      |                          |
|------|--------------------------------------------------------------------|------|--------------------------|
| 事项名称 | 互联网上网服务营业场所经营单位改建、扩建审批                                             | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局(广播电视新闻出版局) |
| 受理条件 | 互联网上网服务营业场所经营单位变更营业场所地址或者对营业场所进行改建、扩建,变更计算机数量或者其他重要事项的,应当经原审核机关同意。 |      |                          |
| 咨询电话 | 0561-4685194                                                       | 监督电话 | 0561-4685418             |



|      |                                            |      |                                    |
|------|--------------------------------------------|------|------------------------------------|
| 承诺时限 | 7个工作日                                      | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30<br>0 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口       |      |                                    |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |      |                                    |

基本信息

|        |                                           |         |                                   |
|--------|-------------------------------------------|---------|-----------------------------------|
| 目录清单名称 | 申请从事互联网上网服务经营活动审批                         | 目录子项名称  | 无                                 |
| 事项名称   | 互联网上网服务营业场所经营单位改建、扩建审批                    | 基本编码    | 000122011000                      |
| 事项类型   | 行政许可                                      | 事项编码    | 11340604003092465C400012201100005 |
| 服务对象   | 法人                                        | 实施清单编码  | 11340604003092465C4000122011000   |
| 法定办结时限 | 35个工作日                                    | 承诺办结时限  | 7个工作日                             |
| 是否收费   | 否                                         | 办理深度    | 四级（全程网办）                          |
| 办理形式   | 网上办理,移动端办理,窗口办理                           | 到办事现场次数 | 0次                                |
| 网上办理形式 | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈 |         |                                   |
| 办理地点   | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口      |         |                                   |
| 办理时间   | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30             |         |                                   |
| 所属部门   | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 所属区划    | 烈山区                               |
| 实施主体   | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 实施主体性质  | 法定机关                              |
| 行使层级   | 县级                                        | 办件类型    | 即办件                               |
| 委托部门   | 无                                         | 权力来源    | 法定本级行使                            |
| 行使内容   | 无                                         | 是否属于联办件 | 否                                 |

|         |                                                                                                                                                                                                                                 |          |                                            |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------|
| 是否有联办机构 | 否                                                                                                                                                                                                                               | 联办机构     | 无                                          |
| 是否有权限划分 | 是                                                                                                                                                                                                                               | 划分标准     | 无                                          |
| 是否属于上报件 | 否                                                                                                                                                                                                                               | 下沉办理     | 否                                          |
| 通办范围    | 无                                                                                                                                                                                                                               | 是否支持网上支付 | 否                                          |
| 阶段性办理   | 否                                                                                                                                                                                                                               | 办理时间段    | 无                                          |
| 是否有特别程序 | 否                                                                                                                                                                                                                               |          |                                            |
| 是否支持预约  | 是                                                                                                                                                                                                                               | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
| 是否有数量限制 | 否                                                                                                                                                                                                                               | 数量限制说明   | 无                                          |
| 是否支持代办  | 否                                                                                                                                                                                                                               |          |                                            |
| 受理条件    | 互联网上网服务营业场所经营单位变更营业场所地址或者对营业场所进行改建、扩建，变更计算机数量或者其他重要事项的，应当经原审核机关同意。                                                                                                                                                              |          |                                            |
| 是否进驻大厅  | 是                                                                                                                                                                                                                               | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取                                  |
| 结果名称    | 网络文化经营许可证                                                                                                                                                                                                                       | 结果样本     | 网络文化经营许可证（内资互联网上网服务营业场所经营单位）.jpg           |
| 结果领取方式  | 窗口领取                                                                                                                                                                                                                            | 办理结果领取说明 | 窗口领取或邮政EMS速递                               |
| 监督投诉方式  | 0561-4685418                                                                                                                                                                                                                    | 咨询方式     | 0561-4685194                               |
| 年审年检    | 无                                                                                                                                                                                                                               |          |                                            |
| 设定依据    | 《互联网上网服务营业场所管理条例》（2002年9月29日国务院令第363号，2016年2月6日予以修改）第四条：县级以上人民政府文化行政部门负责互联网上网服务营业场所经营单位的设立审批。第十条：互联网上网服务营业场所经营单位申请从事互联网上网服务经营活动，应当向县级以上地方人民政府文化行政部门提出申请；第十三条：互联网上网服务营业场所经营单位变更营业场所地址或者对营业场所进行改建、扩建，变更计算机数量或者其他重要事项的，应当经原审核机关同意。 |          |                                            |

## 受理条件

互联网上网服务营业场所经营单位变更营业场所地址或者对营业场所进行改建、扩建，变更计算机数量或者其他重要事项的，应当经原审核机关同意。

## 申请材料

| 材料名称                    | 来源渠道   | 材料类型   | 纸质材料份数     | 材料形式  | 材料必要性 | 填报须知               |
|-------------------------|--------|--------|------------|-------|-------|--------------------|
| 互联网上网服务营业场所变更登记表        | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要    | 登记表中各项要素填写齐全且真实有效。 |
| 公众聚集场所投入使用、营业前消防安全检查合格证 | 政府部门核发 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要    | 无                  |
| 营业执照                    | 政府部门核发 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要    | 无                  |
| 营业场所产权证明或租赁合同意向书        | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要    | 无                  |
| 互联网营业场所信号接入意向书          | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要    | 无                  |
| 场所地理位置图                 | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要    | 无                  |
| 场所平面图                   | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要    | 无                  |
| 网络文化经营许可证               | 政府部门核发 | 原件     | 原件2份       | 纸质    | 必要    | 申请材料真实有效           |

## 办理流程

**1·受理：**申请人登录安徽政务服务网淮北分行（<http://hb.ahzwfw.gov.cn/>）官方网站，根据项目服务指南内容备齐申请材料后，通过安徽政务服务网淮北分行网上申报或直接向烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口报送材料，窗口工作人员接收、核对，材料齐全且符合法定形式，出具《受理通知书》；申请材料不齐全或不符合法定形式，当场一次性告知需要补正的全部内容及其标准。

**2·审查：**窗口工作人员将申请材料交换到承办人核查，对材料技术性不符合要求的退回窗口，并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回退件，申请人可整改后重新申请。

**3·办结：**窗口当场发放网络文化经营许可证，对不予行政许可的当场说明理由，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

**4·送达：**依申请快递送达网络文化经营许可证，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

| 环节 | 办理时限    | 办理单位          | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责                                                                                     | 特殊程序 |
|----|---------|---------------|-----|------|------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 受理 | 0-2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局 | 黄璐瑶 | 文化中心 | 1·对申请人申请事项是否需要取得行政许可审查； 2·申请事项是否属于本机关职权范围； 3·申请人是否具备申请资格或者符合法定条件。 4·申请材料填写是否规范、完整、齐全进行审查 | 无    |

|    |         |                          |     |      |                                                                                                                               |   |
|----|---------|--------------------------|-----|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 审查 | 0-6个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 1.申请事项是否属于本部门法定职权； 2.申请人主体是否适格； 3.申请人所提交的材料是否按照对应请求事项清单的要求，达到完整齐全； 4.有法定现场勘查或听证要求的，有无勘查意见或专家意见； 5.申请人所申请事项内容和理由依据是否符合相应的法定条件。 | 无 |
| 办结 | 0-2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 窗口制证，资料整理归档、办结。                                                                                                               | 无 |
| 送达 | 0个工作日   | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 现场送达或EMS邮寄给申请人                                                                                                                | 无 |

## 中介服务

本事项不涉及中介服务

## 常见问题

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | <p>Q: 娱乐场所与学校、医院、机关之间的距离如何把握?</p> <p>A: 根据《安徽省文化厅关于转发文化部&lt;落实“先照后证”改进文化市场行政审批工作&gt;的通知》(皖文市函〔2015〕384号)规定:新从事娱乐场所经营活动的娱乐场所与学校的距离及测量方法,按《安徽省文化厅关于贯彻&lt;娱乐场所管理办法&gt;》(皖文市函〔2013〕143)规定继续执行,即新从事娱乐场所经营活动的娱乐场所与学校的距离不得少于200米,与医院、机关的距离不得少于50米。距离测量方法,按照交通行走规则进行测量,游艺娱乐场所任何一个进出门与学校、医院、机关任何一个进出门之间的交通行走距离。</p>                      |
| 2 | <p>Q: 娱乐场所的审批是否有准入标准和总量、布局的要求?</p> <p>A: 根据《安徽省文化厅关于转发文化部&lt;落实“先照后证”改进文化市场行政审批工作&gt;的通知》(皖文市函〔2015〕384号)规定:取消对含有电子游戏机的游艺娱乐场所、互联网上网服务营业场所总量和布局规划要求。依据《娱乐场所管理办法》(文化部第55号令)规定,游艺娱乐场所的使用面积不少于200平方米,使用面积不包括办公、仓储等非营业性区域。歌舞娱乐场所无总量控制和布局规划的要求。</p>                                                                                   |
| 3 | <p>Q: 在娱乐场所审批程序中,文化部门应如何履行听证程序?</p> <p>A: 根据《行政许可法》第四十六条、第四十七条和《娱乐场所管理条例》第十条、《娱乐场所管理办法》第十二条之规定,文化行政部门在审批娱乐场所时应当举行听证。文化行政部门受理娱乐场所从事娱乐场所经营活动申请材料后,对经审查材料齐全、符合法定形式、实地检查合格的,应当在拟从事娱乐场所经营活动场所、文化行政部门办公场所显著位置张贴《娱乐场所从事娱乐场所经营活动听证公告》10个工作日并固定公告证据。在公告期间,如有利害关系人提出异议的,应当如实记录并按照《行政许可法》第四节的要求组织听证。公告期间如无异议,应当如实记录公告情况,文化行政部门可以不举行听证。</p> |

# 互联网上网服务营业场所经营单位设立审批 办事指南

## 快速指引

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |      |                               |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------|
| 事项名称 | 互联网上网服务营业场所经营单位设立审批                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）      |
| 受理条件 | 《互联网上网服务营业场所管理条例》第八条：互联网上网服务营业场所经营单位从事互联网上网服务经营活动，应当具备下列条件：（一）有企业的名称、住所、组织机构和章程；（二）有与其经营活动相适应的资金；（三）有与其经营活动相适应并符合国家规定的消防安全条件的营业场所；（四）有健全、完善的信息网络安全管理制度和安全技术措施；（五）有固定的网络地址和与其经营活动相适应的计算机等装置及附属设备；（六）有与其经营活动相适应并取得从业资格的安全管理人员、经营管理人员、专业技术人员；（七）法律、行政法规和国务院有关部门规定的其他条件。互联网上网服务营业场所的最低营业面积、计算机等装置及附属设备数量、单机面积的标准，由国务院文化行政部门规定。审批从事互联网上网服务经营活动，除依照本条第一款、第二款规定的条件外，还应当符合国务院文化行政部门和省、自治区、直辖市人民政府文化行政部门规定的互联网上网服务营业场所经营单位的总量和布局要求。 |      |                               |
| 咨询电话 | 0561-4685194                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 监督电话 | 0561-4685418                  |
| 承诺时限 | 1个工作日                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |      |                               |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |      |                               |

## 基本信息

|        |                     |        |                                   |
|--------|---------------------|--------|-----------------------------------|
| 目录清单名称 | 申请从事互联网上网服务经营活动审批   | 目录子项名称 | 无                                 |
| 事项名称   | 互联网上网服务营业场所经营单位设立审批 | 基本编码   | 000122011000                      |
| 事项类型   | 行政许可                | 事项编码   | 11340604003092465C400012201100002 |
| 服务对象   | 法人                  | 实施清单编码 | 11340604003092465C4000122011000   |

|         |                                           |          |                                            |
|---------|-------------------------------------------|----------|--------------------------------------------|
| 法定办结时限  | 35个工作日                                    | 承诺办结时限   | 7个工作日                                      |
| 是否收费    | 否                                         | 办理深度     | 四级（全程网办）                                   |
| 办理形式    | 网上办理,移动端办理,窗口办理                           | 到办事现场次数  | 0次                                         |
| 网上办理形式  | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈 |          |                                            |
| 办理地点    | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口      |          |                                            |
| 办理时间    | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30             |          |                                            |
| 所属部门    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 所属区划     | 烈山区                                        |
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 实施主体性质   | 法定机关                                       |
| 行使层级    | 县级                                        | 办件类型     | 即办件                                        |
| 委托部门    | 无                                         | 权力来源     | 法定本级行使                                     |
| 行使内容    | 无                                         | 是否属于联办件  | 否                                          |
| 是否有联办机构 | 否                                         | 联办机构     | 无                                          |
| 是否有权限划分 | 否                                         | 划分标准     | 无                                          |
| 是否属于上报件 | 否                                         | 下沉办理     | 否                                          |
| 通办范围    | 无                                         | 是否支持网上支付 | 否                                          |
| 阶段性办理   | 否                                         | 办理时间段    | 无                                          |
| 是否有特别程序 | 是                                         |          |                                            |
| 是否支持预约  | 是                                         | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
| 是否有数量限制 | 否                                         | 数量限制说明   | 无                                          |
| 是否支持代办  | 否                                         |          |                                            |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          |                                  |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------------------|
| 受理条件   | 《互联网上网服务营业场所管理条例》第八条：互联网上网服务营业场所经营单位从事互联网上网服务经营活动，应当具备下列条件：（一）有企业的名称、住所、组织机构和章程；（二）有与其经营活动相适应的资金；（三）有与其经营活动相适应并符合国家规定的消防安全条件的营业场所；（四）有健全、完善的信息网络安全管理制度和安全技术措施；（五）有固定的网络地址和与其经营活动相适应的计算机等装置及附属设备；（六）有与其经营活动相适应并取得从业资格的安全管理人员、经营管理人员、专业技术人员；（七）法律、行政法规和国务院有关部门规定的其他条件。互联网上网服务营业场所的最低营业面积、计算机等装置及附属设备数量、单机面积的标准，由国务院文化行政部门规定。审批从事互联网上网服务经营活动，除依照本条第一款、第二款规定的条件外，还应当符合国务院文化行政部门和省、自治区、直辖市人民政府文化行政部门规定的互联网上网服务营业场所经营单位的总量和布局要求。 |          |                                  |
| 是否进驻大厅 | 是                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取                        |
| 结果名称   | 网络文化经营许可证                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 结果样本     | 网络文化经营许可证（内资互联网上网服务营业场所经营单位）.jpg |
| 结果领取方式 | 窗口领取,结果快递,电子文件线上领取                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 办理结果领取说明 | 窗口领取或邮政EMS速递                     |
| 监督投诉方式 | 0561-4685418                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 咨询方式     | 0561-4685194                     |
| 年审年检   | 无                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |                                  |
| 设定依据   | 《互联网上网服务营业场所管理条例》（2002年9月29日国务院令 第363号，2016年2月6日予以修改）第四条：县级以上人民政府文化行政部门负责互联网上网服务营业场所经营单位的设立审批。第十条：互联网上网服务营业场所经营单位申请从事互联网上网服务经营活动，应当向县级以上地方人民政府文化行政部门提出申请；第十三条：互联网上网服务营业场所经营单位变更营业场所地址或者对营业场所进行改建、扩建，变更计算机数量或者其他重要事项的，应当经原审核机关同意。                                                                                                                                                                                           |          |                                  |

## 受理条件

《互联网上网服务营业场所管理条例》第八条：互联网上网服务营业场所经营单位从事互联网上网服务经营活动，应当具备下列条件：（一）有企业的名称、住所、组织机构和章程；（二）有与其经营活动相适应的资金；（三）有与其经营活动相适应并符合国家规定的消防安全条件的营业场所；（四）有健全、完善的信息网络安全管理制度和安全技术措施；（五）有固定的网络地址和与其经营活动相适应的计算机等装置及附属设备；（六）有与其经营活动相适应并取得从业资格的安全管理人员、经营管理人员、专业技术人员；（七）法律、行政法规和国务院有关部门规定的其他条件。互联网上网服务营业场所的最低营业面积、计算机等装置及附属设备数量、单机面积的标准，由国务院文化行政部门规定。审批从事互联网上网服务经营活动，除依照本条第一款、第二款规定的条件外，还应当符合国务院文化行政部门和省、自治区、直辖市人民政府文化行政部门规定的互联网上网服务营业场所经营单位的总量和布局要求。

## 申请材料

| 材料名称             | 来源渠道   | 材料类型   | 纸质材料份数     | 材料形式  | 材料必要性 | 填报须知               |
|------------------|--------|--------|------------|-------|-------|--------------------|
| 互联网上网服务营业场所设立登记表 | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要    | 登记表中各项要素填写齐全且真实有效。 |
| 营业执照             | 政府部门核发 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要    | 合法有效               |

|                        |        |        |            |       |     |                                |
|------------------------|--------|--------|------------|-------|-----|--------------------------------|
| 公司章程                   | 政府部门核发 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 非必要 | 申请的互联网上网服务营业场所信息与营业执照载明的信息相一致。 |
| 中华人民共和国居民身份证           | 政府部门核发 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 非必要 | 无                              |
| 经营场所产权证明或租赁合同意向书       | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要  | 无                              |
| 公众聚集场所投入使用营业前消防安全检查合格证 | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要  | 无                              |
| 场所地理位置图                | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要  | 无                              |
| 场所平面图                  | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要  | 无                              |
| 网络信息安全审核意见书            | 政府部门核发 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要  | 1·原件合法有效；2·复印件清晰，与原件核对无异。      |
| 互联网营业场所信号接入意向书         | 其他     | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要  | 1·原件合法有效；2·复印件清晰，与原件核对无异。      |

## 办理流程

**1受理：**申请人登录安徽政务服务网淮北分行（<http://hb.ahzwfw.gov.cn/>）官方网站，根据项目服务指南内容备齐申请材料后，通过安徽政务服务网淮北分行网上申报或直接向烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口报送材料，窗口工作人员接收、核对，材料齐全且符合法定形式，出具《受理通知书》。申请材料不齐全或不符合法定形式，当场一次性告知需要补正的全部内容及其标准。

**2审查：**窗口工作人员将申请材料交换到承办人核查，对材料技术性不符合要求的退回窗口，并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回退件，申请人可整改后重新申请。

**3办结：**窗口当场发放网络文化经营许可证，对不予行政许可的当场说明理由，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

**4送达：**依申请快递送达网络文化经营许可证，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

| 环节 | 办理时限    | 办理单位          | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责                                                                                   | 特殊程序 |
|----|---------|---------------|-----|------|----------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 受理 | 0.2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局 | 黄璐瑶 | 文化中心 | 1·对申请人申请事项是否需要取得行政许可审查；2·申请事项是否属于本机关职权范围；3·申请人是否具备申请资格或者符合法定条件。4·申请材料填写是否规范、完整、齐全进行审查。 | 无    |



|    |         |                          |     |      |                                                                                                                           |       |
|----|---------|--------------------------|-----|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 审查 | 0-4个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 1.申请事项是否属于本部门法定职权；2.申请人主体是否适格；3.申请人所提交的材料是否按照对应请求事项清单的要求，达到完整齐全；4.有法定现场勘查或听证要求的，有无勘查意见或专家意见；5.申请人所申请事项内容和理由依据是否符合相应的法定条件。 | 批准前公示 |
| 办结 | 0-4个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 窗口制证，资料整理归档、办结。                                                                                                           | 无     |
| 送达 | 0个工作日   | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 现场送达或EMS邮寄                                                                                                                | 无     |

## 中介服务

本事项不涉及中介服务

## 常见问题

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | <p>Q: “中学、小学校园周围200米范围内和居民住宅楼（院）内不得设立互联网上网服务营业场所”，该条中的“中学、小学”是指什么？</p> <p>A: 根据国务院法制办公室对《文化部关于提请解释〈互联网上网服务营业场所管理条例〉有关条款的复函》的复函（2003年6月16日中华人民共和国国务院法制办公室文件国法函（2003）188号公布 自公布之日起施行）解释。《互联网上网服务营业场所管理条例》第九条规定：“中学、小学校园周围200米范围内和居民住宅楼（院）内不得设立互联网上网服务营业场所”，该条中的“中学、小学”是指以未成年人为教育对象，实施中等和初等教育的学校，包括普通小学、普通中学和其他以未成年人为教育对象的实施中等和初等教育的各类学校。该条中的“200米范围内”是指自中学、小学围墙或者校园边界的任意一点向外沿直线延伸200米的区域；确定为互联网上网服务营业场所管理长效机制试点地区的，是指自上网服务场所所在建筑物出入口距中学、小学校园出入口最低交通行走距离不低于200米（上网服务场所在公共建筑物内，且进入上网服务场所的通道为公共通道的，可从上网服务营业场所出入口测量）。文化行政审批人员对现场进行勘测时，一时无法准确测定的，由申请人请有资质的测绘部门进行专业测量。对于那些交通行走距离明显远大于200米的，则不必进行专业测量。</p> |
| 2 | <p>Q: 在互联网上网服务营业场所审批程序中，为什么要出具“场所建筑平面图、计算机和录像设备分布图”？</p> <p>A: 在实际工作中，有的业主不按照《互联网上网服务营业场所管理条例》第十三条第一款之规定，擅自增加机器台数。为了防止这类现象的发生，因此要求业主在申报材料时提交经公安消防部门审核通过的“场所内机器摆放平面图”，这样就明确了场所内机器摆放位置和机器台数，为文化主管部门进行监管提供了依据。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 3 | <p>Q: 关于公示的有关问题</p> <p>A: 根据《行政许可法》、国务院《互联网上网服务营业场所管理条例》和文化部《公众聚集文化经营场所审核公示暂行办法》（文市发（2003）37号）的有关规定，开办互联网上网服务营业场所必须进行公示。公示时间：自筹建申请之日起5个工作日内，按照国家有关规定对申请进行初审。初审合格的，应当立即将申请开办的经营场所的有关情况公示，时间为10个工作日，是包含在20个工作日之内的。也就是说在20个工作日内审批机关应当作出决定，公示期间，如果有利害关系人提出听证，时间则另计。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

# 互联网上网服务营业场所经营单位注销登记 办事指南

## 快速指引

|      |                                                                                                           |      |                               |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------|
| 事项名称 | 互联网上网服务营业场所经营单位注销登记                                                                                       | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）      |
| 受理条件 | 互联网上网服务营业场所经营单位变更名称、住所、法定代表人或者主要负责人、注册资本、网络地址或者终止经营活动的，应当依法到工商行政管理部门办理变更登记或者注销登记，并到文化行政部门、公安机关办理有关手续或者备案。 |      |                               |
| 咨询电话 | 0561-4685194                                                                                              | 监督电话 | 0561-4685418                  |
| 承诺时限 | 1个工作日                                                                                                     | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                                                      |      |                               |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口）                                                                |      |                               |

## 基本信息

|        |                                           |         |                                   |
|--------|-------------------------------------------|---------|-----------------------------------|
| 目录清单名称 | 申请从事互联网上网服务经营活动审批                         | 目录子项名称  | 无                                 |
| 事项名称   | 互联网上网服务营业场所经营单位注销登记                       | 基本编码    | 000122011000                      |
| 事项类型   | 行政许可                                      | 事项编码    | 11340604003092465C400012201100009 |
| 服务对象   | 法人                                        | 实施清单编码  | 11340604003092465C4000122011000   |
| 法定办结时限 | 20个工作日                                    | 承诺办结时限  | 1个工作日                             |
| 是否收费   | 否                                         | 办理深度    | 四级（全程网办）                          |
| 办理形式   | 网上办理,移动端办理,窗口办理                           | 到办事现场次数 | 0次                                |
| 网上办理形式 | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈 |         |                                   |

|         |                                                                                                           |          |                                            |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------|
| 办理地点    | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                                                      |          |                                            |
| 办理时间    | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30                                                                             |          |                                            |
| 所属部门    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                                                                                  | 所属区划     | 烈山区                                        |
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                                                                                  | 实施主体性质   | 法定机关                                       |
| 行使层级    | 县级                                                                                                        | 办件类型     | 即办件                                        |
| 委托部门    | 无                                                                                                         | 权力来源     | 法定本级行使                                     |
| 行使内容    | 无                                                                                                         | 是否属于联办件  | 否                                          |
| 是否有联办机构 | 否                                                                                                         | 联办机构     | 无                                          |
| 是否有权限划分 | 是                                                                                                         | 划分标准     | 无                                          |
| 是否属于上报件 | 否                                                                                                         | 下沉办理     | 否                                          |
| 通办范围    | 无                                                                                                         | 是否支持网上支付 | 否                                          |
| 阶段性办理   | 否                                                                                                         | 办理时间段    | 无                                          |
| 是否有特别程序 | 否                                                                                                         |          |                                            |
| 是否支持预约  | 是                                                                                                         | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
| 是否有数量限制 | 否                                                                                                         | 数量限制说明   | 无                                          |
| 是否支持代办  | 否                                                                                                         |          |                                            |
| 受理条件    | 互联网上网服务营业场所经营单位变更名称、住所、法定代表人或者主要负责人、注册资本、网络地址或者终止经营活动的，应当依法到工商行政管理部门办理变更登记或者注销登记，并到文化行政部门、公安机关办理有关手续或者备案。 |          |                                            |
| 是否进驻大厅  | 是                                                                                                         | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取                                  |

|        |                                                                                                                                                                                                                                 |          |                                  |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------------------|
| 结果名称   | 准予注销登记通知书                                                                                                                                                                                                                       | 结果样本     | 准予注销登记通知书(互联网上网服务营业场所经营单位注销).doc |
| 结果领取方式 | 窗口领取,结果快递,电子文件线上领取                                                                                                                                                                                                              | 办理结果领取说明 | 窗口领取或邮政EMS速递                     |
| 监督投诉方式 | 0561-4685418                                                                                                                                                                                                                    | 咨询方式     | 0561-4685194                     |
| 年审年检   | 无                                                                                                                                                                                                                               |          |                                  |
| 设定依据   | 《互联网上网服务营业场所管理条例》(2002年9月29日国务院令第363号,2016年2月6日予以修改)第四条:县级以上人民政府文化行政部门负责互联网上网服务营业场所经营单位的设立审批。第十条:互联网上网服务营业场所经营单位申请从事互联网上网服务经营活动,应当向县级以上地方人民政府文化行政部门提出申请;第十三条:互联网上网服务营业场所经营单位变更营业场所地址或者对营业场所进行改建、扩建,变更计算机数量或者其他重要事项的,应当经原审核机关同意。 |          |                                  |

## 受理条件

互联网上网服务营业场所经营单位变更名称、住所、法定代表人或者主要负责人、注册资本、网络地址或者终止经营活动的,应当依法到工商行政管理部门办理变更登记或者注销登记,并到文化行政部门、公安机关办理有关手续或者备案。

## 申请材料

| 材料名称      | 来源渠道   | 材料类型   | 纸质材料份数     | 材料形式  | 材料必要性 | 填报须知     |
|-----------|--------|--------|------------|-------|-------|----------|
| 注销申请书     | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要    | 无        |
| 法定代表人身份证明 | 政府部门核发 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要    | 无        |
| 网络文化经营许可证 | 政府部门核发 | 原件     | 原件2份       | 纸质    | 非必要   | 申请材料真实有效 |

## 办理流程

**1受理:** 申请人登录安徽政务服务网淮北分行 (<http://hb.ahzwfw.gov.cn/>) 官方网站,根据项目服务指南内容备齐申请材料后,通过安徽政务服务网淮北分行网上申报或直接向烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口报送材料,窗口工作人员接收、核对,材料齐全且符合法定形式,出具《受理通知书》;申请材料不齐全或不符合法定形式,当场一次性告知需要补正的全部内容 & 标准。**2审查:** 窗口工作人员将申请材料交换到承办人核查,对材料技术性不符合要求的退回窗口,并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回退件,申请人可整改后重新申请。**3办结:** 窗口当场发放准予注销登记通知书,对不予行政许可的当场说明理由,并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。**4送达:** 依申请快递送达准予注销登记通知书,并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

| 环节 | 办理时限 | 办理单位 | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责 | 特殊程序 |
|----|------|------|-----|------|------|------|
|----|------|------|-----|------|------|------|

|    |         |                          |     |      |                                                                                                                           |   |
|----|---------|--------------------------|-----|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 受理 | 0-2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 1.对申请人申请事项是否需要取得行政许可审查；2.申请事项是否属于本机关职权范围；3.申请人是否具备申请资格或者符合法定条件。4.申请材料填写是否规范、完整、齐全进行审查。                                    | 无 |
| 审查 | 0-6个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 1.申请事项是否属于本部门法定职权；2.申请人主体是否适格；3.申请人所提交的材料是否按照对应请求事项清单的要求，达到完整齐全；4.有法定现场勘查或听证要求的，有无勘查意见或专家意见；5.申请人所申请事项内容和理由依据是否符合相应的法定条件。 | 无 |
| 办结 | 0-2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 窗口制证，资料整理归档、办结。                                                                                                           | 无 |
| 送达 | 0个工作日   | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 现场送达或EMS邮寄申请人                                                                                                             | 无 |

## 中介服务

本事项不涉及中介服务

## 常见问题

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | <p>Q: 公示的相关问题</p> <p>A: 根据《行政许可法》、国务院《互联网上网服务营业场所管理条例》和文化部《公众聚集文化经营场所审核公示暂行办法》（文市发〔2003〕37号）的有关规定，开办互联网上网服务营业场所必须进行公示。公示时间：自筹建申请之日起5个工作日内，按照国家有关规定对申请进行初审。初审合格的，应当立即将申请开办的经营场所的有关情况公示，时间为10个工作日，是包含在20个工作日之内的。也就是说在20个工作日内审批机关应当作出决定，公示期间，如果有利害关系人提出听证，时间则另计。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 2 | <p>Q: “中学、小学校园周围200米范围内和居民住宅楼（院）内不得设立互联网上网服务营业场所”，该条中的“中学、小学”是指什么？</p> <p>A: 根据国务院法制办公室对《文化部关于提请解释〈互联网上网服务营业场所管理条例〉有关条款的函》的复函（2003年6月16日中华人民共和国国务院法制办公室文件国法函〔2003〕188号公布自公布之日起施行）解释。《互联网上网服务营业场所管理条例》第九条规定：“中学、小学校园周围200米范围内和居民住宅楼（院）内不得设立互联网上网服务营业场所”，该条中的“中学、小学”是指以未成年人为教育对象，实施中等和初等教育的学校，包括普通小学、普通中学和其他以未成年人为教育对象的实施中等和初等教育的各类学校。该条中的“200米范围内”是指自中学、小学校园或者校园边界的任意一点向外沿直线延伸200米的区域；确定为互联网上网服务营业场所管理长效机制试点地区的，是指自上网服务场所所在建筑物出入口距中学、小学校园出入口最低交通行走距离不低于200米（上网服务场所在公共建筑物内，且进入上网服务场所的通道为公共通道的，可从上网服务营业场所出入口测量）。文化行政审批人员对现场进行勘测时，一时无法准确测定的，由申请人请有资质的测绘部门进行专业测量。对于那些交通行走距离明显远大于200米的，则不必进行专业测量。</p> |

|   |                                                                                                                                                                                                                  |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3 | <p>Q: 在互联网上网服务营业场所审批程序中,为什么要出具“场所建筑平面图、计算机和摄录像设备分布图”?</p> <p>A: 在实际工作中,有的业主不按照《互联网上网服务营业场所管理条例》第十三条第一款之规定,擅自增加机器台数。为了防止这类现象的发生,因此要求业主在申报材料时提交经公安消防部门审核通过的“场所内机器摆放平面图”,这样就明确了场所内机器摆放位置和机器台数,为文化主管部门进行监管提供了依据。</p> |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

# 举办健身气功活动及设立站点审批 办事指南

## 快速指引

|      |                                                                                                                                                                        |      |                               |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------|
| 事项名称 | 举办健身气功活动及设立站点审批                                                                                                                                                        | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）      |
| 受理条件 | 申请办理健身气功活动，应当具备下列条件：（一）由具有合法身份的公民、法人或组织提出；（二）所涉及的功法，必须是国家体育总局审定批准的健身气功功法；（三）有与所开展活动相适应的场所；（四）有必要的资金和符合标准的设施、器材；（五）有社会体育指导员和管理人员；（六）有活动所在场所管理者同意使用的证明；（七）有相应的安全措施和卫生条件。 |      |                               |
| 咨询电话 | 0561-4685194                                                                                                                                                           | 监督电话 | 0561-4685418                  |
| 承诺时限 | 7个工作日                                                                                                                                                                  | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                                                                                                                   |      |                               |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口）                                                                                                                             |      |                               |

## 基本信息

|        |                 |        |   |
|--------|-----------------|--------|---|
| 目录清单名称 | 举办健身气功活动及设立站点审批 | 目录子项名称 | 无 |
|--------|-----------------|--------|---|

|        |                                           |         |                                   |
|--------|-------------------------------------------|---------|-----------------------------------|
| 事项名称   | 举办健身气功活动及设立站点审批                           | 基本编码    | 000133003000                      |
| 事项类型   | 行政许可                                      | 事项编码    | 11340604003092465C400013300300001 |
| 服务对象   | 法人                                        | 实施清单编码  | 11340604003092465C4000133003000   |
| 法定办结时限 | 30个工作日                                    | 承诺办结时限  | 1个工作日                             |
| 是否收费   | 否                                         | 办理深度    | 四级（全程网办）                          |
| 办理形式   | 网上办理,移动端办理,窗口办理                           | 到办事现场次数 | 0次                                |
| 网上办理形式 | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈 |         |                                   |
| 办理地点   | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口      |         |                                   |
| 办理时间   | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30             |         |                                   |
| 所属部门   | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 所属区划    | 烈山区                               |
| 实施主体   | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 实施主体性质  | 法定机关                              |
| 行使层级   | 县级                                        | 办件类型    | 即办件                               |
| 委托部门   | 无                                         | 权力来源    | 法定本级行使                            |

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                            |          |                                            |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------|
| 行使内容    | 《健身气功管理办法》(国家体育总局令2006年第9号)第五条第一款:举办健身气功活动或设立健身气功站点,应当获得体育行政部门的批准。 第十一条:举办健身气功业务培训、交流展示、功法讲座等活动,实行属地管理。举办全国性、跨省(区、市)的健身气功活动,经国家体育总局批准。省(区、市)内举办的健身气功活动,经具有相应管辖权限的体育行政部门批准;跨地区的健身气功活动,经所跨地区共同的上一级体育行政部门批准。参加人数在二百人以上的健身气功活动,除报体育行政部门审核批准外,还应当按照《群众性文化体育活动治安管理办法》的规定经公安机关许可。 | 是否属于联办件  | 否                                          |
| 是否有联办机构 | 否                                                                                                                                                                                                                                                                          | 联办机构     | 无                                          |
|         |                                                                                                                                                                                                                                                                            |          | 省级:举办全省性、跨市的健身气功活动                         |
| 是否有限划分  | 是                                                                                                                                                                                                                                                                          | 划分标准     | 审批 市级:跨县区举办健身气功活动审批<br>县级:县域内举办健身气功活动审批    |
| 是否属于上报件 | 否                                                                                                                                                                                                                                                                          | 下沉办理     | 否                                          |
| 通办范围    | 无                                                                                                                                                                                                                                                                          | 是否支持网上支付 | 否                                          |
| 阶段性办理   | 否                                                                                                                                                                                                                                                                          | 办理时间段    | 无                                          |
| 是否有特别程序 | 否                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |                                            |
| 是否支持预约  | 是                                                                                                                                                                                                                                                                          | 预约方式     | 预约地址(安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口) |
| 是否有数量限制 | 否                                                                                                                                                                                                                                                                          | 数量限制说明   | 无                                          |
| 是否支持代办  | 否                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |                                            |



|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |          |                        |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------|
| 受理条件   | 申请举办健身气功活动，应当具备下列条件：（一）由具有合法身份的公民、法人或组织提出；（二）所涉及的功法，必须是国家体育总局审定批准的健身气功功法；（三）有与所开展活动相适应的场所；（四）有必要的资金和符合标准的设施、器材；（五）有社会体育指导员和管理人员；（六）有活动所在场所管理者同意使用的证明；（七）有相应的安全措施和卫生条件。                                                                                                           |          |                        |
| 是否进驻大厅 | 是                                                                                                                                                                                                                                                                                | 材料收取形式   | 无                      |
| 结果名称   | 关于XXX公司设立健身气功站点的批复                                                                                                                                                                                                                                                               | 结果样本     | 关于XXX公司设立健身气功站点的批复.doc |
| 结果领取方式 | 窗口领取,结果快递                                                                                                                                                                                                                                                                        | 办理结果领取说明 | 窗口领取或邮政EMS速递           |
| 监督投诉方式 | 0561-4685418                                                                                                                                                                                                                                                                     | 咨询方式     | 0561-4685194           |
| 年审年检   | 无                                                                                                                                                                                                                                                                                |          |                        |
| 设定依据   | 《国务院对确需保留的行政审批项目设定行政许可的决定》（2004年7月国务院令 第412号）附件第336项：“举办健身气功活动及设立站点审批。”实施机关：县级以上人民政府体育行政主管部门。《国务院关于第五批取消和下放管理层级行政审批项目的决定》（国发〔2010〕21号）附件2国务院决定下放管理层级的行政审批项目目录，第62项：“设立健身气功活动站点审批”。下放管理实施机关：县级人民政府体育行政主管部门。《健身气功管理办法》（2006年11月国家体育总局令第9号发布）第十一条：“举办全国性、跨省（区、市）的健身气功活动，经国家体育总局批准。” |          |                        |

## 受理条件

申请举办健身气功活动，应当具备下列条件：（一）由具有合法身份的公民、法人或组织提出；（二）所涉及的功法，必须是国家体育总局审定批准的健身气功功法；（三）有与所开展活动相适应的场所；（四）有必要的资金和符合标准的设施、器材；（五）有社会体育指导员和管理人员；（六）有活动所在场所管理者同意使用的证明；（七）有相应的安全措施和卫生条件。

## 申请材料

| 材料名称        | 来源渠道  | 材料类型 | 纸质材料份数 | 材料形式  | 材料必要性 | 填报须知                            |
|-------------|-------|------|--------|-------|-------|---------------------------------|
| 举办健身气功活动申请书 | 申请人自备 | 原件   | 原件7份   | 纸质或电子 | 必要    | 1、填报完整；<br>2、本人签名，字迹清晰。         |
| 活动方案        | 申请人自备 | 原件   | 原件7份   | 纸质或电子 | 必要    | 根据活动实际情况，合规合法，条例清楚，表述清楚。        |
| 举办者合法身份证明   | 申请人自备 | 原件   | 原件7份   | 纸质或电子 | 必要    | 材料规范清晰有效，一经提交申请人对申报材料实质内容的真实性负责 |

|               |        |        |            |       |    |                                 |
|---------------|--------|--------|------------|-------|----|---------------------------------|
| 活动场地管理者同意使用证明 | 申请人自备  | 原件     | 原件7份       | 纸质或电子 | 必要 | 材料规范清晰有效,一经提交申请人对申报材料实质内容的真实性负责 |
| 社会体育指导员证书     | 政府部门核发 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要 | 材料规范清晰有效,一经提交申请人对申报材料实质内容的真实性负责 |

## 办理流程

**1受理:** 申请人登安徽政务服务网淮北分行 (<http://hb.ahzwfw.gov.cn/>) 官方网站, 根据项目服务指南内容备齐申请材料后, 通过安徽政务服务网淮北分行网上申报或直接向烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口报送材料, 窗口工作人员接收、核对, 材料齐全且符合法定形式, 出具《受理通知书》; 申请材料不齐全或不符合法定形式, 当场一次性告知需要补正的全部内容标准。**2审查:** 窗口工作人员将申请材料交换到承办人核查, 对材料技术性不符合要求的退回窗口, 并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回退件, 申请人可整改后重新申请。**3办结:** 窗口当场发放关于XXX公司设立健身气功站点的批复, 对不予行政许可的当场说明理由, 并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。**4送达:** 依申请快递送达关于XXX公司设立健身气功站点的批复, 并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

| 环节 | 办理时限    | 办理单位                      | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责                                                                     | 特殊程序 |
|----|---------|---------------------------|-----|------|--------------------------------------------------------------------------|------|
| 受理 | 0-2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局             | 黄璐瑶 | 文化中心 | 根据受理标准, 窗口受理申请法人报送的申请。对申请进行初审, 不符合法定规范的予以一次性告知。网上办理的, 通过短信、移动终端等渠道告知申请人。 | 无    |
| 审查 | 0-6个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局             | 黄璐瑶 | 文化中心 | 对申请人身份、涉及功法种类、活动开展场所、资金、设施、器材、管理人员安全措施和卫生条件等进行审查, 对相关申请进行书面复核、实地核查。      | 无    |
| 办结 | 0-2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局             | 黄璐瑶 | 文化中心 | 规范制作证件, 在规定期限内送达。                                                        | 无    |
| 送达 | 0个工作日   | 淮北市烈山区文化旅游体育局 (广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 现场送达或EMS邮寄给申请人                                                           | 无    |

## 中介服务

本事项不涉及中介服务

## 常见问题

|   |                                                                                                                |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Q: 申请健身气功活动包括哪几种类型?<br>A: 包括比赛、培训、展示、志愿服务活动等多种类型。                                                              |
| 2 | Q: 健身气功站点或健身气功功法名称命名是否有要求?<br>A: 有要求, 任何健身气功站点或健身气功功法名称均不得使用宗教用语, 或以个人名字命名, 或冠以“中国”、“中华”、“亚洲”、“世界”、“宇宙”以及类似字样。 |
| 3 | Q: 举办健身气功活动能否申报?<br>A: 根据属地管理原则, 请向当地体育行政部门提出申请。                                                               |

# 跨省经营广播电视节目传送（无线）业务审核 办事指南

## 快速指引

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |      |                               |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------|
| 事项名称 | 跨省经营广播电视节目传送（无线）业务审核                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）      |
| 受理条件 | 1·经广电总局批准设立的广播电视播出机构；经省、自治区、直辖市以上人民政府广播电视行政部门批准设立的广播电视无线传输覆盖机构；具有无线广播电视传输覆盖能力的国有或者国有控股机构；具有独立的法人资格； 2·符合广播电视无线传输覆盖网的总体规划和业务要求，即符合国家基本公共文化服务的总体要求，以及广播电视传输覆盖的政策； 3·有确保广播电视安全传送所需的设备、技术、人员及管理制度； 4·有必要的工作场所，工作环境安全可靠； 5·申请地面无线广播电视传输覆盖业务符合地面广播电视覆盖网的技术规划要求； 6·传输的广播电视节目信号来源合法，应由经广电总局批准的广播电视播出机构提供； 7·禁止外商投资的机构从事广播电视节目传送业务。 |      |                               |
| 咨询电话 | 0561-4685194                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 监督电话 | 0561-4685418                  |
| 承诺时限 | 7个工作日                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                                                                                                                                                                                                                                                                       |      |                               |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口）                                                                                                                                                                                                                                                                                 |      |                               |

## 基本信息

|         |                                           |          |                                   |
|---------|-------------------------------------------|----------|-----------------------------------|
| 目录清单名称  | 跨省经营广播电视节目传送（无线）业务审批                      | 目录子项名称   | 无                                 |
| 事项名称    | 跨省经营广播电视节目传送（无线）业务审核                      | 基本编码     | 000132051000                      |
| 事项类型    | 行政许可                                      | 事项编码     | 11340604003092465C400013205100001 |
| 服务对象    | 法人                                        | 实施清单编码   | 11340604003092465C4000132051000   |
| 法定办结时限  | 20个工作日                                    | 承诺办结时限   | 1个工作日                             |
| 是否收费    | 否                                         | 办理深度     | 四级（全程网办）                          |
| 办理形式    | 网上办理,移动端办理,窗口办理                           | 到办事现场次数  | 0次                                |
| 网上办理形式  | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈 |          |                                   |
| 办理地点    | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口      |          |                                   |
| 办理时间    | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30             |          |                                   |
| 所属部门    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 所属区划     | 烈山区                               |
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 实施主体性质   | 法定机关                              |
| 行使层级    | 县级                                        | 办件类型     | 承诺件                               |
| 委托部门    | 无                                         | 权力来源     | 法定本级行使                            |
| 行使内容    | 县级审核上报市局                                  | 是否属于联办件  | 否                                 |
| 是否有联办机构 | 否                                         | 联办机构     | 无                                 |
| 是否有权限划分 | 是                                         | 划分标准     | 县、市、省级逐级审核上报                      |
| 是否属于上报件 | 是                                         | 下沉办理     | 否                                 |
| 通办范围    | 无                                         | 是否支持网上支付 | 否                                 |
| 阶段性办理   | 否                                         | 办理时间段    | 无                                 |

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |          |                                            |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------|
| 是否有特别程序 | 否                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          |                                            |
| 是否支持预约  | 是                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
| 是否有数量限制 | 否                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 数量限制说明   | 无                                          |
| 是否支持代办  | 否                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          |                                            |
| 受理条件    | <p>1·经广电总局批准设立的广播电视播出机构；经省、自治区、直辖市以上人民政府广播电视行政部门批准设立的广播电视无线传输覆盖机构；具有无线广播电视传输覆盖能力的国有或者国有控股机构；具有独立的法人资格； 2·符合广播电视无线传输覆盖网的总体规划和业务要求，即符合国家基本公共文化服务的总体要求，以及广播电视传输覆盖的政策； 3·有确保广播电视安全传送所需的设备、技术、人员及管理制度； 4·有必要的工作场所，工作环境安全可靠； 5·申请地面无线广播电视传输覆盖业务符合地面广播电视覆盖网的技术规划要求； 6·传输的广播电视节目信号来源合法，应由经广电总局批准的广播电视播出机构提供； 7·禁止外商投资的机构从事广播电视节目传送业务。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          |                                            |
| 是否进驻大厅  | 是                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取                                  |
| 结果名称    | 无                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 结果样本     | 无                                          |
| 结果领取方式  | 无                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 办理结果领取说明 | 无                                          |
| 监督投诉方式  | 0561-4685418                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 咨询方式     | 0561-4685194                               |
| 年审年检    | 无                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          |                                            |
| 设定依据    | <p>1、《国务院对确需保留的行政审批项目设定行政许可的决定》（2004年6月29日国务院令 第412号，2009年1月29日第一次修订，2016年8月25日第二次修订）附件第305项：省级行政区域内或跨省经营广播电视节目传送业务（实施机关：广电总局）。 2、《广播电视无线传输覆盖网管理办法》（2004年11月15日广电总局令 第45号）第十二条：下列业务，由申请单位向所在地县级以上广播电视行政部门提出书面申请，经逐级审核后，报广电总局审批，领取《广播电视节目传送业务经营许可证（无线）》：（一）中、短波广播；（二）调频、电视广播（适用发射机标称功率50瓦（不含）以上发射设备）；（三）调频同步广播；（四）地面数字声音广播和电视广播；（五）多工广播；（六）利用微波传输广播电视节目且覆盖区域涉及两个（含）省（自治区、直辖市）以上的。 3、《广播电视无线传输覆盖网管理办法》（2004年11月15日广电总局令 第45号）第十四条：开展广播电视节目卫星传输业务的，应当向省级以上广播电视行政部门提出书面申请，经审核后，报广电总局审批，领取《广播电视节目传送业务经营许可证（无线）》。 4、《国务院关于第六批取消和调整行政审批项目的决定》（国发〔2012〕52号）附件2《国务院决定调整的行政审批项目目录》（一）下放管理层级的行政审批项目第67项：将“省级行政区域内经营广播电视节目传送业务审批”下放省级人民政府广播电影电视行政部门。</p> |          |                                            |

受理条件

7.经广电总局批准设立的广播电视播出机构；经省、自治区、直辖市以上人民政府广播电视行政部门批准设立的广播电视无线传输覆盖机构；具有无线广播电视传输覆盖能力的国有或者国有控股机构；具有独立的法人资格； 2.符合广播电视无线传输覆盖网的总体规划 and 业务要求，即符合国家基本公共文化服务的总体要求，以及广播电视传输覆盖的政策； 3.有确保广播电视安全传送所需的设备、技术、人员及管理制度； 4.有必要的工作场所，工作环境安全可靠； 5.申请地面无线广播电视传输覆盖业务符合地面广播电视覆盖网的技术规划要求； 6.传输的广播电视节目信号来源合法，应由经广电总局批准的广播电视播出机构提供； 7.禁止外商投资的机构从事广播电视节目传送业务。

申请材料

| 材料名称           | 来源渠道  | 材料类型  | 纸质材料份数 | 材料形式  | 材料必要性 | 填报须知                                                                                                          |
|----------------|-------|-------|--------|-------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 跨省广播电视无线覆盖基本情况 | 申请人自备 | 原件    | 原件3份   | 纸质或电子 | 必要    | 1.提交须完整提交有线网络建设和覆盖情况， 2.各要素真实齐全， 3.加盖公章                                                                       |
| 申办机构基本情况       | 申请人自备 | 原件    | 原件3份   | 纸质或电子 | 必要    | 1.上级主管部门同意并实现信息共享后取消（现阶段仍需提供）； 2.申办机构为企业单位的，应提供公司章程、营业执照、股东背景情况的说明，事业单位应提供事业单位法人代码证，禁止外商独资、中外合作、中外合资机构从事传送业务。 |
| 申请表            | 申请人自备 | 原件    | 原件3份   | 纸质或电子 | 必要    | 所填表格内容必须真实、准确、填写完整，不可空白，如无相关情况，请标注原因，否则备案申请不予受理                                                               |
| 无线传送业务系统保障方案   | 申请人自备 | 原件    | 原件3份   | 纸质或电子 | 必要    | 须明确开办条件、技术标准、安全播出、运营服务、规范管理等内容                                                                                |
| 安全传送方案         | 申请人自备 | 原件    | 原件3份   | 纸质或电子 | 必要    | 说明保证安全传送的具体保障方案。                                                                                              |
| 信号来源证明         |       | 申请人自备 | 原件     | 原件3份  | 纸质或电子 | 必要                                                                                                            |

办理流程

1.受理：申请人登录安徽政务服务网淮北分厅（<http://hb.ahzwfw.gov.cn/>）官方网站，根据项目服务指南内容备齐申请材料后，通过安徽政务服务网淮北分厅网上申报或直接向烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口报送材料，窗口工作人员接收、核对，材料齐全且符合法定形式，出具《受理通知书》；申请材料不齐全或不符合法定形式，当场一次性告知需要补正的全部内容标准。2.审查：窗口工作人员将申请材料交换到承办人核查，对材料技术性不符合要求的退回窗口，并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回退件，申请人可整改后重新申请。3.办结：窗口当场发放《办结通知书》，对不予行政许可的当场说明理由，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

| 环节 | 办理时限     | 办理单位                         | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责                                                      | 特殊程序 |
|----|----------|------------------------------|-----|------|-----------------------------------------------------------|------|
| 受理 | 0-25个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 根据受理标准，受理申请人报送的申请材料，对申请材料进行初审，对于材料不齐全、不符合法定规范和要求，予以一次性告知。 | 无    |
| 审查 | 0-25个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 对申请人的资格、申请材料进行审查                                          | 无    |
| 决定 | 0-25个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 决定                                                        | 无    |
| 办结 | 0-25个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 规范制作证件，在规定期限内送达。                                          | 无    |
| 送达 | 0个工作日    | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 送达                                                        | 无    |

## 中介服务

本事项不涉及中介服务

## 常见问题

|   |                                                                                |
|---|--------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Q: 办理此项业务需经哪些部门审核?<br>A: 申请人需逐级报所在地县、市级广播电视行政部门初审后报省广播电视局，经省广播电视局审核后报国家广电总局审批。 |
| 2 | Q: 非国有机构可以申请此项业务吗?<br>A: 非国有机构不可以申办此项业务。                                       |
| 3 | Q: 信号来源说明是指什么?<br>A: 指节目经营单位的授权材料或合同。                                          |

# 临时占用公共体育设施审批 办事指南

## 快速指引

|      |                                                                                                                                                       |      |                               |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------|
| 事项名称 | 临时占用公共体育设施审批                                                                                                                                          | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）      |
| 受理条件 | 临时占用公共体育设施，应当具备下列条件：（一）一次占用时间不得超过10天；（二）占用公共体育设施不得开展非法、违法、涉及不健康内容的活动；（三）占用公共体育设施开展活动，必须制订应急预案，准备相应的应急措施，同时向当地公安部门报批，确保活动安全；（四）占用公共体育设施开展活动不得损坏体育设施设备。 |      |                               |
| 咨询电话 | 0561-4685194                                                                                                                                          | 监督电话 | 0561-4685418                  |
| 承诺时限 | 1个工作日                                                                                                                                                 | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼 烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                                                                                                 |      |                               |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼 烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口）                                                                                                           |      |                               |

## 基本信息

|        |                  |         |                                   |
|--------|------------------|---------|-----------------------------------|
| 目录清单名称 | 临时占用公共体育场（馆）设施审批 | 目录子项名称  | 无                                 |
| 事项名称   | 临时占用公共体育设施审批     | 基本编码    | 000133006000                      |
| 事项类型   | 行政许可             | 事项编码    | 11340604003092465C400013300600001 |
| 服务对象   | 自然人,法人           | 实施清单编码  | 11340604003092465C4000133006000   |
| 法定办结时限 | 20个工作日           | 承诺办结时限  | 1个工作日                             |
| 是否收费   | 否                | 办理深度    | 四级（全程网办）                          |
| 办理形式   | 网上办理,移动端办理,窗口办理  | 到办事现场次数 | 0次                                |



|         |                                                                                                                                                       |          |                                             |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------------------------|
| 网上办理形式  | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈                                                                                                             |          |                                             |
| 办理地点    | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼 烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                                                                                                 |          |                                             |
| 办理时间    | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30                                                                                                                         |          |                                             |
| 所属部门    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                                                                                                                              | 所属区划     | 烈山区                                         |
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                                                                                                                              | 实施主体性质   | 法定机关                                        |
| 行使层级    | 县级                                                                                                                                                    | 办件类型     | 即办件                                         |
| 委托部门    | 无                                                                                                                                                     | 权力来源     | 法定本级行使                                      |
| 行使内容    | 无                                                                                                                                                     | 是否属于联办件  | 否                                           |
| 是否有联办机构 | 否                                                                                                                                                     | 联办机构     | 无                                           |
| 是否有权限划分 | 否                                                                                                                                                     | 划分标准     | 无                                           |
| 是否属于上报件 | 否                                                                                                                                                     | 下沉办理     | 否                                           |
| 通办范围    | 无                                                                                                                                                     | 是否支持网上支付 | 否                                           |
| 阶段性办理   | 否                                                                                                                                                     | 办理时间段    | 无                                           |
| 是否有特别程序 | 否                                                                                                                                                     |          |                                             |
| 是否支持预约  | 是                                                                                                                                                     | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼 烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
| 是否有数量限制 | 否                                                                                                                                                     | 数量限制说明   | 无                                           |
| 是否支持代办  | 否                                                                                                                                                     |          |                                             |
| 受理条件    | 临时占用公共体育设施，应当具备下列条件：（一）一次占用时间不得超过10天；（二）占用公共体育设施不得开展非法、违法、涉及不健康内容的活动；（三）占用公共体育设施开展活动，必须制订应急预案，准备相应的应急措施，同时向当地公安部门报批，确保活动安全；（四）占用公共体育设施开展活动不得损坏体育设施设备。 |          |                                             |

|        |                                                                                                  |          |                                         |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------|
| 是否进驻大厅 | 是                                                                                                | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取                               |
| 结果名称   | 关于 <del>xxx</del> 单位临时占用公共体育场馆设施的批复                                                              | 结果样本     | 关于 <del>xxx</del> 单位临时占用公共体育场馆设施的批复.jpg |
| 结果领取方式 | 窗口领取,结果快递                                                                                        | 办理结果领取说明 | 窗口领取或邮政EMS速递                            |
| 监督投诉方式 | 0561-4685418                                                                                     | 咨询方式     | 0561-4685194                            |
| 年审年检   | 无                                                                                                |          |                                         |
| 设定依据   | 《中华人民共和国体育法》(1995年8月29日主席令第55号,2009年8月27日予以修改)第四十六条:<br>因特殊<br>情况需要临时占用体育设施的,必须经体育行政部门和建设规划部门批准。 |          |                                         |

受理条件

临时占用公共体育设施,应当具备下列条件: (一)一次占用时间不得超过10天; (二)占用公共体育设施不得开展非法、违法、涉及不健康内容的活动; (三)占用公共体育设施开展活动,必须制订应急预案,准备相应的应急措施,同时向当地公安部门报批,确保活动安全; (四)占用公共体育设施开展活动不得损坏体育设施设备。

申请材料

| 材料名称   | 来源渠道  | 材料类型 | 纸质材料份数 | 材料形式 | 材料必要性 | 填报须知                                                         |
|--------|-------|------|--------|------|-------|--------------------------------------------------------------|
| 申请报告   | 申请人自备 | 原件   | 0份     | 电子   | 必要    | 申请报告内容应当包括: 占用公共体育设施原因、占用时间,开展活动的基本情况、规模、内容、主办方、承办方、安保力量设置等。 |
| 临时租赁协议 | 申请人自备 | 原件   | 0份     | 电子   | 必要    | 协议应明确租赁的时间、费用、要求,双方的权利和义务等。                                  |

办理流程

1受理：申请人登安徽政务服务网淮北分行（<http://hb.ahzwfw.gov.cn/>）官方网站，根据项目服务指南内容备齐申请材料后，通过安徽政务服务网淮北分行网上申报或直接向烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口报送材料，窗口工作人员接收、核对，材料齐全且符合法定形式，出具《受理通知书》；申请材料不齐全或不符合法定形式，当场一次性告知需要补正的全部内容标准。2审查：窗口工作人员将申请材料交换到承办人核查，对材料技术性不符合要求的退回窗口，并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回退件，申请人可整改后重新申请。3办结：窗口当场发放关于xxx单位临时占用公共体育场馆设施的批复，对不予行政许可的当场说明理由，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。4送达：依申请快递送达关于xxx单位临时占用公共体育场馆设施的批复，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

| 环节 | 办理时限    | 办理单位                     | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责                                                       | 特殊程序 |
|----|---------|--------------------------|-----|------|------------------------------------------------------------|------|
| 受理 | 0-2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 根据受理标准，受理申请人报送的申请材料，对申请材料进行初审，对于材料不齐全、不符合法定规范和要求的，予以一次性告知。 | 无    |
| 审查 | 0-6个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 对申请人的资格、申请材料进行审查，委托组织第三方专业机构进行实地核查，根据核查结果，出具整改通知书。         | 无    |
| 办结 | 0-2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 规范制作证件，在规定期限内送达。                                           | 无    |
| 送达 | 0个工作日   | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 现场送达或EMS邮寄给申请人                                             | 无    |

## 中介服务

本事项不涉及中介服务

## 常见问题

|   |                                                                                                                                                      |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Q：公共文化体育设施的定义是什么？<br>A：根据《公共文化体育设施条例》第二条 本条例所称公共文化体育设施，是指由各级人民政府举办或者社会力量举办的，向公众开放用于开展文化体育活动的公益性的图书馆、博物馆、纪念馆、美术馆、文化馆(站)、体育场(馆)、青少年宫、工人文化宫等的建筑物、场地和设备。 |
| 2 | Q：占用期间需要注意哪些要点？<br>A：不得将设施的主体部分用于非体育活动。但是，因举办公益性活动或者大型文化活动等特殊情况临时出租的除外。临时出租时间一般不得超过10日；租期届满，租用者应当恢复原状，不得影响该设施的功能、用途，不得损坏公共文化体育设施。                    |
| 3 | Q：私企也可以申请办理吗？<br>A：可以办理。                                                                                                                             |

# 区域性有线广播电视传输覆盖网总体规划、建设方案审核 办事指南

## 快速指引

|      |                                                                                                                                     |      |                               |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------|
| 事项名称 | 区域性有线广播电视传输覆盖网总体规划、建设方案审核                                                                                                           | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）      |
| 受理条件 | 1·符合本省有线广播电视传输覆盖网总体规划和总体技术方案； 2·区域性有线广播电视传输覆盖网的工程选址、设计、施工、安装，符合国家有关规定； 3·广播电视传输覆盖网的工程建设和使用的广播电视技术设备，应当符合国家标准、行业标准； 4·施工单位具有合法的资格证书。 |      |                               |
| 咨询电话 | 0561-4685194                                                                                                                        | 监督电话 | 0561-4685418                  |
| 承诺时限 | 1个工作日                                                                                                                               | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                                                                                |      |                               |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口）                                                                                          |      |                               |

## 基本信息

|        |                           |        |                                   |
|--------|---------------------------|--------|-----------------------------------|
| 目录清单名称 | 区域性有线广播电视传输覆盖网总体规划、建设方案审核 | 目录子项名称 | 无                                 |
| 事项名称   | 区域性有线广播电视传输覆盖网总体规划、建设方案审核 | 基本编码   | 000132016000                      |
| 事项类型   | 行政许可                      | 事项编码   | 11340604003092465C400013201600001 |
| 服务对象   | 法人                        | 实施清单编码 | 11340604003092465C4000132016000   |
| 法定办结时限 | 20个工作日                    | 承诺办结时限 | 1个工作日                             |
| 是否收费   | 否                         | 办理深度   | 四级（全程网办）                          |

|         |                                                                                                                                     |          |                                            |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------|
| 办理形式    | 网上办理,移动端办理,窗口办理,快递申请                                                                                                                | 到办事现场次数  | 0次                                         |
| 网上办理形式  | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈                                                                                           |          |                                            |
| 办理地点    | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                                                                                |          |                                            |
| 办理时间    | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30                                                                                                       |          |                                            |
| 所属部门    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                                                                                                            | 所属区划     | 烈山区                                        |
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                                                                                                            | 实施主体性质   | 法定机关                                       |
| 行使层级    | 县级                                                                                                                                  | 办件类型     | 承诺件                                        |
| 委托部门    | 无                                                                                                                                   | 权力来源     | 法定本级行使                                     |
| 行使内容    | 县级审核上报市级                                                                                                                            | 是否属于联办件  | 否                                          |
| 是否有联办机构 | 否                                                                                                                                   | 联办机构     | 无                                          |
| 是否有权限划分 | 是                                                                                                                                   | 划分标准     | 县、市、省逐级审核，省级审批                             |
| 是否属于上报件 | 是                                                                                                                                   | 下沉办理     | 否                                          |
| 通办范围    | 无                                                                                                                                   | 是否支持网上支付 | 否                                          |
| 阶段性办理   | 否                                                                                                                                   | 办理时间段    | 无                                          |
| 是否有特别程序 | 否                                                                                                                                   |          |                                            |
| 是否支持预约  | 是                                                                                                                                   | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
| 是否有数量限制 | 否                                                                                                                                   | 数量限制说明   | 无                                          |
| 是否支持代办  | 否                                                                                                                                   |          |                                            |
| 受理条件    | 1·符合本省有线广播电视传输覆盖网总体规划和总体技术方案； 2·区域性有线广播电视传输覆盖网的工程选址、设计、施工、安装，符合国家有关规定； 3·广播电视传输覆盖网的工程建设和使用的广播电视技术设备，应当符合国家标准、行业标准； 4·施工单位具有合法的资格证书。 |          |                                            |

|        |                                                                                                                                                                                                                        |          |              |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|
| 是否进驻大厅 | 是                                                                                                                                                                                                                      | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取    |
| 结果名称   | 无                                                                                                                                                                                                                      | 结果样本     | 无            |
| 结果领取方式 | 无                                                                                                                                                                                                                      | 办理结果领取说明 | 无            |
| 监督投诉方式 | 0561-4685418                                                                                                                                                                                                           | 咨询方式     | 0561-4685194 |
| 年审年检   | 无                                                                                                                                                                                                                      |          |              |
| 设定依据   | 《广播电视管理条例》(1997年8月11日国务院令第228号, 2013年12月7日国务院令第645号第一次修订, 2017年3月1日国务院令第676号第二次修订)第二十三条: 区域性有线广播电视传输覆盖网的规划、建设方案, 由县级人民政府或者设区的市、自治州人民政府的广播电视行政部门报省、自治区、直辖市人民政府广播电视行政部门批准后实施, 或者由省、自治区、直辖市人民政府广播电视行政部门报国务院广播电视行政部门批准后实施。 |          |              |

## 受理条件

1.符合本省有线广播电视传输覆盖网总体规划和总体技术方案; 2.区域性有线广播电视传输覆盖网的工程选址、设计、施工、安装, 符合国家有关规定; 3.广播电视传输覆盖网的工程建设和使用的广播电视技术设备, 应当符合国家标准、行业标准; 4.施工单位具有合法的资格证书。

## 申请材料

| 材料名称               | 来源渠道  | 材料类型 | 纸质材料份数 | 材料形式  | 材料必要性 | 填报须知                                       |
|--------------------|-------|------|--------|-------|-------|--------------------------------------------|
| 区域性有线广播电视传输覆盖网建设方案 | 申请人自备 | 原件   | 原件2份   | 纸质或电子 | 必要    | 1.规划、方案内容详细、真实;<br>2.A4纸打印;<br>3.加盖申请单位公章。 |

## 办理流程

1.受理: 申请人登录安徽政务服务网淮北分行 (<http://hb.ahzwfw.gov.cn/>) 官方网站, 根据项目服务指南内容备齐申请材料后, 通过安徽政务服务网淮北分行网上申报或直接向烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口报送材料, 窗口工作人员接收、核对, 材料齐全且符合法定形式, 出具《受理通知书》; 申请材料不齐全或不符合法定形式, 当场一次性告知需要补正的全部内容; 标准。 2.审查: 窗口工作人员将申请材料交换到承办人核查, 对材料技术性不符合要求的退回窗口, 并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回原件, 申请人可整改后重新申请。 3.办结: 窗口当场发放《办结通知书》, 对不予行政许可的当场说明理由, 并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

| 环节 | 办理时限     | 办理单位                     | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责                                                          | 特殊程序 |
|----|----------|--------------------------|-----|------|---------------------------------------------------------------|------|
| 受理 | 0-25个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 根据受理标准, 受理申请人报送的申请材料, 对申请材料进行初审, 对于材料不齐全、不符合法定规范和要求, 予以一次性告知。 | 无    |

|    |          |                          |     |      |                  |   |
|----|----------|--------------------------|-----|------|------------------|---|
| 审查 | 0-25个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 对申请人的资格、申请材料进行审查 | 无 |
| 决定 | 0-25个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 决定               | 无 |
| 办结 | 0-25个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 规范制作证件，在规定期限内送达。 | 无 |
| 送达 | 0个工作日    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 送达               | 无 |

中介服务

本事项不涉及中介服务

常见问题

|   |                                                                                                                                                                         |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Q: 建设方案是否需要加盖行政部门公章?<br>A: 需要根据要求逐级加盖县、市级新闻出版广电部门公章。                                                                                                                    |
| 2 | Q: 可否先建设再申报?<br>A: 不可以，必须先申报，方案通过后才能进行建设。                                                                                                                               |
| 3 | Q: 区域性有线广播电视传输覆盖网的规划、建设方案有什么要求?<br>A: 广播电视传输覆盖网的工程选址、设计、施工、安装，应当按照国家有关规定办理，并由依法取得相应资格证书的单位承担。广播电视传输覆盖网的工程建设和使用的广播电视技术设备，应当符合国家标准、行业标准。工程竣工后，由广播电视行政部门组织验收，验收合格的，方可投入使用。 |

设置卫星电视广播地面接收设施审批  
办事指南

快速指引

|      |                  |      |                          |
|------|------------------|------|--------------------------|
| 事项名称 | 设置卫星电视广播地面接收设施审批 | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） |
|------|------------------|------|--------------------------|

|      |                                                                                                                                                                                           |      |                                    |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------------------------------------|
| 受理条件 | 1·申办单位为下列单位或场所：（1）级别较高、规模较大的教育、科研、新闻、金融、经贸等确因业务工作需要单位；（2）确有境外电视节目接收需求，且有符合国家标准接收设备的规模较大、级别较高的宾馆酒店；（3）专供外国人和港、澳、台人士办公或居住的公寓等。2·有确定的接收方位、接收内容和收视对象范围；3·有符合国家标准接收设备；4·有合格的专职管理人员；5·有健全的管理制度。 |      |                                    |
| 咨询电话 | 0561-4685194                                                                                                                                                                              | 监督电话 | 0561-4685418                       |
| 承诺时限 | 5个工作日                                                                                                                                                                                     | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30<br>0 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                                                                                                                                      |      |                                    |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口）                                                                                                                                                |      |                                    |

## 基本信息

|        |                                           |         |                                   |
|--------|-------------------------------------------|---------|-----------------------------------|
| 目录清单名称 | 设置卫星电视广播地面接收设施审批                          | 目录子项名称  | 无                                 |
| 事项名称   | 设置卫星电视广播地面接收设施审批                          | 基本编码    | 000132006000                      |
| 事项类型   | 行政许可                                      | 事项编码    | 11340604003092465C400013200600001 |
| 服务对象   | 法人                                        | 实施清单编码  | 11340604003092465C4000132006000   |
| 法定办结时限 | 20个工作日                                    | 承诺办结时限  | 5个工作日                             |
| 是否收费   | 否                                         | 办理深度    | 四级（全程网办）                          |
| 办理形式   | 网上办理,移动端办理,窗口办理                           | 到办事现场次数 | 0次                                |
| 网上办理形式 | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈 |         |                                   |
| 办理地点   | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口      |         |                                   |
| 办理时间   | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30             |         |                                   |
| 所属部门   | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 所属区划    | 烈山区                               |
| 实施主体   | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 实施主体性质  | 法定机关                              |
| 行使层级   | 县级                                        | 办件类型    | 承诺件                               |



|         |                                                                                                                                                                                                    |          |                                            |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------|
| 委托部门    | 无                                                                                                                                                                                                  | 权力来源     | 法定本级行使                                     |
| 行使内容    | 无                                                                                                                                                                                                  | 是否属于联办件  | 否                                          |
| 是否有联办机构 | 否                                                                                                                                                                                                  | 联办机构     | 无                                          |
| 是否有权限划分 | 否                                                                                                                                                                                                  | 划分标准     | 无                                          |
| 是否属于上报件 | 是                                                                                                                                                                                                  | 下沉办理     | 否                                          |
| 通办范围    | 无                                                                                                                                                                                                  | 是否支持网上支付 | 否                                          |
| 阶段性办理   | 否                                                                                                                                                                                                  | 办理时间段    | 无                                          |
| 是否有特别程序 | 否                                                                                                                                                                                                  |          |                                            |
| 是否支持预约  | 是                                                                                                                                                                                                  | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
| 是否有数量限制 | 否                                                                                                                                                                                                  | 数量限制说明   | 无                                          |
| 是否支持代办  | 否                                                                                                                                                                                                  |          |                                            |
| 受理条件    | <p>1·申办单位为下列单位或场所：（1）级别较高、规模较大的教育、科研、新闻、金融、经贸等确因业务工作需要单位；（2）确有境外电视节目接收需求，且有符合国家标准的接收设备的规模较大、级别较高的宾馆酒店；（3）专供外国人和港、澳、台人士办公或居住的公寓等。2·有确定的接收方位、接收内容和收视对象范围；3·有符合国家标准的接收设备；4·有合格的专职管理人员；5·有健全的管理制度。</p> |          |                                            |
| 是否进驻大厅  | 是                                                                                                                                                                                                  | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取                                  |
| 结果名称    | 无                                                                                                                                                                                                  | 结果样本     | 无                                          |
| 结果领取方式  | 窗口领取,结果快递                                                                                                                                                                                          | 办理结果领取说明 | 窗口领取或邮政EMS速递                               |
| 监督投诉方式  | 0561-4685418                                                                                                                                                                                       | 咨询方式     | 0561-4685194                               |
| 年审年检    | 无                                                                                                                                                                                                  |          |                                            |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 设定依据 | 《卫星电视广播地面接收设施管理规定》（1993年10月5日国务院令第129号，2013年7月18日修改）第七条：单位设置卫星地面接收设施的，必须向当地县、市《卫星电视广播地面接收设施管理规定》（1993年10月5日国务院令第129号，2013年7月18日国务院令第638号修改，2018年9月18日国务院令第703号修正）第七条：单位设置卫星地面接收设施的，必须向当地县、市人民政府广播电视行政管理部门提出申请，报省、自治区、直辖市人民政府广播电视行政管理部门审批，凭审批机关开具的证明购买卫星地面接收设施。卫星地面接收设施安装完毕，由审批机关发给《接收卫星传送的电视节目许可证》。《<卫星电视广播地面接收设施管理规定>实施细则》（1994年2月3日广电部令第11号）第五条。凡需设置卫星地面接收设施接收境外电视节目的单位，必须向当地县级以上（含县级）广播电视行政部门提出申请，经地、市级广播电视行政部门和国家安全部门签署意见后，报所在省、自治区、直辖市广播电视行政部门审批。第七条：必要时广播电影电视部可以直接批准设置卫星地面接收设施，并发给相应的《许可证》。 |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 受理条件

1·申办单位为下列单位或场所：（1）级别较高、规模较大的教育、科研、新闻、金融、经贸等确因业务工作需要的单位；（2）确有境外电视节目接收需求，且有符合国家标准的接收设备的规模较大、级别较高的宾馆酒店；（3）专供外国人和港、澳、台人士办公或居住的公寓等。2·有确定的接收方位、接收内容和收视对象范围；3·有符合国家标准的接收设备；4·有合格的专职管理人员；5·有健全的管理制度。

### 申请材料

| 材料名称      | 来源渠道  | 材料类型 | 纸质材料份数 | 材料形式  | 材料必要性 | 填报须知                                             |
|-----------|-------|------|--------|-------|-------|--------------------------------------------------|
| 申请表       | 申请人自备 | 原件   | 原件2份   | 纸质或电子 | 必要    | 1·申请表各类要素填写齐全；2·申请单位主管领导签字并加盖单位公章；3·属地广电行政部门同意上报 |
| 使用平台设备承诺书 | 申请人自备 | 原件   | 原件2份   | 纸质或电子 | 必要    | 1·以申请人书面承诺代替；2·承诺书完整规范；3·A4 纸打印；4·加盖申请单位公章。      |
| 有线电视网络分配图 | 申请人自备 | 原件   | 原件2份   | 纸质或电子 | 必要    | 1·图片清晰符合规范，加盖申请单位公章。2·A4 纸打印。                    |

### 办理流程

1·受理：受理； 2·审查：审查； 3·决定：决定； 4·办结：办结； 5·送达：送达；

| 环节 | 办理时限 | 办理单位 | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责 | 特殊程序 |
|----|------|------|-----|------|------|------|
|----|------|------|-----|------|------|------|

|    |       |                              |     |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |   |
|----|-------|------------------------------|-----|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 受理 | 1个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | “根据受理标准，申报材料齐全且符合法定形式，窗口人员受理通过，打印受理通知书，受理通知书应当加盖实施机关专用印章，并包括以下内容：事项名称、办件编号、申请人及联系电话、受理机构、受理人及联系电话、受理时间、法定办结时限、承诺办结时限、办理进程查询方式等信息。受理不通过，打印不予受理通知书，不予受理通知书应提供事项名称、办件编号、受理时间、受理机构、受理人及联系电话、不予受理理由和依据等信息，并加盖实施机关专用印章，送达申请人。对申请材料不齐全或不符合法定形式的，应当场告知需要补正的全部内容，并出具一次性补齐补正告知书，由申请人补正后予以受理。申请材料中的错误可以当场更正的，应请申请人当场更正。对不能当场告知需要补正的全部内容的，出具一次性书面告知书；逾期不告知的，自收到申请材料之日起即为受理。补齐补正通知书应提供办件编号、受理时间、受理机构、受理人及联系电话、承诺办结时限、需补齐补正材料目录以及每个材料所需的数量、性质（原件或复印件）、如何补正等信息。申请人补齐补正材料后再来办理时，可直接调出补齐补正办件继续办理。” | 无 |
| 审查 | 2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 根据法定受理条件和申请材料在承诺期限内进行书面审查，审查人需依据法律法规进行审查。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 无 |

|    |       |                              |     |      |                            |   |
|----|-------|------------------------------|-----|------|----------------------------|---|
| 决定 | 7个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 根据审查意见，在承诺期限内决定是否批准申请人的申请。 | 无 |
| 办结 | 7个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 对作出决定的办件进行办结               | 无 |
| 送达 | 0个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 将办理结果现场送达或邮寄送达申请人。         | 无 |

## 中介服务

本事项不涉及中介服务

## 常见问题

|   |                                                                                                                            |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | <p>Q: 个人可以安装和使用卫星地面接收设施吗?</p> <p>A: 个人不得安装和使用卫星地面接收设施。但在收不到当地电视台、电视转播台、电视差转台、有线电视台(站)的电视节目的地区,个人可申请安装卫星地面接收设施接收境内电视节目。</p> |
| 2 | <p>Q: 卫星地面接收设施安装完毕后,是否就可以直接使用了?</p> <p>A: 不行,必须经省级广播电视行政部门检验合格后,领取《接收卫星传送的境外电视节目许可证》之后才可以使用。</p>                           |
| 3 | <p>Q: 接收境内卫星电视节目有哪些要求?</p> <p>A: 接收境内卫星电视节目由广播电视行政部门审批,具体根据各广播电视行政部门要求办理。</p>                                              |

# 卫星电视广播地面接收设施安装服务许可 办事指南

## 快速指引

|      |                                                                                                                                                                           |      |                               |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------|
| 事项名称 | 卫星电视广播地面接收设施安装服务许可                                                                                                                                                        | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）      |
| 受理条件 | 1·有符合国家法律、法规规定的机构名称、组织机构和章程，有健全的管理制度和安全保障措施； 2·有与其业务活动相适应的专业人员、资金、设备和营业场所； 3·有明确的服务区，有可行的服务方案及必要的服务资源； 4·法定代表人、主要出资者和经营者在申请之日前三年内，未因违反国家卫星地面接收设施管理的规定而被有关主管部门给予两次以上行政处罚的。 |      |                               |
| 咨询电话 | 0561-4685194                                                                                                                                                              | 监督电话 | 0561-4685418                  |
| 承诺时限 | 5个工作日                                                                                                                                                                     | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                                                                                                                      |      |                               |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口）                                                                                                                                |      |                               |

## 基本信息

|        |                                           |         |                                  |
|--------|-------------------------------------------|---------|----------------------------------|
| 目录清单名称 | 卫星电视广播地面接收设施安装许可审批                        | 目录子项名称  | 无                                |
| 事项名称   | 卫星电视广播地面接收设施安装服务许可                        | 基本编码    | 000132020000                     |
| 事项类型   | 行政许可                                      | 事项编码    | 11340604003092465C40001320200001 |
| 服务对象   | 法人                                        | 实施清单编码  | 11340604003092465C4000132020000  |
| 法定办结时限 | 20个工作日                                    | 承诺办结时限  | 5个工作日                            |
| 是否收费   | 否                                         | 办理深度    | 四级（全程网办）                         |
| 办理形式   | 网上办理,移动端办理,窗口办理                           | 到办事现场次数 | 0次                               |
| 网上办理形式 | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈 |         |                                  |

|         |                                                                                                                                                                           |          |                                            |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------|
| 办理地点    | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                                                                                                                      |          |                                            |
| 办理时间    | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30                                                                                                                                             |          |                                            |
| 所属部门    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                                                                                                                                                  | 所属区划     | 烈山区                                        |
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                                                                                                                                                  | 实施主体性质   | 法定机关                                       |
| 行使层级    | 县级                                                                                                                                                                        | 办件类型     | 承诺件                                        |
| 委托部门    | 无                                                                                                                                                                         | 权力来源     | 法定本级行使                                     |
| 行使内容    | 无                                                                                                                                                                         | 是否属于联办件  | 否                                          |
| 是否有联办机构 | 否                                                                                                                                                                         | 联办机构     | 无                                          |
| 是否有权限划分 | 否                                                                                                                                                                         | 划分标准     | 无                                          |
| 是否属于上报件 | 是                                                                                                                                                                         | 下沉办理     | 否                                          |
| 通办范围    | 无                                                                                                                                                                         | 是否支持网上支付 | 否                                          |
| 阶段性办理   | 否                                                                                                                                                                         | 办理时间段    | 无                                          |
| 是否有特别程序 | 否                                                                                                                                                                         |          |                                            |
| 是否支持预约  | 是                                                                                                                                                                         | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
| 是否有数量限制 | 否                                                                                                                                                                         | 数量限制说明   | 无                                          |
| 是否支持代办  | 否                                                                                                                                                                         |          |                                            |
| 受理条件    | 1·有符合国家法律、法规规定的机构名称、组织机构和章程，有健全的管理制度和安全保障措施； 2·有与其业务活动相适应的专业人员、资金、设备和营业场所； 3·有明确的服务区，有可行的服务方案及必要的服务资源； 4·法定代表人、主要出资者和经营者在申请之日前三年内，未因违反国家卫星地面接收设施管理的规定而被有关主管部门给予两次以上行政处罚的。 |          |                                            |
| 是否进驻大厅  | 是                                                                                                                                                                         | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取                                  |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |          |                              |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------------|
| 结果名称   | 卫星地面接收设施安装服务许可证                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 结果样本     | 证照样本·《卫星地面接收设施安装服务许可证》正本.jpg |
| 结果领取方式 | 窗口领取,结果快递                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 办理结果领取说明 | 窗口领取或邮政EMS速递                 |
| 监督投诉方式 | 0561-4685418                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 咨询方式     | 0561-4685194                 |
| 年审年检   | 无                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |          |                              |
| 设定依据   | <p>《卫星电视广播地面接收设施管理规定》(1993年10月5日国务院令第129号, 2013年7月18日国务院令第638号修改, 2018年9月18日国务院令第703号修正)第三条:国家对卫星地面接收设施的生产、进口、销售、安装和使用实行许可制度。生产、进口、销售、安装和使用卫星电视广播地面接收设施的许可条件,由国务院有关行政部门规定。《卫星电视广播地面接收设施安装服务暂行办法》(2009年8月6日广电总局令第60号, 2015年8月28日修改)第四条:国家对卫星地面接收设施安装服务实行许可制度。设立卫星地面接收设施安装服务机构,应当取得《卫星地面接收设施安装服务许可证》。第七条、第八条:设立卫星地面接收设施安装服务机构,应当根据拟申请服务区的范围,向所在地县级以上人民政府广播影视行政部门提出申请,经逐级审核后,报省、自治区、直辖市以上人民政府广播影视行政部门审批。</p> |          |                              |

## 受理条件

1.有符合国家法律、法规规定的机构名称、组织机构和章程,有健全的管理制度和安全保障措施; 2.有与其业务活动相适应的专业人员、资金、设备和营业场所; 3.有明确的服务区,有可行的服务方案及必要的服务资源; 4.法定代表人、主要出资者和经营者在申请之日前三年内,未因违反国家卫星地面接收设施管理的规定而被有关主管部门给予两次以上行政处罚的。

## 申请材料

| 材料名称   | 来源渠道  | 材料类型 | 纸质材料份数 | 材料形式  | 材料必要性 | 填报须知                                                                                    |
|--------|-------|------|--------|-------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| 申请表    | 申请人自备 | 原件   | 原件3份   | 纸质或电子 | 必要    | 逐一填写清楚、准确。首页应加盖申请单位公章;申请表第2页、3页,在页脚处主要经营者的签字并加盖申请单位公章;“申办承诺”处应有法定代表人和主要经营者的签字、加盖申请单位公章。 |
| 专业证明材料 | 申请人自备 | 原件   | 原件3份   | 纸质或电子 | 必要    | 1.上级主管部门同意并实现信息共享后取消或以书面承诺代替(现阶段仍需提供);含主要工程技术人员名单和工程技术职称证书等,并确认盖章。                      |

|        |       |    |      |       |    |                                                          |
|--------|-------|----|------|-------|----|----------------------------------------------------------|
| 身份证明材料 | 申请人自备 | 原件 | 原件3份 | 纸质或电子 | 必要 | 含主要人员任命或任职文件（复印件），参加工作起的简历（原件），含全部或主要股东的出资金额和占股比例。并确认盖章。 |
|--------|-------|----|------|-------|----|----------------------------------------------------------|

## 办理流程

1受理：受理； 2审查：审查； 3决定：决定； 4办结：办结； 5送达：送达；

| 环节 | 办理时限  | 办理单位                     | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责                                                                                                                                                                                                             | 特殊程序 |
|----|-------|--------------------------|-----|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 受理 | 1个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 根据受理标准，申报材料齐全且符合法定形式，窗口人员受理通过，打印受理通知书。受理不通过，打印不予受理通知书，不予受理通知书应提供事项名称、办件编号、受理时间、受理机构、受理人及联系电话、不予受理理由和依据等信息，并加盖实施机关专用印章，送达申请人。对申请材料不齐全或不符法定形式的，应当场告知需要补正的全部内容，并出具一次性补齐补正告知书，由申请人补正后予以受理。申请材料中的错误可以当场更正的，应请申请人当场更正。 | 无    |
| 审查 | 2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 根据法定受理条件和申请材料在承诺期限内进行书面审查，审查人需依据法律法规进行审查。                                                                                                                                                                        | 无    |
| 决定 | 1个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 根据审查意见，在承诺期限内决定是否批准申请人的申请。                                                                                                                                                                                       | 无    |
| 办结 | 1个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 转报办结。                                                                                                                                                                                                            | 无    |
| 送达 | 0个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 送达结果文件。                                                                                                                                                                                                          | 无    |



中介服务

本事项不涉及中介服务

常见问题

|   |                                                                |
|---|----------------------------------------------------------------|
| 1 | Q: 是“先照后证”项目么?<br>A: 本事项属于“先照后证”项目，先前往工商部门办理营业执照后，携带营业执照来我局办理。 |
| 2 | Q: 办理卫星地面接收设施安装服务机构设立审批需经过安全部门同意吗?<br>A: 不需要。                  |
| 3 | Q: 取得《卫星地面接收设施安装服务许可证》后可以在全省范围从事安装服务吗?<br>A: 不可以，只能在本市范围。      |

文艺表演团体变更名称  
办事指南

快速指引

|      |                                                                       |      |                               |
|------|-----------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------|
| 事项名称 | 文艺表演团体变更名称                                                            | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）      |
| 受理条件 | 合法取得营业性演出许可证且在有效期内的文艺表演团体，依法到市场监管行政管理部门办理营业执照变更登记，向原发证机关申请换发营业性演出许可证。 |      |                               |
| 咨询电话 | 0561-4685194                                                          | 监督电话 | 0561-4685418                  |
| 承诺时限 | 1个工作日                                                                 | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                  |      |                               |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口）                            |      |                               |

基本信息

|        |                   |        |              |
|--------|-------------------|--------|--------------|
| 目录清单名称 | 文艺表演团体从事营业性演出活动审批 | 目录子项名称 | 无            |
| 事项名称   | 文艺表演团体变更名称        | 基本编码   | 000122015000 |

|         |                                           |          |                                            |
|---------|-------------------------------------------|----------|--------------------------------------------|
| 事项类型    | 行政许可                                      | 事项编码     | 11340604003092465C400012201500004          |
| 服务对象    | 法人                                        | 实施清单编码   | 11340604003092465C4000122015000            |
| 法定办结时限  | 20个工作日                                    | 承诺办结时限   | 1个工作日                                      |
| 是否收费    | 否                                         | 办理深度     | 四级（全程网办）                                   |
| 办理形式    | 网上办理,移动端办理,窗口办理                           | 到办事现场次数  | 0次                                         |
| 网上办理形式  | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈 |          |                                            |
| 办理地点    | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口      |          |                                            |
| 办理时间    | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30             |          |                                            |
| 所属部门    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 所属区划     | 烈山区                                        |
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 实施主体性质   | 法定机关                                       |
| 行使层级    | 县级                                        | 办件类型     | 即办件                                        |
| 委托部门    | 无                                         | 权力来源     | 法定本级行使                                     |
| 行使内容    | 无                                         | 是否属于联办件  | 否                                          |
| 是否有联办机构 | 否                                         | 联办机构     | 无                                          |
| 是否有权限划分 | 否                                         | 划分标准     | 无                                          |
| 是否属于上报件 | 否                                         | 下沉办理     | 否                                          |
| 通办范围    | 无                                         | 是否支持网上支付 | 否                                          |
| 阶段性办理   | 否                                         | 办理时间段    | 无                                          |
| 是否有特别程序 | 否                                         |          |                                            |
| 是否支持预约  | 是                                         | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |

|         |                                                                                                                                                                                                                                                 |          |                          |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------|
| 是否有数量限制 | 否                                                                                                                                                                                                                                               | 数量限制说明   | 无                        |
| 是否支持代办  | 否                                                                                                                                                                                                                                               |          |                          |
| 受理条件    | 合法取得营业性演出许可证且在有效期内的文艺表演团体，依法到市场监管行政管理部门办理营业执照变更登记，向原发证机关申请换发营业性演出许可证。                                                                                                                                                                           |          |                          |
| 是否进驻大厅  | 是                                                                                                                                                                                                                                               | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取                |
| 结果名称    | 营业性演出许可证                                                                                                                                                                                                                                        | 结果样本     | 营业性演出许可证样本（内资文艺表演团体）.png |
| 结果领取方式  | 窗口领取,结果快递,电子文件线上领取                                                                                                                                                                                                                              | 办理结果领取说明 | 窗口领取或邮政EMS速递             |
| 监督投诉方式  | 0561-4685418                                                                                                                                                                                                                                    | 咨询方式     | 0561-4685194             |
| 年审年检    | 无                                                                                                                                                                                                                                               |          |                          |
| 设定依据    | 《营业性演出管理条例》（2008年7月22日国务院令第528号，2016年2月6日予以修改）第六条：文艺表演团体申请从事营业性演出活动，应当有与其业务相适应的专职演员和器材设备，并向县级人民政府文化主管部门提出申请；演出经纪机构申请从事营业性演出活动，应当有3名以上专职演出经纪人员和与其业务相适应的资金，并向省、自治区、直辖市人民政府文化主管部门提出申请。文化主管部门应当自受理申请之日起20日内作出决定。批准的，颁发营业性演出许可证；不批准的，应当书面通知申请人并说明理由。 |          |                          |

受理条件

合法取得营业性演出许可证且在有效期内的文艺表演团体，依法到市场监管行政管理部门办理营业执照变更登记，向原发证机关申请换发营业性演出许可证。

申请材料

| 材料名称        | 来源渠道  | 材料类型   | 纸质材料份数     | 材料形式  | 材料必要性 | 填报须知                     |
|-------------|-------|--------|------------|-------|-------|--------------------------|
| 文艺表演团体申请登记表 | 申请人自备 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要    | 材料真实有效，在有效期内，复印件加盖申请单位印章 |

|          |        |        |            |       |    |                                                                                       |
|----------|--------|--------|------------|-------|----|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 营业性演出许可证 | 政府部门核发 | 原件     | 原件2份       | 纸质    | 必要 | 该材料由审核人员网上核验，申请人无需提供；无法核验的，申请人提供原件协查，此时为必要件。该事项核发新证，旧证收回，无法提供原营业性演出许可证的，申请人可以向审批部门承诺。 |
| 营业执照     | 政府部门核发 | 原件或复印件 | 原件7份，复印件7份 | 纸质或电子 | 必要 | 审核人员在线核验，申请人无需提供；无法核验时申请人提供原件协查，此时为必要件。                                               |

## 办理流程

1-申请：申请人备齐所有符合要求的申请材料，到所在地县级文化和旅游局窗口（或登录安徽政务服务网所在县分厅），提交申请材料

料； 2-受理：窗口工作人员根据申请材料情况进行受理并审核； 3-批准：符合要求的申请，予以变更，发给营业性演出许可证； 4-

办结：相关材料归档。

| 环节 | 办理时限    | 办理单位                     | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责                        | 特殊程序 |
|----|---------|--------------------------|-----|------|-----------------------------|------|
| 受理 | 0-2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 按照政策和流程对申请人提出的申请进行受理。       | 无    |
| 审查 | 0-6个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 对申请人提出的申请依法进行审查，并出具审查意见。    | 无    |
| 办结 | 0-2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 负责及时将办件结果传达至申请人，并对申请进行办结处理。 | 无    |
| 送达 | 0个工作日   | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 现场窗口送达或邮寄送达申请人。             | 无    |

## 中介服务

本事项不涉及中介服务

## 常见问题

|   |                                                                     |
|---|---------------------------------------------------------------------|
| 1 | <p>Q：申请人在外地怎么办？</p> <p>A：申请人可以直接通过政务服务网、皖事通 APP 申报、邮寄材料等方式进行申请。</p> |
|---|---------------------------------------------------------------------|

|   |                                                                                                                                                                                  |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2 | <p>Q: 申报信息不齐全、不符合规定形式怎么办?</p> <p>A: 申请人按照补正要求, 补正材料后, 可通过邮寄方式送达至窗口, 申请人最多跑一次。</p>                                                                                                |
| 3 | <p>Q: 文艺表演团体可以做什么?</p> <p>A: 根据《营业性演出管理条例》第十三条、第十五条规定, 文艺表演团体可以自行向文化行政部门申请举办演出活动, 也可以参加组台演出。文艺表演团体成立满2年, 举办过营业性演出, 且前2年内无违反《营业性演出管理条例》规定的, 还可以邀请外国或者港澳台地区文艺表演团体、个人参加自行举办的演出。</p> |

# 文艺表演团体变更营业性演出经营项目 办事指南

## 快速指引

|      |                                                                                              |      |                                |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------------------------|
| 事项名称 | 文艺表演团体变更营业性演出经营项目                                                                            | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）       |
| 受理条件 | 《营业性演出管理条例》第八条：文艺表演团体变更名称、住所、法定代表人或者主要负责人、营业性演出经营项目，应当向原发证机关申请换发营业性演出许可证，并依法到工商行政管理部门办理变更登记。 |      |                                |
| 咨询电话 | 0561-4685194                                                                                 | 监督电话 | 0561-4685418                   |
| 承诺时限 | 1个工作日                                                                                        | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30, 下午2:30~5:30 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                                         |      |                                |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口）                                                   |      |                                |

## 基本信息

|        |                   |        |                                   |
|--------|-------------------|--------|-----------------------------------|
| 目录清单名称 | 文艺表演团体从事营业性演出活动审批 | 目录子项名称 | 无                                 |
| 事项名称   | 文艺表演团体变更营业性演出经营项目 | 基本编码   | 000122015000                      |
| 事项类型   | 行政许可              | 事项编码   | 11340604003092465C400012201500002 |
| 服务对象   | 法人                | 实施清单编码 | 11340604003092465C4000122015000   |
| 法定办结时限 | 20个工作日            | 承诺办结时限 | 1个工作日                             |

|         |                                                     |          |                                                     |
|---------|-----------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------|
| 是否收费    | 否                                                   | 办理深度     | 四级（全程网办）                                            |
| 办理形式    | 网上办理,移动端办理,窗口办理                                     | 到办事现场次数  | 0次                                                  |
| 网上办理形式  | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈           |          |                                                     |
| 办理地点    | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                |          |                                                     |
| 办理时间    | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30                       |          |                                                     |
| 所属部门    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                            | 所属区划     | 烈山区                                                 |
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                            | 实施主体性质   | 法定机关                                                |
| 行使层级    | 县级                                                  | 办件类型     | 即办件                                                 |
| 委托部门    | 无                                                   | 权力来源     | 法定本级行使                                              |
| 行使内容    | 县级审批内资文艺表演团体营业性演出经营项目的变更； 省级审批外资文艺表演团体营业性演出经营项目的变更。 | 是否属于联办件  | 否                                                   |
| 是否有联办机构 | 否                                                   | 联办机构     | 无                                                   |
| 是否有权限划分 | 是                                                   | 划分标准     | 县级审批内资文艺表演团体营业性演出经营项目的变更； 省级审批外资文艺表演团体营业性演出经营项目的变更。 |
| 是否属于上报件 | 否                                                   | 下沉办理     | 否                                                   |
| 通办范围    | 无                                                   | 是否支持网上支付 | 否                                                   |
| 阶段性办理   | 否                                                   | 办理时间段    | 无                                                   |
| 是否有特别程序 | 否                                                   |          |                                                     |
| 是否支持预约  | 是                                                   | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口）          |
|         |                                                     |          |                                                     |

|         |                                                                                                                                                                                                                                                 |          |                          |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------|
| 是否有数量限制 | 否                                                                                                                                                                                                                                               | 数量限制说明   | 无                        |
| 是否支持代办  | 否                                                                                                                                                                                                                                               |          |                          |
| 受理条件    | 《营业性演出管理条例》第八条：文艺表演团体变更名称、住所、法定代表人或者主要负责人、营业性演出经营项目，应当向原发证机关申请换发营业性演出许可证，并依法到工商行政管理部门办理变更登记。                                                                                                                                                    |          |                          |
| 是否进驻大厅  | 是                                                                                                                                                                                                                                               | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取                |
| 结果名称    | 营业性演出许可证                                                                                                                                                                                                                                        | 结果样本     | 营业性演出许可证样本（内资文艺表演团体）.jpg |
| 结果领取方式  | 窗口领取,结果快递                                                                                                                                                                                                                                       | 办理结果领取说明 | 无                        |
| 监督投诉方式  | 0561-4685418                                                                                                                                                                                                                                    | 咨询方式     | 0561-4685194             |
| 年审年检    | 无                                                                                                                                                                                                                                               |          |                          |
| 设定依据    | 《营业性演出管理条例》（2008年7月22日国务院令第528号，2016年2月6日予以修改）第六条：文艺表演团体申请从事营业性演出活动，应当有与其业务相适应的专职演员和器材设备，并向县级人民政府文化主管部门提出申请；演出经纪机构申请从事营业性演出活动，应当有3名以上专职演出经纪人员和与其业务相适应的资金，并向省、自治区、直辖市人民政府文化主管部门提出申请。文化主管部门应当自受理申请之日起20日内作出决定。批准的，颁发营业性演出许可证；不批准的，应当书面通知申请人并说明理由。 |          |                          |

## 受理条件

《营业性演出管理条例》第八条：文艺表演团体变更名称、住所、法定代表人或者主要负责人、营业性演出经营项目，应当向原发证机关申请换发营业性演出许可证，并依法到工商行政管理部门办理变更登记。

## 申请材料

| 材料名称        | 来源渠道   | 材料类型   | 纸质材料份数     | 材料形式  | 材料必要性 | 填报须知                                         |
|-------------|--------|--------|------------|-------|-------|----------------------------------------------|
| 文艺表演团体申请登记表 | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要    | 真实有效                                         |
| 营业性演出许可证    | 政府部门核发 | 原件     | 原件2份       | 纸质    | 必要    | 该材料由审核人员网上核验，申请人无需提供；无法核验的，申请人提供原件协查，此时为必要件。 |
| 营业执照        | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要    | 审核人员在线核验，申请人无需提供；无法核验时申请人提供原件协查，此时为必要件。      |

办理流程

1受理：申请人登录安徽政务服务网淮北分行（<http://hb.ahzwfw.gov.cn/>）官方网站，根据项目服务指南内容备齐申请材料后，通过安徽政务服务网淮北分行网上申报或直接向烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口报送材料，窗口工作人员接收、核对，材料齐全且符合法定形式，出具《受理通知书》；申请材料不齐全或不符合法定形式，当场一次性告知需要补正的全部内容并标准。2审查：窗口工作人员将申请材料交换到承办人核查，对材料技术性不符合要求的退回窗口，并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回原件，申请人可整改后重新申请。3办结：窗口当场发放《办结通知书》对不予行政许可的当场说明理由，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

| 环节 | 办理时限    | 办理单位                         | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责 | 特殊程序 |
|----|---------|------------------------------|-----|------|------|------|
| 受理 | 0.3个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 受理   | 受理   | 无    |
| 审查 | 0.4个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 审查   | 审查   | 无    |
| 办结 | 0.3个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 办结   | 办结   | 无    |

中介服务

本事项不涉及中介服务

常见问题

|   |                                                                                              |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Q: 何谓文艺表演团体?<br>A: 文艺表演团体是指具备《营业性演出管理条例》第六条第一款规定条件，从事文艺表演活动的单位。                              |
| 2 | Q: 文艺表演团体对人数有要求吗?<br>A: 《营业性演出管理条例》没有规定文艺表演团体人数。                                             |
| 3 | Q: 企业邀请演员参加不对外的庆典演出，应如何审批?<br>A: 属于包场演出，应当按照《条例》及实施细则的规定审批；至于企业内部工会组织本单位职工的演出，属于企业内部活动，不需审批。 |

文艺表演团体变更营业性演出经营项目  
办事指南

快速指引



|      |                                                                                              |      |                                    |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------|------------------------------------|
| 事项名称 | 文艺表演团体变更营业性演出经营项目                                                                            | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）           |
| 受理条件 | 《营业性演出管理条例》第八条：文艺表演团体变更名称、住所、法定代表人或者主要负责人、营业性演出经营项目，应当向原发证机关申请换发营业性演出许可证，并依法到工商行政管理部门办理变更登记。 |      |                                    |
| 咨询电话 | 0561-4685194                                                                                 | 监督电话 | 0561-4685418                       |
| 承诺时限 | 1个工作日                                                                                        | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30<br>0 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                                         |      |                                    |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口）                                                   |      |                                    |

### 基本信息

|        |                                           |         |                                   |
|--------|-------------------------------------------|---------|-----------------------------------|
| 目录清单名称 | 文艺表演团体从事营业性演出活动审批                         | 目录子项名称  | 无                                 |
| 事项名称   | 文艺表演团体变更营业性演出经营项目                         | 基本编码    | 000122015000                      |
| 事项类型   | 行政许可                                      | 事项编码    | 11340604003092465C400012201500002 |
| 服务对象   | 法人                                        | 实施清单编码  | 11340604003092465C4000122015000   |
| 法定办结时限 | 20个工作日                                    | 承诺办结时限  | 1个工作日                             |
| 是否收费   | 否                                         | 办理深度    | 四级（全程网办）                          |
| 办理形式   | 网上办理,移动端办理,窗口办理                           | 到办事现场次数 | 0次                                |
| 网上办理形式 | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈 |         |                                   |
| 办理地点   | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口      |         |                                   |
| 办理时间   | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30             |         |                                   |
| 所属部门   | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 所属区划    | 烈山区                               |
| 实施主体   | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 实施主体性质  | 法定机关                              |

|         |                                                                                              |          |                                                     |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------|
| 行使层级    | 县级                                                                                           | 办件类型     | 即办件                                                 |
| 委托部门    | 无                                                                                            | 权力来源     | 法定本级行使                                              |
| 行使内容    | 县级审批内资文艺表演团体营业性演出经营项目的变更； 省级审批外资文艺表演团体营业性演出经营项目的变更。                                          | 是否属于联办件  | 否                                                   |
| 是否有联办机构 | 否                                                                                            | 联办机构     | 无                                                   |
| 是否有权限划分 | 是                                                                                            | 划分标准     | 县级审批内资文艺表演团体营业性演出经营项目的变更； 省级审批外资文艺表演团体营业性演出经营项目的变更。 |
| 是否属于上报件 | 否                                                                                            | 下沉办理     | 否                                                   |
| 通办范围    | 无                                                                                            | 是否支持网上支付 | 否                                                   |
| 阶段性办理   | 否                                                                                            | 办理时间段    | 无                                                   |
| 是否有特别程序 | 否                                                                                            |          |                                                     |
| 是否支持预约  | 是                                                                                            | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口）          |
| 是否有数量限制 | 否                                                                                            | 数量限制说明   | 无                                                   |
| 是否支持代办  | 否                                                                                            |          |                                                     |
| 受理条件    | 《营业性演出管理条例》第八条：文艺表演团体变更名称、住所、法定代表人或者主要负责人、营业性演出经营项目，应当向原发证机关申请换发营业性演出许可证，并依法到工商行政管理部门办理变更登记。 |          |                                                     |
| 是否进驻大厅  | 是                                                                                            | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取                                           |
| 结果名称    | 营业性演出许可证                                                                                     | 结果样本     | 营业性演出许可证样本（内资文艺表演团体）.jpg                            |
| 结果领取方式  | 窗口领取,结果快递                                                                                    | 办理结果领取说明 | 无                                                   |
| 监督投诉方式  | 0561-4685418                                                                                 | 咨询方式     | 0561-4685194                                        |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 年审年检 | 无                                                                                                                                                                                                                                               |
| 设定依据 | 《营业性演出管理条例》（2008年7月22日国务院令第528号，2016年2月6日予以修改）第六条：文艺表演团体申请从事营业性演出活动，应当有与其业务相适应的专职演员和器材设备，并向县级人民政府文化主管部门提出申请；演出经纪机构申请从事营业性演出活动，应当有3名以上专职演出经纪人员和与其业务相适应的资金，并向省、自治区、直辖市人民政府文化主管部门提出申请。文化主管部门应当自受理申请之日起20日内作出决定。批准的，颁发营业性演出许可证；不批准的，应当书面通知申请人并说明理由。 |

### 受理条件

《营业性演出管理条例》第八条：文艺表演团体变更名称、住所、法定代表人或者主要负责人、营业性演出经营项目，应当向原发证机关申请换发营业性演出许可证，并依法到工商行政管理部门办理变更登记。

### 申请材料

| 材料名称        | 来源渠道   | 材料类型   | 纸质材料份数     | 材料形式  | 材料必要性 | 填报须知                                         |
|-------------|--------|--------|------------|-------|-------|----------------------------------------------|
| 文艺表演团体申请登记表 | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要    | 真实有效                                         |
| 营业性演出许可证    | 政府部门核发 | 原件     | 原件2份       | 纸质    | 必要    | 该材料由审核人员网上核验，申请人无需提供；无法核验的，申请人提供原件协查，此时为必要件。 |
| 营业执照        | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要    | 审核人员在线核验，申请人无需提供；无法核验时申请人提供原件协查，此时为必要件。      |

### 办理流程

1受理：申请人登录安徽政务服务网淮北分行（<http://hb.ahzwfw.gov.cn/>）官方网站，根据项目服务指南内容备齐申请材料后，通过安徽政务服务网淮北分行网上申报或直接向烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口报送材料，窗口工作人员接收、核对，材料齐全且符合法定形式，出具《受理通知书》。申请材料不齐全或不符合法定形式，当场一次性告知需要补正的全部内容并标准。2审查：窗口工作人员将申请材料交换到承办人核查，对材料技术性不符合要求的退回窗口，并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回退件，申请人可整改后重新申请。3办结：窗口当场发放《办结通知书》。对不予行政许可的当场说明理由，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

| 环节 | 办理时限    | 办理单位                     | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责 | 特殊程序 |
|----|---------|--------------------------|-----|------|------|------|
| 受理 | 0-3个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 受理   | 受理   | 无    |
| 审查 | 0-4个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 审查   | 审查   | 无    |

|    |         |                              |     |    |    |   |
|----|---------|------------------------------|-----|----|----|---|
| 办结 | 0-3个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 办结 | 办结 | 无 |
|----|---------|------------------------------|-----|----|----|---|

中介服务

本事项不涉及中介服务

常见问题

|   |                                                                                                   |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Q: 何谓文艺表演团体?<br>A: 文艺表演团体是指具备《营业性演出管理条例》第六条第一款规定条件, 从事文艺表演活动的单位。                                  |
| 2 | Q: 文艺表演团体对人数有要求吗?<br>A: 《营业性演出管理条例》没有规定文艺表演团体人数。                                                  |
| 3 | Q: 企业邀请演员参加不对外的庆典演出, 应如何审批?<br>A: 属于包场演出, 应当按照《条例》及实施细则的规定审批; 至于企业内部工会组织本单位职工的演出, 属于企业内部活动, 不需审批。 |

文艺表演团体变更住所  
办事指南

快速指引

|      |                                                                                                 |      |                                |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------------------------|
| 事项名称 | 文艺表演团体变更住所                                                                                      | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局(广播电视新闻出版局)       |
| 受理条件 | 《营业性演出管理条例》第八条: 文艺表演团体变更名称、住所、法定代表人或者主要负责人、营业性演出经营项目, 应当向原发证机关申请换发营业性演出许可证, 并依法到工商行政管理部门办理变更登记。 |      |                                |
| 咨询电话 | 0561-4685194                                                                                    | 监督电话 | 0561-4685418                   |
| 承诺时限 | 1个工作日                                                                                           | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30, 下午2:30~5:30 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                                            |      |                                |

|      |                                            |
|------|--------------------------------------------|
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
|------|--------------------------------------------|

## 基本信息

|         |                                           |         |                                          |
|---------|-------------------------------------------|---------|------------------------------------------|
| 目录清单名称  | 文艺表演团体从事营业性演出活动审批                         | 目录子项名称  | 无                                        |
| 事项名称    | 文艺表演团体变更住所                                | 基本编码    | 000122015000                             |
| 事项类型    | 行政许可                                      | 事项编码    | 11340604003092465C400012201500003        |
| 服务对象    | 法人                                        | 实施清单编码  | 11340604003092465C4000122015000          |
| 法定办结时限  | 20个工作日                                    | 承诺办结时限  | 1个工作日                                    |
| 是否收费    | 否                                         | 办理深度    | 四级（全程网办）                                 |
| 办理形式    | 网上办理,移动端办理,窗口办理                           | 到办事现场次数 | 0次                                       |
| 网上办理形式  | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈 |         |                                          |
| 办理地点    | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口      |         |                                          |
| 办理时间    | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30             |         |                                          |
| 所属部门    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 所属区划    | 烈山区                                      |
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 实施主体性质  | 法定机关                                     |
| 行使层级    | 县级                                        | 办件类型    | 即办件                                      |
| 委托部门    | 无                                         | 权力来源    | 法定本级行使                                   |
| 行使内容    | 县级审批内资文艺表演团体住所的变更；<br>省级审批外资文艺表演团体住所的变更。  | 是否属于联办件 | 否                                        |
| 是否有联办机构 | 否                                         | 联办机构    | 无                                        |
| 是否有权限划分 | 是                                         | 划分标准    | 县级审批内资文艺表演团体住所的变更；<br>省级审批外资文艺表演团体住所的变更。 |
| 是否属于上报件 | 否                                         | 下沉办理    | 否                                        |

|         |                                                                                                                                                                                                                                                 |          |                                            |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------|
| 通办范围    | 无                                                                                                                                                                                                                                               | 是否支持网上支付 | 否                                          |
| 阶段性办理   | 否                                                                                                                                                                                                                                               | 办理时间段    | 无                                          |
| 是否有特别程序 | 否                                                                                                                                                                                                                                               |          |                                            |
| 是否支持预约  | 是                                                                                                                                                                                                                                               | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
| 是否有数量限制 | 否                                                                                                                                                                                                                                               | 数量限制说明   | 无                                          |
| 是否支持代办  | 否                                                                                                                                                                                                                                               |          |                                            |
| 受理条件    | 《营业性演出管理条例》第八条：文艺表演团体变更名称、住所、法定代表人或者主要负责人、营业性演出经营项目，应当向原发证机关申请换发营业性演出许可证，并依法到工商行政管理部门办理变更登记。                                                                                                                                                    |          |                                            |
| 是否进驻大厅  | 是                                                                                                                                                                                                                                               | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取                                  |
| 结果名称    | 营业性演出许可证                                                                                                                                                                                                                                        | 结果样本     | 营业性演出许可证样本（内资文艺表演团体）.jpg                   |
| 结果领取方式  | 窗口领取,结果快递                                                                                                                                                                                                                                       | 办理结果领取说明 | 窗口领取或邮政EMS速递                               |
| 监督投诉方式  | 0561-4685418                                                                                                                                                                                                                                    | 咨询方式     | 0561-4685194                               |
| 年审年检    | 无                                                                                                                                                                                                                                               |          |                                            |
| 设定依据    | 《营业性演出管理条例》（2008年7月22日国务院令第528号，2016年2月6日予以修改）第六条：文艺表演团体申请从事营业性演出活动，应当有与其业务相适应的专职演员和器材设备，并向县级人民政府文化主管部门提出申请；演出经纪机构申请从事营业性演出活动，应当有3名以上专职演出经纪人员和与其业务相适应的资金，并向省、自治区、直辖市人民政府文化主管部门提出申请。文化主管部门应当自受理申请之日起20日内作出决定。批准的，颁发营业性演出许可证；不批准的，应当书面通知申请人并说明理由。 |          |                                            |

## 受理条件

《营业性演出管理条例》第八条：文艺表演团体变更名称、住所、法定代表人或者主要负责人、营业性演出经营项目，应当向原发证机关申请换发营业性演出许可证，并依法到工商行政管理部门办理变更登记。

## 申请材料

| 材料名称 | 来源渠道 | 材料类型 | 纸质材料份数 | 材料形式 | 材料必要性 | 填报须知 |
|------|------|------|--------|------|-------|------|
|------|------|------|--------|------|-------|------|

|             |        |        |            |       |    |                                              |
|-------------|--------|--------|------------|-------|----|----------------------------------------------|
| 文艺表演团体申请登记表 | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要 | 材料真实有效、要素齐全,复印件加盖单位印章。                       |
| 营业性演出许可证    | 政府部门核发 | 原件     | 原件2份       | 纸质    | 必要 | 该材料由审核人员网上核验,申请人无需提供;无法核验的,申请人提供原件协查,此时为必要件。 |
| 营业执照        | 政府部门核发 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要 | 审核人员在线核验,申请人无需提供;无法核验时申请人提供原件协查,此时为必要件。      |

## 办理流程

**1受理:** 申请人登录安徽政务服务网淮北分行 (<http://hb.ahzwfw.gov.cn/>) 官方网站, 根据项目服务指南内容备齐申请材料后, 通过安徽政务服务网淮北分行网上申报或直接向烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口报送材料, 窗口工作人员接收、核对, 材料齐全且符合法定形式, 出具《受理通知书》。申请材料不齐全或不符合法定形式, 当场一次性告知需要补正的全部内容 & 标准。**2审查:** 窗口工作人员将申请材料交换到承办人核查, 对材料技术性不符合要求的退回窗口, 并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回退件, 申请人可整改后重新申请。**3办结:** 窗口当场发放营业性演出准予许可/备案决定, 对不予行政许可的当场说明理由, 并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。**4送达:** 依申请快递送达营业性演出准予许可/备案决定, 并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

| 环节 | 办理时限    | 办理单位                         | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责                                                                                 | 特殊程序 |
|----|---------|------------------------------|-----|------|--------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 受理 | 0.2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 1对申请人申请事项是否需要取得行政许可审查; 2申请事项是否属于本机关职权范围; 3申请人是否具备申请资格或者符合法定条件。4申请材料填写是否规范、完整、齐全进行审查。 | 无    |
| 审查 | 0.6个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 按照政策和流程对申请人提出的申请进行受理。                                                                | 无    |
| 办结 | 0.2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 负责及时将办件结果传达至申请人, 并对申请进行办结处理。                                                         | 无    |
| 送达 | 0个工作日   | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 现场窗口送达或邮寄送达申请人。                                                                      | 无    |

## 中介服务

常见问题

|   |                                                                                                                                        |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | <p>Q: 文艺表演团体能否邀请外国或者港澳台地区文艺表演团体参演?</p> <p>A: 文艺表演团体成立满2年, 举办过营业性演出, 且前2年内无违反《营业性演出管理条例》规定的, 还可以邀请外国或者港澳台地区文艺表演团体, 个人参加自行举办的演出。</p>     |
| 2 | <p>Q: 文艺表演团体对人数有要求吗?</p> <p>A: 《营业性演出管理条例》没有规定文艺表演团体人数。</p>                                                                            |
| 3 | <p>Q: 《营业性演出许可证》到期未更换, 能否补办?</p> <p>A: 《营业性演出许可证》有效期2年。文化行政部门于许可证有效期到期前30日, 会提前通过短信、电子邮箱、网站提醒经营单位更换许可证; 到期未更换的, 不能补办, 将依职权注销并向社会公告</p> |

文艺表演团体从事营业性演出活动审批  
办事指南

快速指引

|      |                                                                            |      |                                |
|------|----------------------------------------------------------------------------|------|--------------------------------|
| 事项名称 | 文艺表演团体从事营业性演出活动审批                                                          | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）       |
| 受理条件 | 《营业性演出管理条例》第六条 文艺表演团体申请从事营业性演出活动, 应当有与其业务相适应的专职演员和器材设备, 并向县级人民政府文化主管部门提出申请 |      |                                |
| 咨询电话 | 0561-4685194                                                               | 监督电话 | 0561-4685418                   |
| 承诺时限 | 1个工作日                                                                      | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30, 下午2:30~5:30 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼 烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                      |      |                                |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼 烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口）                                |      |                                |

基本信息

|        |                   |        |   |
|--------|-------------------|--------|---|
| 目录清单名称 | 文艺表演团体从事营业性演出活动审批 | 目录子项名称 | 无 |
|--------|-------------------|--------|---|



|         |                                           |          |                                   |
|---------|-------------------------------------------|----------|-----------------------------------|
| 事项名称    | 文艺表演团体从事营业性演出活动审批                         | 基本编码     | 000122015000                      |
| 事项类型    | 行政许可                                      | 事项编码     | 11340604003092465C400012201500001 |
| 服务对象    | 法人                                        | 实施清单编码   | 11340604003092465C4000122015000   |
| 法定办结时限  | 20个工作日                                    | 承诺办结时限   | 1个工作日                             |
| 是否收费    | 否                                         | 办理深度     | 四级（全程网办）                          |
| 办理形式    | 网上办理,移动端办理,窗口办理                           | 到办事现场次数  | 0次                                |
| 网上办理形式  | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈 |          |                                   |
| 办理地点    | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼 烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口     |          |                                   |
| 办理时间    | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30             |          |                                   |
| 所属部门    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 所属区划     | 烈山区                               |
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 实施主体性质   | 法定机关                              |
| 行使层级    | 县级                                        | 办件类型     | 即办件                               |
| 委托部门    | 无                                         | 权力来源     | 法定本级行使                            |
| 行使内容    | 无                                         | 是否属于联办件  | 否                                 |
| 是否有联办机构 | 否                                         | 联办机构     | 无                                 |
| 是否有权限划分 | 否                                         | 划分标准     | 无                                 |
| 是否属于上报件 | 否                                         | 下沉办理     | 否                                 |
| 通办范围    | 无                                         | 是否支持网上支付 | 否                                 |
| 阶段性办理   | 否                                         | 办理时间段    | 无                                 |
| 是否有特别程序 | 否                                         |          |                                   |

|         |                                                                                                                                                                                                                                                 |          |                                             |
|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------------------------|
| 是否支持预约  | 是                                                                                                                                                                                                                                               | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼 烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
| 是否有数量限制 | 否                                                                                                                                                                                                                                               | 数量限制说明   | 无                                           |
| 是否支持代办  | 否                                                                                                                                                                                                                                               |          |                                             |
| 受理条件    | 《营业性演出管理条例》第六条 文艺表演团体申请从事营业性演出活动，应当有与其业务相适应的专职演员和器材设备，并向县级人民政府文化主管部门提出申请                                                                                                                                                                        |          |                                             |
| 是否进驻大厅  | 是                                                                                                                                                                                                                                               | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取                                   |
| 结果名称    | 营业性演出许可证                                                                                                                                                                                                                                        | 结果样本     | 营业性演出许可证样本（内资文艺表演团体）.jpg                    |
| 结果领取方式  | 窗口领取,结果快递                                                                                                                                                                                                                                       | 办理结果领取说明 | 无                                           |
| 监督投诉方式  | 0561-4685418                                                                                                                                                                                                                                    | 咨询方式     | 0561-4685194                                |
| 年审年检    | 无                                                                                                                                                                                                                                               |          |                                             |
| 设定依据    | 《营业性演出管理条例》（2008年7月22日国务院令第528号，2016年2月6日予以修改）第六条：文艺表演团体申请从事营业性演出活动，应当有与其业务相适应的专职演员和器材设备，并向县级人民政府文化主管部门提出申请；演出经纪机构申请从事营业性演出活动，应当有3名以上专职演出经纪人员和与其业务相适应的资金，并向省、自治区、直辖市人民政府文化主管部门提出申请。文化主管部门应当自受理申请之日起20日内作出决定。批准的，颁发营业性演出许可证；不批准的，应当书面通知申请人并说明理由。 |          |                                             |

受理条件

《营业性演出管理条例》第六条 文艺表演团体申请从事营业性演出活动，应当有与其业务相适应的专职演员和器材设备，并向县级人民政府文化主管部门提出申请

申请材料

| 材料名称        | 来源渠道  | 材料类型   | 纸质材料份数     | 材料形式  | 材料必要性 | 填报须知                             |
|-------------|-------|--------|------------|-------|-------|----------------------------------|
| 文艺表演团体申请登记表 | 申请人自备 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要    | 申请材料真实有效。                        |
| 艺术表演能力证明    | 申请人自备 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要    | 提供复印件时须加盖单位印章；提供电子件时需登录法人账号在线提交。 |

|              |        |        |            |       |    |                                    |
|--------------|--------|--------|------------|-------|----|------------------------------------|
| 书面声明         | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要 | 申请材料真实有效                           |
| 营业执照         | 政府部门核发 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要 | 申请材料真实有效                           |
| 中华人民共和国居民身份证 | 政府部门核发 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要 | 审核人员在线核验,无需申请人提交;无法核验的,申请人需提供原件协查。 |

## 办理流程

1.受理:安徽政务服务网淮北分行(<http://hb.ahzwfw.gov.cn/>)官方网站,根据项目服务指南内容备齐申请材料后,通过安徽政务服务网淮北分行网上申报或直接向烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口报送材料,窗口工作人员接收、核对,材料齐全且符合法定形式,出具《受理通知书》;申请材料不齐全或不符合法定形式,当场一次性告知需要补正的全部内容及其标准。2.审查:窗口工作人员将申请材料交换到承办人核查,对材料技术性不符合要求的退回窗口,并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回退件,申请人可整改后重新申请。3.办结:窗口当场发放《办结通知书》。对不予行政许可的当场说明理由,并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

| 环节 | 办理时限    | 办理单位                         | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责                                                      | 特殊程序 |
|----|---------|------------------------------|-----|------|-----------------------------------------------------------|------|
| 受理 | 0.3个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 根据受理标准,受理申请人报送的申请材料,对申请材料进行初审,对于材料不齐全、不符合法定规范和要求,予以一次性告知。 | 无    |
| 审查 | 0.5个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 对申请人的资格、申请材料进行审查。                                         | 无    |
| 办结 | 0.2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 规范制作证件,在规定期限内送达。                                          | 无    |

## 中介服务

本事项不涉及中介服务

## 常见问题

|   |                                                                                                   |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Q: 企业邀请演员参加不对外的庆典演出, 应如何审批?<br>A: 属于包场演出, 应当按照《条例》及实施细则的规定审批; 至于企业内部工会组织本单位职工的演出, 属于企业内部活动, 不需审批。 |
| 2 | Q: 如果歌迷会有企业赞助或者歌手有出场或者现场有演出活动, 是否需报文化主管部门审批?<br>A: 应当报文化主管部门审批。                                   |
| 3 | Q: 模特选拔、选美、选秀、走秀活动是否属于文艺演出活动?<br>A: 模特选拔、选美、选秀、走秀活动不属于文艺演出活动, 不在《条例》的调整范围之内。                      |

# 无线广播电视发射设备（不含小功率无线广播电视发射设备）订购证明核发初审办事指南

## 快速指引

|      |                                                                                                                                                                                                |      |                               |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------|
| 事项名称 | 无线广播电视发射设备（不含小功率无线广播电视发射设备）订购证明核发初审                                                                                                                                                            | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）      |
| 受理条件 | 1·持有《广播电视节目传送业务经营许可证（无线）》 2·《广播电视频率使用许可证》的单位，如需购买无线广播电视发射设备，应当向核发其《广播电视频率使用许可证》的机关申领《无线广播电视发射设备订购证明》（以下简称《订购证明》），并提交以下文件：（一）订购证明申请表；（二）《广播电视节目传送业务经营许可证（无线）》、《广播电视频率使用许可证》复印件；（三）广播电视行政部门审核意见。 |      |                               |
| 咨询电话 | 0561-4685194                                                                                                                                                                                   | 监督电话 | 0561-4685418                  |
| 承诺时限 | 1个工作日                                                                                                                                                                                          | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼 烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                                                                                                                                          |      |                               |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼 烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口）                                                                                                                                                    |      |                               |

## 基本信息

|        |                                     |        |                                   |
|--------|-------------------------------------|--------|-----------------------------------|
| 目录清单名称 | 无线广播电视发射设备（不含小功率无线广播电视发射设备）订购证明核发   | 目录子项名称 | 无                                 |
| 事项名称   | 无线广播电视发射设备（不含小功率无线广播电视发射设备）订购证明核发初审 | 基本编码   | 000132034000                      |
| 事项类型   | 行政许可                                | 事项编码   | 11340604003092465C400013203400001 |
| 服务对象   | 法人                                  | 实施清单编码 | 11340604003092465C4000132034000   |
| 法定办结时限 | 20个工作日                              | 承诺办结时限 | 1个工作日                             |
| 是否收费   | 否                                   | 办理深度   | 四级（全程网办）                          |

|         |                                           |          |                                             |
|---------|-------------------------------------------|----------|---------------------------------------------|
| 办理形式    | 网上办理,移动端办理,窗口办理                           | 到办事现场次数  | 0次                                          |
| 网上办理形式  | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈 |          |                                             |
| 办理地点    | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼 烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口     |          |                                             |
| 办理时间    | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30             |          |                                             |
| 所属部门    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 所属区划     | 烈山区                                         |
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 实施主体性质   | 法定机关                                        |
| 行使层级    | 县级                                        | 办件类型     | 即办件                                         |
| 委托部门    | 无                                         | 权力来源     | 上级下放                                        |
| 行使内容    | 县级审核上报                                    | 是否属于联办件  | 否                                           |
| 是否有联办机构 | 否                                         | 联办机构     | 无                                           |
| 是否有权限划分 | 是                                         | 划分标准     | 县、市、省级逐级审核上报                                |
| 是否属于上报件 | 是                                         | 下沉办理     | 否                                           |
| 通办范围    | 无                                         | 是否支持网上支付 | 否                                           |
| 阶段性办理   | 否                                         | 办理时间段    | 无                                           |
| 是否有特别程序 | 否                                         |          |                                             |
| 是否支持预约  | 是                                         | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼 烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
| 是否有数量限制 | 否                                         | 数量限制说明   | 无                                           |
| 是否支持代办  | 否                                         |          |                                             |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |          |              |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|
| 受理条件   | 1·持有《广播电视节目传送业务经营许可证（无线）》2·《广播电视频率使用许可证》的单位，如需购买无线广播电视发射设备，应当向核发其《广播电视频率使用许可证》的机关申领《无线广播电视发射设备订购证明》（以下简称《订购证明》），并提交以下文件：（一）订购证明申请表；（二）《广播电视节目传送业务经营许可证（无线）》、《广播电视频率使用许可证》复印件；（三）广播电视行政部门审核意见。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |          |              |
| 是否进驻大厅 | 是                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取    |
| 结果名称   | 无                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 结果样本     | 无            |
| 结果领取方式 | 无                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 办理结果领取说明 | 无            |
| 监督投诉方式 | 0561-4685418                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 咨询方式     | 0561-4685194 |
| 年审年检   | 无                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          |              |
| 设定依据   | 1、《国务院对确需保留的行政审批项目设定行政许可的决定》（国务院令 <b>412</b> 号， <b>2009</b> 年 <b>1</b> 月 <b>29</b> 日第一次修订， <b>2016</b> 年 <b>8</b> 月 <b>25</b> 日第二次修订）附件第 <b>311</b> 项：无线广播电视发射设备订购证明核发。（实施机关：广电总局）。2、《广播电视无线传输覆盖网管理办法》（ <b>2004</b> 年 <b>11</b> 月 <b>15</b> 日广电总局令 <b>45</b> 号）第二十三条：持有《广播电视节目传送业务经营许可证（无线）》、《广播电视频率使用许可证》的单位，如需购买无线广播电视发射设备，应当向核发其《广播电视频率使用许可证》的机关申请《无线广播电视发射设备订购证明》（以下简称《订购证明》），并提交以下文件：“……（三）相关广播电视行政部门审核意见”。3、《国务院关于第六批取消和调整行政审批项目的决定》（国发（ <b>2012</b> ） <b>52</b> 号）附件2《国务院决定调整的行政审批项目目录》（一）下放管理层级的行政审批项目第 <b>66</b> 项：将“小功率无线广播电视发射设备订购证明核发”下放省级人民政府广播电影电视行政部门。 |          |              |

## 受理条件

1·持有《广播电视节目传送业务经营许可证（无线）》2·《广播电视频率使用许可证》的单位，如需购买无线广播电视发射设备，应当向核发其《广播电视频率使用许可证》的机关申领《无线广播电视发射设备订购证明》（以下简称《订购证明》），并提交以下文件：（一）订购证明申请表；（二）《广播电视节目传送业务经营许可证（无线）》、《广播电视频率使用许可证》复印件；（三）广播电视行政部门审核意见。

## 申请材料

| 材料名称                | 来源渠道   | 材料类型 | 纸质材料份数 | 材料形式  | 材料必要性 | 填报须知                                                          |
|---------------------|--------|------|--------|-------|-------|---------------------------------------------------------------|
| 广播电视节目传送业务经营许可证（无线） | 政府部门核发 | 复印件  | 复印件3份  | 纸质或电子 | 必要    | 1·通过内部查询获取信息（现阶段仍需提供）；2·在有效期内的《广播电视传送业务经营许可（无线）》复印件，并加盖本机构公章。 |

|                 |        |     |       |       |    |                |
|-----------------|--------|-----|-------|-------|----|----------------|
| 广播电视频率使用许可证(甲类) | 政府部门核发 | 复印件 | 复印件3份 | 纸质或电子 | 必要 | 真实有效           |
| 申请表             | 申请人自备  | 原件  | 原件3份  | 纸质或电子 | 必要 | 各要素清晰真实，A4纸打印。 |

## 办理流程

**1·受理：**申请人登录安徽政务服务网淮北分行（<http://hb-ahzwfw.gov.cn/>）官方网站，根据项目服务指南内容备齐申请材料后，通过安徽政务服务网淮北分行网上申报或直接向烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口报送材料，窗口工作人员接收、核对，材料齐全且符合法定形式，出具《受理通知书》；申请材料不齐全或不符合法定形式，当场一次性告知需要补正的全部内容标准。**2·审查：**窗口工作人员将申请材料交换到承办人核查，对材料技术性不符合要求的退回窗口，并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回退件，申请人可整改后重新申请。**3·办结：**窗口当场发放《办结通知书》，对不予行政许可的当场说明理由，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

| 环节 | 办理时限    | 办理单位                     | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责                                                                      | 特殊程序 |
|----|---------|--------------------------|-----|------|---------------------------------------------------------------------------|------|
| 受理 | 0·2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 对申请材料进行初审，符合类型、数量等要求的，给予受理，并出具受理通知单；材料不全的，一次性告知所需准备的全部材料；不予受理的，告诉不予受理的理由。 | 无    |
| 决定 | 0·6个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 根据法定受理条件和申请材料在承诺期限内进行审查。                                                  | 无    |
| 办结 | 0·2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 对申请进行办结处理。                                                                | 无    |
| 送达 | 0个工作日   | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 送达                                                                        | 无    |

## 中介服务

本事项不涉及中介服务

## 常见问题

|   |                                                                                  |
|---|----------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Q: 小功率无线广播电视发射设备订购证明由哪级核发?<br>A: 小功率无线广播电视发射设备订购证明由市级广播电视行政部门核发。                 |
| 2 | Q: 无线传输覆盖网中使用的发射设备有什么要求?<br>A: 无线传输覆盖网中使用的发射设备必须具有国家无线电发射设备型号核准证和广播电视设备器材入网认定证书。 |
| 3 | Q: 办理此事项需经哪些部门审核?<br>A: 申请人向所在地县级以上广播电视行政部门提出书面申请，经逐级审核后，由省级广播电视行政部门报国家广播电视总局审批。 |

# 县级广播电台、电视台变更节目设置范围审核 办事指南

## 快速指引

|      |                                            |      |                               |
|------|--------------------------------------------|------|-------------------------------|
| 事项名称 | 县级广播电台、电视台变更节目设置范围审核                       | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）      |
| 受理条件 | 经批准设立的县级广播电台、电视台申请变更节目设置范围。                |      |                               |
| 咨询电话 | 0561-4685194                               | 监督电话 | 0561-4685418                  |
| 承诺时限 | 1个工作日                                      | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口       |      |                               |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |      |                               |

## 基本信息

|        |                               |         |                                   |
|--------|-------------------------------|---------|-----------------------------------|
| 目录清单名称 | 广播电台、电视台变更台名、台标、节目设置范围或节目套数审批 | 目录子项名称  | 无                                 |
| 事项名称   | 县级广播电台、电视台变更节目设置范围审核          | 基本编码    | 000132041000                      |
| 事项类型   | 行政许可                          | 事项编码    | 11340604003092465C400013204100006 |
| 服务对象   | 法人                            | 实施清单编码  | 11340604003092465C4000132041000   |
| 法定办结时限 | 20个工作日                        | 承诺办结时限  | 1个工作日                             |
| 是否收费   | 否                             | 办理深度    | 四级（全程网办）                          |
| 办理形式   | 网上办理,移动端办理,窗口办理,快递申请          | 到办事现场次数 | 0次                                |



|         |                                           |          |                                            |
|---------|-------------------------------------------|----------|--------------------------------------------|
| 网上办理形式  | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈 |          |                                            |
| 办理地点    | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口      |          |                                            |
| 办理时间    | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30             |          |                                            |
| 所属部门    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 所属区划     | 烈山区                                        |
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 实施主体性质   | 法定机关                                       |
| 行使层级    | 县级                                        | 办件类型     | 即办件                                        |
| 委托部门    | 无                                         | 权力来源     | 上级下放                                       |
| 行使内容    | 县级审核                                      | 是否属于联办件  | 否                                          |
| 是否有联办机构 | 否                                         | 联办机构     | 无                                          |
| 是否有权限划分 | 是                                         | 划分标准     | 县、市级逐级审核上报，省级审批                            |
| 是否属于上报件 | 否                                         | 下沉办理     | 否                                          |
| 通办范围    | 无                                         | 是否支持网上支付 | 否                                          |
| 阶段性办理   | 否                                         | 办理时间段    | 无                                          |
| 是否有特别程序 | 否                                         |          |                                            |
| 是否支持预约  | 是                                         | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
| 是否有数量限制 | 否                                         | 数量限制说明   | 无                                          |
| 是否支持代办  | 否                                         |          |                                            |
| 受理条件    | 经批准设立的县级广播电台、电视台申请变更节目设置范围。               |          |                                            |
| 是否进驻大厅  | 是                                         | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取                                  |
| 结果名称    | 关于变更节目设置范围的初审意见                           | 结果样本     | 关于变更节目设置范围的初审意见.jpg                        |

|        |                                                                                                                                                                                              |          |                |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------|
| 结果领取方式 | 窗口领取,结果快递                                                                                                                                                                                    | 办理结果领取说明 | 窗口领取或邮政 EMS 速递 |
| 监督投诉方式 | 0561-4685418                                                                                                                                                                                 | 咨询方式     | 0561-4685194   |
| 年审年检   | 无                                                                                                                                                                                            |          |                |
| 设定依据   | 《广播电视管理条例》(1997年8月17日国务院令第228号, 2013年12月7日国务院令第645号第一次修订, 2017年3月1日国务院令第676号第二次修订)第十三条: 广播电台、电视台变更台名、节目设置范围或者节目套数, 省级以上人民政府广播电视行政部门设立的广播电台、电视台或者省级以上人民政府教育行政部门设立的电视台变更台标的, 应当经国务院广播电视行政部门批准。 |          |                |

### 受理条件

经批准设立的县级广播电台、电视台申请变更节目设置范围。

### 申请材料

| 材料名称       | 来源渠道  | 材料类型 | 纸质材料份数 | 材料形式  | 材料必要性 | 填报须知                                                                                                                                                                                                                   |
|------------|-------|------|--------|-------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 申请书        | 申请人自备 | 原件   | 原件3份   | 纸质或电子 | 必要    | <p>1.报文单位为拟申请调整的播出机构。播出机构名称应为“×××广播电台”“×××电视台”“×××广播电视台”等; 2.应载明调整节目设置范围的理由(包括可行性与必要性)、人力资源、资金保障及来源、场地设备、节目频道设置规划(含频道定位、栏目设置、专业化节目比例、全天节目单)、覆盖范围、传输方式和技术参数、运营规划等部分; 3.申请电视频道高标清同播的须在可行性报告中提出节目筹备方案、接入总局监管平台的通路描述等。</p> |
| 安全传输播出技术方案 | 申请人自备 | 原件   | 原件3份   | 纸质或电子 | 非必要   | <p>申请本台广播电视节目调整传输方式包括无线频率频点启用、调整, 节目上星传输或高标清同播的须提供。只利用有线方式传输的无需报此项材料。</p>                                                                                                                                              |

## 办理流程

**1受理：**申请人登录安徽政务服务网淮北分行（<http://hb.ahzwfw.gov.cn/>）官方网站，根据项目服务指南内容备齐申请材料后，通过安徽政务服务网淮北分行网上申报或直接向烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口报送材料，窗口工作人员接收、核对，材料齐全且符合法定形式，出具《受理通知书》。申请材料不齐全或不符合法定形式，当场一次性告知需要补正的全部内容 & 标准。**2审查：**窗口工作人员将申请材料交换到承办人核查，对材料技术性不符合要求的退回窗口，并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回退件，申请人可整改后重新申请。**3办结：**窗口当场发放关于变更节目设置范围的初审意见，对不予行政许可的当场说明理由，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。**4送达：**依申请快递送达关于变更节目设置范围的初审意见，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

| 环节 | 办理时限    | 办理单位                         | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 特殊程序 |
|----|---------|------------------------------|-----|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 受理 | 0.2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 根据受理标准，申报材料齐全且符合法定形式，受理通过，打印受理通知书，受理通知书应当加盖实施机关专用印章，并包括以下内容：事项名称、办件编号、申请人及联系电话、受理机构、受理人及联系电话、受理时间、法定办结时限、承诺办结时限、办理进程查询方式等信息。受理不通过，打印不予受理通知书，不予受理通知书应提供事项名称、办件编号、受理时间、受理机构、受理人及联系电话、不予受理理由和依据等信息，并加盖实施机关专用印章，送达申请人。对申请材料不齐全或不符合法定形式的，应当当场告知需要补正的全部内容，并出具一次性补齐补正告知书，由申请人补正后予以受理。申请材料中的错误可以当场更正的，应请申请人当场更正。对不能当场告知需要补正的全部内容的，应在5日内出具一次性书面告知书；逾期不告知 | 无    |

|    |         |                          |     |      |                                                                                                                                    |   |
|----|---------|--------------------------|-----|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
|    |         |                          |     |      | 收到申请材料之日起即为受理。补齐补正通知书应提供办件编号、受理时间、受理机构、受理人及联系电话、承诺办结时限、需补齐补正材料目录以及每个材料所需的数量、性质（原件或复印件）、如何补正等信息。申请人补齐补正材料后再来办理时，可直接调出补齐补正办件继续办理。    |   |
| 决定 | 0-6个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 根据法定受理条件和申请材料在承诺期限内进行书面审查，审查人需依据法律法规进行审查，若违反有关规定，不履行或者不正确履行职责，影响工作效率、耽误业务办理并造成后果的，由本单位追究其责任。构成犯罪的，依法追究法律责任。 审查意见（结论）：同意或不同意。 收费：无。 | 无 |
| 办结 | 0-2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 上报市文旅体委，制作发送《关于***申请事项的批复》                                                                                                         | 无 |
| 送达 | 0个工作日   | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 现场送达或EMS邮寄给申请人                                                                                                                     | 无 |

## 中介服务

本事项不涉及中介服务

## 常见问题

|   |                                                                                                                                                                             |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Q: 县级广播电台、电视台变更节目设置范围需经哪些部门审核?<br>A: 由本级广播电视行政部门向上级广播电视行政部门提出申请，逐级审核后，报省级广电部门审批。                                                                                            |
| 2 | Q: 变更节目设置范围包括什么?<br>A: 包括节目名称、呼号、内容定位、传输方式、覆盖范围、跨地区经营等。                                                                                                                     |
| 3 | Q: 可行性报告一般含哪些内容?<br>A: 报告应载明调整节目设置范围的理由（包括可行性与必要性）、人力资源、资金保障及来源、场地设备、节目频道设置规划（含频道定位、栏目设置、专业化节目比例、全天节目单）、覆盖范围、传输方式和技术参数、运营规划等部分。 申请电视频道高清同播的须在可行性报告中提出节目筹备方案、接入总局监管平台的通路描述等。 |

# 县级广播电台、电视台变更节目套数审核 办事指南

## 快速指引

|      |                                            |      |                               |
|------|--------------------------------------------|------|-------------------------------|
| 事项名称 | 县级广播电台、电视台变更节目套数审核                         | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）      |
| 受理条件 | 经批准设立的县级广播电台、电视台申请变更节目套数。                  |      |                               |
| 咨询电话 | 0561-4685194                               | 监督电话 | 0561-4685418                  |
| 承诺时限 | 1个工作日                                      | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口       |      |                               |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |      |                               |

## 基本信息

|        |                                           |         |                                   |
|--------|-------------------------------------------|---------|-----------------------------------|
| 目录清单名称 | 广播电台、电视台变更台名、台标、节目设置范围或节目套数审批             | 目录子项名称  | 无                                 |
| 事项名称   | 县级广播电台、电视台变更节目套数审核                        | 基本编码    | 000132041000                      |
| 事项类型   | 行政许可                                      | 事项编码    | 11340604003092465C400013204100005 |
| 服务对象   | 法人                                        | 实施清单编码  | 11340604003092465C4000132041000   |
| 法定办结时限 | 20个工作日                                    | 承诺办结时限  | 1个工作日                             |
| 是否收费   | 否                                         | 办理深度    | 四级（全程网办）                          |
| 办理形式   | 网上办理,移动端办理,窗口办理,快递申请                      | 到办事现场次数 | 0次                                |
| 网上办理形式 | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈 |         |                                   |
| 办理地点   | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口      |         |                                   |

|         |                               |          |                                            |
|---------|-------------------------------|----------|--------------------------------------------|
| 办理时间    | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30 |          |                                            |
| 所属部门    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）      | 所属区划     | 烈山区                                        |
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）      | 实施主体性质   | 法定机关                                       |
| 行使层级    | 县级                            | 办件类型     | 即办件                                        |
| 委托部门    | 无                             | 权力来源     | 上级下放                                       |
| 行使内容    | 县级审核                          | 是否属于联办件  | 否                                          |
| 是否有联办机构 | 否                             | 联办机构     | 无                                          |
| 是否有权限划分 | 是                             | 划分标准     | 县、市级逐级审核上报，省级审批                            |
| 是否属于上报件 | 是                             | 下沉办理     | 否                                          |
| 通办范围    | 无                             | 是否支持网上支付 | 否                                          |
| 阶段性办理   | 否                             | 办理时间段    | 无                                          |
| 是否有特别程序 | 否                             |          |                                            |
| 是否支持预约  | 是                             | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
| 是否有数量限制 | 否                             | 数量限制说明   | 无                                          |
| 是否支持代办  | 否                             |          |                                            |
| 受理条件    | 经批准设立的县级广播电台、电视台申请变更节目套数。     |          |                                            |
| 是否进驻大厅  | 是                             | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取                                  |
| 结果名称    | 关于变更节目套数的初审意见                 | 结果样本     | 关于变更节目套数的初审意见.jpg                          |
| 结果领取方式  | 窗口领取,结果快递                     | 办理结果领取说明 | 窗口领取或邮政EMS速递                               |

|        |                                                                                                                                                                                              |      |              |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------|
| 监督投诉方式 | 0561-4685418                                                                                                                                                                                 | 咨询方式 | 0561-4685194 |
| 年审年检   | 无                                                                                                                                                                                            |      |              |
| 设定依据   | 《广播电视管理条例》(1997年8月11日国务院令第228号, 2013年12月7日国务院令第645号第一次修订, 2017年3月1日国务院令第676号第二次修订)第十三条: 广播电台、电视台变更台名、节目设置范围或者节目套数, 省级以上人民政府广播电视行政部门设立的广播电台、电视台或者省级以上人民政府教育行政部门设立的电视台变更台标的, 应当经国务院广播电视行政部门批准。 |      |              |

## 受理条件

经批准设立的县级广播电台、电视台申请变更节目套数。

## 申请材料

| 材料名称       | 来源渠道  | 材料类型 | 纸质材料份数 | 材料形式  | 材料必要性 | 填报须知                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------|-------|------|--------|-------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 申请书        | 申请人自备 | 原件   | 原件3份   | 纸质或电子 | 必要    | 1. 报文单位为拟调整节目套数的播出机构。播出机构名称应为“*广播电台”“*电视台”“*广播电视台”等; 2. 报告应载明新增广播电视节目的理由(包括可行性与必要性)、人力资源、资金保障及来源、场地设备、节目频道设置规划(含频道定位、栏目设置、专业化节目比例、全天节目单)、传输覆盖范围、方式和技术参数、运营规划; 3. 报送材料时应将联系人和电话写在正文后面, 以便联系; 4. 请示文件一文一事, 应有版头、标有文号, 加盖公章, 报送材料A4纸格式, 无需装订成册。 |
| 安全传输播出技术方案 | 申请人自备 | 原件   | 原件3份   | 纸质或电子 | 非必要   | 申请新增广播电视节目且涉及无线频率的调整、启用或节目上星传输的须提供。只利用有线方式传输的无需报此项材料。                                                                                                                                                                                        |

|      |       |    |      |       |     |                        |
|------|-------|----|------|-------|-----|------------------------|
| 筹备方案 | 申请人自备 | 原件 | 原件3份 | 纸质或电子 | 非必要 | 申请新增广播电视节目的须提供。其他无需提供。 |
|------|-------|----|------|-------|-----|------------------------|

### 办理流程

1·受理：申请人登录安徽政务服务网淮北分厅（<http://hb.ahzwfw.gov.cn/>）官方网站，根据项目服务指南内容备齐申请材料后，通过安徽政务服务网淮北分厅网上申报或直接向烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口报送材料，窗口工作人员接收、核对，材料齐全且符合法定形式，出具《受理通知书》；申请材料不齐全或不符合法定形式，当场一次性告知需要补正的全部内容标准。 2·审查：窗口工作人员将申请材料交换到承办人核查，对材料技术性不符合要求的退回窗口，并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回退件，申请人可整改后重新申请。 3·办结：窗口当场发放关于变更项目套数的初审意见，对不予行政许可的当场说明理由，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。 4·送达：依申请快递送达关于变更项目套数的初审意见，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

| 环节 | 办理时限    | 办理单位                     | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 特殊程序 |
|----|---------|--------------------------|-----|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 受理 | 0-2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 根据受理标准，申报材料齐全且符合法定形式，受理通过，打印受理通知书，受理通知书应当加盖实施机关专用印章，并包括以下内容：事项名称、办件编号、申请人及联系电话、受理机构、受理人及联系电话、受理时间、法定办结时限、承诺办结时限、办理进程查询方式等信息。受理不通过，打印不予受理通知书，不予受理通知书应提供事项名称、办件编号、受理时间、受理机构、受理人及联系电话、不予受理理由和依据等信息，并加盖实施机关专用印章，送达申请人。对申请材料不齐全或不符合法定形式的，应当当场告知需要补正的全部内容，并出具一次性补齐补正告知书，由申请人补正后予以受理。申请材料中的错误可以当场更正的，应请申请人当场更正。对不能当场告知需要补正的全部内容的，应在5日内出具一次性书面告知书；逾期不告知 | 无    |



|    |         |                          |     |      |                                                                                                                                    |   |
|----|---------|--------------------------|-----|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
|    |         |                          |     |      | 收到申请材料之日起即为受理。补齐补正通知书应提供办件编号、受理时间、受理机构、受理人及联系电话、承诺办结时限、需补齐补正材料目录以及每个材料所需的数量、性质（原件或复印件）、如何补正等信息。申请人补齐补正材料后再来办理时，可直接调出补齐补正办件继续办理。    |   |
| 决定 | 0-6个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 根据法定受理条件和申请材料在承诺期限内进行书面审查，审查人需依据法律法规进行审查，若违反有关规定，不履行或者不正确履行职责，影响工作效率、耽误业务办理并造成后果的，由本单位追究其责任。构成犯罪的，依法追究法律责任。 审查意见（结论）：同意或不同意。 收费：无。 | 无 |
| 办结 | 0-2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 上报市文旅体委，制作发送《关于***申请事项的批复》                                                                                                         | 无 |
| 送达 | 0个工作日   | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 现场送达或EMS邮寄给申请人                                                                                                                     | 无 |

## 中介服务

本事项不涉及中介服务

## 常见问题

|   |                                                                              |
|---|------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Q: 可行性报告应包括哪些方面的内容?<br>A: 理由、人力资源、资金保障、节目设置规划、运营规划、技术参数等。                    |
| 2 | Q: 广播电台、电视台可以出租、转让播出时段吗?<br>A: 不可以。                                          |
| 3 | Q: 广播电台、电视台变更节目套数需经哪些部门审核?<br>A: 由本级广播电视行政部门向上级广播电视行政部门提出申请，逐级审核后，报国家广电总局审批。 |

# 县级文物保护单位建设控制地带内建设工程设计方案审批 办事指南

## 快速指引

|      |                                                                                                                                                                   |      |                               |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------|
| 事项名称 | 县级文物保护单位建设控制地带内建设工程设计方案审批                                                                                                                                         | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）      |
| 受理条件 | 《中华人民共和国文物保护法》第十八条根据保护文物的实际需要，经省、自治区、直辖市人民政府批准，可以在文物保护单位的周围划出一定的建设控制地带，并予以公布。在文物保护单位的建设控制地带内进行建设工程，不得破坏文物保护单位的历史风貌；工程设计方案应当根据文物保护单位的级别，经相应的文物行政部门同意后，报城乡建设规划部门批准。 |      |                               |
| 咨询电话 | 0561-4685194                                                                                                                                                      | 监督电话 | 0561-4685418                  |
| 承诺时限 | 1个工作日                                                                                                                                                             | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                                                                                                              |      |                               |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口）                                                                                                                        |      |                               |

## 基本信息

|        |                           |        |                                   |
|--------|---------------------------|--------|-----------------------------------|
| 目录清单名称 | 建设工程文物保护许可                | 目录子项名称 | 无                                 |
| 事项名称   | 县级文物保护单位建设控制地带内建设工程设计方案审批 | 基本编码   | 340168019000                      |
| 事项类型   | 行政许可                      | 事项编码   | 11340604003092465C434016801900001 |
| 服务对象   | 法人                        | 实施清单编码 | 11340604003092465C4340168019000   |
| 法定办结时限 | 20个工作日                    | 承诺办结时限 | 1个工作日                             |
| 是否收费   | 否                         | 办理深度   | 四级（全程网办）                          |

|         |                                           |          |                                            |
|---------|-------------------------------------------|----------|--------------------------------------------|
| 办理形式    | 网上办理,移动端办理,窗口办理                           | 到办事现场次数  | 0次                                         |
| 网上办理形式  | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈 |          |                                            |
| 办理地点    | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口      |          |                                            |
| 办理时间    | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30             |          |                                            |
| 所属部门    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 所属区划     | 烈山区                                        |
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 实施主体性质   | 法定机关                                       |
| 行使层级    | 县级                                        | 办件类型     | 即办件                                        |
| 委托部门    | 无                                         | 权力来源     | 法定本级行使                                     |
| 行使内容    | 无                                         | 是否属于联办件  | 否                                          |
| 是否有联办机构 | 否                                         | 联办机构     | 无                                          |
| 是否有权限划分 | 否                                         | 划分标准     | 无                                          |
| 是否属于上报件 | 否                                         | 下沉办理     | 否                                          |
| 通办范围    | 无                                         | 是否支持网上支付 | 否                                          |
| 阶段性办理   | 否                                         | 办理时间段    | 无                                          |
| 是否有特别程序 | 否                                         |          |                                            |
| 是否支持预约  | 是                                         | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
| 是否有数量限制 | 否                                         | 数量限制说明   | 无                                          |
| 是否支持代办  | 否                                         |          |                                            |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |          |                  |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------|
| 受理条件   | 《中华人民共和国文物保护法》第十八条根据保护文物的实际需要，经省、自治区、直辖市人民政府批准，可以在文物保护单位的周围划出一定的建设控制地带，并予以公布。在文物保护单位的建设控制地带内进行建设工程，不得破坏文物保护单位的历史风貌；工程设计方案应当根据文物保护单位的级别，经相应的文物行政部门同意后，报城乡建设规划部门批准。                                                                                                                                                                           |          |                  |
| 是否进驻大厅 | 是                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取        |
| 结果名称   | **县文物局关于*****方案的批复                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 结果样本     | 关于同意xxxxx的批复.doc |
| 结果领取方式 | 窗口领取,结果快递                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 办理结果领取说明 | 无                |
| 监督投诉方式 | 0561-4685418                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 咨询方式     | 0561-4685194     |
| 年审年检   | 无                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |          |                  |
| 设定依据   | 《中华人民共和国文物保护法》第十七条：文物保护单位的保护范围内不得进行其他建设工程或者爆破、钻探、挖掘等作业。但是，因特殊情况需要在文物保护单位的保护范围内进行其他建设工程或者爆破、钻探、挖掘等作业的，必须保证文物保护单位的安全，并经核定公布该文物保护单位的人民政府批准，在批准前应当征得上一级人民政府文物行政部门同意；在全国重点文物保护单位的保护范围内进行其他建设工程或者爆破、钻探、挖掘等作业的，必须经省、自治区、直辖市人民政府批准，在批准前应当征得国务院文物行政部门同意。第十八条第二款：在文物保护单位的建设控制地带内进行建设工程，不得破坏文物保护单位的历史风貌；工程设计方案应当根据文物保护单位的级别，经相应的文物行政部门同意后，报城乡建设规划部门批准。 |          |                  |

受理条件

《中华人民共和国文物保护法》第十八条根据保护文物的实际需要，经省、自治区、直辖市人民政府批准，可以在文物保护单位的周围划出一定的建设控制地带，并予以公布。在文物保护单位的建设控制地带内进行建设工程，不得破坏文物保护单位的历史风貌；工程设计方案应当根据文物保护单位的级别，经相应的文物行政部门同意后，报城乡建设规划部门批准。

申请材料

| 材料名称     | 来源渠道  | 材料类型   | 纸质材料份数     | 材料形式  | 材料必要性 | 填报须知                                         |
|----------|-------|--------|------------|-------|-------|----------------------------------------------|
|          |       |        |            |       |       | 材料规范清晰有                                      |
| 建设工程设计方案 | 申请人自备 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要    | 效,一经提交申请人对申报材料实质内容的真实性负责。窗口办理提供原件,网上办理提供电子件。 |
| 请示文件     | 申请人自备 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要    | 申请材料真实有效                                     |

办理流程

1受理：申请人登录安徽政务服务网淮北分行（<http://hb.ahzwfw.gov.cn/>）官方网站，根据项目服务指南内容备齐申请材料后，通过安徽政务服务网淮北分行网上申报或直接向烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口报送材料，窗口工作人员接收、核对，材料齐全且符合法定形式，出具《受理通知书》；申请材料不齐全或不符法定形式，当场一次性告知需要补正的全部内容及其标准。2审查：窗口工作人员将申请材料交换到承办人核查，对材料技术性不符合要求的退回窗口，并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回退件，申请人可整改后重新申请。3办结：窗口当场发放《办结通知书》对不予行政许可的当场说明理由，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

| 环节 | 办理时限    | 办理单位                         | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责                                                       | 特殊程序 |
|----|---------|------------------------------|-----|------|------------------------------------------------------------|------|
| 受理 | 0.2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化馆  | 根据受理标准，受理申请人报送的申请材料，对申请材料进行初审，对于材料不齐全、不符合法定规范和要求的，予以一次性告知。 | 无    |
| 审查 | 0.6个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化馆  | 对申请人的资格、申请材料进行审查                                           | 无    |
| 办结 | 0.2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化馆  | 规范制作证件，在规定期限内送达。                                           | 无    |

## 中介服务

本事项不涉及中介服务

## 常见问题

|   |                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Q: 文物保护单位的建设控制地带由哪个部门批准?<br>A: 根据保护文物的实际需要，经省、自治区、直辖市人民政府批准，可以在文物保护单位的周围划出一定的建设控制地带，并予以公布。                                                                                                                                                                   |
| 2 | Q: 工程设计方案是否经过文物管理部门审批后即可施工?<br>A: 在文物保护单位的建设控制地带内进行建设工程，不得破坏文物保护单位的历史风貌；工程设计方案应当根据文物保护单位的级别，经相应的文物行政部门同意后，报城乡建设规划部门批准。                                                                                                                                       |
| 3 | Q: 在文物保护单位的保护范围内施工，应如何申请?<br>A: 文物保护单位的保护范围内不得进行其他建设工程或者爆破、钻探、挖掘等作业。但是，因特殊情况需要在文物保护单位的保护范围内进行其他建设工程或者爆破、钻探、挖掘等作业的，必须保证文物保护单位的安全，并经核定公布该文物保护单位的人民政府批准，在批准前应当征得上一级人民政府文物行政部门同意；在全国重点文物保护单位的保护范围内进行其他建设工程或者爆破、钻探、挖掘等作业的，必须经省、自治区、直辖市人民政府批准，在批准前应当征得国务院文物行政部门同意。 |

# 县级文物保护单位原址保护措施审批 办事指南

## 快速指引

|      |                                                                                                                                   |      |                               |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------|
| 事项名称 | 县级文物保护单位原址保护措施审批                                                                                                                  | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）      |
| 受理条件 | 《中华人民共和国文物保护法》第二十条建设工程选址，应当尽可能避开不可移动文物；因特殊情况不能避开的，对文物保护单位应当尽可能实施原址保护。实施原址保护的，建设单位应当事先确定保护措施，根据文物保护单位的级别报相应的文物行政部门批准；未经批准的，不得开工建设。 |      |                               |
| 咨询电话 | 0561-4685194                                                                                                                      | 监督电话 | 0561-4685418                  |
| 承诺时限 | 1个工作日                                                                                                                             | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼 烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                                                                             |      |                               |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼 烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口）                                                                                       |      |                               |

## 基本信息

|        |                                           |         |                                   |
|--------|-------------------------------------------|---------|-----------------------------------|
| 目录清单名称 | 文物保护单位原址保护措施审批                            | 目录子项名称  | 县级文物保护单位原址保护措施审批                  |
| 事项名称   | 县级文物保护单位原址保护措施审批                          | 基本编码    | 000168012002                      |
| 事项类型   | 行政许可                                      | 事项编码    | 11340604003092465C400016801200201 |
| 服务对象   | 法人                                        | 实施清单编码  | 11340604003092465C4000168012002   |
| 法定办结时限 | 20个工作日                                    | 承诺办结时限  | 1个工作日                             |
| 是否收费   | 否                                         | 办理深度    | 四级（全程网办）                          |
| 办理形式   | 网上办理,移动端办理,窗口办理                           | 到办事现场次数 | 0次                                |
| 网上办理形式 | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈 |         |                                   |

|         |                                                                                                                                   |          |                                             |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------------------------|
| 办理地点    | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼 烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                                                                             |          |                                             |
| 办理时间    | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30                                                                                                     |          |                                             |
| 所属部门    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                                                                                                          | 所属区划     | 烈山区                                         |
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                                                                                                          | 实施主体性质   | 法定机关                                        |
| 行使层级    | 县级                                                                                                                                | 办件类型     | 即办件                                         |
| 委托部门    | 无                                                                                                                                 | 权力来源     | 法定本级行使                                      |
| 行使内容    | 无                                                                                                                                 | 是否属于联办件  | 否                                           |
| 是否有联办机构 | 否                                                                                                                                 | 联办机构     | 无                                           |
| 是否有权限划分 | 否                                                                                                                                 | 划分标准     | 无                                           |
| 是否属于上报件 | 否                                                                                                                                 | 下沉办理     | 否                                           |
| 通办范围    | 无                                                                                                                                 | 是否支持网上支付 | 否                                           |
| 阶段性办理   | 否                                                                                                                                 | 办理时间段    | 无                                           |
| 是否有特别程序 | 否                                                                                                                                 |          |                                             |
| 是否支持预约  | 是                                                                                                                                 | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼 烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
| 是否有数量限制 | 否                                                                                                                                 | 数量限制说明   | 无                                           |
| 是否支持代办  | 否                                                                                                                                 |          |                                             |
| 受理条件    | 《中华人民共和国文物保护法》第二十条建设工程选址，应当尽可能避开不可移动文物；因特殊情况不能避开的，对文物保护单位应当尽可能实施原址保护。实施原址保护的，建设单位应当事先确定保护措施，根据文物保护单位的级别报相应的文物行政部门批准；未经批准的，不得开工建设。 |          |                                             |
| 是否进驻大厅  | 是                                                                                                                                 | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取                                   |
| 结果名称    | 关于同意****的批复                                                                                                                       | 结果样本     | 关于同意xxxx的批复.doc                             |

|        |                                                                                                                                                  |          |              |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|
| 结果领取方式 | 窗口领取,结果快递                                                                                                                                        | 办理结果领取说明 | 无            |
| 监督投诉方式 | 0561-4685418                                                                                                                                     | 咨询方式     | 0561-4685194 |
| 年审年检   | 无                                                                                                                                                |          |              |
| 设定依据   | 《中华人民共和国文物保护法》第二十条：“建设工程选址，应当尽可能避开不可移动文物；因特殊情况不能避开的，对文物保护单位应当尽可能实施原址保护。实施原址保护的，建设单位应当事先确定保护措施，根据文物保护单位的级别报相应的文物行政部门批准，并将保护措施列入可行性研究报告或者设计任务书……”。 |          |              |

### 受理条件

《中华人民共和国文物保护法》第二十条建设工程选址，应当尽可能避开不可移动文物；因特殊情况不能避开的，对文物保护单位应当尽可能实施原址保护。实施原址保护的，建设单位应当事先确定保护措施，根据文物保护单位的级别报相应的文物行政部门批准；未经批准的，不得开工建设。

### 申请材料

| 材料名称       | 来源渠道  | 材料类型   | 纸质材料份数     | 材料形式  | 材料必要性 | 填报须知                                               |
|------------|-------|--------|------------|-------|-------|----------------------------------------------------|
| 申请函        | 申请人自备 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要    | 材料规范清晰有效,一经提交申请人对申报材料实质内容的真实负责。窗口办理提供原件,网上办理提供电子件。 |
| 建设工程选址批准文件 | 申请人自备 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要    | 申请材料真实有效                                           |
| 保护措施具体方案   | 申请人自备 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要    | 材料规范清晰有效,一经提交申请人对申报材料实质内容的真实负责。窗口办理提供原件,网上办理提供电子件。 |

### 办理流程

1受理：申请人登录安徽政务服务网淮北分行（<http://hb.ahzwfw.gov.cn/>）官方网站，根据项目服务指南内容备齐申请材料后，通过安徽政务服务网淮北分行网上申报或直接向烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口报送材料，窗口工作人员接收、核对，材料齐全且符合法定形式，出具《受理通知书》；申请材料不齐全或不符合法定形式，当场一次性告知需要补正的全部内容 & 标准。 2·

审查：窗口工作人员将申请材料交换到承办人核查，对材料技术性不符合要求的退回窗口，并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回退件，申请人可整改后重新申请。 3·办结：窗口当场发放《办结通知书》对不予行政许可的当场说明理由，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。



| 环节 | 办理时限    | 办理单位                         | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责                                                      | 特殊程序 |
|----|---------|------------------------------|-----|------|-----------------------------------------------------------|------|
| 受理 | 0.2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化馆  | 根据受理标准,受理申请人报送的申请材料,对申请材料进行初审,对于材料不齐全、不符合法定规范和要求,予以一次性告知。 | 无    |
| 审查 | 0.6个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化馆  | 对申请人的资格、申请材料进行审查                                          | 无    |
| 办结 | 0.2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化馆  | 规范制作证件,在规定期限内送达。                                          | 无    |

## 中介服务

本事项不涉及中介服务

## 常见问题

|   |                                                                                                                                                                                                                      |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | <p>Q: 有没有相关政策文件可以参考?</p> <p>A: 《中华人民共和国文物保护法》第二十条</p>                                                                                                                                                                |
| 2 | <p>Q: 什么样的资质要求能受理审批?</p> <p>A: (一) 建设单位具有独立的法人资格;根据《文物保护工程施工资质管理办法》(文物保发〔2014〕13号)《文物保护工程勘察设计资质管理办法(试行)》(文物保发〔2014〕14号)附件:《文物保护工程(施工)等级分级表》和《文物保护工程(勘察设计)等级分级表》要求,设计和修缮单位必须具有符合国家规定的保护方案的设计资质和施工资质;(三) 事先确定保护措施。</p> |
| 3 | <p>Q: 无法实施原址保护,必须迁移异地保护或者拆除的,应当向哪个部门申请?</p> <p>A: 无法实施原址保护,必须迁移异地保护或者拆除的,应当报省、自治区、直辖市人民政府批准。</p>                                                                                                                     |

乡镇设立广播电视站和机关、部队、团体、企业事业单位  
设立有线广播电视站审核

办事指南

快速指引

|      |                                            |      |                               |
|------|--------------------------------------------|------|-------------------------------|
| 事项名称 | 乡镇设立广播电视站和机关、部队、团体、企业事业单位设立有线广播电视站审核       | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）      |
| 受理条件 | 适用于县级行政区域内的机关、部队、团体、企业、事业单位设立有线广播电视站的许可申请。 |      |                               |
| 咨询电话 | 0561-4685194                               | 监督电话 | 0561-4685418                  |
| 承诺时限 | 1个工作日                                      | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口       |      |                               |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |      |                               |

基本信息

|        |                                      |         |                                   |
|--------|--------------------------------------|---------|-----------------------------------|
| 目录清单名称 | 乡镇设立广播电视站和机关、部队、团体、企业事业单位设立有线广播电视站审批 | 目录子项名称  | 无                                 |
| 事项名称   | 乡镇设立广播电视站和机关、部队、团体、企业事业单位设立有线广播电视站审核 | 基本编码    | 000132012000                      |
| 事项类型   | 行政许可                                 | 事项编码    | 11340604003092465C400013201200001 |
| 服务对象   | 法人                                   | 实施清单编码  | 11340604003092465C4000132012000   |
| 法定办结时限 | 20个工作日                               | 承诺办结时限  | 1个工作日                             |
| 是否收费   | 否                                    | 办理深度    | 四级（全程网办）                          |
| 办理形式   | 网上办理,移动端办理,窗口办理,快递申请                 | 到办事现场次数 | 0次                                |

|         |                                            |          |                                            |
|---------|--------------------------------------------|----------|--------------------------------------------|
| 网上办理形式  | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈  |          |                                            |
| 办理地点    | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口       |          |                                            |
| 办理时间    | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30              |          |                                            |
| 所属部门    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                   | 所属区划     | 烈山区                                        |
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                   | 实施主体性质   | 法定机关                                       |
| 行使层级    | 县级                                         | 办件类型     | 承诺件                                        |
| 委托部门    | 无                                          | 权力来源     | 法定本级行使                                     |
| 行使内容    | 县级审核上报                                     | 是否属于联办件  | 否                                          |
| 是否有联办机构 | 否                                          | 联办机构     | 无                                          |
| 是否有权限划分 | 是                                          | 划分标准     | 县、市逐级审核上报，省级审批                             |
| 是否属于上报件 | 是                                          | 下沉办理     | 否                                          |
| 通办范围    | 无                                          | 是否支持网上支付 | 否                                          |
| 阶段性办理   | 否                                          | 办理时间段    | 无                                          |
| 是否有特别程序 | 否                                          |          |                                            |
| 是否支持预约  | 是                                          | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
| 是否有数量限制 | 否                                          | 数量限制说明   | 无                                          |
| 是否支持代办  | 否                                          |          |                                            |
| 受理条件    | 适用于县级行政区域内的机关、部队、团体、企业、事业单位设立有线广播电视站的许可申请。 |          |                                            |
| 是否进驻大厅  | 是                                          | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取                                  |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |              |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|
| 结果名称   | 无                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 结果样本     | 无            |
| 结果领取方式 | 无                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 办理结果领取说明 | 无            |
| 监督投诉方式 | 0561-4685418                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 咨询方式     | 0561-4685194 |
| 年审年检   | 无                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |          |              |
| 设定依据   | 《广播电视管理条例》(1997年8月11日国务院令第228号, 2013年12月7日国务院令第645号第一次修订, 2017年3月1日国务院令第676号第二次修订)第十五条: 乡、镇设立广播电视站的, 由所在地县级以上人民政府广播电视行政部门负责审核, 并按照国务院广播电视行政部门的有关规定审批。机关、部队、团体、企业事业单位设立有线广播电视站的, 按照国务院有关规定审批。《广播电视站审批管理暂行规定》(2004年7月6日广电总局令第32号)第三条: 市辖区、乡镇及企事业单位、大专院校可申请设立广播电视站。第五条: 申请设立广播电视站, 须由申请单位向当地县级以上广播电视行政部门提出申请, 逐级审核同意后, 报省级广播电视行政部门审批。 |          |              |

## 受理条件

适用于县级行政区域内的机关、部队、团体、企业、事业单位设立有线广播电视站的许可申请。

## 申请材料

| 材料名称   | 来源渠道  | 材料类型 | 纸质材料份数 | 材料形式  | 材料必要性 | 填报须知                                                                    |
|--------|-------|------|--------|-------|-------|-------------------------------------------------------------------------|
| 申请书    | 申请人自备 | 原件   | 原件2份   | 纸质或电子 | 必要    | 载明基本情况、简述申请事项的可行性和必要性, 包含广播电视节目转播技术方案、覆盖范围以及自办广播业务或电视业务的主要内容, 加盖申请单位公章。 |
| 人员场地材料 | 申请人自备 | 原件   | 原件2份   | 纸质或电子 | 必要    | 1·可以申请人书面承诺代替或实现信息共享后查验(现阶段仍需提供); 2·要素齐全且真实有效, 加盖公章。                    |

## 办理流程

1·受理: 申请人登录安徽政务服务网淮北分行 (<http://hb.ahzwfw.gov.cn/>) 官方网站, 根据项目服务指南内容备齐申请材料后, 通过安徽政务服务网淮北分行网上申报或直接向烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口报送材料, 窗口工作人员接收、核对, 材料齐全且符合法定形式, 出具《受理通知书》; 申请材料不齐全或不符合法定形式, 当场一次性告知需要补正的全部内容 & 标准。2·审查: 窗口工作人员将申请材料交换到承办人核查, 对材料技术性不符合要求的退回窗口, 并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回退件, 申请人可整改后重新申请。3·办结: 窗口当场发放《办结通知书》, 对不予行政许可的当场说明理由, 并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

| 环节 | 办理时限     | 办理单位                         | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责                                                                   | 特殊程序 |
|----|----------|------------------------------|-----|------|------------------------------------------------------------------------|------|
| 受理 | 0-25个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 根据受理标准,符合类型、数量等要求的,给予受理,并出具受理通知单;材料不全的,一次性告知所需准备的全部材料;不予受理的,告诉不予受理的理由。 | 无    |
| 审查 | 0-25个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 对申请人提出的申请依法进行审查,并出具审查意见。                                               | 无    |
| 决定 | 0-25个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 根据审查意见,在承诺期限内决定是否批准申请人的申请。                                             | 无    |
| 办结 | 0-25个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 负责及时将办件结果传达至申请人,并对申请进行办结处理。                                            | 无    |
| 送达 | 0个工作日    | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 现场窗口送达或邮寄送达申请人。                                                        | 无    |

## 中介服务

本事项不涉及中介服务

## 常见问题

|   |                                                                                                                     |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Q: 是否有数量限制?<br>A: 有数量限制, 每个申请单位只能设立一个广播电视站。                                                                         |
| 2 | Q: 申请办理设立有线广播电视站需经哪些部门审核?<br>A: 《广播电视站审批管理暂行规定》第五条规定, 申请设立广播电视站, 须由申请单位向当地县级以上广播电视行政部门提出申请, 逐级审核同意后, 报省级广播电视行政部门审批。 |
| 3 | Q: 单位设立的有线广播电视站有哪些管理要求?<br>A: 广播电视站不得称广播电台、电视台, 不得接收、传送境外电视节目, 不得在转播节目中插播自办节目和广告, 不得将广播电视站出租、转让、承包给其他单位或个人。         |

# 营业性演出审批 办事指南

## 快速指引

|      |                                                                  |      |                               |
|------|------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------|
| 事项名称 | 营业性演出审批                                                          | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）      |
| 受理条件 | 依法取得营业性演出活动经营资质且在有效期内的演出经纪机构、文艺表演团体、演出场所经营单位或个体演员，可以申请举办营业性演出活动。 |      |                               |
| 咨询电话 | 0561-4685194                                                     | 监督电话 | 0561-4685418                  |
| 承诺时限 | 1个工作日                                                            | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                             |      |                               |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口）                       |      |                               |

## 基本信息

|        |         |        |                                   |
|--------|---------|--------|-----------------------------------|
| 目录清单名称 | 营业性演出审批 | 目录子项名称 | 无                                 |
| 事项名称   | 营业性演出审批 | 基本编码   | 000122012000                      |
| 事项类型   | 行政许可    | 事项编码   | 11340604003092465C400012201200001 |
| 服务对象   | 自然人,法人  | 实施清单编码 | 11340604003092465C4000122012000   |
| 法定办结时限 | 3个工作日   | 承诺办结时限 | 1个工作日                             |
| 是否收费   | 否       | 办理深度   | 四级（全程网办）                          |

|         |                                           |          |                                            |
|---------|-------------------------------------------|----------|--------------------------------------------|
| 办理形式    | 网上办理,移动端办理,窗口办理                           | 到办事现场次数  | 0次                                         |
| 网上办理形式  | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈 |          |                                            |
| 办理地点    | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口      |          |                                            |
| 办理时间    | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30             |          |                                            |
| 所属部门    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 所属区划     | 烈山区                                        |
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 实施主体性质   | 法定机关                                       |
| 行使层级    | 县级                                        | 办件类型     | 即办件                                        |
| 委托部门    | 无                                         | 权力来源     | 法定本级行使                                     |
| 行使内容    | 无                                         | 是否属于联办件  | 否                                          |
| 是否有联办机构 | 否                                         | 联办机构     | 无                                          |
| 是否有权限划分 | 否                                         | 划分标准     | 无                                          |
| 是否属于上报件 | 否                                         | 下沉办理     | 否                                          |
| 通办范围    | 无                                         | 是否支持网上支付 | 否                                          |
| 阶段性办理   | 否                                         | 办理时间段    | 无                                          |
| 是否有特别程序 | 否                                         |          |                                            |
| 是否支持预约  | 是                                         | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
| 是否有数量限制 | 否                                         | 数量限制说明   | 无                                          |
| 是否支持代办  | 否                                         |          |                                            |
|         |                                           |          |                                            |

|        |                                                                                                                                                                               |          |                        |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------|
| 受理条件   | 依法取得营业性演出活动经营资质且在有效期内的演出经纪机构、文艺表演团体、演出场所经营单位或个体演员，可以申请举办营业性演出活动。                                                                                                              |          |                        |
| 是否进驻大厅 | 是                                                                                                                                                                             | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取              |
| 结果名称   | 营业性演出准予许可决定                                                                                                                                                                   | 结果样本     | xx区营业性演出准予许可决定（样本）.doc |
| 结果领取方式 | 窗口领取,结果快递                                                                                                                                                                     | 办理结果领取说明 | 窗口领取或邮政EMS速递           |
| 监督投诉方式 | 0561-4685418                                                                                                                                                                  | 咨询方式     | 0561-4685194           |
| 年审年检   | 无                                                                                                                                                                             |          |                        |
| 设定依据   | 《营业性演出管理条例》（2008年7月22日国务院令第528号，2020年11月29日第三次修订）第十三条：举办营业性演出，应当向演出所在地县级人民政府文化主管部门提出申请。县级人民政府文化主管部门应当自受理申请之日起3日内作出决定。对符合本条例第二十五条规定的，发给批准文件；对不符合本条例第二十五条规定的，不予批准，书面通知申请人并说明理由。 |          |                        |

## 受理条件

依法取得营业性演出活动经营资质且在有效期内的演出经纪机构、文艺表演团体、演出场所经营单位或个体演员，可以申请举办营业性演出活动。

## 申请材料

| 材料名称       | 来源渠道   | 材料类型   | 纸质材料份数     | 材料形式  | 材料必要性 | 填报须知                                                |
|------------|--------|--------|------------|-------|-------|-----------------------------------------------------|
| 营业性演出申请登记表 | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要    | 材料规范清晰有效,一经提交申请人对申报材料实质内容的真实性负责。窗口办理提供原件,网上办理提供电子件。 |
| 营业性演出许可证   | 政府部门核发 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 非必要   | 材料规范清晰有效,一经提交申请人对申报材料实质内容的真实性负责。窗口办理提供原件,网上办理提供电子件。 |
| 个体演员备案证明   | 政府部门核发 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 非必要   | 符合其所拥有的资质                                           |
| 演出剧(节)目信息  | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要    | 应与实际演出保持一致                                          |



|                                           |        |        |            |       |     |                                                                                |
|-------------------------------------------|--------|--------|------------|-------|-----|--------------------------------------------------------------------------------|
| 安全保卫工作方案                                  | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要  | 该方案需要与申请的演出在时间、场地、人员等方面保持一致                                                    |
| 中华人民共和国居民身份证                              | 政府部门核发 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要  | 提供所有演职人员的身份证信息,身份证真实有效。                                                        |
| 演员名单                                      | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要  | 变更内容涉及演出节目的,该材料为必要件。变更内容不涉及演出节目的,无需提供该材料。                                      |
| 公众聚集场所投入使用前消防安全检查合格证或公众聚集场所投入使用前消防安全检查意见书 | 政府部门核发 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要  | 材料真实有效                                                                         |
| 演出场地同意函                                   | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要  | 该文件需指明使用该场地的单位、使用时间(段)、使用演员、演出场所具体地址。演出场所经营单位申请在本场所开展的演出无需提供该材料。其他类型申请单位需提供该材料 |
| 演员同意演出函                                   | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要  | 所有演职人员签名同意参加演出                                                                 |
| 演出场所经营单位备案证明                              | 政府部门核发 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 非必要 | 该事项将为申请人核发新证,旧证收回,若申请人无法提供旧证,需向许可单位进行承诺。                                       |
| 灭火应急疏散预案                                  | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要  | 该材料申请人在申请时可暂不提交,但在审批通过后发证前需要补交。                                                |
| 未成年人书面同意函                                 | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 非必要 | 如有未成年人参加营业性演出,应当提供其监护人出具的书面同意函件,该材料为必要件。                                       |
| 未成年人监护人同意演出函                              | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 非必要 | 能证明与未成年人的监护关系,明确同意未成年人参加该演出,监护人签字                                              |

## 办理流程

**1受理：**安徽政务服务网淮北分行（<http://hb.ahzwfw.gov.cn/>）官方网站，根据项目服务指南内容备齐申请材料后，通过安徽政务服务网淮北分行网上申报或直接向烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口报送材料，窗口工作人员接收、核对，材料齐全且符合法定形式，出具《受理通知书》；申请材料不齐全或不符合法定形式，当场一次性告知需要补正的全部内容 & 标准。**2审查：**窗口工作人员将申请材料交换到承办人核查，对材料技术性不符合要求的退回窗口，并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回退件，申请人可整改后重新申请。**3办结：**窗口当场发放营业性演出准予许可/备案决定，对不予行政许可的当场说明理由，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。**4送达：**依申请快递送达营业性演出准予许可/备案决定，并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

| 环节 | 办理时限    | 办理单位                     | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责                                                                                                                        | 特殊程序 |
|----|---------|--------------------------|-----|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| 受理 | 0.2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 1.对申请人申请事项是否需要取得行政许可审查；2.申请事项是否属于本机关职权范围；3.申请人是否具备申请资格或者符合法定条件。4.申请材料填写是否规范、完整、齐全进行审查。                                      | 无    |
| 审查 | 0.6个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 1.申请事项是否属于本部门法定职权；2.申请人主体是否适格；3.申请人所提交的申请材料是否按照对应请求事项清单的要求，达到完整齐全；4.有法定现场勘查或听证要求的，有无勘查意见或专家意见；5.申请人所申请事项内容和理由依据是否符合相应的法定条件。 | 无    |
| 办结 | 0.2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局            | 黄璐瑶 | 文化中心 | 窗口制证、送达申请人，资料整理归档、办结。                                                                                                       | 无    |
| 送达 | 0个工作日   | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 现场送达或EMS邮寄申请人                                                                                                               | 无    |

## 中介服务

本事项不涉及中介服务

## 常见问题

|   |                                                                                              |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Q: 企业邀请演员参加不对外的庆典演出，应如何审批？<br>A: 属于包场演出，应当按照《条例》及实施细则的规定审批；至于企业内部工会组织本单位职工的演出，属于企业内部活动，不需审批。 |
| 2 | Q: 歌迷会是否需要审批？<br>A: 如果歌迷会有企业赞助或者歌手有出场费或者现场有演出活动，应当报文化主管部门审批。                                 |
| 3 | Q: 模特选拔、选美、选秀、走秀活动是否应当依照《条例》审批？<br>A: 模特选拔、选美、选秀、走秀活动不属于文艺演出活动，不在《条例》的调整范围之内。                |

# 有线广播电视传输覆盖网工程验收审核 办事指南

## 快速指引

|      |                                                                                                                                                                |      |                               |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------|
| 事项名称 | 有线广播电视传输覆盖网工程验收审核                                                                                                                                              | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）      |
| 受理条件 | 1·符合本省有线广播电视传输覆盖网总体规划和总体技术方案； 2·区域性有线广播电视传输覆盖网的工程选址、设计、施工、安装，符合国家有关规定； 3·广播电视传输覆盖网的工程建设和使用的广播电视技术设备，应当符合国家标准、行业标准。 4·施工单位具有合法的资格证书； 5·申请材料齐全，各级广播电视行政管理部门审核同意。 |      |                               |
| 咨询电话 | 0561-4685194                                                                                                                                                   | 监督电话 | 0561-4685418                  |
| 承诺时限 | 1个工作日                                                                                                                                                          | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                                                                                                           |      |                               |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口）                                                                                                                     |      |                               |

## 基本信息

|        |                      |        |                                   |
|--------|----------------------|--------|-----------------------------------|
| 目录清单名称 | 有线广播电视传输覆盖网工程建设及验收审核 | 目录子项名称 | 无                                 |
| 事项名称   | 有线广播电视传输覆盖网工程验收审核    | 基本编码   | 000132014000                      |
| 事项类型   | 行政许可                 | 事项编码   | 11340604003092465C400013201400001 |
| 服务对象   | 法人                   | 实施清单编码 | 11340604003092465C4000132014000   |
| 法定办结时限 | 20个工作日               | 承诺办结时限 | 1个工作日                             |

|         |                                           |          |                                                                                                 |
|---------|-------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 是否收费    | 否                                         | 办理深度     | 四级（全程网办）                                                                                        |
| 办理形式    | 网上办理,移动端办理,窗口办理,快递申请                      | 到办事现场次数  | 0次                                                                                              |
| 网上办理形式  | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈 |          |                                                                                                 |
| 办理地点    | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口      |          |                                                                                                 |
| 办理时间    | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30             |          |                                                                                                 |
| 所属部门    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 所属区划     | 烈山区                                                                                             |
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 实施主体性质   | 法定机关                                                                                            |
| 行使层级    | 县级                                        | 办件类型     | 承诺件                                                                                             |
| 委托部门    | 无                                         | 权力来源     | 法定本级行使                                                                                          |
| 行使内容    | 县级行政区域内有线广播电视传输覆盖网工程建设及验收审核               | 是否属于联办件  | 否                                                                                               |
| 是否有联办机构 | 否                                         | 联办机构     | 无                                                                                               |
| 是否有权限划分 | 是                                         | 划分标准     | 省级：省级行政区域内有线广播电视传输覆盖网工程建设及验收审核 市级：市级行政区域内有线广播电视传输覆盖网工程建设及验收审核 县级：县（区）级行政区域内有线广播电视传输覆盖网工程建设及验收审核 |
| 是否属于上报件 | 是                                         | 下沉办理     | 否                                                                                               |
| 通办范围    | 无                                         | 是否支持网上支付 | 否                                                                                               |
| 阶段性办理   | 否                                         | 办理时间段    | 无                                                                                               |
| 是否有特别程序 | 否                                         |          |                                                                                                 |

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                              |          |                                            |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------|
| 是否支持预约  | 是                                                                                                                                                                                                                                                                            | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
| 是否有数量限制 | 否                                                                                                                                                                                                                                                                            | 数量限制说明   | 无                                          |
| 是否支持代办  | 否                                                                                                                                                                                                                                                                            |          |                                            |
| 受理条件    | 1·符合本省有线广播电视传输覆盖网总体规划和总体技术方案； 2·区域性有线广播电视传输覆盖网的工程选址、设计、施工、安装，符合国家有关规定； 3·广播电视传输覆盖网的工程建设和使用的广播电视技术设备，应当符合国家标准、行业标准。 4·施工单位具有合法的资格证书； 5·申请材料齐全，各级广播电视行政管理部门审核同意。                                                                                                               |          |                                            |
| 是否进驻大厅  | 是                                                                                                                                                                                                                                                                            | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取                                  |
| 结果名称    | 无                                                                                                                                                                                                                                                                            | 结果样本     | 无                                          |
| 结果领取方式  | 无                                                                                                                                                                                                                                                                            | 办理结果领取说明 | 无                                          |
| 监督投诉方式  | 0561-4685418                                                                                                                                                                                                                                                                 | 咨询方式     | 0561-4685194                               |
| 年审年检    | 无                                                                                                                                                                                                                                                                            |          |                                            |
| 设定依据    | 《广播电视管理条例》（1997年8月17日国务院令第228号，2013年12月7日国务院令第645号第一次修订，2017年3月1日国务院令第676号第二次修订）第十七条：国务院广播电视行政部门应当对全国广播电视传输覆盖网按照国家的统一标准实行统一规划，并实行分级建设和开发。县级以上地方人民政府广播电视行政部门应当按照国家有关规定，组建和管理本行政区域内的广播电视传输覆盖网。第二十二条：广播电视传输覆盖网的工程建设和使用的广播电视技术设备，应当符合国家标准、行业标准。工程竣工后，由广播电视行政部门组织验收，验收合格的，方可投入使用。 |          |                                            |

### 受理条件

1·符合本省有线广播电视传输覆盖网总体规划和总体技术方案； 2·区域性有线广播电视传输覆盖网的工程选址、设计、施工、安装，符合国家有关规定； 3·广播电视传输覆盖网的工程建设和使用的广播电视技术设备，应当符合国家标准、行业标准。 4·施工单位具有合法的资格证书； 5·申请材料齐全，各级广播电视行政管理部门审核同意。

### 申请材料

| 材料名称                | 来源渠道  | 材料类型 | 纸质材料份数 | 材料形式  | 材料必要性 | 填报须知                           |
|---------------------|-------|------|--------|-------|-------|--------------------------------|
| 有线广播电视传输覆盖网工程建设验收报告 | 申请人自备 | 原件   | 原件2份   | 纸质或电子 | 必要    | 1·报告内容真实有效； 2·加盖单位公章； 3·A4纸打印。 |

|               |        |        |            |       |    |                                                     |
|---------------|--------|--------|------------|-------|----|-----------------------------------------------------|
| 建设单位资质证明      | 政府部门核发 | 原件和复印件 | 原件7份,复印件2份 | 纸质或电子 | 必要 | 1.实现信息共享后查验(现阶段仍需提供); 2.原件真实有效; 3.复印件清晰且与原件一致并加盖公章。 |
| 广播电视设备器材入网认定书 | 政府部门核发 | 复印件    | 复印件2份      | 纸质或电子 | 必要 | 1.实现信息共享后查验(现阶段仍需提供); 2.原件真实有效; 3.复印件清晰且与原件一致并加盖公章。 |
| 法人资格证书        | 政府部门核发 | 复印件    | 复印件2份      | 纸质或电子 | 必要 | 1.实现信息共享后查验(现阶段仍需提供); 2.原件真实有效; 3.复印件清晰且与原件一致并加盖公章。 |

## 办理流程

1.受理: 申请人登录安徽政务服务网淮北分行(<http://hb.ahzwfw.gov.cn/>)官方网站, 根据项目服务指南内容备齐申请材料后, 通过安徽政务服务网淮北分行网上申报或直接向烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口报送材料, 窗口工作人员接收、核对, 材料齐全且符合法定形式, 出具《受理通知书》。申请材料不齐全或不符合法定形式, 当场一次性告知需要补正的全部内容及其标准。 2.审查: 窗口工作人员将申请材料交换到承办人核查, 对材料技术性不符合要求的退回窗口, 并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回退件, 申请人可整改后重新申请。 3.办结: 窗口当场发放《办结通知书》。对不予行政许可的当场说明理由, 并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

| 环节 | 办理时限     | 办理单位                         | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责                                                          | 特殊程序 |
|----|----------|------------------------------|-----|------|---------------------------------------------------------------|------|
| 受理 | 0-25个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 根据受理标准, 受理申请人报送的申请材料, 对申请材料进行初审, 对于材料不齐全、不符合法定形式和要求, 予以一次性告知。 | 无    |
| 审查 | 0-25个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 对申请人的资格、申请材料进行审查                                              | 无    |
| 决定 | 0-25个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 决定                                                            | 无    |
| 办结 | 0-25个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 规范制作证件, 在规定期限内送达。                                             | 无    |
| 送达 | 0个工作日    | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 送达                                                            | 无    |

## 中介服务

本事项不涉及中介服务

常见问题

|   |                                                                                                                                                                                 |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | <p>Q: 有线广播电视传输覆盖网由省级统一管理吗?</p> <p>A: 依据《广播电视管理条例》, 县级以上地方人民政府广播电视行政部门应当按照国家有关规定, 组建和管理本行政区域内的广播电视传输覆盖网。</p>                                                                     |
| 2 | <p>Q: 有线广播电视传输覆盖网工程有哪些要求?</p> <p>A: 广播电视传输覆盖网的工程选址、设计、施工、安装, 应当按照国家有关规定办理, 并由依法取得相应资格证书的单位承担。广播电视传输覆盖网的工程建设和使用的广播电视技术设备, 应当符合国家标准、行业标准。工程竣工后, 由广播电视行政部门组织验收, 验收合格的, 方可投入使用。</p> |
| 3 | <p>Q: 建设有线广播电视传输覆盖网所需器材有何规定?</p> <p>A: 建设有线广播电视传输覆盖网所有器材必须要有广播电视设备器材入网认定证书。</p>                                                                                                 |

娱乐场所变更场地  
办事指南

快速指引

|      |                                                                                                                                    |      |                                    |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------------------------------------|
| 事项名称 | 娱乐场所变更场地                                                                                                                           | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）           |
| 受理条件 | 《娱乐场所管理条例》第十二条娱乐场所改建、扩建营业场所或者变更场地、主要设施设备、投资人员, 或者变更娱乐经营许可证载明的事项的, 应当向原发证机关申请重新核发娱乐经营许可证, 并向公安部门备案; 需要办理变更登记的, 应当依法向工商行政管理部门办理变更登记。 |      |                                    |
| 咨询电话 | 0561-4685194                                                                                                                       | 监督电话 | 0561-4685418                       |
| 承诺时限 | 1个工作日                                                                                                                              | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30, 下午2:30~5:3<br>0 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                                                                               |      |                                    |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口）                                                                                         |      |                                    |

基本信息

|        |                  |        |   |
|--------|------------------|--------|---|
| 目录清单名称 | 娱乐场所从事娱乐场所经营活动审批 | 目录子项名称 | 无 |
|--------|------------------|--------|---|

|         |                                           |          |                                   |
|---------|-------------------------------------------|----------|-----------------------------------|
| 事项名称    | 娱乐场所变更场地                                  | 基本编码     | 000122013000                      |
| 事项类型    | 行政许可                                      | 事项编码     | 11340604003092465C400012201300003 |
| 服务对象    | 法人                                        | 实施清单编码   | 11340604003092465C4000122013000   |
| 法定办结时限  | 20个工作日                                    | 承诺办结时限   | 1个工作日                             |
| 是否收费    | 否                                         | 办理深度     | 四级（全程网办）                          |
| 办理形式    | 网上办理,移动端办理,窗口办理                           | 到办事现场次数  | 0次                                |
| 网上办理形式  | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈 |          |                                   |
| 办理地点    | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口      |          |                                   |
| 办理时间    | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30             |          |                                   |
| 所属部门    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 所属区划     | 烈山区                               |
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 实施主体性质   | 法定机关                              |
| 行使层级    | 县级                                        | 办件类型     | 即办件                               |
| 委托部门    | 无                                         | 权力来源     | 法定本级行使                            |
| 行使内容    | 无                                         | 是否属于联办件  | 否                                 |
| 是否有联办机构 | 否                                         | 联办机构     | 无                                 |
| 是否有权限划分 | 否                                         | 划分标准     | 无                                 |
| 是否属于上报件 | 否                                         | 下沉办理     | 否                                 |
| 通办范围    | 无                                         | 是否支持网上支付 | 否                                 |
| 阶段性办理   | 否                                         | 办理时间段    | 无                                 |
| 是否有特别程序 | 否                                         |          |                                   |



|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          |                                            |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------|
| 是否支持预约  | 是                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
| 是否有数量限制 | 否                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 数量限制说明   | 无                                          |
| 是否支持代办  | 否                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |                                            |
| 受理条件    | 《娱乐场所管理条例》第十二条娱乐场所改建、扩建营业场所或者变更场地、主要设施设备、投资人员，或者变更娱乐经营许可证载明的事项的，应当向原发证机关申请重新核发娱乐经营许可证，并向公安部门备案；需要办理变更登记的，应当依法向工商行政管理部门办理变更登记。                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |          |                                            |
| 是否进驻大厅  | 是                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取                                  |
| 结果名称    | 娱乐经营许可证                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 结果样本     | 娱乐经营许可证（样本）.jpg                            |
| 结果领取方式  | 窗口领取,结果快递,电子文件线上领取                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 办理结果领取说明 | 窗口领取或邮政EMS速递                               |
| 监督投诉方式  | 0561-4685418                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 咨询方式     | 0561-4685194                               |
| 年审年检    | 无                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |                                            |
| 设定依据    | 《娱乐场所管理条例》（2006年1月29日国务院令第458号，2016年2月6日予以修改）第九条：娱乐场所申请从事娱乐场所经营活动，应当向所在地县级人民政府文化主管部门提出申请；中外合资经营、中外合作经营的娱乐场所申请从事娱乐场所经营活动，应当向所在地省、自治区、直辖市人民政府文化主管部门提出申请。娱乐场所申请从事娱乐场所经营活动，应当提交投资人员、拟任的法定代表人和其他负责人没有本条例第五条规定情形的书面声明。申请人应当对书面声明内容的真实性负责。受理申请的文化主管部门应当就书面声明向公安部门或者其他有关单位核查，公安部门或者其他有关单位应当予以配合；经核查属实的，文化主管部门应当依据本条例第七条、第八条的规定进行实地检查，做出决定。予以批准的，颁发娱乐经营许可证，并根据国务院文化主管部门的规定核定娱乐场所容纳的消费者数量；不予批准的，应当书面通知申请人并说明理由。有关法律、行政法规规定需要办理消防、卫生、环境保护等审批手续的，从其规定。 |          |                                            |

## 受理条件

《娱乐场所管理条例》第十二条娱乐场所改建、扩建营业场所或者变更场地、主要设施设备、投资人员，或者变更娱乐经营许可证载明的事项的，应当向原发证机关申请重新核发娱乐经营许可证，并向公安部门备案；需要办理变更登记的，应当依法向工商行政管理部门办理变更登记。

## 申请材料

| 材料名称 | 来源渠道 | 材料类型 | 纸质材料份数 | 材料形式 | 材料必要性 | 填报须知 |
|------|------|------|--------|------|-------|------|
|------|------|------|--------|------|-------|------|

|                         |        |        |            |       |     |                                         |
|-------------------------|--------|--------|------------|-------|-----|-----------------------------------------|
| 娱乐场所变更登记表               | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要  | 申请材料真实有效,要素齐全                           |
| 营业执照                    | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 非必要 | 审核人员在线核验无需申请人提交,无法核验时申请人需提供原件协查,此时为必要件。 |
| 场所内部结构平面图               | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要  | 图样清晰,标注准确,数据详实                          |
| 经营场所地理位置图               | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要  | 图样清晰,标注准确,数据详实                          |
| 经营场所产权证明或租赁合同           | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要  | 提供经营场所产权证明或租赁合同,提供租赁合同时需附产权证明复印件        |
| 公众聚集场所投入使用、营业前消防安全检查合格证 | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要  | 申请人可以提供《公众聚集场所投入使用、营业前消防安全检查意见书》代替该材料。  |
| 批准文件或备案证明               | 政府部门核发 | 复印件    | 复印件7份      | 纸质    | 必要  | 材料真实有效,在有效期内,加盖申请单位印章                   |

## 办理流程

1·申请：申请人备齐所有符合要求的申请材料，到所在县政务服务中心文化和旅游窗口（或登录安徽政务服务网）提交申请；  
2·受理：窗口工作人员根据相关法律法规要求对申请材料进行初审，通过后予以受理； 3·审查：通过初审的材料连同初审意见一并转交给审核人员进行详细审核； 4·审核：审核通过后，连同审核意见一并报送分管领导或分管领导授权的窗口首席代表进行决定； 5·决定：通过决定的，予以批准，发给新的《娱乐经营许可证》 6·办结：通知申请人领取（或寄送）《娱乐经营许可证》 申请材料和过程中产生的材料归档。

| 环节 | 办理时限    | 办理单位                     | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责                        | 特殊程序 |
|----|---------|--------------------------|-----|------|-----------------------------|------|
| 受理 | 0·4个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 按照政策和流程对申请人提出的申请进行受理。       | 无    |
| 审查 | 0·3个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 对申请人提出的申请依法进行审查，并出具审查意见。    | 无    |
| 办结 | 0·3个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 负责及时将办件结果传达至申请人，并对申请进行办结处理。 | 无    |

|    |       |                              |     |      |                     |   |
|----|-------|------------------------------|-----|------|---------------------|---|
| 送达 | 0个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 现场窗口送达或<br>邮寄送达申请人。 | 无 |
|----|-------|------------------------------|-----|------|---------------------|---|

中介服务

本事项不涉及中介服务

常见问题

|   |                                                                       |
|---|-----------------------------------------------------------------------|
| 1 | Q: 因赌博行政拘留的可不可以开办娱乐场所?<br>A: 《娱乐场所管理条例》第五条规定, 犯赌博罪人不得开办娱乐场所或在娱乐场所内从业。 |
| 2 | Q: 娱乐经营许可证的有效期限<br>A: 2年。                                             |
| 3 | Q: 幼儿园周边能否开设娱乐场所?<br>A: 不可以。                                          |

娱乐场所变更投资人  
办事指南

快速指引

|      |                                                                                                                                       |      |                                     |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------------|
| 事项名称 | 娱乐场所变更投资人                                                                                                                             | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局(广播电视新闻出版局)            |
| 受理条件 | 《娱乐场所管理条例》第十二条 娱乐场所改建、扩建营业场所或者变更场地、主要设施设备、投资人员, 或者变更娱乐经营许可证载明的事项的, 应当向原发证机关申请重新核发娱乐经营许可证, 并向公安部门备案; 需要办理变更登记的, 应当依法向市场监管行政管理部门办理变更登记。 |      |                                     |
| 咨询电话 | 0561-4685194                                                                                                                          | 监督电话 | 0561-4685418                        |
| 承诺时限 | 1个工作日                                                                                                                                 | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30, 下午2:30~5:30<br>0 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                                                                                  |      |                                     |
| 预约方式 | 预约地址(安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口)                                                                                            |      |                                     |

基本信息

|         |                                           |          |                                   |
|---------|-------------------------------------------|----------|-----------------------------------|
| 目录清单名称  | 娱乐场所从事娱乐场所经营活动审批                          | 目录子项名称   | 无                                 |
| 事项名称    | 娱乐场所变更投资人                                 | 基本编码     | 000122013000                      |
| 事项类型    | 行政许可                                      | 事项编码     | 11340604003092465C400012201300005 |
| 服务对象    | 法人                                        | 实施清单编码   | 11340604003092465C4000122013000   |
| 法定办结时限  | 20个工作日                                    | 承诺办结时限   | 1个工作日                             |
| 是否收费    | 否                                         | 办理深度     | 四级（全程网办）                          |
| 办理形式    | 网上办理,移动端办理,窗口办理                           | 到办事现场次数  | 0次                                |
| 网上办理形式  | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈 |          |                                   |
| 办理地点    | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口      |          |                                   |
| 办理时间    | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30             |          |                                   |
| 所属部门    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 所属区划     | 烈山区                               |
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 实施主体性质   | 法定机关                              |
| 行使层级    | 县级                                        | 办件类型     | 即办件                               |
| 委托部门    | 无                                         | 权力来源     | 法定本级行使                            |
| 行使内容    | 无                                         | 是否属于联办件  | 否                                 |
| 是否有联办机构 | 否                                         | 联办机构     | 无                                 |
| 是否有权限划分 | 否                                         | 划分标准     | 无                                 |
| 是否属于上报件 | 否                                         | 下沉办理     | 否                                 |
| 通办范围    | 无                                         | 是否支持网上支付 | 否                                 |
| 阶段性办理   | 否                                         | 办理时间段    | 无                                 |
| 是否有特别程序 | 否                                         |          |                                   |

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          |                                            |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------|
| 是否支持预约  | 是                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
| 是否有数量限制 | 否                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 数量限制说明   | 无                                          |
| 是否支持代办  | 否                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |                                            |
| 受理条件    | 《娱乐场所管理条例》第十二条 娱乐场所改建、扩建营业场所或者变更场地、主要设施设备、投资人员，或者变更娱乐经营许可证载明的事项的，应当向原发证机关申请重新核发娱乐经营许可证，并向公安部门备案；需要办理变更登记的，应当依法向市场监管行政管理部门办理变更登记。                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |          |                                            |
| 是否进驻大厅  | 是                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 材料收取形式   | 无                                          |
| 结果名称    | 娱乐经营许可证                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 结果样本     | 娱乐经营许可证（样本）.jpg                            |
| 结果领取方式  | 窗口领取,结果快递,电子文件线上领取                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 办理结果领取说明 | 无                                          |
| 监督投诉方式  | 0561-4685418                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 咨询方式     | 0561-4685194                               |
| 年审年检    | 无                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |                                            |
| 设定依据    | 《娱乐场所管理条例》（2006年7月29日国务院令第458号，2016年2月6日予以修改）第九条：娱乐场所申请从事娱乐场所经营活动，应当向所在地县级人民政府文化主管部门提出申请；中外合资经营、中外合作经营的娱乐场所申请从事娱乐场所经营活动，应当向所在地省、自治区、直辖市人民政府文化主管部门提出申请。娱乐场所申请从事娱乐场所经营活动，应当提交投资人员、拟任的法定代表人和其他负责人没有本条例第五条规定情形的书面声明。申请人应当对书面声明内容的真实性负责。受理申请的文化主管部门应当就书面声明向公安部门或者其他有关单位核查，公安部门或者其他有关单位应当予以配合；经核查属实的，文化主管部门应当依据本条例第七条、第八条的规定进行实地检查，做出决定。予以批准的，颁发娱乐经营许可证，并根据国务院文化主管部门的规定核定娱乐场所容纳的消费者数量；不予批准的，应当书面通知申请人并说明理由。有关法律、行政法规规定需要办理消防、卫生、环境保护等审批手续的，从其规定。 |          |                                            |

受理条件

《娱乐场所管理条例》第十二条 娱乐场所改建、扩建营业场所或者变更场地、主要设施设备、投资人员，或者变更娱乐经营许可证载明的事项的，应当向原发证机关申请重新核发娱乐经营许可证，并向公安部门备案；需要办理变更登记的，应当依法向市场监管行政管理部门办理变更登记。

申请材料

|      |      |      |        |      |       |      |
|------|------|------|--------|------|-------|------|
| 材料名称 | 来源渠道 | 材料类型 | 纸质材料份数 | 材料形式 | 材料必要性 | 填报须知 |
|------|------|------|--------|------|-------|------|

|              |        |        |            |       |     |                                            |
|--------------|--------|--------|------------|-------|-----|--------------------------------------------|
| 娱乐场所设立申请登记表  | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要  | 材料真实有效,在有效期内,复印件加盖申请单位印章                   |
| 营业执照         | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要  | 审核人员在线核验无需申请人提交,无法核验时申请人需提供原件协查,此时该材料为必要件。 |
| 中华人民共和国居民身份证 | 政府部门核发 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要  | 审核人员在线核验无需申请人提交,无法核验时申请人需提供原件协查,此时为必要件。    |
| 书面声明         | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要  | 申请材料真实有效                                   |
| 娱乐经营许可证      | 政府部门核发 | 原件     | 原件2份       | 纸质    | 非必要 | 申请材料真实有效                                   |

## 办理流程

1·申请：申请人备齐所有符合要求的申请材料，到所在县政务服务中心文化和旅游窗口（或登录安徽政务服务网）提交申请；  
2·受理：窗口工作人员根据相关法律法规要求对申请材料进行初审，通过后予以受理； 3·审查：通过初审的材料连同初审意见一并转交给审核人员进行详细审核； 4·审核：审核通过后，连同审核意见一并报送分管领导或分管领导授权的窗口首席代表进行决定； 5·决定：通过决定的，予以变更，发给新的《娱乐经营许可证》 6·办结：通知申请人领取（或寄送）《娱乐经营许可证》 申请材料和过程中产生的材料归档。

| 环节 | 办理时限    | 办理单位                     | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责                        | 特殊程序 |
|----|---------|--------------------------|-----|------|-----------------------------|------|
| 受理 | 0·2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 按照政策和流程对申请人提出的申请进行受理。       | 无    |
| 审查 | 0·6个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 对申请人提出的申请依法进行审查，并出具审查意见。    | 无    |
| 办结 | 0·2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 负责及时将办件结果传达至申请人，并对申请进行办结处理。 | 无    |
| 送达 | 0个工作日   | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局） | 黄璐瑶 | 文化中心 | 现场窗口送达或邮寄送达申请人。             | 无    |

## 中介服务

本事项不涉及中介服务

常见问题

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | <p>Q: 娱乐经营许可证有效期是多长, 是否年审?</p> <p>A: 娱乐经营场所证照有效期是两年, 每两年进行延续, 每年年报, 不年审。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 2 | <p>Q: 《娱乐场所管理条例》第七条所指的居民住宅区、学校、医院、机关如何理解?</p> <p>A: 由于娱乐场所的从事歌舞娱乐场所经营活动可能对居民、学校、医院和机关正常的生活和工作产生影响, 因此, 《娱乐场所管理条例》和《娱乐场所管理办法》对娱乐场所的从事歌舞娱乐场所经营活动地点有一定限制。何为居民住宅区、学校、医院、机关呢? 《文化部关于贯彻〈娱乐场所管理办法〉的通知》(文市发〔2013〕12号)规定如下: 居民住宅区是指建设用地批准书或者规划意见书中建设、规划项目范围为住宅的区域; 学校是指以未成年人为教育对象, 实施初等和中等教育的学校, 包括小学、中学和其他以未成年人为教育对象的各类学校; 医院是指根据《医疗机构管理条例》相关规定, 经卫生行政部门审批从事歌舞娱乐场所经营活动、取得医疗机构执业许可证的综合医院、中医医院、中西医结合医院、民族医医院以及专科医院、疗养院、康复医院、妇幼保健院、急救中心、临床检验中心和专科疾病防治机构; 机关是指各级中国共产党委员会及其所属各工作部门、各级人民代表大会机关、各级人民政府及其所属各工作部门、各级政治协商会议机关、各级人民法院、检察院机关、各级民主党派机关。</p> |
| 3 | <p>Q: 《娱乐场所管理条例》第七条所指的危险化学品仓库如何理解?</p> <p>A: 娱乐场所属于人员密集型公共场所, 从事歌舞娱乐场所经营活动地点应与危险化学品仓库保持安全距离。为此, 《娱乐场所管理条例》和《娱乐场所管理办法》对娱乐场所的从事歌舞娱乐场所经营活动地点有一定限制。何为危险化学品仓库呢? 《危险化学品安全管理条例》明确如下: 危险化学品仓库是指储存具有毒害、腐蚀、爆炸、燃烧、助燃等性质, 对人体、设施、环境具有危害的剧毒化学品和其他化学品的装置或设施。危险化学品目录, 由国务院安全生产监督管理部门根据化学品危险特性的鉴别和分类标准确定、公布, 并适时调整。</p>                                                                                                                                                                                                                                |

娱乐场所变更主要设施设备  
办事指南

快速指引

|      |                                                                                                                                       |      |                                |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------------------------|
| 事项名称 | 娱乐场所变更主要设施设备                                                                                                                          | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局(广播电视新闻出版局)       |
| 受理条件 | 《娱乐场所管理条例》第十二条 娱乐场所改建、扩建营业场所或者变更场地、主要设施设备、投资人员, 或者变更娱乐经营许可证载明的事项的, 应当向原发证机关申请重新核发娱乐经营许可证, 并向公安部门备案; 需要办理变更登记的, 应当依法向市场监管行政管理部门办理变更登记。 |      |                                |
| 咨询电话 | 0561-4685194                                                                                                                          | 监督电话 | 0561-4685418                   |
| 承诺时限 | 1个工作日                                                                                                                                 | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30, 下午2:30~5:30 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                                                                                  |      |                                |
| 预约方式 | 预约地址(安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口)                                                                                            |      |                                |

基本信息

|         |                                           |          |                                   |
|---------|-------------------------------------------|----------|-----------------------------------|
| 目录清单名称  | 娱乐场所从事娱乐场所经营活动审批                          | 目录子项名称   | 无                                 |
| 事项名称    | 娱乐场所变更主要设施设备                              | 基本编码     | 000122013000                      |
| 事项类型    | 行政许可                                      | 事项编码     | 11340604003092465C400012201300002 |
| 服务对象    | 法人                                        | 实施清单编码   | 11340604003092465C4000122013000   |
| 法定办结时限  | 20个工作日                                    | 承诺办结时限   | 1个工作日                             |
| 是否收费    | 否                                         | 办理深度     | 四级（全程网办）                          |
| 办理形式    | 网上办理,移动端办理,窗口办理                           | 到办事现场次数  | 0次                                |
| 网上办理形式  | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈 |          |                                   |
| 办理地点    | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口      |          |                                   |
| 办理时间    | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30             |          |                                   |
| 所属部门    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 所属区划     | 烈山区                               |
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 实施主体性质   | 法定机关                              |
| 行使层级    | 县级                                        | 办件类型     | 即办件                               |
| 委托部门    | 无                                         | 权力来源     | 法定本级行使                            |
| 行使内容    | 无                                         | 是否属于联办件  | 否                                 |
| 是否有联办机构 | 否                                         | 联办机构     | 无                                 |
| 是否有权限划分 | 否                                         | 划分标准     | 无                                 |
| 是否属于上报件 | 否                                         | 下沉办理     | 否                                 |
| 通办范围    | 无                                         | 是否支持网上支付 | 否                                 |
| 阶段性办理   | 否                                         | 办理时间段    | 无                                 |
| 是否有特别程序 | 否                                         |          |                                   |



|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          |                                            |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------|
| 是否支持预约  | 是                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
| 是否有数量限制 | 否                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 数量限制说明   | 无                                          |
| 是否支持代办  | 否                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |                                            |
| 受理条件    | 《娱乐场所管理条例》第十二条 娱乐场所改建、扩建营业场所或者变更场地、主要设施设备、投资人员，或者变更娱乐经营许可证载明的事项的，应当向原发证机关申请重新核发娱乐经营许可证，并向公安部门备案；需要办理变更登记的，应当依法向市场监管行政管理部门办理变更登记。                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |          |                                            |
| 是否进驻大厅  | 是                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取                                  |
| 结果名称    | 娱乐经营许可证                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 结果样本     | 娱乐经营许可证（样本）.jpg                            |
| 结果领取方式  | 窗口领取,结果快递,电子文件线上领取                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 办理结果领取说明 | 无                                          |
| 监督投诉方式  | 0561-4685418                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 咨询方式     | 0561-4685194                               |
| 年审年检    | 无                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |                                            |
| 设定依据    | 《娱乐场所管理条例》（2006年7月29日国务院令第458号，2016年2月6日予以修改）第九条：娱乐场所申请从事娱乐场所经营活动，应当向所在地县级人民政府文化主管部门提出申请；中外合资经营、中外合作经营的娱乐场所申请从事娱乐场所经营活动，应当向所在地省、自治区、直辖市人民政府文化主管部门提出申请。娱乐场所申请从事娱乐场所经营活动，应当提交投资人员、拟任的法定代表人和其他负责人没有本条例第五条规定情形的书面声明。申请人应当对书面声明内容的真实性负责。受理申请的文化主管部门应当就书面声明向公安部门或者其他有关单位核查，公安部门或者其他有关单位应当予以配合；经核查属实的，文化主管部门应当依据本条例第七条、第八条的规定进行实地检查，做出决定。予以批准的，颁发娱乐经营许可证，并根据国务院文化主管部门的规定核定娱乐场所容纳的消费者数量；不予批准的，应当书面通知申请人并说明理由。有关法律、行政法规规定需要办理消防、卫生、环境保护等审批手续的，从其规定。 |          |                                            |

受理条件

《娱乐场所管理条例》第十二条 娱乐场所改建、扩建营业场所或者变更场地、主要设施设备、投资人员，或者变更娱乐经营许可证载明的事项的，应当向原发证机关申请重新核发娱乐经营许可证，并向公安部门备案；需要办理变更登记的，应当依法向市场监管行政管理部门办理变更登记。

申请材料

|      |      |      |        |      |       |      |
|------|------|------|--------|------|-------|------|
| 材料名称 | 来源渠道 | 材料类型 | 纸质材料份数 | 材料形式 | 材料必要性 | 填报须知 |
|------|------|------|--------|------|-------|------|

|           |        |        |            |       |     |                                                     |
|-----------|--------|--------|------------|-------|-----|-----------------------------------------------------|
| 娱乐场所变更登记表 | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要  | 申请材料真实有效,要素齐全                                       |
| 营业执照      | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 非必要 | 审核人员在线核验无需申请人提交,无法核验时申请人需提供原件协查,此时为必要件。             |
| 设施设备合格证明  | 政府部门核发 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要  | 材料真实有效                                              |
| 娱乐经营许可证   | 政府部门核发 | 原件     | 原件2份       | 纸质    | 非必要 | 该事项核发新证,收回旧证,此时为必要件;无法提供《娱乐经营许可证》原件的,申请人须向审核人员进行承诺。 |
| 游戏游艺设备登记表 | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要  | 材料真实有效,加盖申请单位印章                                     |

## 办理流程

1·申请: 申请人备齐所有符合要求的申请材料,到所在县政务服务中心文化和旅游窗口(或登录安徽政务服务网)提交申请;  
2·受理: 窗口工作人员根据相关法律法规要求对申请材料进行初审,通过后予以受理;  
3·审查: 通过初审的材料连同初审意见一并转交给审核人员进行详细审核;  
4·审核: 审核通过后,连同审核意见一并报送分管领导或分管领导授权的窗口首席代表进行决定;  
5·决定: 通过决定的,予以变更,发给新的《娱乐经营许可证》;  
6·办结: 通知申请人领取(或寄送)《娱乐经营许可证》。申请材料和过程中产生的材料归档。

| 环节 | 办理时限    | 办理单位                     | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责                        | 特殊程序 |
|----|---------|--------------------------|-----|------|-----------------------------|------|
| 受理 | 0.3个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 按照政策和流程对申请人提出的申请进行受理。       | 无    |
| 审查 | 0.4个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 对申请人提出的申请依法进行审查,并出具审查意见。    | 无    |
| 办结 | 0.3个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 负责及时将办件结果传达至申请人,并对申请进行办结处理。 | 无    |
| 送达 | 0个工作日   | 淮北市烈山区文化旅游体育局(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 现场窗口送达或邮寄送达申请人。             | 无    |

## 中介服务

本事项不涉及中介服务

常见问题

|   |                                                                                         |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | <p>Q: 居民楼内是否能设立娱乐场所?</p> <p>A: 根据《娱乐场所管理条例》第七条 娱乐场所不得设在居民楼、博物馆、图书馆和被核定为文物保护单位的建筑物内。</p> |
| 2 | <p>Q: 娱乐经营许可证有效期是多长, 是否年审?</p> <p>A: 娱乐经营场所证照有效期是两年, 每两年进行延续, 不年审。</p>                  |
| 3 | <p>Q: 离幼儿园、中小学学校距离是否有要求?</p> <p>A: 交通行走距离200米以外。</p>                                    |

娱乐场所改扩建  
办事指南

快速指引

|      |                                                                                                                               |      |                               |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------|
| 事项名称 | 娱乐场所改扩建                                                                                                                       | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）      |
| 受理条件 | 《娱乐场所管理条例》第十二条娱乐场所改建、扩建营业场所或者变更场地、主要设施设备、投资人员，或者变更娱乐经营许可证载明的事项的，应当向原发证机关申请重新核发娱乐经营许可证，并向公安部门备案；需要办理变更登记的，应当依法向工商行政管理部门办理变更登记。 |      |                               |
| 咨询电话 | 0561-4685194                                                                                                                  | 监督电话 | 0561-4685418                  |
| 承诺时限 | 7个工作日                                                                                                                         | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                                                                          |      |                               |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口）                                                                                    |      |                               |

基本信息

|        |                  |        |                                   |
|--------|------------------|--------|-----------------------------------|
| 目录清单名称 | 娱乐场所从事娱乐场所经营活动审批 | 目录子项名称 | 无                                 |
| 事项名称   | 娱乐场所改扩建          | 基本编码   | 000122013000                      |
| 事项类型   | 行政许可             | 事项编码   | 11340604003092465C400012201300004 |

|         |                                           |          |                                            |
|---------|-------------------------------------------|----------|--------------------------------------------|
| 服务对象    | 法人                                        | 实施清单编码   | 11340604003092465C4000122013000            |
| 法定办结时限  | 20个工作日                                    | 承诺办结时限   | 1个工作日                                      |
| 是否收费    | 否                                         | 办理深度     | 四级（全程网办）                                   |
| 办理形式    | 网上办理,移动端办理,窗口办理                           | 到办事现场次数  | 0次                                         |
| 网上办理形式  | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈 |          |                                            |
| 办理地点    | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口      |          |                                            |
| 办理时间    | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30             |          |                                            |
| 所属部门    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 所属区划     | 烈山区                                        |
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 实施主体性质   | 法定机关                                       |
| 行使层级    | 县级                                        | 办件类型     | 承诺件                                        |
| 委托部门    | 无                                         | 权力来源     | 法定本级行使                                     |
| 行使内容    | 无                                         | 是否属于联办件  | 否                                          |
| 是否有联办机构 | 否                                         | 联办机构     | 无                                          |
| 是否有权限划分 | 否                                         | 划分标准     | 无                                          |
| 是否属于上报件 | 否                                         | 下沉办理     | 否                                          |
| 通办范围    | 无                                         | 是否支持网上支付 | 否                                          |
| 阶段性办理   | 否                                         | 办理时间段    | 无                                          |
| 是否有特别程序 | 否                                         |          |                                            |
| 是否支持预约  | 是                                         | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
| 是否有数量限制 | 否                                         | 数量限制说明   | 无                                          |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          |                 |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------|
| 是否支持代办 | 否                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |                 |
| 受理条件   | 《娱乐场所管理条例》第十二条娱乐场所改建、扩建营业场所或者变更场地、主要设施设备、投资人员，或者变更娱乐经营许可证载明的事项的，应当向原发证机关申请重新核发娱乐经营许可证，并向公安部门备案；需要办理变更登记的，应当依法向工商行政管理部门办理变更登记。                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |          |                 |
| 是否进驻大厅 | 是                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取       |
| 结果名称   | 娱乐经营许可证                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 结果样本     | 娱乐经营许可证（样本）.jpg |
| 结果领取方式 | 窗口领取,结果快递,电子文件线上领取                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 办理结果领取说明 | 窗口领取或邮政EMS速递    |
| 监督投诉方式 | 0561-4685418                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 咨询方式     | 0561-4685194    |
| 年审年检   | 无                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |                 |
| 设定依据   | 《娱乐场所管理条例》（2006年1月29日国务院令第458号，2016年2月6日予以修改）第九条：娱乐场所申请从事娱乐场所经营活动，应当向所在地县级人民政府文化主管部门提出申请；中外合资经营、中外合作经营的娱乐场所申请从事娱乐场所经营活动，应当向所在地省、自治区、直辖市人民政府文化主管部门提出申请。娱乐场所申请从事娱乐场所经营活动，应当提交投资人员、拟任的法定代表人和其他负责人没有本条例第五条规定情形的书面声明。申请人应当对书面声明内容的真实性负责。受理申请的文化主管部门应当就书面声明向公安部门或者其他有关单位核查，公安部门或者其他有关单位应当予以配合；经核查属实的，文化主管部门应当依据本条例第七条、第八条的规定进行实地检查，做出决定。予以批准的，颁发娱乐经营许可证，并根据国务院文化主管部门的规定核定娱乐场所容纳的消费者数量；不予批准的，应当书面通知申请人并说明理由。有关法律、行政法规规定需要办理消防、卫生、环境保护等审批手续的，从其规定。 |          |                 |

## 受理条件

《娱乐场所管理条例》第十二条娱乐场所改建、扩建营业场所或者变更场地、主要设施设备、投资人员，或者变更娱乐经营许可证载明的事项的，应当向原发证机关申请重新核发娱乐经营许可证，并向公安部门备案；需要办理变更登记的，应当依法向工商行政管理部门办理变更登记。

## 申请材料

| 材料名称        | 来源渠道  | 材料类型   | 纸质材料份数     | 材料形式  | 材料必要性 | 填报须知           |
|-------------|-------|--------|------------|-------|-------|----------------|
| 娱乐场所变更申请登记表 | 申请人自备 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要    | 申请材料真实有效，要素齐全  |
|             |       |        |            |       |       | 审核人员在线核验无需申请人提 |

|                         |        |        |            |       |     |                                        |
|-------------------------|--------|--------|------------|-------|-----|----------------------------------------|
| 营业执照                    | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 非必要 | 交,无法核验时申请人需提供原件协查,此时为必要件。              |
| 场所内部结构平面图               | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要  | 图样清晰,标注准确,数据详实                         |
| 经营场所地理位置图               | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要  | 图样清晰,标注准确,数据详实                         |
| 经营场所产权证明或租赁合同           | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要  | 提供经营场所产权证明或租赁合同,提供租赁合同同时需附产权证明复印件      |
| 公众聚集场所投入使用、营业前消防安全检查合格证 | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要  | 申请人可以提供《公众聚集场所投入使用、营业前消防安全检查意见书》代替该材料。 |
| 批准文件或备案证明               | 政府部门核发 | 复印件    | 复印件7份      | 纸质    | 必要  | 材料真实有效,在有效期内,加盖申请单位印章                  |

## 办理流程

1·申请: 申请人备齐所有符合要求的申请材料, 到所在县政务服务中心文化和旅游窗口(或登录安徽政务服务网)提交申请;  
2·受理: 窗口工作人员根据相关法律法规要求对申请材料进行初审, 通过后予以受理; 3·审查: 通过初审的材料连同初审意见一并转交给审核人员进行详细审核; 4·审核: 审核通过后, 连同审核意见一并报送分管领导或分管领导授权的窗口首席代表进行决定; 5·决定: 通过决定的, 予以批准, 发给新的《娱乐经营许可证》; 6·办结: 通知申请人领取(或寄送)《娱乐经营许可证》, 申请材料和过程中产生的材料归档。

| 环节 | 办理时限    | 办理单位                     | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责                         | 特殊程序 |
|----|---------|--------------------------|-----|------|------------------------------|------|
| 受理 | 0·3个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 按照政策和流程对申请人提出的申请进行受理。        | 无    |
| 审查 | 0·4个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 对申请人提出的申请依法进行审查, 并出具审查意见。    | 无    |
| 办结 | 0·3个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 负责及时将办件结果传达至申请人, 并对申请进行办结处理。 | 无    |

|    |       |                              |     |      |                     |   |
|----|-------|------------------------------|-----|------|---------------------|---|
| 送达 | 0个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局<br>(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 现场窗口送达或<br>邮寄送达申请人。 | 无 |
|----|-------|------------------------------|-----|------|---------------------|---|

中介服务

本事项不涉及中介服务

常见问题

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | <p>Q:《娱乐场所管理条例》第七条所指的居民住宅区、学校、医院、机关如何理解?</p> <p>A:由于娱乐场所的从事歌舞娱乐场所经营活动可能对居民、学校、医院和机关正常的生活和工作产生影响,因此,《娱乐场所管理条例》和《娱乐场所管理办法》对娱乐地场的从事歌舞娱乐场所经营活动地点有一定限制。何为居民住宅区、学校、医院、机关呢?《文化部关于贯彻〈娱乐场所管理办法〉的通知》(文市发〔2013〕12号)规定如下:居民住宅区是指建设用地批准书或者规划意见书中建设、规划项目范围为住宅的区域;学校是指以未成年人为教育对象,实施初等和中等教育的学校,包括小学、中学和其他以未成年人为教育对象各类学校;医院是指根据《医疗机构管理条例》相关规定,经卫生行政部门审批从事歌舞娱乐场所经营活动、取得医疗机构执业许可证的综合医院、中医医院、中西医结合医院、民族医医院以及专科医院、疗养院、康复医院、妇幼保健院、急救中心、临床检验中心和专科疾病防治机构;机关是指各级中国共产党委员会及其所属各工作部门、各级人民代表大会机关、各级人民政府及其所属各工作部门、各级政治协商会议机关、各级人民法院、检察院机关、各级民主党派机关。</p> |
| 2 | <p>Q:《娱乐场所管理条例》第七条所指的危险化学品仓库如何理解?</p> <p>A:娱乐场所属于人员密集型公共场所,从事歌舞娱乐场所经营活动地点理应与危险化学品仓库保持安全距离。为此,《娱乐场所管理条例》和《娱乐场所管理办法》对娱乐场所的从事歌舞娱乐场所经营活动地点有一定限制。何为危险化学品仓库呢?《危险化学品安全管理条例》明确如下:危险化学品仓库是指储存具有毒害、腐蚀、爆炸、燃烧、助燃等性质,对人体、设施、环境具有危害的剧毒化学品和其他化学品的装置或设施。危险化学品目录,由国务院安全生产监督管理部门根据化学品危险特性的鉴别和分类标准确定、公布,并适时调整。</p>                                                                                                                                                                                                                           |
| 3 | <p>Q:娱乐场所与学校、医院、机关之间的距离如何把握?</p> <p>A:根据《安徽省文化厅关于转发文化部〈落实“先照后证”改进文化市场行政审批工作〉的通知》(皖文市函〔2015〕384号)规定:新从事娱乐场所经营活动的娱乐场所与学校的距离及测量方法,按《安徽省文化厅关于贯彻〈娱乐场所管理办法〉》(皖文市函〔2013〕143)规定继续执行,即新从事娱乐场所经营活动的娱乐场所与学校的距离不得少于200米,与医院、机关的距离不得少于50米。距离测量方法,按照交通行走规则进行测量,游艺娱乐场所任何一个进出门与学校、医院、机关任何一个进出门之间的交通行走距离。</p>                                                                                                                                                                                                                              |

娱乐场所经营活动审批  
办事指南

快速指引

|      |            |      |                          |
|------|------------|------|--------------------------|
| 事项名称 | 娱乐场所经营活动审批 | 实施主题 | 淮北市烈山区文化旅游体育局(广播电视新闻出版局) |
|------|------------|------|--------------------------|

|      |                                                                                                                                                 |      |                               |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------|
| 受理条件 | 《娱乐场所管理办法》第七条 依法登记的娱乐场所申请从事娱乐场所经营活动，应当符合以下条件：<br>（一）有与其经营活动相适应的设施设备，提供的文化产品内容应当符合文化产品生产、出版、进口的规定；（二）符合国家治安管理、消防安全、环境噪声等相关规定；（三）法律、法规和规章规定的其他条件。 |      |                               |
| 咨询电话 | 0561-4685194                                                                                                                                    | 监督电话 | 0561-4685418                  |
| 承诺时限 | 1个工作日                                                                                                                                           | 办理时间 | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30 |
| 办理地点 | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口                                                                                                            |      |                               |
| 预约方式 | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口）                                                                                                      |      |                               |

### 基本信息

|        |                                           |         |                                   |
|--------|-------------------------------------------|---------|-----------------------------------|
| 目录清单名称 | 娱乐场所从事娱乐场所经营活动审批                          | 目录子项名称  | 无                                 |
| 事项名称   | 娱乐场所经营活动审批                                | 基本编码    | 000122013000                      |
| 事项类型   | 行政许可                                      | 事项编码    | 11340604003092465C400012201300001 |
| 服务对象   | 法人                                        | 实施清单编码  | 11340604003092465C4000122013000   |
| 法定办结时限 | 20个工作日                                    | 承诺办结时限  | 1个工作日                             |
| 是否收费   | 否                                         | 办理深度    | 四级（全程网办）                          |
| 办理形式   | 网上办理,移动端办理,窗口办理                           | 到办事现场次数 | 0次                                |
| 网上办理形式 | 互联网咨询,互联网收件,互联网预审,互联网受理,互联网办理,互联网办理结果信息反馈 |         |                                   |
| 办理地点   | 安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口      |         |                                   |
| 办理时间   | 正常工作日上午8:00~11:30,下午2:30~5:30             |         |                                   |
| 所属部门   | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                  | 所属区划    | 烈山区                               |



|         |                                                                                                                                                            |          |                                            |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------|
| 实施主体    | 淮北市烈山区文化旅游体育局（广播电视新闻出版局）                                                                                                                                   | 实施主体性质   | 法定机关                                       |
| 行使层级    | 县级                                                                                                                                                         | 办件类型     | 即办件                                        |
| 委托部门    | 无                                                                                                                                                          | 权力来源     | 法定本级行使                                     |
| 行使内容    | 无                                                                                                                                                          | 是否属于联办件  | 否                                          |
| 是否有联办机构 | 否                                                                                                                                                          | 联办机构     | 无                                          |
| 是否有权限划分 | 否                                                                                                                                                          | 划分标准     | 无                                          |
| 是否属于上报件 | 否                                                                                                                                                          | 下沉办理     | 否                                          |
| 通办范围    | 无                                                                                                                                                          | 是否支持网上支付 | 否                                          |
| 阶段性办理   | 否                                                                                                                                                          | 办理时间段    | 无                                          |
| 是否有特别程序 | 否                                                                                                                                                          |          |                                            |
| 是否支持预约  | 是                                                                                                                                                          | 预约方式     | 预约地址（安徽省淮北市迎宾路169号3号楼烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口） |
| 是否有数量限制 | 否                                                                                                                                                          | 数量限制说明   | 无                                          |
| 是否支持代办  | 否                                                                                                                                                          |          |                                            |
| 受理条件    | <p>《娱乐场所管理办法》第七条 依法登记的娱乐场所申请从事娱乐场所经营活动，应当符合以下条件：</p> <p>（一）有与其经营活动相适应的设施设备，提供的文化产品内容应当符合文化产品生产、出版、进口的规定；（二）符合国家治安管理、消防安全、环境噪声等相关规定；（三）法律、法规和规章规定的其他条件。</p> |          |                                            |
| 是否进驻大厅  | 是                                                                                                                                                          | 材料收取形式   | 窗口收取,邮寄收取                                  |
| 结果名称    | 娱乐经营许可证                                                                                                                                                    | 结果样本     | 娱乐经营许可证（样本）.jpg                            |

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |          |              |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|
| 结果领取方式 | 窗口领取,结果快递,电子文件线上领取                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 办理结果领取说明 | 无            |
| 监督投诉方式 | 0561-4685418                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 咨询方式     | 0561-4685194 |
| 年审年检   | 无                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |              |
| 设定依据   | <p>《娱乐场所管理条例》(2006年1月29日国务院令第458号,2016年2月6日予以修改)第九条:娱乐场所申请从事娱乐场所经营活动,应当向所在地县级人民政府文化主管部门提出申请;中外合资经营、中外合作经营的娱乐场所申请从事娱乐场所经营活动,应当向所在地省、自治区、直辖市人民政府文化主管部门提出申请。娱乐场所申请从事娱乐场所经营活动,应当提交投资人员、拟任的法定代表人和其他负责人没有本条例第五条规定情形的书面声明。申请人应当对书面声明内容的真实性负责。受理申请的文化主管部门应当就书面声明向公安部门或者其他有关单位核查,公安部门或者其他有关单位应当予以配合:经核查属实的,文化主管部门应当依据本条例第七条、第八条的规定进行实地检查,做出决定。予以批准的,颁发娱乐经营许可证,并根据国务院文化主管部门的规定核定娱乐场所容纳的消费者数量;不予批准的,应当书面通知申请人并说明理由。有关法律、行政法规规定需要办理消防、卫生、环境保护等审批手续的,从其规定。</p> |          |              |

## 受理条件

《娱乐场所管理办法》第七条 依法登记的娱乐场所申请从事娱乐场所经营活动,应当符合以下条件: (一)有与其经营活动相适应的设施设备,提供的文化产品内容应当符合文化产品生产、出版、进口的规定; (二)符合国家治安管理、消防安全、环境噪声等相关规定; (三)法律、法规和规章规定的其他条件。

## 申请材料

| 材料名称         | 来源渠道  | 材料类型   | 纸质材料份数     | 材料形式  | 材料必要性 | 填报须知                                    |
|--------------|-------|--------|------------|-------|-------|-----------------------------------------|
| 娱乐场所设立申请登记表  | 申请人自备 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要    | 申请材料真实有效                                |
| 营业执照         | 申请人自备 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 非必要   | 审核人员在线核验无需申请人提交,无法核验时申请人需提供原件协查,此时为必要件。 |
| 中华人民共和国居民身份证 | 申请人自备 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 非必要   | 审核人员在线核验无需申请人提交,无法核验时申请人需提供原件协查,此时为必要件。 |
| 场所内部结构平面图    | 申请人自备 | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要    | 原件用于线下提交,电子件用于线上提交                      |

|                         |        |        |            |       |    |                                        |
|-------------------------|--------|--------|------------|-------|----|----------------------------------------|
| 经营场所地理位置图               | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要 | 申请材料真实有效                               |
| 经营场所产权证明或租赁合同           | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要 | 提供经营场所产权证明或租赁合同,提供租赁合同时需附产权证明复印件       |
| 公众聚集场所投入使用、营业前消防安全检查合格证 | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要 | 申请人可以提供《公众聚集场所投入使用、营业前消防安全检查意见书》代替该材料。 |
| 批准文件或备案证明               | 政府部门核发 | 复印件    | 复印件7份      | 纸质    | 必要 | 申请材料真实有效                               |
| 游戏游艺设备登记表               | 申请人自备  | 原件     | 原件7份       | 纸质    | 必要 | 材料真实有效                                 |
| 书面声明                    | 申请人自备  | 原件或复印件 | 原件7份,复印件7份 | 纸质或电子 | 必要 | 内容真实                                   |

## 办理流程

1受理:申请人登录安徽政务服务网淮北分行(<http://hb.ahzwfw.gov.cn/>)官方网站,根据项目服务指南内容备齐申请材料后,通过安徽政务服务网淮北分行网上申报或直接向烈山区政务服务中心C区一窗通办类综合窗口报送材料,窗口工作人员接收、核对,材料齐全且符合法定形式,出具《受理通知书》;申请材料不齐全或不符合法定形式,当场一次性告知需要补正的全部内容标准。2审查:窗口工作人员将申请材料交换到承办人核查,对材料技术性不符合要求的退回窗口,并出具《补正通知书》。窗口工作人员通知申请人取回原件,申请人可整改后重新申请。3办结:窗口当场发放《办结通知书》对不予行政许可的当场说明理由,并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。

| 环节 | 办理时限    | 办理单位                     | 办理人 | 办理岗位 | 岗位职责                                                      | 特殊程序 |
|----|---------|--------------------------|-----|------|-----------------------------------------------------------|------|
| 受理 | 0.2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 根据受理标准,受理申请人报送的申请材料,对申请材料进行初审,对于材料不齐全、不符合法定规范和要求,予以一次性告知。 | 无    |
| 审查 | 0.6个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 对申请人资格,申请资料进行审查。                                          | 无    |
| 办结 | 0.2个工作日 | 淮北市烈山区文化旅游体育局(广播电视新闻出版局) | 黄璐瑶 | 文化中心 | 规范制作证件,在规定期限内送达。                                          | 无    |

## 中介服务

本事项不涉及中介服务

## 常见问题

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | <p><b>Q:</b> 乐场所与学校、医院、机关之间的距离如何把握?</p> <p><b>A:</b> 根据《安徽省文化厅关于转发文化部&lt;落实“先照后证”改进文化市场行政审批工作&gt;的通知》(皖文市函〔2015〕384号)规定:新从事娱乐场所经营活动的娱乐场所与学校的距离及测量方法,按《安徽省文化厅关于贯彻&lt;娱乐场所管理办法&gt;》(皖文市函〔2013〕143)规定继续执行,即新从事娱乐场所经营活动的娱乐场所与学校的距离不得少于200米,与医院、机关的距离不得少于50米。距离测量方法,按照交通行走规则进行测量,游艺娱乐场所任何一个进出门与学校、医院、机关任何一个进出门之间的交通行走距离。</p>                       |
| 2 | <p><b>Q:</b> 娱乐场所的审批是否有准入标准和总量、布局的要求?</p> <p><b>A:</b> 根据《安徽省文化厅关于转发文化部&lt;落实“先照后证”改进文化市场行政审批工作&gt;的通知》(皖文市函〔2015〕384号)规定:取消对含有电子游戏机的游艺娱乐场所、互联网上网服务营业场所总量和布局规划要求。依据《娱乐场所管理办法》(文化部第55号令)规定,游艺娱乐场所的使用面积不少于200平方米,使用面积不包括办公、仓储等非营业性区域。歌舞娱乐场所无总量控制和布局规划的要求。</p>                                                                                   |
| 3 | <p><b>Q:</b> 在娱乐场所审批程序中,文化部门应如何履行听证程序?</p> <p><b>A:</b> 根据《行政许可法》第四十六条、第四十七条和《娱乐场所管理条例》第十条、《娱乐场所管理办法》第十二条之规定,文化行政部门在审批娱乐场所时应当举行听证。文化行政部门受理娱乐场所从事娱乐场所经营活动申请材料后,对经审查材料齐全、符合法定形式、实地检查合格的,应当在拟从事娱乐场所经营活动场所、文化行政部门办公场所显著位置张贴《娱乐场所从事娱乐场所经营活动听证公告》10个工作日并固定公告证据。在公告期间,如有利害关系人提出异议的,应当如实记录并按照《行政许可法》第四节的要求组织听证。公告期间如无异议,应当如实记录公告情况,文化行政部门可以不举行听证。</p> |