烈山区人民政府办公室（区政府外事办公室）2021年政府信息公开工作年度报告

本报告是根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）要求，由烈山区人民政府办公室（区政府外事办公室）编制。全文由政府信息公开总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在主要问题和改进情况、其它需要报告的事项等六部分组成。本报告中所列数据的统计期限自2021年1月1日起至2021年12月31日止。如有疑问，请与烈山区人民政府办公室（区政府外事办公室）联系。（地址：淮北市烈山区宿丁路6号，邮编：235000，电话:0561-4685569）。

一、总体情况

**（一）主动公开**

我办全年公开各类政府信息1253条，重点落实重点领域信息公开，持续做好常态化信息公开工作。一是做好主动回应。全年发布主动回应信息199条，处理群众留言158条，不断提高主动回应能力；二是做深政策解读，发布政策解读信息15条，及时把事关群众利益的政策讲清讲透，推动各项惠民惠企政策落地生根；三是做大基层政务公开，适时调整栏目设置，不断优化公开栏目，提高公开质效。在做好各领域基层政务公开的基础上，编制村务、居务基层政务公开事项清单，拓展基层政务公开深度，加大全区主动公开力度。

**（二）依申请公开**

2021年度，我办办理上年度结转信息公开申请1件，新收到7件政府信息公开申请，申请主体均为自然人，截至2021年12月31日，均已妥善处理完毕。处理结果方面，2件已主动公开并详细告知申请人获取信息的途径和方式，1件因可能侵犯第三方利益，经征求第三方意见后我办决定不予公开，剩余5件因申请信息非我办掌握而不予公开。全年未因依申请公开办理不妥而产生行政复议或行政诉讼。

**（三）政府信息管理**

一是新增“规划公开”、“双招双引”专题页，发布信息481条，集中展示各项专题规划及“双招双引”政策和成果；二是主动梳理现行有效规范性文件，本年度制发规范性文件4件，废止规范性文件0件，全区现行有效规范性文件63件；三是积极学习搭建政策文件库优秀经验，通过与淮北市政务公开办及濉溪县政务公开办交流学习，充分做好搭建我区政策文件库准备。

**（四）政府信息公开平台建设**

今年以来，我区逐步探索运用政务新媒体推动全区政府信息公开工作稳步推进，利用政务新媒体平台高效快捷受众面广的特点，主动公开疫情防控信息112条，全区重大活动信息41条，进一步拓展政府信息公开平台。同时，根据各部门工作实际，主动调整区教育局、区应急局、区卫健委等部门基层政务公开目录，梳理编制村务、居务基层政务公开目录，建设完成区本级基层政务公开专区，不断拓展政府信息公开平台深度和广度。

**（五）监督保障**

全年我办共邀请第三方专业机构开展测评工作2次，发现各类问题10余处，共整改问题210余条，同时召开各类业务培训会和工作推进会3次，邀请互联智库、观知天下等省内专业机构讲师针对国办、省办考核细则进行详细讲解，不断提升我区政务公开工作人员业务能力。针对个别工作严重滞后的部门，及时下发通报，制定《烈山区2021年政务公开工作考评方案》，督促各单位开展自查自纠、查漏补缺工作。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 4 | 0 | 63 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

一是镇办和部门工作人员总体业务水平不高，工作完成质量较差；二是测评结果整改不到位；三是政策解读形式单一且质量不高。

针对以上在工作中存在的问题，区政府办将从以下几方面改进：一是逐步落实跟班学习制度，针对业务水平不高的镇办和部门工作人员具体情况制定培训计划，逐步提升镇办以及部门，特别是重点领域部门工作人员业务水平；二是进一步抓整改，求实效，探索实行“整改必到位”制度，强化现场整改会效果，真正做到“发现一处整改一处，整改一处严查一处”；三是丰富政策解读形式，在提升文字解读质量的前提下，提高图片解读、负责人解读、专家解读、媒体解读等多形式解读比例，切实提升我区政策解读水平。

六、其他需要报告的事项

2021年我办未收取因依申请公开办理产生的信息处理费。